27/05/2024

Le nuove funzionalità del Portale INPS

Elena MARTINA per INPS DIREZIONE PROVINCIALE DI TORINO

PRISMA PRospetto Informativo Sintetico MAssimale

Prisma

Il servizio, **su richiesta del datore di lavoro o dell'intermediario abilitato**, fornisce un prospetto sintetico sull'anzianità assicurativa del lavoratore presso le Gestioni pensionistiche obbligatorie INPS.

Con **PRISMA** è più facile la corretta applicazione del massimale contributivo (art. 2, co. 18, legge 335/1995) e garantisce la tutela della privacy del lavoratore fornendo **le informazioni minime** presenti sulla posizione assicurativa INPS dell'assicurato o raccolte nell'ambito del Casellario dei lavoratori attivi.

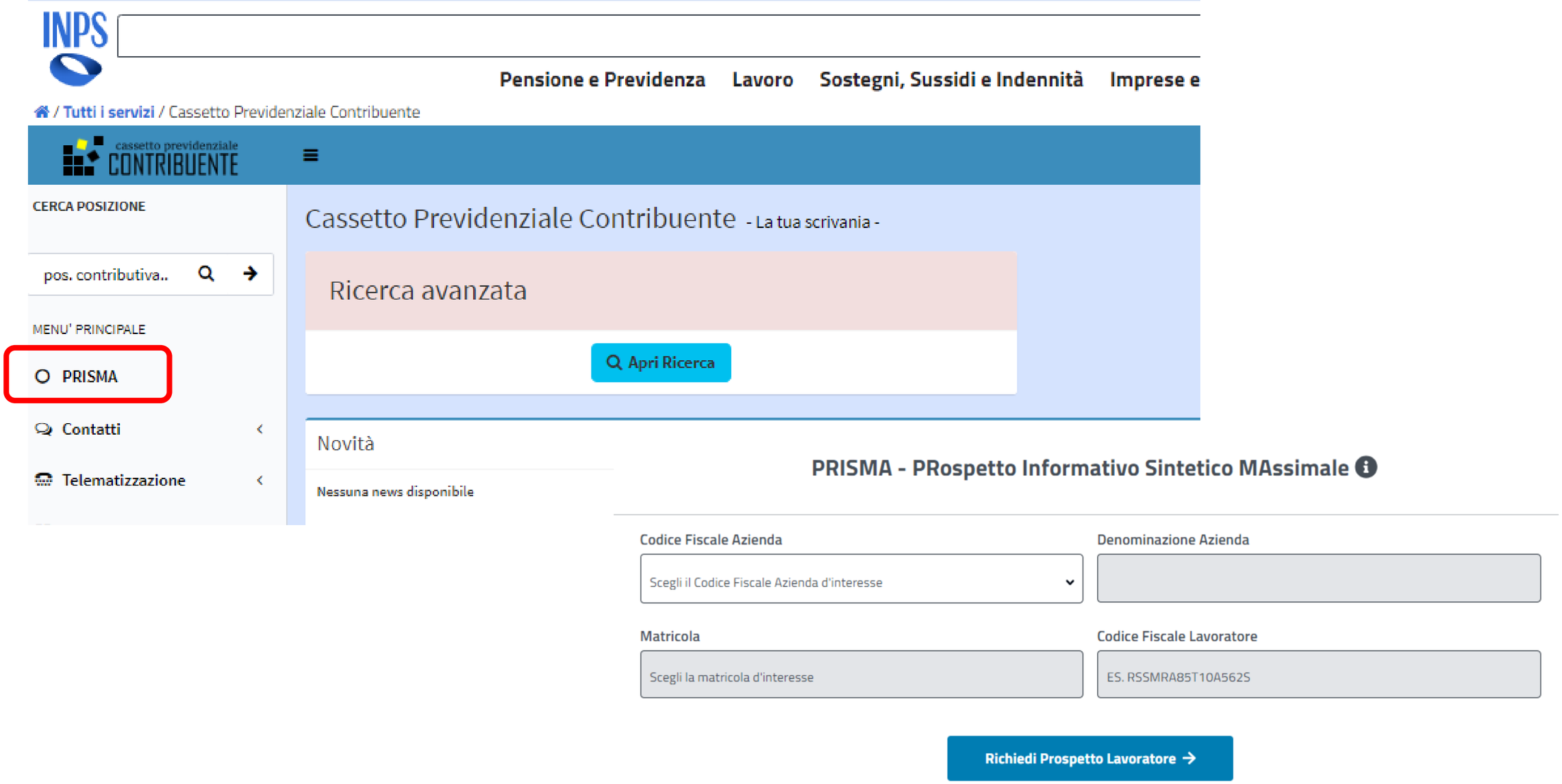
Il prospetto riporta i seguenti dati:

- data in cui risulta presente il primo contributo obbligatorio riferito a forme pensionistiche obbligatorie, se precedente al 1° gennaio 1996;
- presenza della domanda di opzione al sistema contributivo e data della relativa domanda;
- presenza della domanda di riscatto/accredito figurativo in una della Gestioni dell'INPS per periodi precedenti al 1° gennaio 1996 e data della relativa domanda;
- eventuale presenza di periodi riscattati o ricongiunti presso le Casse professionali di cui al decreto legislativo 509/1994;
- eventuale presenza di anzianità assicurativa in Casse professionali di cui al decreto legislativo 509/1994 o al decreto legislativo 103/1996.

"PRISMA" è disponibile all'interno del Cassetto previdenziale del contribuente.

Circolare numero 48 del 25-03-2024

Prisma PRospetto Informativo Sintetico MAssimale



Prisma PRospetto Informativo Sintetico MAssimale

PRISMA - PRospetto Informativo Sintetico MAssimale

Codice Fiscale Azienda

00

Denominazione Azienda

Matricola

70

Codice Fiscale Lavoratore

CC

Richiedi Prospetto Lavoratore →

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Prospetto di sintesi di cui alla circolare n. 48/2024 contenente gli elementi informativi riferiti all'anzianità assicurativa del lavoratore ai fini dell'applicazione dell'art. 2 comma 18 legge 335/1995 sulla base delle informazioni presenti negli archivi alla data del
Il presente prospetto ha carattere provvisorio ed informativo ed elenca i dati attualmente registrati negli archivi telematici dell'INPS. Non ha valore certificativo.
Resta salva l'acquisizione, da parte del datore, delle dichiarazioni del lavoratore riferite ad informazioni ulteriori o di dettaglio che influenzano l'adempimento di cui al citato art. 2 comma 18.

Sulla base delle informazioni presenti negli archivi alla data del per l'assicurato cod. fisc. nato a Prov. risulta che:

A) il primo contributo obbligatorio accreditato a forme pensionistiche obbligatorie risale al

Prisma PRospetto Informativo Sintetico MAssimale

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Prospetto di sintesi di cui alla circolare n. 48/2024 contenente gli elementi informativi riferiti all'anzianità assicurativa del lavoratore ai fini dell'applicazione dell'art. 2 comma 18 legge 335/1995 sulla base delle informazioni presenti negli archivi alla data del 24/05/2024.
Il presente prospetto ha carattere provvisorio ed informativo ed elenca i dati attualmente registrati negli archivi telematici dell'INPS. Non ha valore certificativo.
Resta salva l'acquisizione, da parte del datore, delle dichiarazioni del lavoratore riferite ad informazioni ulteriori o di dettaglio che influenzano l'adempimento di cui al citato art. 2 comma 18.

Sulla base delle informazioni presenti negli archivi alla data del 24/05/2024 per l'assicurato [redacted] [redacted] cod. fisc. [redacted] nato a [redacted] Prov. TO risulta che:

A2) in base alla domanda presentata il 23/12/1999, il primo contributo da riscatto risale al 01/11/1993;[1]

Note

[1] Dato presente nel prospetto solo laddove il periodo da riscatto è antecedente al 01/01/1996. In presenza di più domande di riscatto /accredito figurativo viene indicata quella recante la data meno recente tra quelle disponibili negli archivi telematici dell'Istituto.

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Prospetto di sintesi di cui alla circolare n. 48/2024 contenente gli elementi informativi riferiti all'anzianità assicurativa del lavoratore ai fini dell'applicazione dell'art. 2 comma 18 legge 335/1995 sulla base delle ***informazioni presenti negli archivi alla data del ___/____/_____. Il presente prospetto ha carattere provvisorio ed informativo*** *ed elenca i dati attualmente registrati negli archivi telematici dell'INPS.* ***Non ha valore certificativo****. Resta salva l'acquisizione, da parte del datore, delle dichiarazioni del lavoratore riferite ad informazioni ulteriori o di dettaglio che influenzano l'adempimento di cui al citato art. 2 comma 18.*

Sulla base delle informazioni presenti negli archivi alla data del ___/____/_____ per l'assicurato _____cod. fisc. _____nato _____ Prov. ____ risulta che:

A) il primo contributo obbligatorio accreditato a forme pensionistiche obbligatorie risale al ___/___/_____;1 oppure
A1) in base alla ***domanda*** *presentata il ----/---/------, il primo* ***contributo figurativo*** *accreditato risale al ___/___/_____;2 [oppure]*
A2) in base alla ***domanda*** *presentata il -----/---/--------, il primo* ***contributo da riscatto*** *risale al ___/___/_____;3 [e/o]*
A1b) esistono ***contributi figurativi*** *accreditati per periodi antecedenti al 01/01/1996 4 [e/o]*
A2b) esistono ***contributi da riscatto*** *per periodi antecedenti al 01/01/1996 5 oppure*
A3) il primo contributo accreditato risale al ____/____/_____6

*B) ha presentato in data ……/……. /……. domanda per **l'opzione per il sistema contributivo** <in istruttoria><accolta>*
C) ha presentato all'Inps in data ___/____/_____7 domanda di riscatto/accredito figurativo/servizio militare <in istruttoria> <accolta>per periodi precedenti al 01/01/1996
D1) risultano periodi riscattati non collocati temporalmente in Casse Professionali di cui al D.lgs. n. 509/1994 da verificare con l'assicurato;
D2) risultano periodi ricongiunti non collocati temporalmente in Casse Professionali di cui al D.lgs. n. 509/1994 da verificare con l'assicurato;
D3) risulta anzianità assicurativa in Casse Professionali di cui al D.lgs. n. 509/1994 derivante da domanda di reintegro/ripristino per la quale non è disponibile la data della domanda, da verificare con l'assicurato;
E) risulta presenza di posizione assicurativa attiva presso le Casse Professionali di cui al D.Lgs. n. 509/1994 e D.Lgs. 103/1996, da verificare con l'assicurato.8

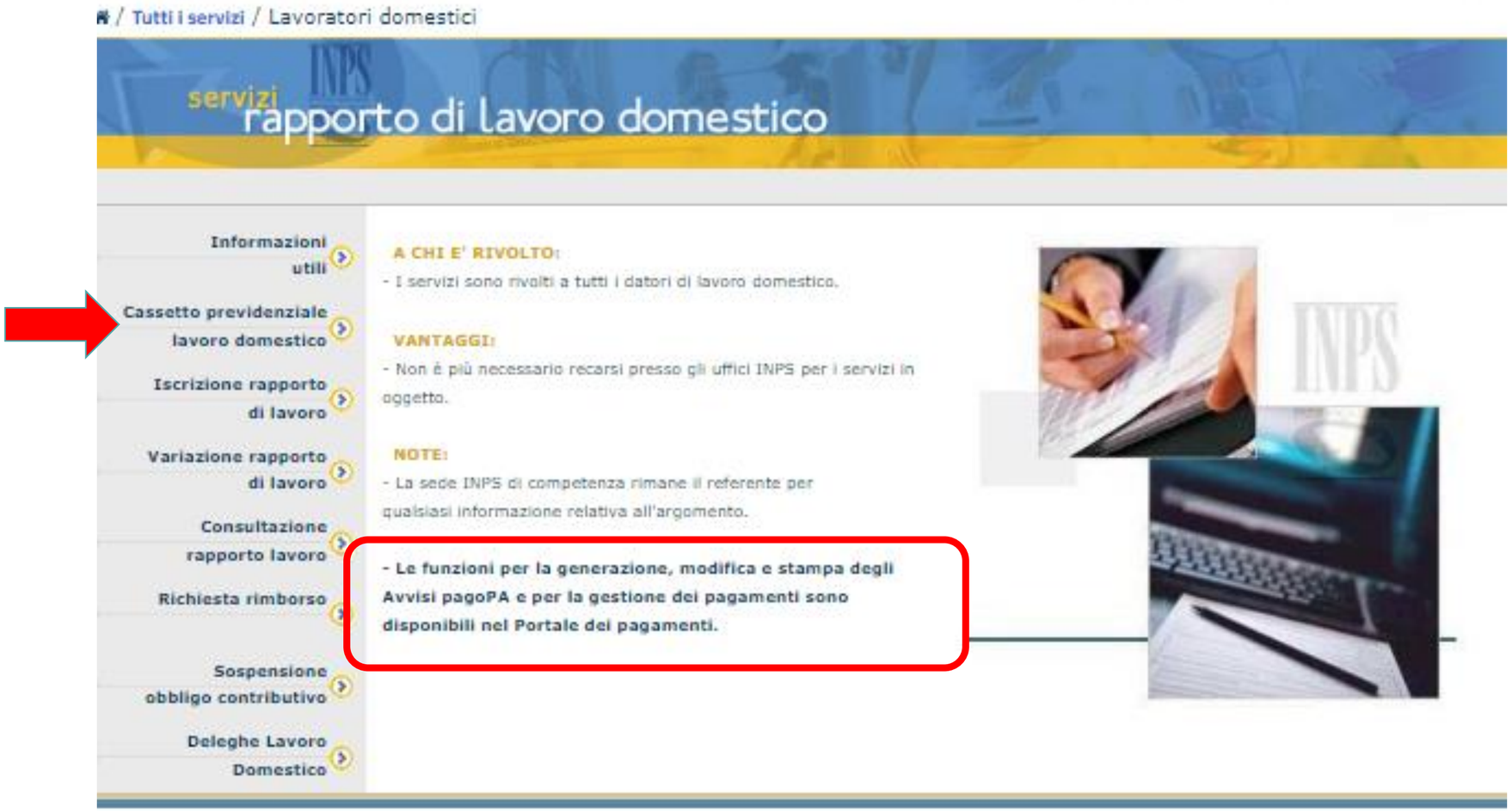
Significato note

1 Dato presente nel prospetto solo laddove il contributo obbligatorio è antecedente al 01/01/1996
2 Dato presente nel prospetto solo laddove il periodo figurativo accreditato è antecedente al 01/01/1996. In presenza di più domande di accredito figurativo/riscatto viene indicata quella recante la data meno recente tra quelle disponibili negli archivi telematici dell'Istituto
3 Dato presente nel prospetto solo laddove il periodo da riscatto è antecedente al 01/01/1996. In presenza di più domande di riscatto /accredito figurativo viene indicata quella recante la data meno recente tra quelle disponibili negli archivi telematici dell'Istituto.
4 Dato presente nel prospetto solo laddove il periodo sia antecedente al 01/01/1996 e non sia disponibile negli archivi telematici dell'Istituto la data della domanda che è pertanto da verificare con l'assicurato.
5 Dato presente nel prospetto solo laddove il periodo sia antecedente al 01/01/1996 e non sia disponibile negli archivi telematici dell'Istituto la data della domanda che è pertanto da verificare con l'assicurato.
6 Compare nel caso in cui si tratti di un primo contributo post 31/12/1995.
7 In presenza di più domande di riscatto /accredito figurativo risultanti dagli archivi telematici dell'Istituto viene indicata quella recante la data meno recente tra tutte quelle in lavorazione/accolte.
8 Dato presente nel prospetto solo in caso di indisponibilità di informazioni ai fini della valutazione dell'anzianità assicurativa.

