*SU CARTA INTESTATA*

Lo Studio [●] [*oppure* Il dott. [●] / La dott.ssa [●], nel seguito lo “Studio”,] aderisce al **PROTOCOLLO TORINO PER I PRATICANTI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI**, in copia qui allegato, e si impegna a implementarlo nei confronti dei propri praticanti dottori commercialisti ed esperti contabili.

In un’ottica di trasparenza relazionale, lo Studio consegna una copia del presente documento agli aspiranti tirocinanti in occasione del primo colloquio di selezione.

Torino, [●]

(Nome/cognome)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il dott. / La dott.ssa ……………………………………………………………………………………………………….

dichiara di avere ricevuto il Protocollo allegato alla presente, di averlo letto e di impegnarsi a rispettarlo per quanto di sua competenza (§ [7] del Protocollo).

Torino, ………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Protocollo Torino per i praticanti Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e per i neoabilitati

# **L’impegno dello studio**

1. Gli Studi che aderiscono al presente Protocollo si impegnano a promuovere, per i propri tirocinanti, il percorso di crescita professionale qui delineato, con riferimento alla specifica attività svolta dallo Studio.
2. Scopo del Protocollo è di offrire ai tirocinanti un percorso di formazione e di crescita professionale che, nell’arco di due o tre anni li porti a
3. conseguire un adeguato livello di competenza nello svolgimento dell’attività consulenziale ricorrente;
4. formare le basi che consentano al tirocinante di affiancare il professionista di riferimento nell’attività professionale non ricorrente, rappresentata da operazioni e consulenze di maggiore complessità;

nell’ambito di un percorso di crescita professionale e di studio complessivo volto anche al superamento dell’esame di Stato.

# **Metodica di svolgimento del tirocinio**

L’attività di praticantato deve essere svolta con un impegno non inferiore a venti ore settimanali. Durante tale attività, e nel periodo successivo ricompreso nel presente Protocollo, lo Studio si impegna a favorire e indirizzare l’attività di studio del tirocinante, propedeutica allo svolgimento di qualunque attività e alla sua crescita professionale complessiva:

1. preliminarmente e contestualmente allo svolgimento delle varie attività lavorative nelle quali verrà coinvolto, indirizzando il tirocinante nello studio e nell’approfondimento delle fonti di riferimento e delle correlate problematiche;
2. indirizzando il tirocinante nello studio e nell’approfondimento delle ulteriori aree tematiche, finalizzate alla preparazione dell’esame di Stato;
3. mettendo a disposizione del tirocinante fonti di formazione perché possa liberamente utilizzarle, guidandolo nel percorso formativo (quotidiani specializzati, riviste professionali, banche dati, la biblioteca di Studio, ecc.);
4. facendo partecipare il tirocinante alle attività formative eventualmente organizzate dallo Studio;
5. favorendo la partecipazione del tirocinante, per almeno 20 ore annuali, ad iniziative di formazione professionale offerte dall’Ordine o da altri enti ed istituzioni, in aggiunta al corso di preparazione per l’esame di Stato.

Lo Studio assicura la revisione del lavoro svolto dal tirocinante, nel tempo con estensione inversamente proporzionale al crescere della sua competenza ed esperienza, al fine di assicurare allo stesso la possibilità di comprendere le proprie lacune, le tematiche da approfondire e di crescere professionalmente, grazie al continuo confronto con un professionista esperto.

# **Impegno nei confronti dei tirocinanti**

Il percorso che lo Studio si impegna a far effettuare al Tirocinante, differenziato a seconda dell’area di specializzazione dello Studio, è improntato al codice deontologico del CNDCEC ed è finalizzato a favorire una completa crescita professionale e al superamento dell’esame di Stato.

I criteri di definizione di tale impegno sono ispirati alle seguenti regole:

* coinvolgimento del tirocinante in attività di consulenza ricorrente, afferenti aree tematiche differenziate e di difficoltà via via crescente, coerentemente con il suo percorso di studio e di crescita professionale;
* costante revisione del lavoro svolto dal tirocinante, comunicando allo stesso l’esito di tale attività, con approccio costruttivo e finalizzato a fare raggiungere allo stesso una capacità di svolgere, in via autonoma, le attività consulenziali ricorrenti;
* raggiunto un necessario minimo livello di competenza, partecipazione del tirocinante ad incontri con i clienti e, a seconda dei casi, con l’Amministrazione Finanziaria e/o l’Autorità Giudiziaria, in affiancamento a professionisti di maggiore esperienza, al fine di consentirgli di apprendere adeguate modalità relazionali;
* raggiunto il necessario livello di competenza, attività di stimolo e, quando se ne presenta l’occasione, di coinvolgimento del praticante in affiancamento ad attività consulenziali non ricorrenti di varia natura, al fine di favorirne al tempo stesso una ulteriore e più completa crescita professionale e il raggiungimento di una “visione d’insieme” delle varie aree consulenziali delle quali si occupa lo Studio;
* con periodicità almeno semestrale, organizzazione di incontri tra uno o più soci dello Studio e il tirocinante al fine di fare il punto in merito al percorso di crescita professionale di quest’ultimo e di tracciare il percorso evolutivo prospettico.

