

Comunicazione, Metodo e Buone Pratiche





PERCORSO DI FORMAZIONE PER I DIPENDENTI DEGLI STUDI DEI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI

DI COSA SI TRATTA

Il Cliente si affida al Commercialista e/o all'Esperto Contabile perché si fida della sua competenza e professionalità. Questa fiducia si riflette su ciascuno dei professionisti, dei collaboratori e dei dipendenti dello Studio.

Consapevoli del valore del CAPITALE UMANO e delle specificità del nostro lavoro abbiamo pensato di costruire un percorso di formazione specifica.

OBIETTIVO

Il percorso si propone di fornire una **formazione di base** in ciascuna delle aree di attività che caratterizzano la maggior parte dei nostri Studi, senza invadere il campo di formazione specifica e di inserimento negli stessi.

A CHI E' RIVOLTO

In questa prima fase il percorso formativo si rivolge: ai dipendenti degli Studi dei Commercialisti e degli Esperti Contabili iscritti all'ODCEC – Torino, appena assunti o di nuova nomina, ma anche in specifiche mansioni, cui verrà fornita una formazione di base, complementare a quella che ricevono in Studio con rilascio di un attestato finale di frequenza che sarà valido per assolvere all'obbligo di formazione in materia di privacy ed antiriciclaggio; fornirà altresì alcune ore di formazione base in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. Potrà essere aperto anche agli studenti del IV e V anno degli Istituti Tecnici che abbiano sede nel territorio di riferimento dell'Ordine e ai candidati segnalati dall'Agenzia per l'Impiego.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il percorso si compone di 24 ore di formazione in presenza distribuite in sei diverse giornate e 16 ore di formazione a distanza in modalità asincrona, per un totale complessivo di 40 ore.

La formazione in presenza verrà erogata presso la sede dell'ODCEC Torino. La formazione on-line darà modo ai partecipanti di consolidare ed ampliare alcune materie attraverso test ed esercitazioni.

Al completamento del percorso si svolgerà un test finale di autovalutazione cui seguirà, in data ed orario da concordare con i partecipanti, la consegna degli attestati.



IL PERCORSO IN SINTESI



23.01.2026 orario 14:00-18:00

Organizzazione e struttura degli studi – Contratti di lavoro

**Sicurezza sul luogo di lavoro e obblighi formativi – D.Lgs. 81/08
(Vademecum in materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro)**

A cura di E. Barreri, R. Chiesa, A. Grassedonio, F. Martini

30.01.2026 orario 14:00-18:00

**Il rapporto con il cliente: incontri, corrispondenza, gestione documentale,
archiviazione, antiriciclaggio e privacy**

L'AI negli studi

A cura di M. Boidi, M. Bonsignori, A. Dovis, S. Nepote, C. Spanu

06.02.2026 orario 14:00-18:00

**I portali dell'Agenzia delle Entrate (AdE) e dell'Agenzia delle Entrate Riscossioni
(AdER)**

A cura di F. Balbo, G. Berardo, R. Chiesa

20.02.2026 orario 14:00-18:00

I portali del Registro delle Imprese, dell'INPS e dell'INAIL

A cura di R. Chiesa, L. Fontanella

27.02.2026 orario 14:00-18:00

Amministrazione e Contabilità: come individuare ed evitare gli errori più frequenti

A cura di R. Chiesa, A. Dovis

06.03.2026 orario 14:00-18:00

Fiscalità e dichiarativi

A cura di R. Chiesa, A. Dovis, M. Montalbano