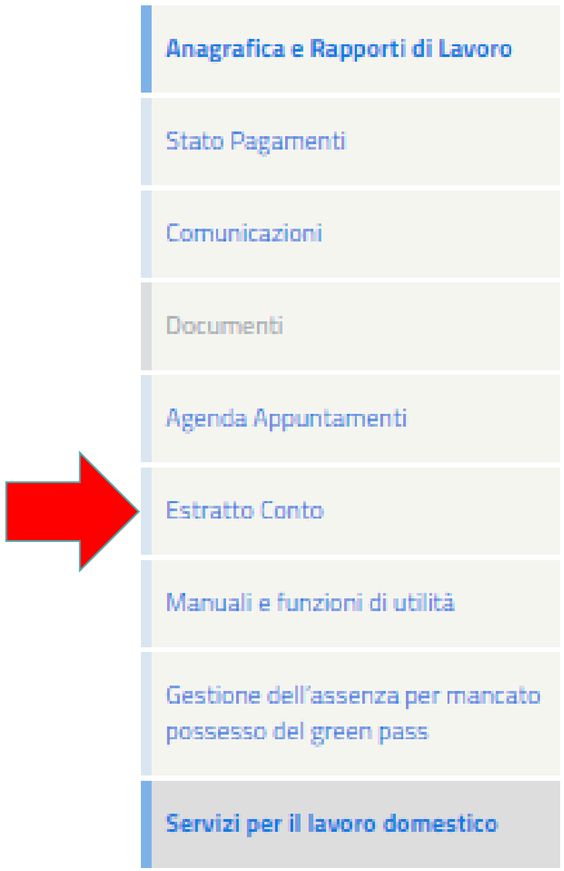
Nuove funzionalità
LAVORO DOMESTICO

Nuove funzionalità LAVORO DOMESTICO

www.inps.it – servizi per aziende e consulenti
Servizi rapporto di lavoro domestico



Il nuovo estratto conto LAVORO DOMESTICO



www.inps.it – servizi per aziende e consulenti Servizi rapporto di lavoro domestico – Cassetto LD

Il 9/5/24 Inps ha rilasciato il nuovo servizio online a disposizione dei datori di lavoro e dei lavoratori domestici per la consultazione dell'estratto contributivo Msg 1773/24

ESTRATTO CONTO DATORE: Nel caso in cui il cittadino che accede all'estratto sia un datore di lavoro, il sistema presenta l'elenco di tutti i rapporti di lavoro domestico registrati sul sito INPS, sia attivi che cessati. Spuntando la casella "seleziona" è possibile visualizzare e scaricare in formato PDF, per ciascun rapporto di lavoro, le attestazioni non certificative dei pagamenti, suddivise per anno contributivo o per anno di pagamento.

- Attraverso la lente d'ingrandimento sono visualizzabili, invece, in maniera dettagliata i dati dei versamenti effettuati. È, inoltre, possibile scaricare l'attestazione del pagamento del singolo trimestre in formato PDF.

Il servizio è disponibile anche per gli intermediari incaricati dal datore di lavoro, di cui alla circolare n. 28 dell'8 febbraio 2011.

ESTRATTO CONTO LAVORATORE: L'estratto conto del lavoratore presenta la medesima struttura e il medesimo contenuto esposto nell'applicazione "UNEX" per l'emissione dell'estratto contributivo. Attraverso la lente d'ingrandimento è possibile visualizzare i dati di dettaglio dei contributi versati dal datore (o dai datori) di lavoro per singolo periodo, nonché verificare con facilità e chiarezza la propria posizione previdenziale. Inoltre, attraverso la funzione "Dettaglio settimane", il lavoratore ha la possibilità di verificare le settimane coperte da contribuzione.

Portale dei pagamenti su internet (anche per LAVORO DOMESTICO)

Su internet scrivere PORTALE DEI PAGAMENTI (Senza SPID)

inps.it
https://serviziweb2.inps.it › caricaPagina

Portale dei pagamenti - INPS

Il **Portale dei Pagamenti** offre ai cittadini un punto unico dove è possibile trovare i servizi abilitati al pagamento, semplificando in questo modo il ...

- Lavoratori Domestici
- Riscatti Ricongiunzioni e Rendite
- Versamenti Volontari
- Fondo Clero

Il servizio permette di eseguire:

- il pagamento online pagoPA
- la visualizzazione e stampa dell'Avviso di Pagamento pagoPA
- la visualizzazione e stampa delle ricevute dei pagamenti effettuati online/Reti Amiche/MAV/pagoPA

- Entra nel servizio
- Scarica il manuale

PORTALE DEI PAGAMENTI (Senza SPID)

Si inserisce il **CF del datore di lavoro** e il **codice del rapporto di lavoro** (es. 98xxxxxx, oppure 95xxxxxx, 92xxxxxxx, 89xxxxxxx).

Si può vedere l'importo da pagare, variare il MAV/PagoPa, vedere quanto già pagato.

Portale dei Pagamenti

Servizi | Informazioni | Contatti

- Lavoratori Domestici
- Riscatti Ricongiunzioni e Rendite
- Versamenti Volontari
- Fondo Clero
- Fondo Casalinghe e Casalinghi
- Mutui Gestione Dipendenti Pubblici
- Prestazioni Occasionali
- Indebiti da Prestazioni
- Indebiti dei Datori di Lavoro
- Locazione Immobili Canone Indennità
- Altri Pagamenti

Il Portale dei Pagamenti offre ai cittadini un punto unico dove è possibile trovare i servizi abilitati al pagamento, semplificando in questo modo il rapporto con i cittadini e nello stesso tempo evitando code agli sportelli.

È possibile eseguire il pagamento dei bollettini online utilizzando il Pagamento online pagoPA, stampare gli Avvisi di Pagamento pagoPA, visualizzare e stampare le ricevute dei *Pagamenti effettuati* e avere notizie e aggiornamenti su nuove modalità di pagamento.

Tramite il menu a sinistra si può selezionare il servizio di interesse all'interno del quale la navigazione si attiva solo dopo una corretta autenticazione. Le modalità di accesso sono riportate nell'area stessa.

Con questo servizio si possono anche caricare i contributi **CASSA COLF**

Contributi di assistenza contrattuale o di finanziamento al fondo bilaterale	
Codice organizzazione	Importo
F2 (FONDO COLF)	€ 15,03

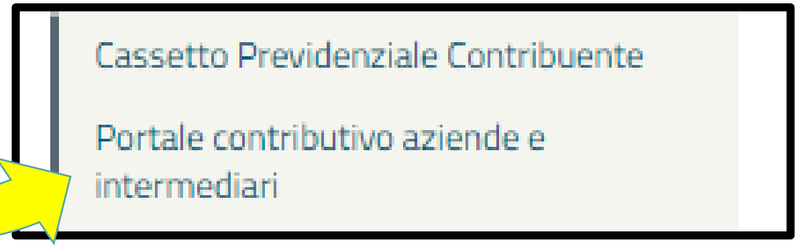
Portale contributivo
Aziende e intermediari

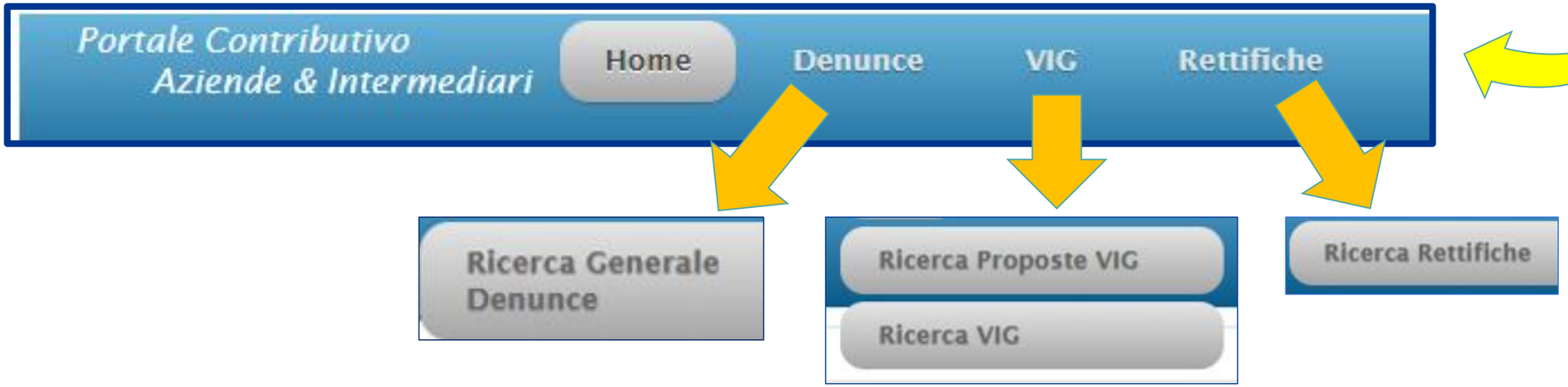
PORTALE CONTRIBUTIVO AZIENDE E INTERMEDIARI

Il portale, nato nel 2015, consente il monitoraggio dello stato delle denunce, delle regolarizzazioni e delle rettifiche inviate dalle aziende.

Consente di accedere al dettaglio dei dati fino alla riga ed alla denuncia individuale del singolo lavoratore.

Corrisponde a quanto INPS vede nella procedura «GESTIONE CONTRIBUTIVA», fino alla riga di maggior dettaglio.





EASY INPS

Procedura EASY INPS

Obiettivo: Condividere in modo esplicito le **motivazioni** che determinano differenze tra i valori degli importi calcolati dalle procedure Inps rispetto a quelli previsti e dichiarati tramite flusso UniEmens… e che danno luogo **alle Note di rettifica**

A ciascuna categoria, definita macro-causa, è stato associato un simbolo grafico che ha lo scopo di fornire un'informazione chiara ed immediata dell'ambito a cui si riferisce il motivo della differenza di calcolo riscontrata.

Macro-causa	**Simbolo**
Sanzioni	
Differenze contributive per Irregolarità (Durc)	
Differenze contributive per Cassa integrazione/Fondi	
Differenze contributive su aliquota applicata	
Differenze contributive per altre cause	
Esiti non definiti di controlli (Durc e CIG)	

Prima versione del sistema:

- Informazioni relative alle cause dell'ambito "Sanzioni", "Esiti non definiti di controlli (Durc e CIG)" e "Differenze contributive per Irregolarità (Durc)".

Le Note di Rettifica per le quali sono mostrate le cause sono quelle la cui competenza è > o uguale ad «agosto 2023».

Accesso alla procedura EASY INPS

Portale Contributivo Aziende&Intermediari → menu “Rettifiche” → “Ricerca Rettifiche”

Criteri di ricerca

(*) Inserire almeno uno tra i campi contrassegnati con l'asterisco, se è inserito il Periodo di Competenza si consiglia di aggiungere anche il CF o la Matricola

Matricola*	12[redacted]	Codice Fiscale*	
Periodo Competenza Da*	Tutti	Periodo Competenza A	Tutti
Data Emissione Da	Tutti	Data Emissione A	Tutti
Tipologia Rettifica		Stato Rettifica	

In corrispondenza di ciascuna Nota di Rettifica nella colonna **Causa**, è riportato il simbolo grafico delle macro-cause che sono all’origine delle differenze rilevate nella Nota di Rettifica.

Elenco dei risultati:

Risultati

Periodo Competenza	Credito Attuale INPS	Debito Attuale INPS	Saldo denuncia	Saldo Rettifica	Data calcolo	Tipologia Rettifica	Art. 1	Sospesa	Cig	Stato	Causa
12/2021	189.038,00	131.439,00	57.599,00	374,97	06/11/2023	Attiva Da DM Attivo	No	No	Si	Riciclato	
11/2021	83.393,00	101.185,00	-17.792,00	479,09	06/11/2023	Attiva Da DM Passivo	No	No	Si	Riciclato	
10/2021	143.366,00	89.105,00	54.261,00	5.288,15	06/11/2023	Attiva Da DM Attivo	No	No	Si	Riciclato	
09/2021	69.500,00	135.729,00	-66.229,00	-00,02	06/11/2023	Azzerata	No	No	Si	Riciclato	

Risultati

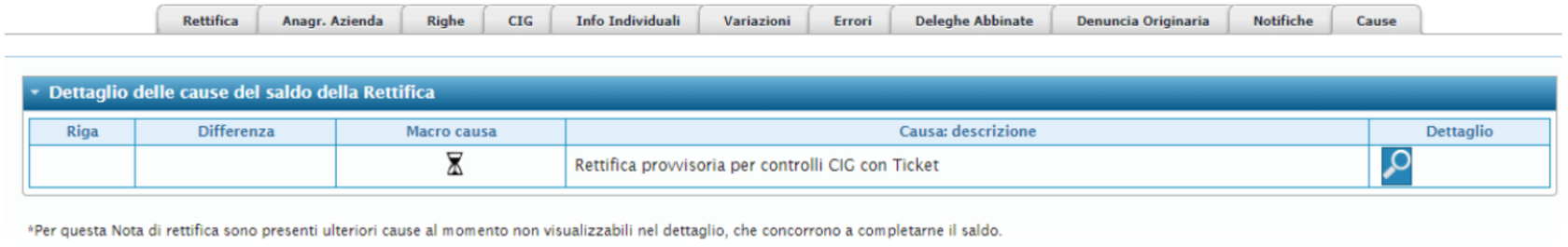
Periodo Competenza	Credito Attuale INPS	Debito Attuale INPS	Saldo denuncia	Saldo Rettifica	Data calcolo	Tipologia Rettifica	Art. 1	Sospesa	Cig	Stato	Causa
07/2012	7.452.781,00	888.646,00	6.564.135,00	57.997,53	22/10/2023	Attiva Da DM Attivo	No	No	Si	Riciclato	N/A
12/2012	12.034.399,00	2.122.244,00	9.912.155,00	7.377,74	11/10/2023	Attiva Da DM Attivo	No	No	Si	Emesso	

Nel caso in cui le differenze siano associate a più macro-cause, queste ultime saranno mostrate tutte, come nell’esempio

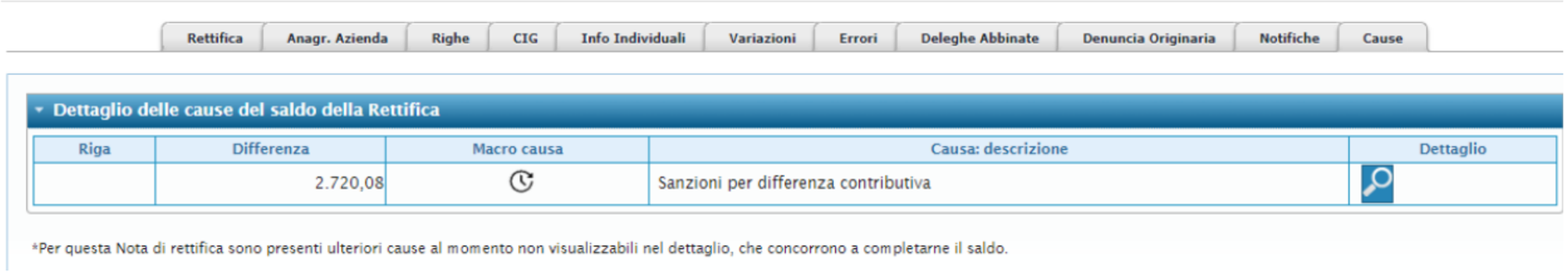
Procedura EASY INPS

Contenuto dei campi:
- **Riga**: Codice ed elementi chiave del rigo della Nota di rettifica per il quale è stata rilevata una differenza al calcolo. Se la causa della Nota non è legata ad un singolo codice rigo (v. Esempio 1), il campo non è valorizzato.
- **Differenza**: Importo della differenza (v. Esempio 2). Per la specifica macro-causa della "Rettifica provvisoria" non viene mostrato alcun importo, in quanto è l'unica categoria di cause che non deriva da una differenza di importi prodotta dal calcolo (v. Esempio 1).
- **Macro-causa**: Macro-causa mostrata tramite il simbolo associato.
- **Causa descrizione**: descrizione della Causa di dettaglio.
- **Dettaglio**: Pulsante di dettaglio.