# **Remunerazione del tirocinante e del neoabilitato**

All’inizio del rapporto di collaborazione e in un’ottica di chiarezza relazionale, lo Studio comunica per iscritto al tirocinante la remunerazione, annualmente crescente, che si impegna a corrispondergli nei primi tre anni di collaborazione (perdurante la stessa).

Lo Studio che aderisce al presente Protocollo si impegna a corrispondere al tirocinante, in un rapporto di collaborazione a tempo pieno, un compenso mensile lordo non inferiore a:

* euro 800,00 il primo anno;
* euro 1.200,00 il secondo anno;
* euro 2.000,00 il terzo anno nell’ipotesi di positivo superamento dell’esame di Stato.

# **Preparazione dell’esame di Stato**

Lo Studio consente, su richiesta del tirocinante e senza riduzione del compenso periodico, un “congedo” di due settimane (ovvero di un mese se con astensione dall’attività lavorativa di mezza giornata) a ridosso del sostenimento dell’esame di Stato, per garantire una full immersion di studio, ai fini della ottimale preparazione.

# **Stabilità del rapporto di collaborazione**

L’impegno che lo Studio assume, di investimento sulla crescita professionale del tirocinante, è improntato, per quanto possibile e nell’assunto di uno sviluppo professionale di reciproca soddisfazione, ad uno spirito di collaborazione di lungo periodo.

Lo Studio si riserva il diritto di terminare la collaborazione nel caso di gravi violazioni delle norme etiche, comportamenti inadeguati o inadempienze professionali, nonché delle regole fondanti alla base del presente Protocollo, non convergenza di interessi, impegno o risultati non soddisfacenti.

Salvo casi di gravi comportamenti o inadempienze del tirocinante che rendano impossibile la prosecuzione della collaborazione, nel caso in cui lo Studio intenda cessare il rapporto di collaborazione si impegna a comunicarlo al tirocinante con un preavviso non inferiore a un mese.

# **Impegni del tirocinante**

Il tirocinante si impegna a:

* svolgere le attività previste dal progetto formativo, che gli vengono assegnate dallo Studio;
* seguire le indicazioni del/dei professionista/i di riferimento dello Studio e fare riferimento ad esso/i per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
* rispettare gli obblighi di riservatezza e non rivelare notizie o informazioni relative ai clienti e ai professionisti dello Studio, e allo Studio nel suo complesso, apprese durante e dopo lo svolgimento del tirocinio;
* rispettare i regolamenti interni, le procedure dello Studio e le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Al fine di assumere gli atteggiamenti appropriati alla professione, il tirocinante avrà il compito di approfondire la conoscenza del codice deontologico del CNDCEC, assimilandolo e rispettandolo, uniformando progressivamente il proprio comportamento all’insieme delle sue regole e dei principi che lo ispirano, per giungere ad uno spontaneo atteggiamento di correttezza.

Il tirocinante si impegna a ispirare il proprio comportamento nei confronti dei professionisti, collaboratori e dipendenti dello Studio a criteri di rigoroso rispetto, educazione e cortesia relazionale. Tale impegno caratterizza i rapporti di tutti i professionisti dello Studio, tra di loro e nei confronti del Tirocinante e dei dipendenti.

Salvo casi gravi che rendano impossibile la prosecuzione della collaborazione, nel caso in cui il tirocinante intenda cessare il rapporto di collaborazione si impegna a comunicarlo allo Studio con un preavviso non inferiore a 1 mese.

# **Fase successiva al superamento dell’esame di Stato**

Ottenuta l’abilitazione all’esercizio della professione, al neoabilitato che dimostri impegno di qualità all’interno dello Studio, in termini di:

* conoscenze tecniche e professionali;
* risultati raggiunti;
* capacità di collaborazione;
* capacità propositiva e innovativa per lo sviluppo dello studio;
* capacità di leadership,

verrà offerto un percorso di crescita individuale progressivo, che sarà tanto più veloce quanto più il soggetto svilupperà le qualità di cui sopra, caratterizzato da:

* incremento della retribuzione dal momento dell’avvenuta abilitazione;
* valutazione periodica (almeno annuale) della crescita professionale acquisita e conseguente avanzamento di carriera, con proporzionale incremento della retribuzione;
* affidamento della gestione di un pacchetto clienti (con graduazione della difficoltà delle pratiche e autonomia nel seguirle via via crescente, a seconda delle competenze sviluppate);
* eventuale specializzazione professionale in aree specifiche di interesse del neoabilitato, compatibili con le aree di attività dello Studio;
* bonus legato all’apporto di nuovi clienti;
* ulteriori evoluzioni concordate direttamente con lo Studio.