Esempio 1: causa di dettaglio non associata ad un singolo codice rigo



Esempio 2: causa di dettaglio con importo associato



Procedura EASY INPS

In corrispondenza di ciascun rigo relativo alla causa di dettaglio è possibile cliccare sul tasto con la lente, accedendo alla schermata con le seguenti informazioni:
Messaggio: testo con descrizione della causa di dettaglio;
Dati di dettaglio: insieme delle informazioni utili da mettere a disposizione degli utenti per la comprensione della causa indicata nel messaggio:
Indicazioni: informazioni utili per risolvere la Nota di Rettifica oppure per evitare che venga emessa in futuro per casi analoghi.

Figura: scheda con il dettaglio della causa selezionata

Dettaglio delle cause del saldo della Rettifica

Riga	Differenza	Macro causa	Causa: descrizione	Dettaglio
			Rettifica provvisoria per controlli CIG con Ticket	

*Per questa Nota di rettifica sono presenti ulteriori cause al momento non visualizzabili nel dettaglio, che concorrono a completarne il saldo.

Causa: dettaglio codice

Messaggio	Nota di rettifica provvisoria per controlli CIG con Ticket
Dati di dettaglio	P0265: Errore tecnico nel calcolo del conguaglio della CIG aziendale
Indicazioni	La Nota di rettifica sarà gestita non appena sarà disponibile un esito per alcuni controlli sulle autorizzazioni esposte. In base all'esito, verrà ricalcolata e potrebbe variare il saldo, eventualmente azzerandosi. Nel frattempo, non occorre effettuare alcuna operazione.

Pec Note di rettifica con EASY INPS

Esempio di sezione accompagnatoria al documento PDF inviato via PEC:
Gentile contribuente, con la presente si trasmette, in allegato, il dettaglio della Nota di Rettifica emessa dalle procedure a seguito delle elaborazioni dei dati trasmessi con i flussi UniEmens. Nota di Rettifica emessa per competenza 11/2022 di importo € 1.186,18 dovuta a: CIG/Fondi, Sanzioni, Differenza Aliquota.

Esempio di comunicazione ai consulenti inviate via email:
Si informa che in data 12/12/2023 sono state notificate all'azienda [NOME AZIENDA], tramite posta elettronica certificata (o raccomandata con ricevuta di ritorno), le Note di Rettifica relative ai seguenti periodi: - Nota di Rettifica Attiva per il periodo di 11/2022 di importo € 1.186,18 dovuta a: CIG/Fondi, Sanzioni, Differenza Aliquota.
Le suddette Note di Rettifica sono presenti e visualizzabili sul sito dell'Istituto.

Per quanto riguarda il documento allegato alla PEC, vengono riportate le macro-cause in corrispondenza dei codici rigo interessati dalle differenze di importi:

Dettaglio rettifica

Causa	COD.	Q1	Q2	Q3	N.dip.	TC	TL	Imponibile	Importo dichiarato	Importo calcolato	Aliq.	DIFF.
	L094	1	F	I	3	00	0	-4.735	-94,70	-94,70	-	
	L094	1	P	I	1	00	0	-1.050	-21,00	-21,00	-	
	L095	1	F	I	1	00	0	-1.249	-24,98	-24,98	-	
	L096	1	F	I	2	00	0	-11.384	-136,62	-136,62	-	
	L096	1	P	I	1	00	0	-3.033	-36,39	-36,39	-	
	L096	2	F	I	1	00	0	-7.806	-93,66	-93,66	-	
	1000	1	F	I	3	00	0	5.984	2.293,07	2.293,07	38,32	
	1000	1	P	I	1	00	0	1.050	402,37	402,37	38,32	
	2000	2	F	I	1	00	0	2.702	1.035,39	1.035,41	38,32	0,02
	L001	-	-	-	-	-	-	-	-386,92	0,00	-	386,92
	0032	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	
	M980	-	-	-	5	-	-	50	5,00	5,00	10,00	
	Q198	-	-	-	-	-	-	-	1,17	1,17	-	
	Q298	-	-	-	-	-	-	-	-0,73	-0,73	-	
	A101	-	-	-	-	-	-	-	0,00	386,02	-	386,02

Pec Note di rettifica con EASY INPS

Esempio di dettaglio delle cause nel pdf della notifica della Nota di Rettifica
Per non appesantire il documento allegato alla PEC, non vi sono riportate anche le informazioni di dettaglio e le indicazioni per la risoluzione, che possono essere consultate direttamente tramite il sistema del "Portale Contributivo Aziende&Intermediari".

Cause di dettaglio

	Rigo	Differenza	Causa
	Cod: L001	386,92	Autorizzazione inesistente
	Cod: L001	386,92	Incapienza montante per indisponibilità
	Cod: A101	386,02	Contributo addizionale dovuto e non dichiarato
	Cod: 2000 Q1: 2, Q2: F, Q3: I, TC: 00, TL: 0	0,02	Aliquota applicata non corretta su tutti i lavoratori associati al codice
		26,30	Sanzioni per differenza contributiva

MONITORAGGIO FLUSSI UNIEMENS

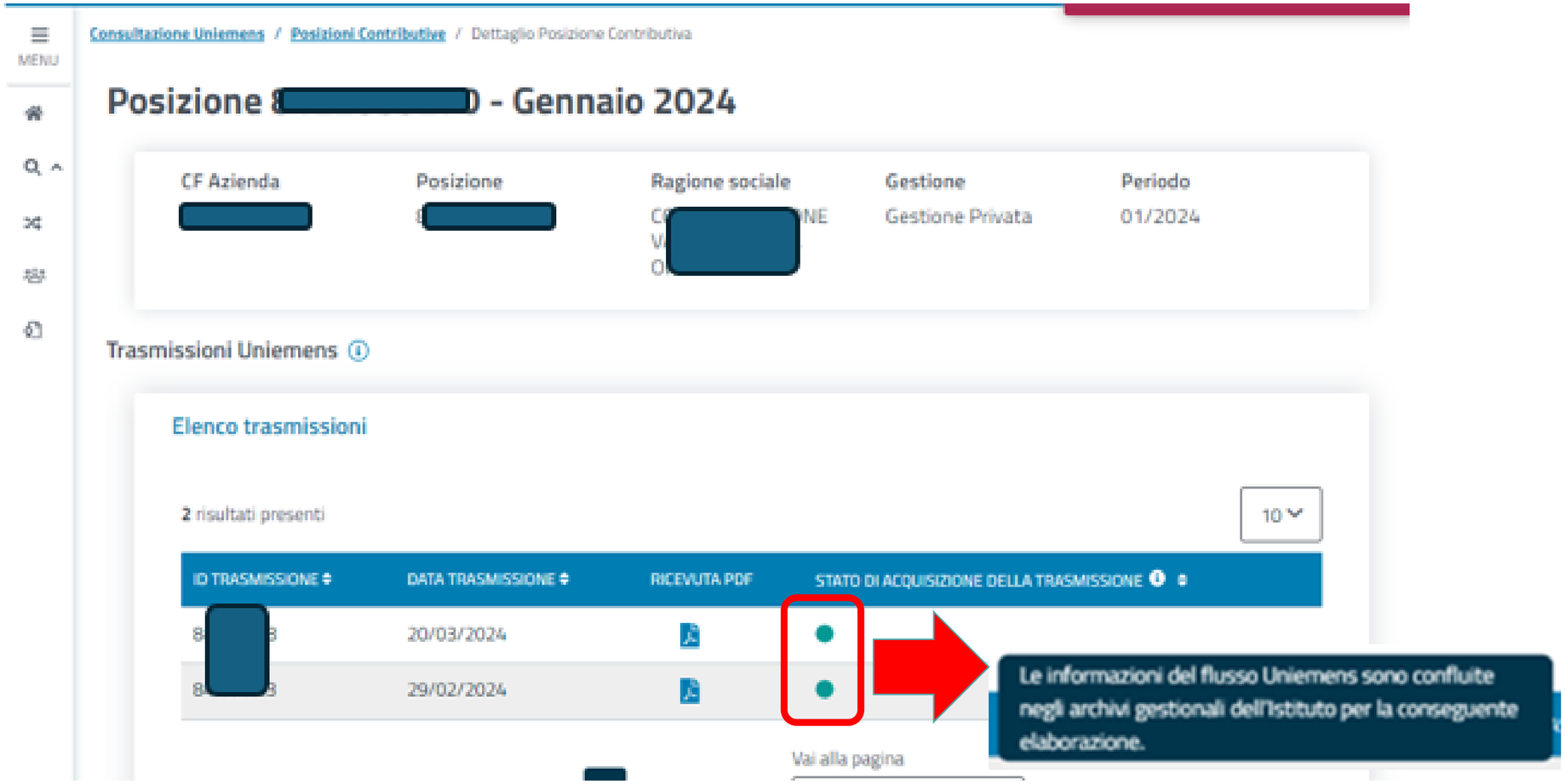
In che stato è il flusso trasmesso
Cosa contiene
Cosa significano i codici (descrizione analitica)
Link a circolari e messaggi di uno specifico codice

Monitoraggio flussi Uniemens

www.inps.it – servizi per aziende e consulenti
UNIEMENS, Consultazione E Monitoraggio Flussi Uniemens

Monitoraggio flussi Uniemens

www.inps.it – servizi per aziende e consulenti
UNIEMENS, Consultazione E Monitoraggio Flussi Uniemens



Monitoraggio flussi Uniemens

www.inps.it – servizi per aziende e consulenti
UNIEMENS, Consultazione E Monitoraggio Flussi Uniemens

Informazioni di gestione

Gestione contributiva

Stato di lavorazione: Completato

Sono stati rilevati i seguenti punti di attenzione: Nessuno

Visualizza ulteriori informazioni contributive

Chiudi dettaglio

Conto Individuale

Visualizza dettaglio

Eventi di cassa integrazione e Fondi di Solidarietà

Visualizza dettaglio

DM | Denunce non rilevanti

Tipologia di DM: DM in Stato Ripartito

Dati di sintesi del DM

Denuncia: DM
Periodo: 01/2024
Codice fiscale: [redacted]
Matricola: [redacted]
Sede: [redacted]
Identificativo: 2
Data presentazione: 29/02/2024
CSC: 7.07.06
CA: 0J 1R 3A 9K
Dipendenti: 2239
Dipendenti a tempo determinato: 487
Forza aziendale: 1781

Importi del DM

Importi dichiarati:
Debito Azienda dichiarato: 1.291.742,00 €
Credito Azienda dichiarato: 633.969,00 €
Saldo dichiarato: 657.773,00 € a *debito* azienda
Importi ricostruiti:
Debito Azienda ricostruito: 1.291.742,00 €
Credito Azienda ricostruito: 633.969,00 €
Saldo ricostruito: 657.773,00 € a *debito* azienda
Importi calcolati:
Debito Azienda calcolato: 1.291.741,93 €
Credito Azienda calcolato: 633.967,83 €
Saldo calcolato: 657.774,10 € a *debito* azienda

Dati di gestione del DM

Tipologia: Attiva
Stato: Ripartito
CSC Aggiornato: 7.07.06
CA Aggiornato: 0J 1R 3A 9K
Media forza aziendale: 1717
Esito abbinamento: Abbinato
Descrizione esito abbinamento: Abbinamento avvenuto con successo
Importo abbinato: 657.773,00 €
Irregolarità contributiva: No
Articolo1: No

DM | **Denunce non rilevanti**

Guida alla consultazione

Aggiungi Filtri

1 risultato presente

10

TIPOLOGIA DENUNCIA	LAVORATORE	INQUADRAMENTO	TRASMISSIONE	TIPO REGOLARIZZAZIONE	INFORMAZIONI AGGIUNTIVE
Individuale	[redacted]722R [redacted]	**Qualifica:** 2 - P - D **Tipo contribuzione:** 00	8[redacted] del 20/03/2024	-	Denunce che non apportano modifiche contributive rispetto alla denuncia corrente in Gestione

L'elenco mostra le denunce prive di rilevanza contributiva (ad esempio le denunce identiche a quelle attuali, relativamente agli aspetti a valenza contributiva, oppure le denunce rese obsolete da altre inviate successivamente).

Monitoraggio flussi Uniemens

www.inps.it – servizi per aziende e consulenti UNIEMENS, Consultazione E Monitoraggio Flussi Uniemens

Informazioni di gestione

Gestione contributiva

Stato di lavorazione: Completato

Sono stati rilevati i seguenti punti di attenzione: Nessuno

Visualizza ulteriori informazioni contributive

Chiudi dettaglio

Conto Individuale

Visualizza dettaglio

Conto Individuale

Per la Posizione Contributiva e Periodo oggetto di ricerca sono state rilevate 2322 denunce correnti, di cui 0 di eliminazione e 0 con errori

Chiudi dettaglio

Eventi di cassa integrazione e Fondi di Solidarietà

Visualizza dettaglio

Eventi di cassa integrazione e Fondi di Solidarietà

Non sono presenti eventi di Cassa Integrazione/Fondi di Solidarietà

Chiudi dettaglio

Monitoraggio flussi Uniemens

Consultiamo a partire da un numero di trasmissione

Consultazione fluss

CHIUDI

Home

Ricerca

Trasmissioni

Lavoratori

Posizioni contributive

ID TRASMISSIONE	DATA TRASMISSIONE	TRASMETTITORE	STATO DI ACQUISIZIONE DELLA TRASMISSIONE	RICEVUTA PDF
[redacted]	29/02/2024 - 13:03	[redacted]		

Informazioni sulla Trasmissione

Origine: File
Codice fiscale Trasmettitore: [redacted]
Codice fiscale Persona Mittente: [redacted]
Codice fiscale Mittente: [redacted]

Informazioni sulle Gestioni

1 periodo di competenza
Gestione Privata 1 posizione

Stato di acquisizione della Trasmissione

Le informazioni del flusso Uniemens sono confluite negli archivi gestionali dell'Istituto per la conseguente elaborazione.

CF AZIENDA	RAGIONE SOCIALE	PERIODO	GESTIONE	POSIZIONE	INFO POSIZIONE	STATO DI ACQUISIZIONE
0[redacted]	[redacted]	01/2024	Gestione Privata	8[redacted]		

Dati di sintesi

N. denunce individuali 2322 **di cui** 0 **di eliminazione**
Presenza denuncia aziendale: SI
Tot. a debito dich. azienda: 1.291.742,00 €
Tot. a credito dich. azienda: 633.969,00 €
Saldo 657.773,00 € a ***debito*** **dell'azienda**

Inquadramento attuale

CSC: 7.07.06
CA: 0J 1R 3A 9K
Ateco 2007: 932990
Accentramento: A1
Sede: [redacted]

Stato di acquisizione

Le informazioni del flusso Uniemens per la Posizione e Periodo sono confluite negli archivi gestionali dell'Istituto per la conseguente elaborazione.

Denuncia Aziendale

Dati di sintesi dichiarati

Totale a debito azienda: 1.291.742,00 €
Totale a credito azienda: 633.969,00 €
Forza aziendale: 1781

Ulteriori informazioni con valenza contributiva della <DenunciaAziendale> sono disponibili nella sezione qui sotto "Informazioni di Gestione: impatti contributivi", cliccando su "Visualizza dettaglio", oppure accedendo al Portale contributivo.

Chiudi dettaglio

Informazioni di Gestione: impatti contributivi

Visualizza dettaglio

Informazioni di Gestione: impatti contributivi

Presente in DM in stato Ripartito (Vedi dettagli del DM)

CODICE	TIPOLOGIA CODICE	DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IMPORTO
M900	**Debito Azienda**	Contr. Solidarietà 10% art. 16 Dlgs n. 252/2005. Circolare n.98/2007.	492 €	**Ricostruito:** 49,27 € **Calcolato:** 49,20 €
M980	**Debito Azienda**	Contr.solidarietà 10% ex art 9 bis, c. 1, L. 166/1991, su finanziamenti per finalità diverse dalla previd. complementare per la generalità dei lavoratori iscritti al F.P.L.D nonché a tutti gli altri Fondi gestiti dall'INPS. Circolare n.98/2007; Messaggio n.25690/2009.	9.560 €	**Ricostruito:** 956,00 € **Calcolato:** 956,00 €
PF10	**Credito Azienda**	Rec. Prest. TFR su contrib. Fondo di Tesoreria. Circolare n.70/2007; Circolare n.10577/2007.	-	**Ricostruito:** 171.239,22 € **Calcolato:** 171.239,22 €
PF20	**Credito Azienda**	Rec. Prest. TFR sui contrib. Previd. e assist. Circolare n.70/2007; Circolare n.10577/2007.	-	**Ricostruito:** 79.558,25 € **Calcolato:** 79.558,25 €
PF30	**Credito Azienda**	importo imposta sostitutiva TFR Fondo di Tesoreria. Messaggio n.5859/2008.	-	**Ricostruito:** 695,65 € **Calcolato:** 695,65 €
CF30	**Debito Azienda**	Restituzione importo imposta sostitutiva su TFR al Fondo di Tesoreria. Messaggio n.14259/2008.	-	**Ricostruito:** 105.053,43 € **Calcolato:** 105.053,43 €

RIPRENDIAMO LA VIDEATA NELLA PROSSIMA SLIDE

Monitoraggio flussi Uniemens

DETTAGLIO DEI CODICI, con descrizione e link alle circolari/messaggi

Informazioni di Gestione: impatti contributivi

Dice anche che il DM è ripartito

Presente in DM in stato Ripartito (Vedi dettagli del DM)

CODICE	TIPOLOGIA CODICE	DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IMPORTO
M900	**Debito Azienda**	Contr. Solidarietà 10% art. 16 Dlgs n. 252/2005. Circolare n.98/2007.	492 €	**Ricostruito:** 49,27 € **Calcolato:** 49,20 €
M980	**Debito Azienda**	Contr.solidarietà 10% ex art 9 bis, c. 1, L. 166/1991, su finanziamenti per finalità diverse dalla previd. complementare per la generalità dei lavoratori iscritti al F.P.L.D nonché a tutti gli altri Fondi gestiti dall'INPS. Circolare n.98/2007; Messaggio n.25690/2009.	9.560 €	**Ricostruito:** 956,00 € **Calcolato:** 956,00 €
PF10	**Credito Azienda**	Rec. Prest. TFR su contrib. Fondo di Tesoreria. Circolare n.70/2007; Circolare n.10577/2007.	-	**Ricostruito:** 171.239,22 € **Calcolato:** 171.239,22 €
PF20	**Credito Azienda**	Rec. Prest. TFR sui contrib. Previd. e assist. Circolare n.70/2007; Circolare n.10577/2007.	-	**Ricostruito:** 79.558,25 € **Calcolato:** 79.558,25 €
PF30	**Credito Azienda**	importo imposta sostitutiva TFR Fondo di Tesoreria. Messaggio n.5859/2008.	-	**Ricostruito:** 695,65 € **Calcolato:** 695,65 €
CF30	**Debito Azienda**	Restituzione importo imposta sostitutiva su TFR al Fondo di Tesoreria. Messaggio n.14259/2008.	-	**Ricostruito:** 105.053,43 € **Calcolato:** 105.053,43 €

Monitoraggio flussi Uniemens

Vediamo le denunce individuali

LAVORATORE	INQUADRAMENTO	STATO POSIZIONE ASSICURATIVA	ANOMALIE CONTO INDIVIDUALE	GESTIONE CONTRIBUTIVA	ANOMALIE EVENTI CIG	
[redacted]	**Qualifica:** 2 - V - I **Tipo contribuzione:** 00	Elaborata	NO	Presente in DM	NO	>
[redacted]	**Qualifica:** 2 - P - I **Tipo contribuzione:** 00	Elaborata	NO	Presente in DM	NO	>
[redacted]	**Qualifica:** 2 - P - I **Tipo contribuzione:** 00	Elaborata	NO	Presente in DM	NO	>
[redacted]	**Qualifica:** 2 - F - I **Tipo contribuzione:** 00	Elaborata	NO	Presente in DM	NO	>
[redacted]	**Qualifica:** 2 - F - I **Tipo contribuzione:** 00	Elaborata	NO	Presente in DM	NO	>
[redacted]	**Qualifica:** 2 - P - I **Tipo contribuzione:** 00	Elaborata	NO	Presente in DM	NO	>
[redacted]	**Qualifica:** 2 - F - I **Tipo contribuzione:** 00	Elaborata	NO	Presente in DM	NO	>

Monitoraggio flussi Uniemens

Dati dichiarati nella Denuncia Individuale

Dati di sintesi:

Codice fiscale Lavoratore: [redacted]L
Qualifica: 2 - V - I
Tipo contribuzione: 00 - Nessuna particolarità contributiva

Tipo Lavoratore: 0 - Nessuna particolarità contributiva
Retribuzione Teorica: 244,00 €
Imponibile: 244 €
Contributo: 92,20 €
Imponibile eccedente il massimale: -
Contributo eccedente il massimale: -
Ore lavorabili: 3219
Giorni retribuiti: 26
Giorni contribuiti: 0

Numero mensilità: 13000
Divisione orario contrattuale: 16500
Orario contrattuale: 3800
Tipo paga: M

Vediamo il dettaglio di una denuncia di un **LAVORATORE**

Prestazioni, incentivi e agevolazioni:

CONTESTO	DESCRIZIONE	IMPORTO	PERIODO DI RIFERIMENTO	BASE DI RIFERIMENTO	MOTIVI DI UTILIZZO CAUSALE
Info aggiuntive causali contributive	(L098) Esonero quota di contributi previdenziali IVS a carico dei lavoratori art 1, comma 281, della legge 29 dicembre 2022, n. 197	17,08 €	01/2024	244	N

Monitoraggio flussi Uniemens

Informazioni di gestione

Gestione Contributiva | Conto Individuale e CIG

Presente in DM in stato Ripartito (Vedi dettagli del DM)

Causali contributive associate alla denuncia individuale:

CODICE	TIPOLOGIA CODICE	TIPO LAVORATORE	DESCRIZIONE	IMPONIBILE	IMPORTO
CF01	**Debito Azienda**	-	Contr.finanziamento Fondo Tesoreria L.296/06. Circolare n.70/2007. Circolare n.70/2007; Messaggio n.10577/2007.	-	**Ricostruito:** 16,86 € **Calcolato:** 16,86 €
TF02	**Credito Azienda**	-	Esonero contr. TFR L. 297/82 - Fondo Tesoreria. Circolare n.70/2007; Messaggio n.10577/2007.	-	**Ricostruito:** 0,49 € **Calcolato:** 0,49 €
TF14	**Credito Azienda**	-	Rec. Contr. DL 203/2005 – Fondo di Tesoreria. Circolare n.4/2008.	-	**Ricostruito:** 0,68 € **Calcolato:** 0,68 €
2000	**Debito Azienda**	0	Contributo.	244 €	**Ricostruito:** 92,20 € **Calcolato:** 92,20 €
L098	**Credito Azienda**	0	Esonero quota di contributi previdenziali IVS a carico dei lavoratori art 1, comma 281, della legge 29 dicembre 2022, n. 197. Circolare n.7/2023; Circolare n.11/2024.	244 €	**Ricostruito:** 17,08 € **Calcolato:** 17,08 €

Informazioni di gestione

Gestione Contributiva | **Conto Individuale e CIG**

Stato posizione assicurativa: Elaborata
Assicurazioni: IVS,Disoccupazione
Errori: -

Cassa Integrazione / Fondi e Solidarietà

Non sono presenti eventi di Cassa Integrazione/Fondi di Solidarietà

Cassetto committenti gestione separata

Alcuni aspetti e
Una funzionalità «quick» per variare i flussi dei committenti GS

Cassetto committenti gestione separata

Su www.inps.it scrivere → Cassetto previdenziale per committenti della Gestione Separata

serviziweb2.inps.it dice

Attenzione: per alcuni profili di utente potrebbero essere presenti Comunicazioni da leggere riguardanti le aziende contrassegnate con il simbolo rosso.

OK

Ci sono messaggi da leggere o evidenze da verificare

LEGALE RAPPRESENTANTE

Aziende associate al Legale Rappresentante con codice fiscale [redacted]

Azienda Committente	
[redacted]	Accedi

DELEGATO

Il codice fiscale [redacted] e' delegato ad operare per i seguenti soggetti:

Codice Fiscale Delegante	
[redacted]	Accedi

MENU'

- Home
- SCELTA POSIZIONE
  - Comm Persona Fisica
  - Legale Rappresentante
  - Altro Responsabile
  - Delegato
  - Subdelegato
- Accreditamento Aziende
  - Lista Domande
  - Inserimento Domanda
- Anagrafica
- Lista Collaboratori Azienda
- Deleghe
  - Gestione Deleghe
- Denunce
- Versamenti
- Comunicazioni (1)
  - Com. Anomalie (1)
  - Com. 770
  - Com.Denunce
- Comunic. bidirezionale
  - Lista Richieste

Com. Anomalie

Comunicazioni Importanti

3 elementi trovati, lista completamente visualizzata. Pag.1

Comunicazione	Tipologia	Data Invio	Data consegna	Data lettura	Letta da	DOC
[redacted]	COMUNICAZIONI DI ANOMALIE	24/10/2023	14/11/2023			
[redacted]	COMUNICAZIONI DI ANOMALIE	21/12/2021	06/04/2022	06/04/2022	[redacted]	
[redacted]	COMUNICAZIONI DI ANOMALIE	21/12/2020	06/04/2022	06/04/2022		

Cassetto committenti gestione separata

Esempio di comunicazione di irregolarità (pdf della lettera)

Oggetto: Gestione Separata. Comunicazione di mancato pagamento dei contributi. Codice Fiscale 10715160015.

Gentile contribuente,

nei nostri archivi non risultano registrati i versamenti per i contributi previdenziali e assistenziali o per le sanzioni relativi ai compensi erogati ai lavoratori parasubordinati nel periodo compreso tra 05-2019 e 05-2019 e denunciati con flusso Emens, così come specificato nel prospetto allegato.

Dovrà quindi provvedere al pagamento dell'importo dovuto per i contributi non versati e delle relative sanzioni civili, come da prospetti allegati, mediante modello F24.

In alternativa, potrà chiedere la rateazione del pagamento attraverso l'apposito servizio online del sito www.inps.it, utilizzabile con le proprie credenziali di accesso, e raggiungibile dal seguente percorso di navigazione: Accedi ai servizi > Elenco di tutti i servizi > Gestione Separata: Istanza di Rateizzazione - Dilazione Amministrativa (Aziende e consulenti).
La domanda di rateazione deve comprendere anche gli eventuali ulteriori contributi non versati e scaduti alla data di presentazione della domanda stessa.

Nel caso in cui, invece, abbia regolarmente effettuato il pagamento dei contributi in questione e/o le informazioni registrate nei nostri archivi debbano essere modificate, deve comunicare gli estremi del versamento tramite il Cassetto Previdenziale per i Committenti della Gestione Separata – Sezione Comunicazione bidirezionale (cui si accede con le proprie credenziali di accesso, o tramite delegato, dal percorso: Accedi ai servizi > Elenco di tutti i servizi) o inviare le correzioni tramite il flusso Uniemens.

La presente comunicazione si intende quale atto interruttivo dei termini di prescrizione.

Cordiali saluti

Il direttore

Prospetto situazione debitoria contributi

Codice Sede	Mese	Anno	Contributo dovuto	Contributo versato	Saldo a debito

Istruzioni

Nel prospetto sono indicati i dati totali provenienti dai flussi delle denunce mensili (Emens) dei compensi effettivamente pagati ai parasubordinati presentati e del modello di versamento unificato (modello F24):

- *Codice Sede:* è il codice della sede INPS di competenza nella quale è presente la sede legale;
- *Mese/Anno:* è il periodo di competenza relativo al pagamento dei compensi effettuati e dichiarati;
- *Contributo dovuto:* è il calcolo dei contributi totali dovuti effettuato sulla base degli imponibili e delle aliquote denunciati su ogni singola denuncia inviata;
- *Contributo versato:* è l'importo totale del contributo versato ed indicato sul modello di versamento unificato per il periodo di competenza con la causale tributo CXX e C10;
- *Saldo a debito:* è la differenza tra il contributo dovuto e il contributo versato.

Situazione debitoria corretta

Se la situazione descritta è corretta, è possibile pagare l'importo evidenziato nella colonna "Saldo a debito" entro 30 giorni dalla presente comunicazione e con le modalità descritte nel prospetto "Come compilare il modello F24".
Il sistema registra automaticamente la data di apertura della comunicazione sia da parte dell'azienda che da un suo intermediario.

Situazione debitoria non corretta

Se la situazione debitoria descritta non è corretta, è possibile verificare le singole denunce inviate nel Cassetto Previdenziale per Committenti della Gestione Separata, alla voce "Denunce" (circolare n. 126 del 7/8/2013).
Se una o più denunce sono errate, deve essere inviata una correzione tramite flusso Emens entro 15 giorni dalla lettura della presente comunicazione.

Cassetto committenti gestione separata

Esempio di comunicazione di irregolarità (pdf della lettera)

INPS Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Protocollo: INPS.[redacted]

Prospetto situazione debitoria sanzioni

Mese	Anno	Contributo	Sanzione	Periodo da	Periodo a	Tipologia sanzione
05	2019	€ 779,76	€ 18,09	17/06/2019	18/11/2019	M

Istruzioni

Nel prospetto sono indicate le sanzioni dovute per l'omesso o il ritardato versamento del contributo dovuto.
Il calcolo delle sanzioni è stato effettuato ai sensi della legge n. 388/2000, art. 116, comma 8, lettera a) nel caso di denunce presentate entro i termini previsti e lettera b) nel caso di denunce pervenute oltre tali termini (circolari n. 78/99, n.16/2001 e messaggio n. 5 del 19/04/2002).

Nel prospetto sono indicate per ogni singolo mese le sanzioni calcolate:

- *Mese/Anno:* è il periodo di competenza della o delle denunce mensili inviate;
- *Contributo:* è il totale della contribuzione sulla quale le sanzioni sono dovute;
- *Periodo del calcolo sanzioni:* è indicato il periodo di calcolo delle sanzioni. In caso di omesso versamento il periodo è calcolato dalla data di scadenza legale a 30 giorni dalla messa a disposizione della comunicazione; mentre per il ritardato pagamento dalla scadenza legale alla data effettiva del pagamento del contributo. Nel caso in cui sia stato versato in ritardo un contributo parziale, il prospetto indica sia la sanzione per il ritardato versamento che quella di omesso versamento;
- *Tipologia della sanzione:* il codice "E" indica la sanzione per evasione; il codice "M" individua la sanzione per morosità.

Come compilare il modello F24

Codice Sede	Causale contributo	Matricola/Codice Inps/Filiale azienda	Periodo di riferimento Da - A	Importi a debito
8100	COS	[redacted]	05/2019 - 05/2019	€ 18,09

Istruzioni

Nel prospetto sono indicati i campi da compilare nella sezione INPS del modello F24.

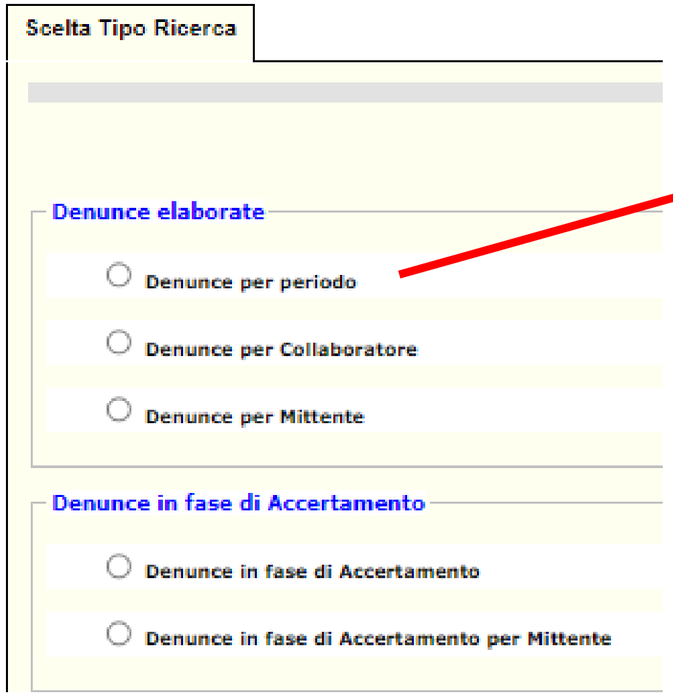
Nel caso di contribuzione omessa, deve essere compilato un rigo per ogni mese interessato così come specificato nel "Prospetto situazione debitoria contributi" > colonna "Saldo a debito".

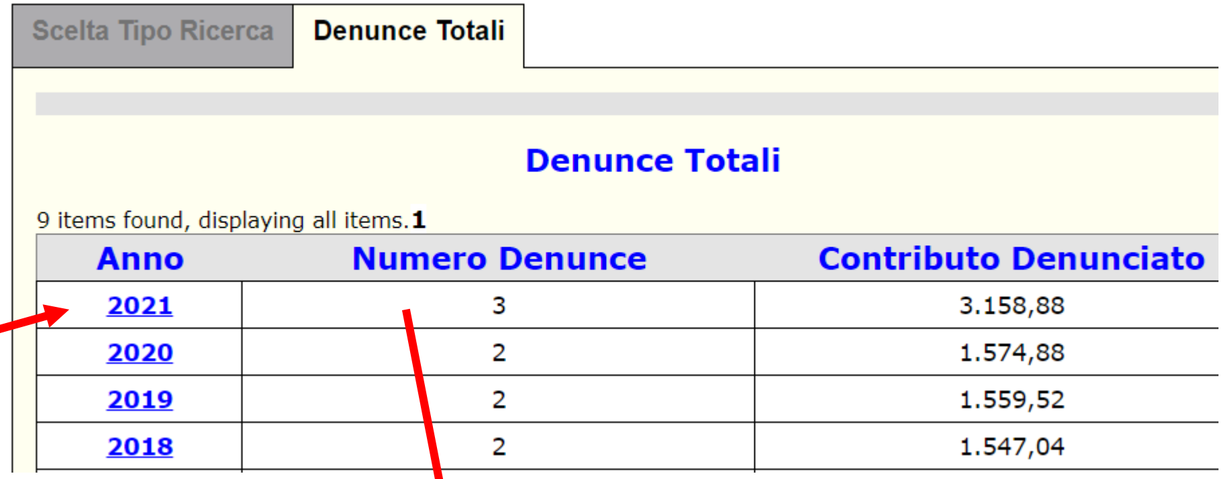
I periodi relativi agli importi dovuti come sanzioni possono essere unificati ed è possibile compilare un unico rigo, riportando nei campi "periodo di riferimento da/a" dal primo all'ultimo mese di competenza indicato dal "Prospetto situazione debitoria sanzioni".

Nel modello di pagamento è necessario riportare sempre il codice sede indicato nei vari prospetti.

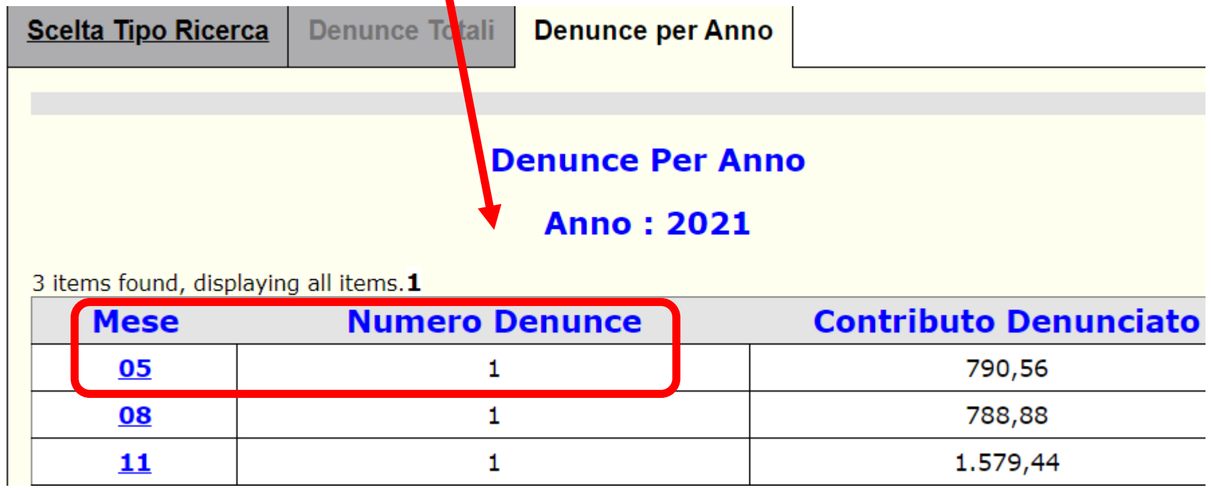
Cassetto committenti gestione separata

vediamo le denunce





Anno	Numero Denunce	Contributo Denunciato
2021	3	3.158,88
2020	2	1.574,88
2019	2	1.559,52
2018	2	1.547,04



Mese	Numero Denunce	Contributo Denunciato
05	1	790,56
08	1	788,88
11	1	1.579,44

Cassetto committenti gestione separata

vediamo le denunce

Denunce Per Mese

Anno : 2021 Mese: 05

Filtro Collaboratore\ID Trasmissione

Codice Fiscale Collaboratore

ID Trasmissione (solo caratteri numerici)

Ricerca

Per restringere la ricerca, inserire uno o più caratteri iniziali del Codice Fiscale del Collaboratore e/o dell'ID Trasmissione

One item found.**1**

Id Trasmissione	Codice fiscale collaboratore	Importo Imponibile	Contributo	Importo Agevolazione	Aliquota	Stato Denuncia
[redacted]	[redacted]	3.294,00	790,56		24,00	Attiva

Scelta Tipo Ricerca | Denunce Totali | Denunce per Anno | Denunce per Mese | **Dettaglio Denuncia**

Dettaglio Denuncia

Anno : 2021 Mese : 05

Collaboratore : [redacted] **Cognome :** [redacted] **Nome :** [redacted]

Id trasmissione	[redacted]	**Aliquota**	24.0
Importo imponibile	3.294,00	**Stato**	Attiva
Contributo	790,56	**Altra assicurazione**	FONDO PENSIONI LAVORATORI DIPENDENTI
Tipo Rapporto	AMMINISTRATORE DI SOCIETA, ASSOCIAZIONE E ALTRI ENTI CON O SENZA PERSONALITA GIURIDICA	**Tipo Attività**	
Periodo attività dal	01/04/2021	**Importo Abbinato**	790,56
Periodo attività al	30/04/2021	**Percentuale abbinamento**	100.00
Tipo Agevolazione		**Tipo Calamità**	
Importo Agevolazione		**Canale provenienza**	DENUNCIA DA FLUSSO EMENS
Data presentazione domanda	18/06/2021	**Data acquisizione domanda**	03/07/2021

Cancella

Modifica Denuncia

(Valorizzare solo i campi che si vogliono modificare, gli altri rimmarranno invariati. In blu i valori di origine.)

* campo chiave.
Modificando un campo chiave, verrà generata una nuova Denuncia. L' utente potrà scegliere se mantenere la vecchia Denuncia in archivio o sostituirla.
Qualora decidesse di mantenerla, accertarsi prima della congruità dei Versamenti effettuati affinché possano essere associati alla nuova Denuncia

[redacted]

CF Collaboratore*

2021

Da qui è possibile modificare le denunce

Scelta Tipo Ricerca | Denunce Totali | Denunce per Anno | Denunce per Mese | **Dettaglio Denuncia**

Dettaglio Denuncia

Anno : 2021 Mese : 05

Collaboratore : [redacted] **Cognome :** [redacted] **Nome :** [redacted]

Id trasmissione	[redacted]	**Aliquota**	24.0
Importo imponibile	3.294,00	**Stato**	Attiva
Contributo	790,56	**Altra assicurazione**	FONDO PENSIONI LAVORATORI DIPENDENTI
Tipo Rapporto	AMMINISTRATORE DI SOCIETA, ASSOCIAZIONE E ALTRI ENTI CON O SENZA PERSONALITA GIURIDICA	**Tipo Attività**	
Periodo attività dal	01/04/2021	**Importo Abbinato**	790,56
Periodo attività al	30/04/2021	**Percentuale abbinamento**	100.00
Tipo Agevolazione		**Tipo Calamità**	
Importo Agevolazione		**Canale provenienza**	DENUNCIA DA FLUSSO EMENS
Data presentazione domanda	18/06/2021	**Data acquisizione domanda**	03/07/2021

Cancella

Modifica Denuncia

(Valorizzare solo i campi che si vogliono modificare, gli altri rimmarranno invariati. In blu i valori di origine.)

* campo chiave.
Modificando un campo chiave, verrà generata una nuova Denuncia. L' utente potrà scegliere se mantenere la vecchia Denuncia in archivio o sostituirla.
Qualora decidesse di mantenerla, accertarsi prima della congruità dei Versamenti effettuati affinché possano essere associati alla nuova Denuncia

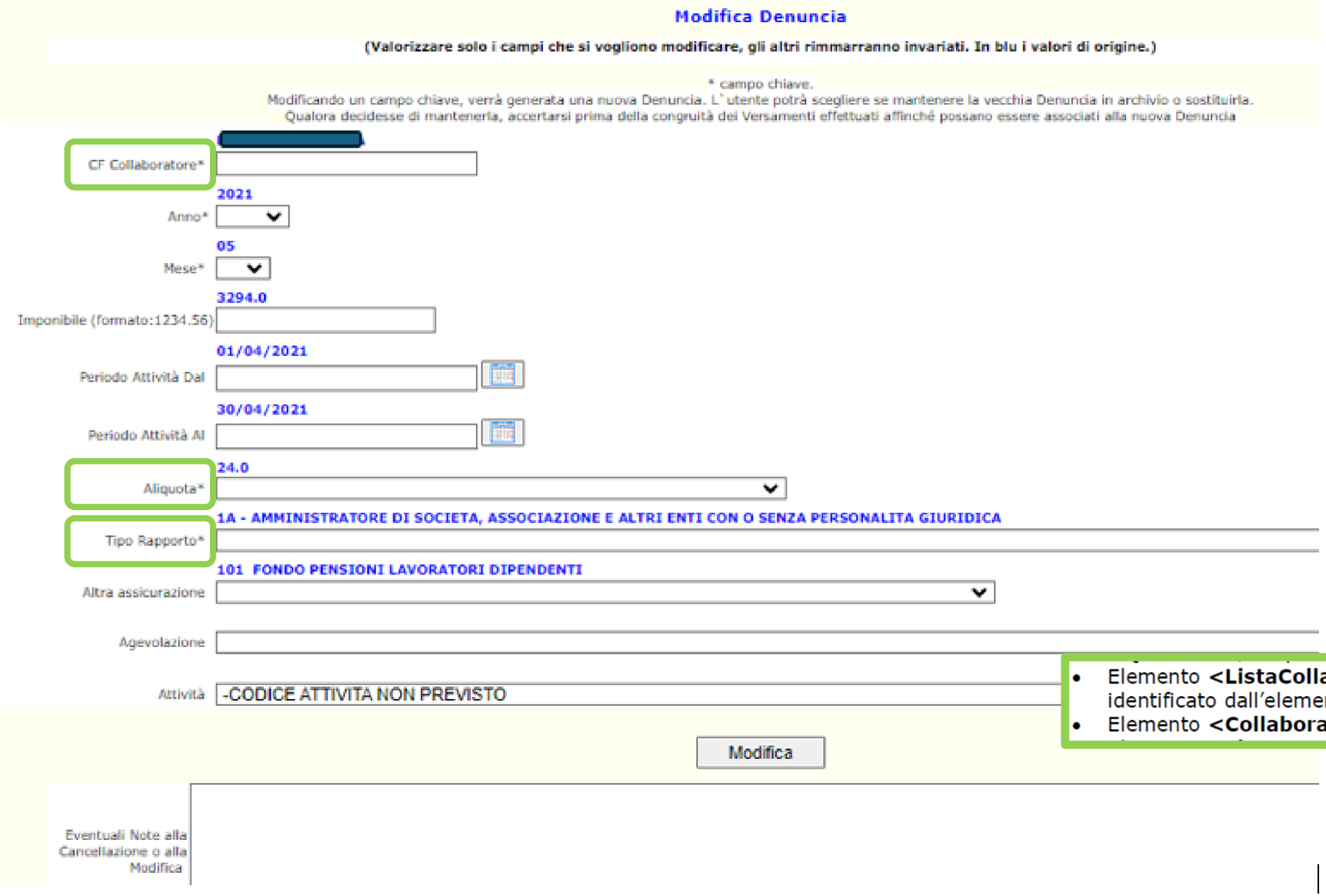
[redacted]

CF Collaboratore*

2021

Si può CANCELLARE la denuncia
oppure
VARIARE la denuncia
(dei collaboratori)

Modificare le denunce



Si può CANCELLARE la denuncia
oppure
VARIARE la denuncia
(dei collaboratori)

Modifica Denuncia (Valorizzare solo i campi che si vogliono modificare, gli altri rimarranno invariati. **In blu i valori di origine.**)

* **campo chiave (criteri di univocità)**.
Modificando un campo chiave, verrà generata una nuova Denuncia. L`utente potrà scegliere se mantenere la vecchia Denuncia in archivio o sostituirla. Qualora decidesse di mantenerla, accertarsi prima della congruità dei Versamenti effettuati affinché possano essere associati alla nuova Denuncia

- Elemento **<ListaCollaboratori>**: è univoco nell'ambito dell'azienda ed è identificato dall'elemento <CFAzienda>.
- Elemento **<Collaboratore>**: <CFCollaboratore>, <TipoRapporto>, <Aliquota>.

Inviare sempre alla sede INPS di competenza un cassetto con le info di dettaglio e spiegazione della variazione

In arrivo a giugno: PRE DURC

Piattaforma VERA e pre-durc

Sistema di gestione DURC che anticipa i tempi di interazione tra aziende e sedi attraverso una procedura che è un simulatore che avvisa che c'è un Durc in scadenza, fotografa quello che sarebbe l'esito di un'eventuale domanda di DURC allo stato degli atti (es. 30gg prima della scadenza) e c'è la messa a disposizione di VERA.

VERA è la situazione complessiva di quel codice fiscale, trasversalmente a tutte le gestioni (con informazioni aggiuntive rispetto al simulatore, perché non tutto rileva ai fini del DURC), e quindi **consente la sistemazione della posizione** oltre che l'anticipo dell'interazione con la Sede Inps per poi arrivare ad ottenere il rilascio del DURC.

Occorre un «sistema di deleghe» coerente con una visione unitaria.
Se VERA contiene le informazioni su tutte le gestioni, che potrebbero essere in capo a delegati diversi, per una presa in carico unitaria, occorre un «unico proprietario» delle informazioni.
Per questo si è predisposto il sistema della **delega master** → che consente una visione unitaria e trasversale su tutte le gestioni su un intero codice fiscale.
Non incide sulle deleghe operative, che sono quelle fissate dalla procedura deleghe, secondo la volontà dell'azienda.

Il delegato master potrà consultare e agire solo su servizi specifici.

Fasi di rilascio
Attivazione graduale della delega master. Da giugno 2024 → precaricamento centralizzato da parte di INPS per le sole posizioni contributive per le quali esiste l'unicità di intermediario (art. 1 Legge n. 12/1979) per la sola gestione aziende DM oppure con altre gestioni (es gestione separata) ma con un unico soggetto delegato.

Il soggetto contribuente e l'intermediario riceveranno comunicazione esplicita via mail dell'attivazione della delega master (contenuti e facoltà) e la possibilità per il soggetto contribuente di revocare la delega master.

Successivamente verrà estesa a posizioni contributive per cui non esiste l'unicità di delega (attribuzione da parte di titolare / legale rappresentante).

Piattaforma VERA e Pre-durc

www.inps.it «VERA»

Tutti i servizi / Regolarità contributiva

Piattaforma Unica della Regolarità Contributiva

Richiedente:

Seleziona Profilo

TITOLARE / LEGALE RAPPRESENTANTE AZIENDA CON DIPENDENTI

Il titolare o legale rappresentante dell'impresa in relazione alla propria posizione contributiva.

TITOLARE / LEGALE RAPP. AZIENDA GESTIONE SEPARATA

Il titolare o legale rappresentante dell'impresa in relazione alla propria posizione contributiva.

LAVORATORE AUTONOMO

Il lavoratore autonomo artigiano/commerciante o coltivatore diretto in relazione alla propria posizione contributiva.

DELEGATO MASTER

Soggetto delegato dal titolare/legale rappresentante/lavoratore autonomo a consultare, per Suo conto, le evidenze riferite alla posizione contributiva dell'azienda per la sistemazione e l'attivazione dei processi di regolarizzazione.

DELEGATO DI GESTIONE

Soggetto delegato dal titolare/legale rappresentante/lavoratore autonomo ad operare, per Suo conto, gli adempimenti previdenziali relativi alla posizione contributiva dell'azienda.

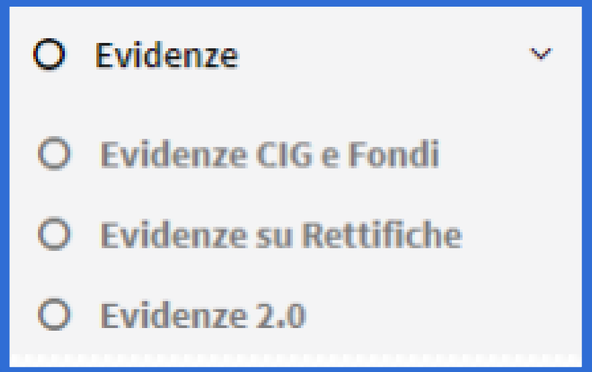
ALTRO RESPONSABILE AZIENDA CON DIPENDENTI

Soggetto delegato alla gestione dei rapporti con l'INPS, dal proprio datore di lavoro, per delega generale o per competenze ascrivibili al proprio ruolo in azienda.

Controllare le Evidenze e tenerle sotto controllo

MAPPA: www.inps.it \ Servizi per le aziende ed i consulenti

EVIDENZE



La consultazione può essere fatta a prescindere dalla posizione contributiva.

Evidenze CIG e Fondi

Questa sezione apre il Cruscotto CIG e Fondi.

Evidenze su Rettifiche

Contiene l'elenco delle note di rettifica per posizione.

Il contenuto è il medesimo della sezione "Note di Rettifica".

Evidenze 2.0

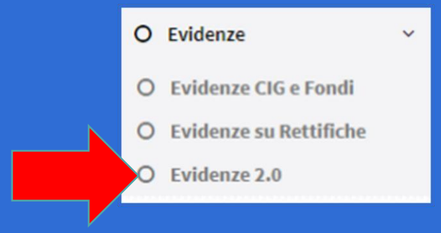
Contiene le evidenze relative ad alcune tipologie, ad es: Denunce DM10 errate, respinte e danneggiate, DM Anomali, Provvisori, Non generabili, Note di Rettifica (emesse e inviate), pagamenti F24 non abbinati, Emens/Uniemens errati, DMVIG da confermare errati, Compensazioni F24 non definite.

Si ottiene il numero evidenze ed è possibile entrare nel dettaglio di ciascuna di esse.

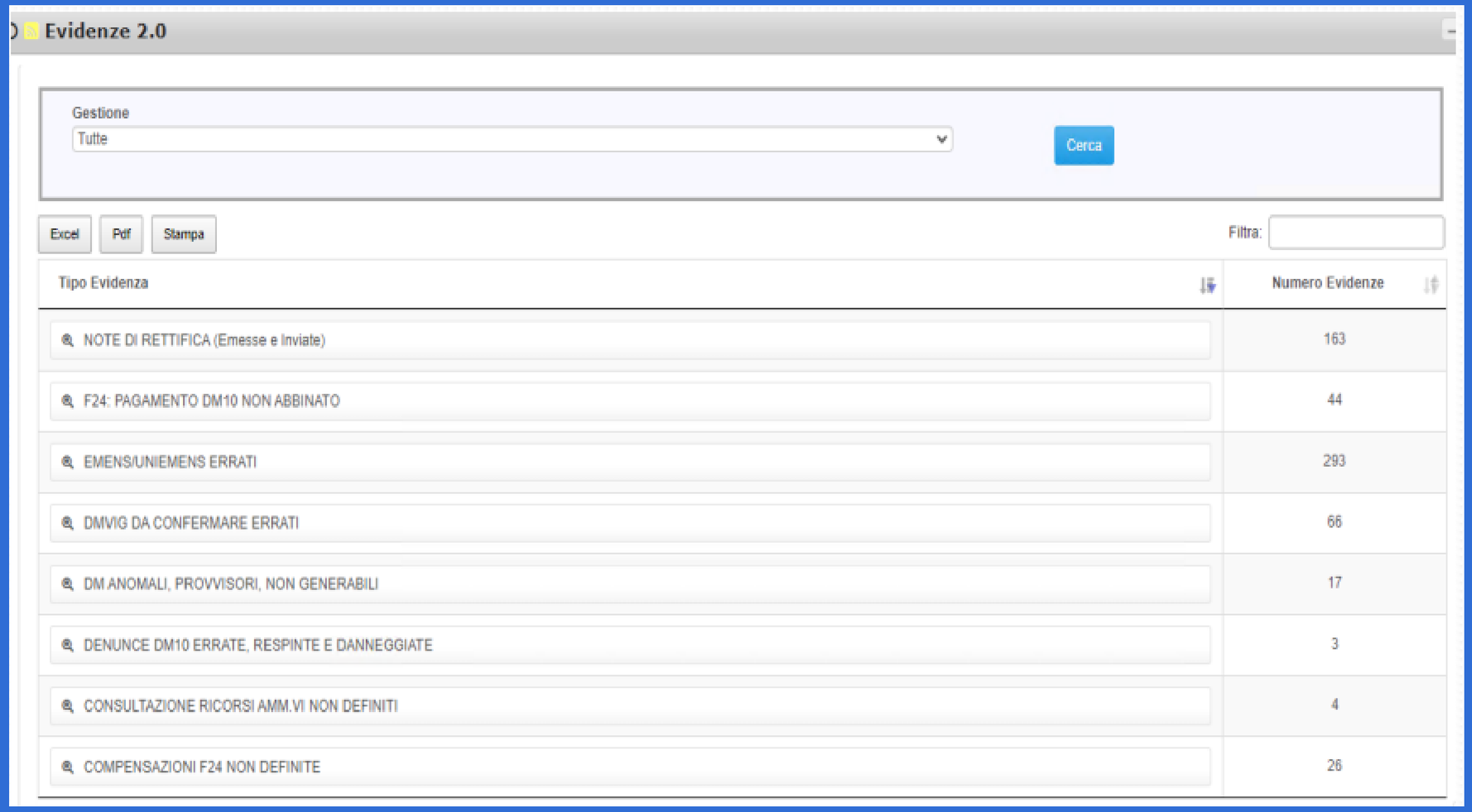
È possibile effettuare la consultazione per soggetto oppure per tipologia di evidenza.

Utile per gli intermediari, per avere un quadro d'insieme delle evidenze

EVIDENZE 2.0 (che vedono Aziende e intermediari)



L'Intermediario può effettuare la ricerca senza alcuna selezione (verifica su tutte le posizioni che ha in delega, in contemporanea), per posizione contributiva, per codice fiscale.



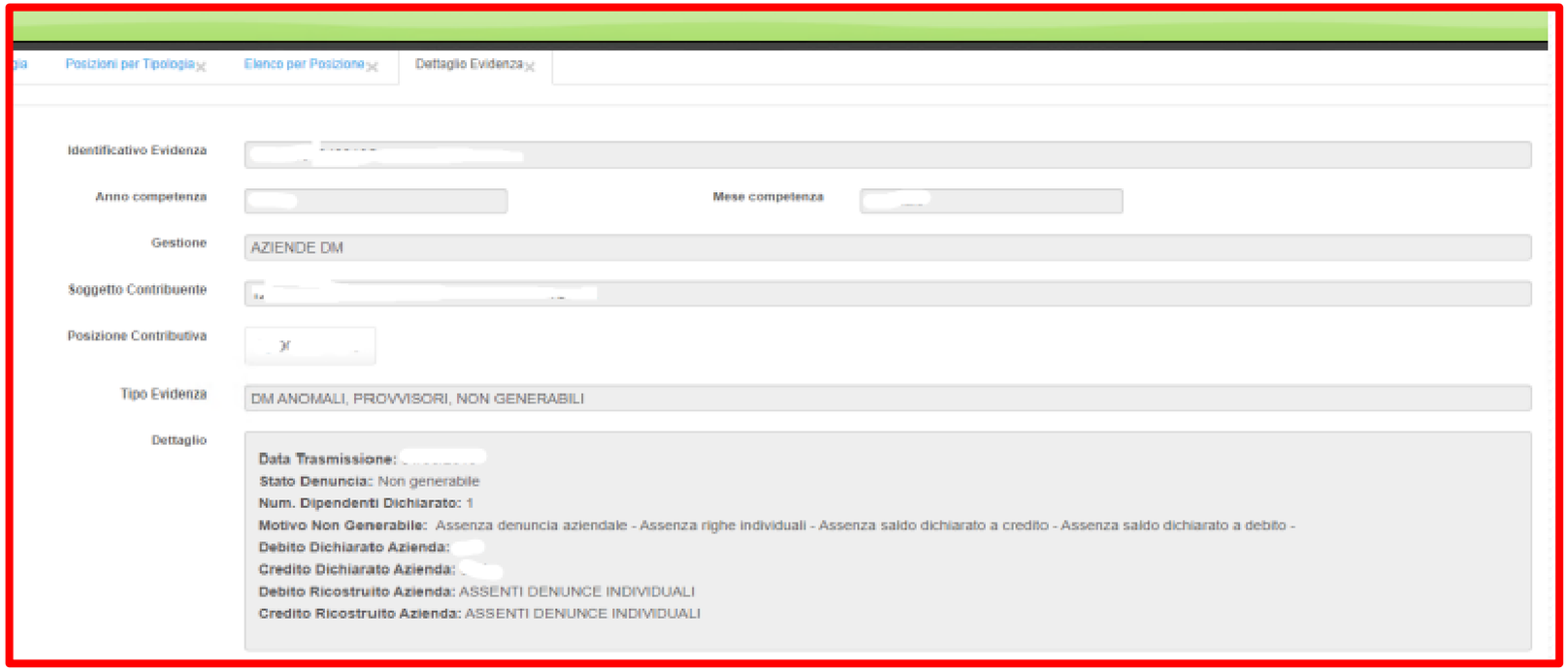
DM ANOMALI, PROVVISORI, NON GENERABILI

Vengono listate tutte le denunce in stato ANOMALO PROVVISORIO NON GENERABILE

Il Dettaglio contiene:

- Data di trasmissione (presentazione),
- Stato della denuncia

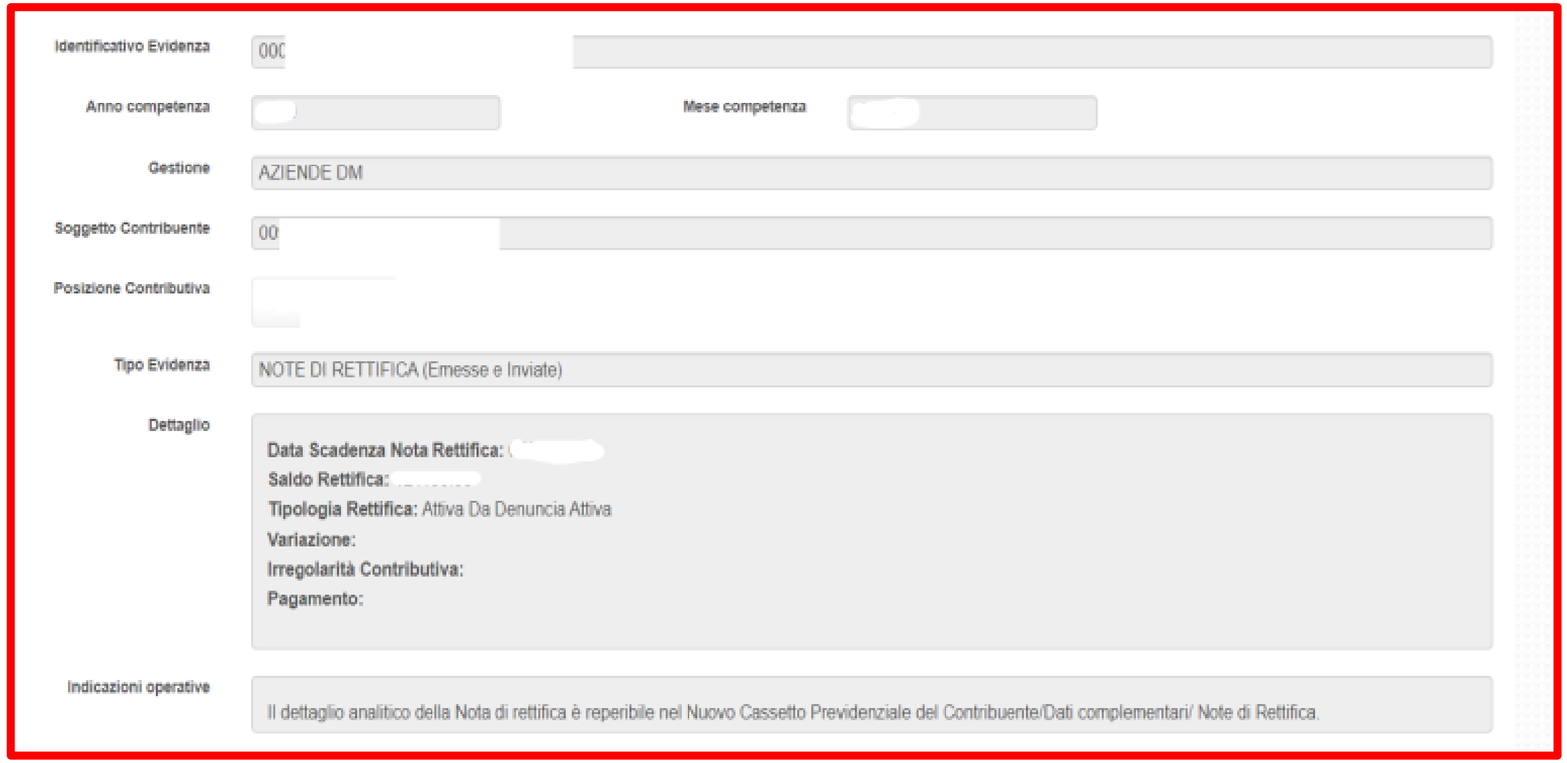
- **NB**: si ricorda che i DM ANOMALI, PROVVISORI, NON GENERABILI **NON consentono il rilascio del DURC** fino alla sistemazione.
- Fino al momento della sistemazione i conguagli contenuti nel flusso Uniemens non sono recepiti, si può dunque incorrere nella **decadenza autorizzazioni di integrazione salariale**



Note di Rettifica

Vengono listate TUTTE le Note di rettifica attive/passive in stato "emesso/inviato" con esclusione di quelle SOSPESE con il seguente dettaglio:

- Saldo Nota di rettifica,
- Tipologia nota di rettifica,
- Data scadenza
- Eventuale presenza di variazione
- Se si tratta di Addebito Art.1 Comma 1175 Legge 296 del 27.12.2006
- Se risulta un pagamento codice tributo DMRA da abbinare
- Entrando nel dettaglio si può verificare il codice conguaglio errato.



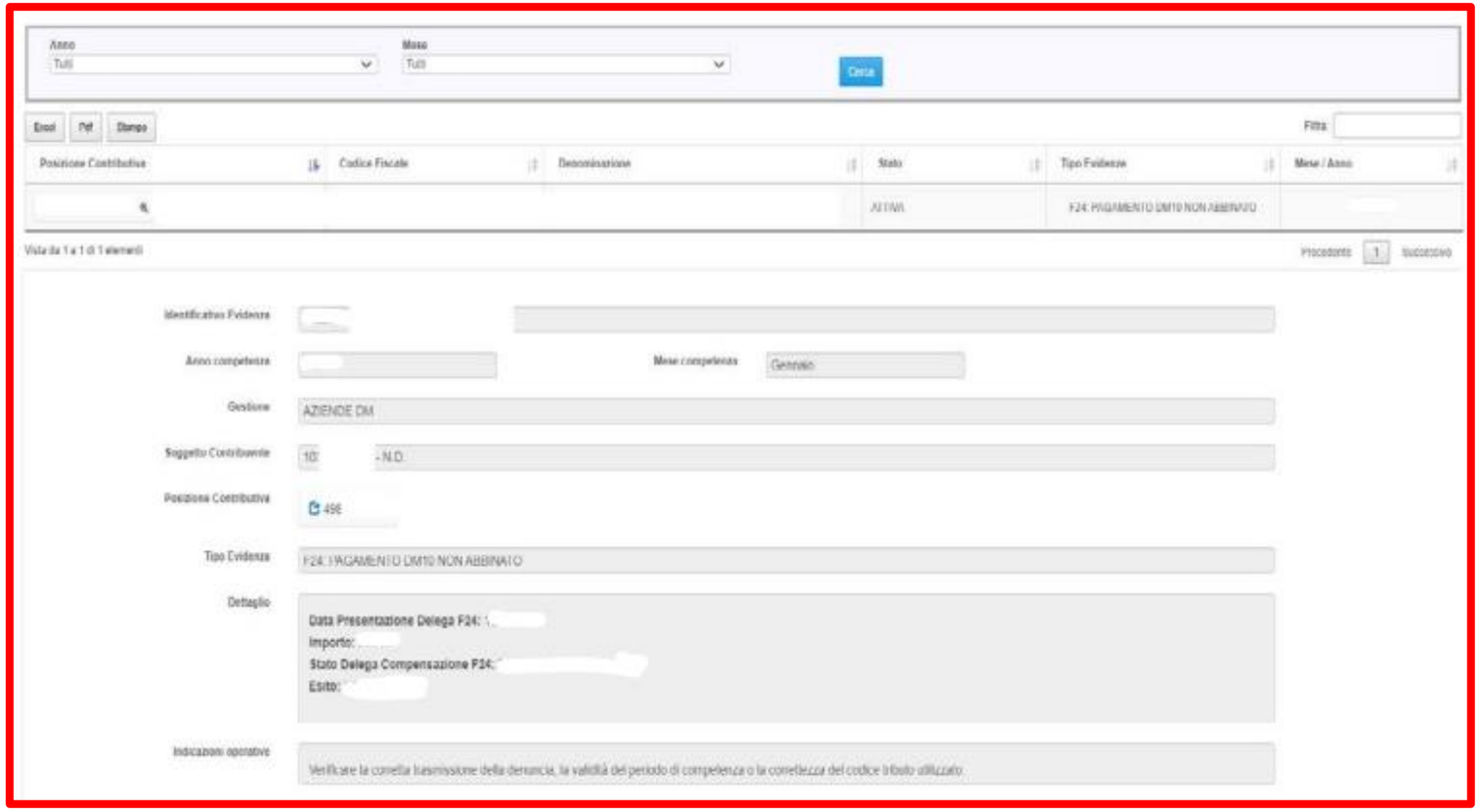
F24 Pagamento DM10 NON abbinato

Vengono listate TUTTE le deleghe con codice tributo dm10 **non abbinate ad una denuncia**

Nel dettaglio si può verificare:

- Data presentazione delega F24,
- importo,
- Stato della delega

- Dalla consultazione ad es. potrebbe emergere che l'azienda ha pagato due mesi, indicando nel codice F24 sempre lo stesso mese: il primo pagamento sarà abbinato, il secondo sarà in attesa di abbinamento.
- In questo caso occorre avvisare la sede INPS dell'errore, così che proceda ad abbinare anche il mese pagato, ma con riferimento del mese errato.



EMENS – UNIEMENS errati

Vengono listate TUTTE le denunce individuali con **errori anagrafici e/o contributivo.**

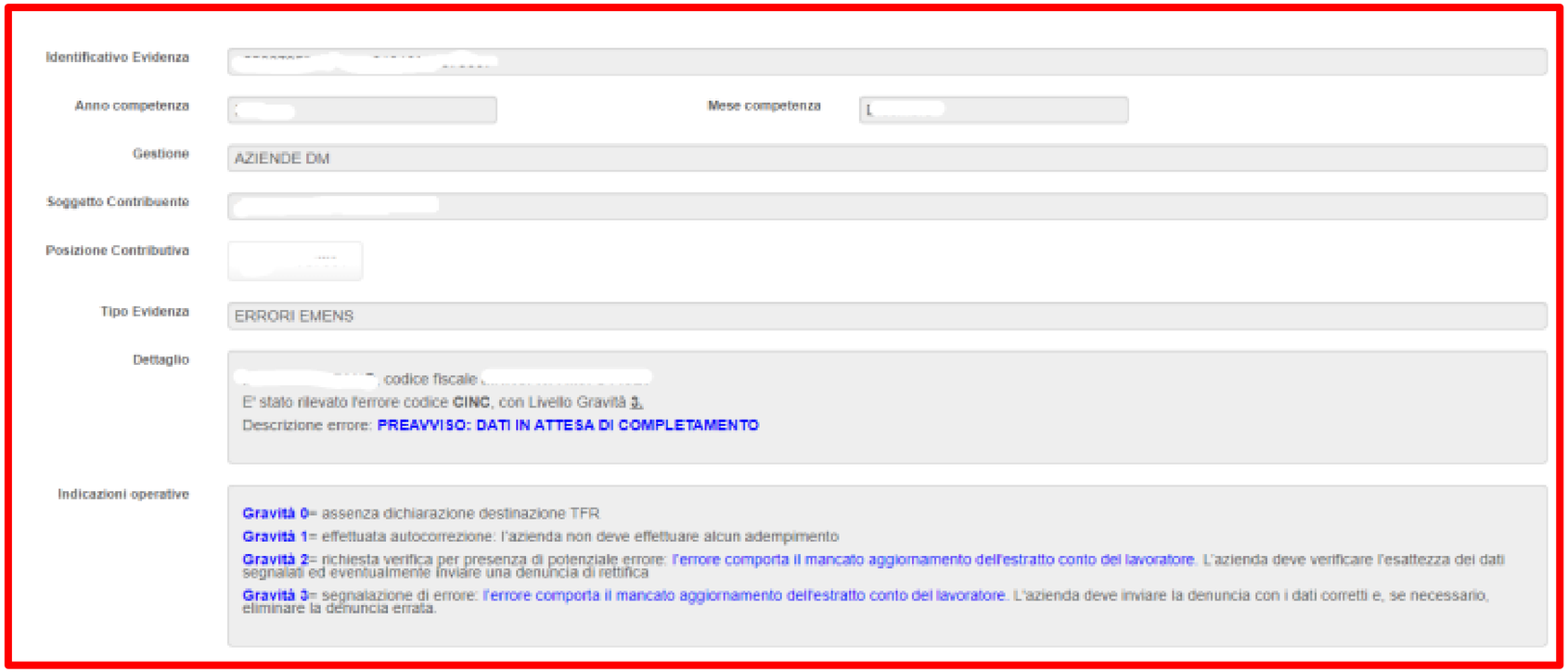
Si tratta di periodi errati riferiti all'invio

di EMENS, ovvero di UNIEMENS e si parla delle «**Denunce individuali dei lavoratori»**

Il Dettaglio contiene:

- Codice fiscale del lavoratore,
- Nome del lavoratore,
- Codice errore,
- Descrizione dell'errore,
- Livello gravità e descrizione livello gravità

- Nell'esempio l'errore è relativo al **PREAVVISO**.


Identificativo Evidenza

Anno competenza

Mese competenza

Gestione: AZIENDE DM

Soggetto Contribuente

Posizione Contributiva

Tipo Evidenza: ERRORI EMENS

Dettaglio

, codice fiscale

E' stato rilevato l'errore codice **CINC**, con Livello Gravità **3**.

Descrizione errore: **PREAVVISO: DATI IN ATTESA DI COMPLETAMENTO**

Indicazioni operative

Gravità 0= assenza dichiarazione destinazione TFR

Gravità 1= effettuata autocorrezione: l'azienda non deve effettuare alcun adempimento

Gravità 2= richiesta verifica per presenza di potenziale errore: l'errore comporta il mancato aggiornamento dell'estratto conto del lavoratore. L'azienda deve verificare l'esattezza dei dati segnalati ed eventualmente inviare una denuncia di rettifica

Gravità 3= segnalazione di errore: l'errore comporta il mancato aggiornamento dell'estratto conto del lavoratore. L'azienda deve inviare la denuncia con i dati corretti e, se necessario, eliminare la denuncia errata.

Al momento nelle Evidenze 2.0 si trovano:

NOTE DI RETTIFICA (Emesse e inviate)

F24 Pagamento DM10 Non Abbinato

Denunce EMENS errati

DM VIG da confermare ERRATI

DM ANOMALI, PROVVISORI NON GENERABILI

DENUNCE DM10 ERRATE, RESPINTE, DANNEGGIATE

Consultazione Ricorsi amministrativi non definiti

Compensazioni F24 non definite

Errori uniemens sul conto del lavoratore

Emens errati

www.inps.it – servizi per aziende e consulenti
EMENS, Consultazione Errori

EMens — Visualizzazione denunce retributive mensili errate — Utente:

Totale denunce individuali errate: 37

Ricerca per Periodi

	Periodo	Posizioni Aziendali con errori	Denunce errate
	01/2006	1	2
	07/2006	1	1
	10/2013	1	1
	11/2013	1	1
	12/2013	1	1
	11/2017	1	1
	12/2017	1	1
	04/2018	1	1
	11/2019	1	1
	12/2019	1	1
	01/2021	1	1
	02/2021	1	1
	03/2021	1	1

EMens — Visualizzazione denunce retributive mensili errate — Utente: [redacted]5

Totale denunce individuali errate: 2

Ricerca per Periodi

Azienda: 8[redacted]0 C[redacted]D

Periodo: 3/2024

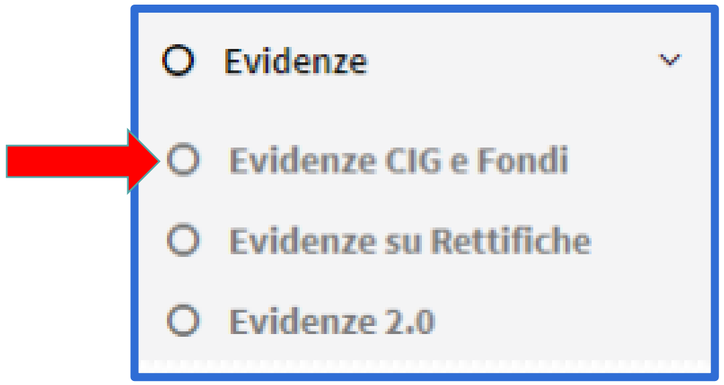
N.	Codice Fiscale	Nominativo	Qualifica			T.C.	T.D.	T.L.
1	C[redacted]3	[redacted]IA	2	P	I	00	Mese corrente	00

Id. Trasm.	Codice errore	Descrizione	Gravità
[redacted]72	PR05	PREAVVISO: ASSENZA SETTIMANE/GIORNI DI PREAVVISO	3
[redacted]72	PR06	PREAVVISO: ASSENZA SETTIMANE/GIORNI CON LA PRESENZA DI PARTIME	3

N.	Codice Fiscale	Nominativo	Qualifica			T.C.	T.D.	T.L.
2	V[redacted]J	V[redacted]	2	V	I	00	Mese corrente	00

Id. Trasm.	Codice errore	Descrizione	Gravità
[redacted]72	PR05	PREAVVISO: ASSENZA SETTIMANE/GIORNI DI PREAVVISO	3
[redacted]72	PR06	PREAVVISO: ASSENZA SETTIMANE/GIORNI CON LA PRESENZA DI PARTIME	3

Nuova Ricerca | Indietro | Esporta in Excel



CRUSCOTTO CIG E FONDI

CRUSCOTTO CIG E FONDI

CONSOLLE DI CONTROLLO DELLE INTEGRAZIONI SALARIALI

Percorso di accesso:

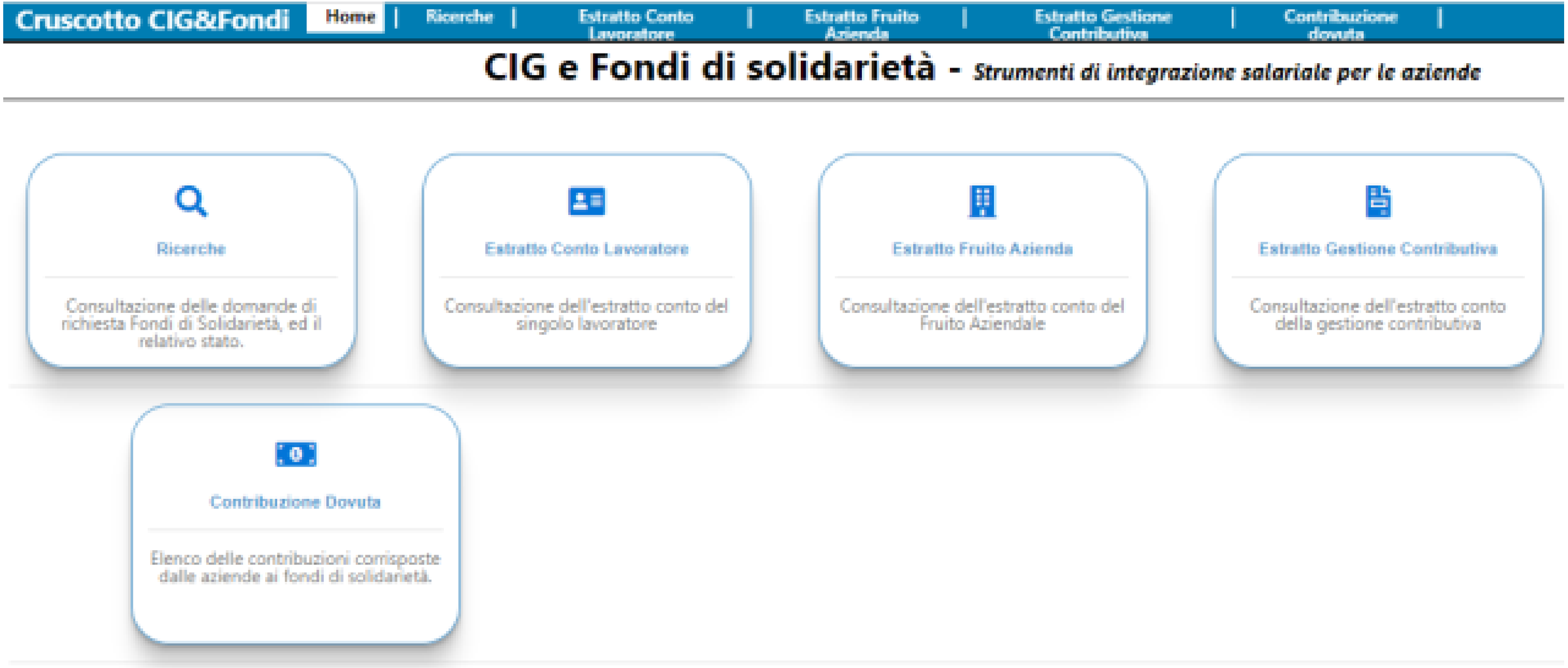
www.inps.it → Servizi per le aziende ed i consulenti → cassetto previdenziale contribuente → EVIDENZE → Evidenze CIG e Fondi (si visualizzano tutte le posizioni contributive di competenza).

Lo strumento serve per monitorare le autorizzazioni di integrazione salariale, la data di scadenza, i conguagli e per capire e risolvere le note di rettifica relative alle integrazioni salariali

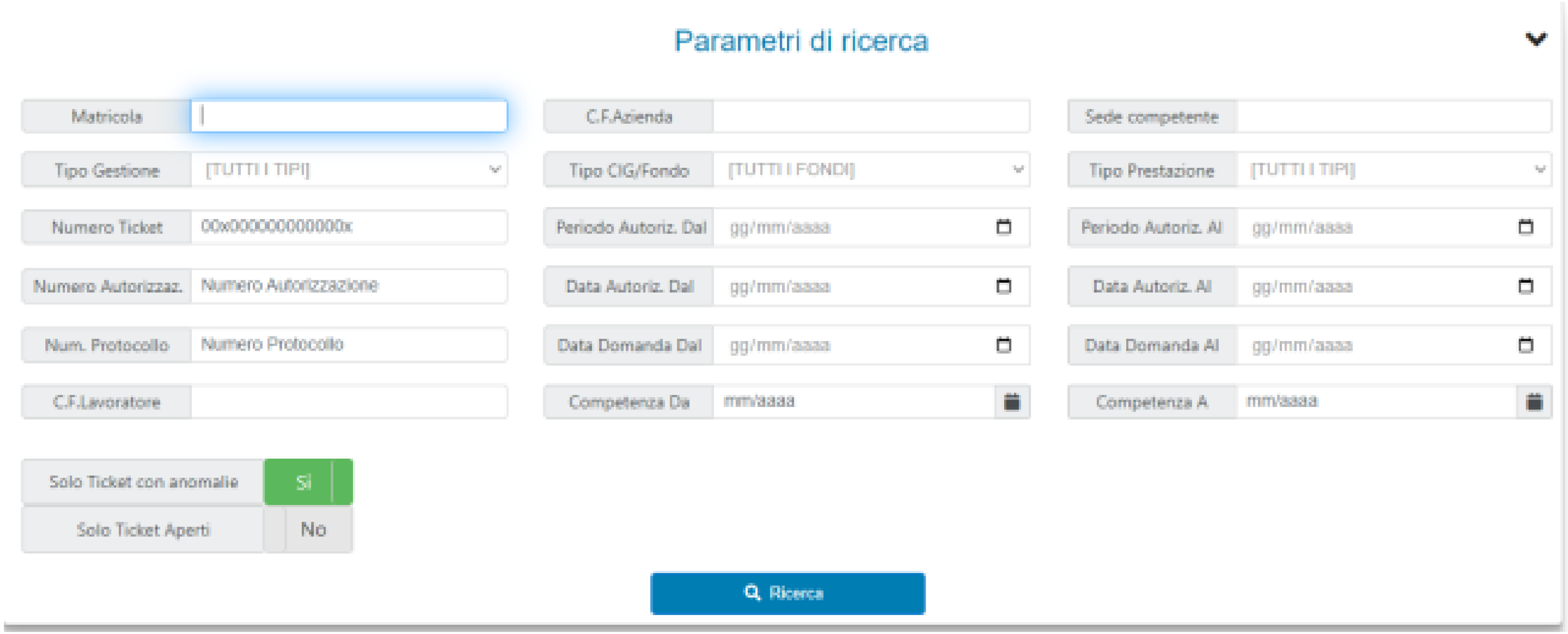
Nuovo tutorial INPS pubblicato il 24/5/24 scaricabile dall'indirizzo:

https://www.inps.it/it/it/dettaglio-scheda.schede-servizio-strumento.schede-strumenti.cruscotto-uniemens-cig-e-fondi-solidariet%C3%A0.cruscotto-uniemens-cig-e-fondi-solidariet-.html

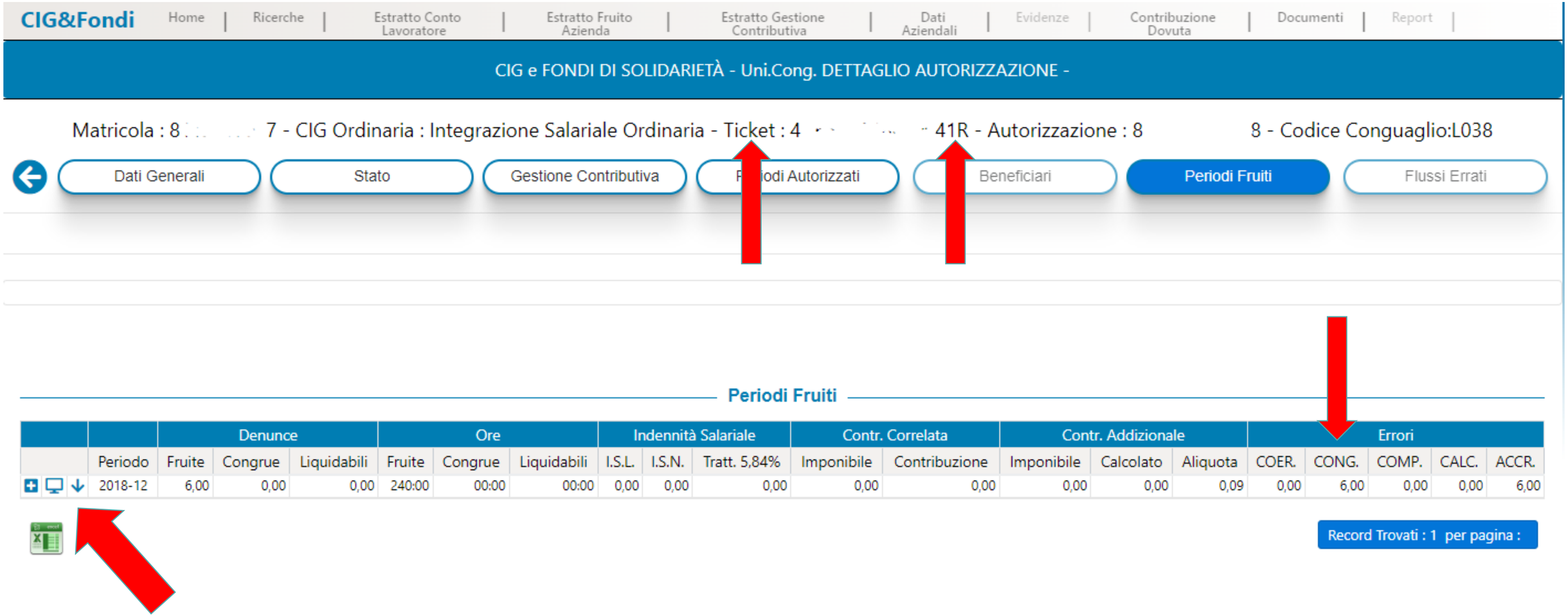
Cruscotto CIG E FONDI



Cruscotto CIG E FONDI



Cruscotto CIG E FONDI



		Denunce			Ore			Indennità Salariale			Contr. Correlata		Contr. Addizionale			Errori				
	Periodo	Fruite	Congrue	Liquidabili	Fruite	Congrue	Liquidabili	I.S.L.	I.S.N.	Tratt. 5,84%	Imponibile	Contribuzione	Imponibile	Calcolato	Aliquota	COER.	CONG.	COMP.	CALC.	ACCR.
	2018-12	6,00	0,00	0,00	240:00	00:00	00:00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,09	0,00	6,00	0,00	0,00	6,00

Cruscotto CIG E FONDI

Consultazione Elenco Lavoratori

	Retribuzione		Indennità Salariale			Contribuzione Correlata		Contributo Addizionale		Differenza Accredito		Accredito / Liquidazione	
Ore	Oraria	Soglia	I.S.L.	I.S.N.	Tratt. 5.84%	Imponibile	Contribuzione	Imponibile	Calcolato	Dichiarata	Calcolata	Stato	Data
40:00	10,87	5,85	233,90	220,24	13,66	434,88	143,51	434,88	39,14	435,00	434,88	ERRATA	16/11/2022
[RESPINTA] Esito Negativo [CONGRUITA - 4 - BLOCCANTE - 12/02/2019] Eventi con ore richieste eccedenti il totale autorizzato. (Ore Richieste = 24000, Ore Autorizzate = 14400)													
40:00	10,87	5,85	233,90	220,24	13,66	434,88	143,51	434,88	39,14	435,00	434,88	ERRATA	16/11/2022
[RESPINTA] Esito Negativo [CONGRUITA - 4 - BLOCCANTE - 12/02/2019] Eventi con ore richieste eccedenti il totale autorizzato. (Ore Richieste = 24000, Ore Autorizzate = 14400)													
40:00	11,96	5,85	233,90	220,24	13,66	478,22	157,81	478,22	43,04	478,00	478,22	ERRATA	16/11/2022
[RESPINTA] Esito Negativo [CONGRUITA - 4 - BLOCCANTE - 12/02/2019] Eventi con ore richieste eccedenti il totale autorizzato. (Ore Richieste = 24000, Ore Autorizzate = 14400)													
40:00	12,71	7,03	281,13	264,71	16,42	508,39	167,77	508,39	45,76	508,33	508,39	ERRATA	16/11/2022
[RESPINTA] Esito Negativo [CONGRUITA - 4 - BLOCCANTE - 12/02/2019] Eventi con ore richieste eccedenti il totale autorizzato. (Ore Richieste = 24000, Ore Autorizzate = 14400)													
40:00	10,87	5,85	233,90	220,24	13,66	434,88	143,51	434,88	39,14	435,00	434,88	ERRATA	16/11/2022
[RESPINTA] Esito Negativo [CONGRUITA - 4 - BLOCCANTE - 12/02/2019] Eventi con ore richieste eccedenti il totale autorizzato. (Ore Richieste = 24000, Ore Autorizzate = 14400)													
40:00	12,03	5,94	237,72	223,84	13,88	481,31	158,83	481,31	43,32	481,67	481,31	ERRATA	16/11/2022
[RESPINTA] Esito Negativo [CONGRUITA - 4 - BLOCCANTE - 12/02/2019] Eventi con ore richieste eccedenti il totale autorizzato. (Ore Richieste = 24000, Ore Autorizzate = 14400)													

Cruscotto CIG E FONDI

CIG&Fondi | Home | Ricerche | Estratto Conto Lavoratore | Estratto Fruito Azienda | Estratto Gestione Contributiva | Dati Aziendali | Evidenze | Contribuzione Dovuta | Documenti

Elenco Lavoratori

							Retribuzione		Indennità Salariale			Contribuzione Correlata		Cont
	Codice Fiscale	QQQ	TC	TL	ID Trasmissione	Ore	Oraria	Soglia	I.S.L.	I.S.N.	Tratt. 5.84%	Imponibile	Contribuzione	Impo
	G H	1FI	00	00	5 5	40:00	10,87	5,85	233,90	220,24	13,66	434,88	143,51	

[RESPINTA]
Esito Negativo
[CONGRUITA - 4 - BLOCCANTE - 12/02/2019]
Eventi con ore richieste eccedenti il totale autorizzato. (Ore Richieste = 24000, Ore Autorizzate = 14400)

Cruscotto CIG E FONDI

CIG e FONDI DI SOLIDARIETÀ - Uni.Cong. DETTAGLIO PERIODO **[2018-12-01]** -

Matricola : 8 ..7 - CIG Ordinaria : Integrazione Salariale Ordinaria - Ticket : 4. 41R - Autorizzazione : 8 .8 - Codice Conguaglio:L038 - Periodo : 2018-12-01

Dati Generali | Stato | Gestione Contributiva | Periodo | Elenco Lavoratori

Gestione Contributiva

Prestazione Anticipate e Conguagli		
Calcolato	Utilizzato	Residuo
0,00	0,00	0,00

Contributo Addizionale ex Dlgs 148		
Calcolato	Dovuto	Dichiarato
0,00	0,00	0,00

Conguagli DM10 / Note di rettifica / VIG					
Anno Mese	Importo Richiesto	Importo Concesso	Tipologia DM	Data Presentazione	Data Elaborazione
2019-01	1.369,52	0,00	DM10	22/02/2019	24/09/2019

Contributi Addizionali DM10/Note di Rettifica/Vig						
Anno Mese	Importo Dichiarato	Importo Calcolato	Saldo	Tipologia DM	Data Presentazione	Data Elaborazione
2019-01	0,00	0,00	0,00	DM10	22/02/2019	24/09/2019
2019-02	0.00	0,00				

Conguagli DM10 / Note di rettifica / VIG					
Anno Mese	Importo Richiesto	Importo Concesso	Tipologia DM	Data Presentazione	Data Elaborazione
2019-01	1.369,52	0,00	DM10	22/02/2019	24/09/2019

Nota di rettifica 01/2019

Periodo comp.	Credito attuale INPS	Debito attuale INPS	Saldo denuncia	Saldo rettifica	Data calcolo	Tipologia rettifica	Art. 1	Sosp.	CIG
01/2019	32130,00	4881,00	27249,00	1566,90	24/09/2019	Attiva da DM attivo	No	No	Sì

Dettaglio della rettifica

Rettifica | Anagr. azienda | Righe | Cig | Info individuali | Variazioni | Log | Deleghe abbinate (1) | Denuncia originaria | Notifiche

Cig Aziendali di gestione

Autorizzazione	Tipologia	Cod.Evento / Causale / Prestazione	Importo Dichiarato	Importo Attuale	Importo Calcolato	Importo Dichiarato Contributo Addizionale	Importo Calcolato Contributo Addizionale	Contributo Addizionale Definitivo	Codice Provenienza Cig	Dlgs 148/2015	Annullata	Errori	Azioni
[illegible]	Ordinaria	-	1.323,03	1.323,03	1.323,00	0,00	0,00	Sì	FlussoUniemens	Sì	No	-	
8[illegible]8	Ordinaria	-	1.369,52	1.369,52	0,00	0,00	0,00	Sì	FlussoUniemens	Sì	No	-	
[illegible]	Ordinaria	-	617,11	617,11	617,09	0,00	0,00	Sì	FlussoUniemens	Sì	No	-	
[illegible]	Ordinaria	-	137,65	137,65	0,00	0,00	0,00	Sì	FlussoUniemens	Sì	No	-	
[illegible]	Ordinaria	-	198,54	198,54	198,54	0,00	0,00	Sì	FlussoUniemens	Sì	No	-	
[illegible]	Ordinaria	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Sì	UniemensCig	Sì	No	-	

INPS