

Come depositare telematicamente la domanda di iscrizione al registro dei delegati alle vendite immobiliari nel registro SICID – volontaria giurisdizione.

Sono necessari

- 1) Censimento RegindE
- 2) Casella PEC censita in RegindE
- 3) Certificato firma digitale indirizzo pec presente su reginde
- 4) Apposito software per la creazione della busta telematica.

[https://pst.giustizia.it/PST/it/dettaglio\\_schede\\_utente.page?contentId=ACC183&modelId=12](https://pst.giustizia.it/PST/it/dettaglio_schede_utente.page?contentId=ACC183&modelId=12)

Di seguito la demo dimostrativa del deposito della domanda tramite il software gratuito SL PCT

<https://www.slpct.it/>

Preparazione della domanda e dei documenti allegati.

La domanda (compilata con programma di scrittura e salvata in pdf) , le autocertificazioni, il curriculum, la ricevuta telematica del bollo da 16,00, la scansione del documento di identità, devono essere preparati in precedenza in formato pdf prima di procedere al confezionamento della busta telematica da depositare.

Per la compilazione della domanda e delle autocertificazioni si invita ad utilizzare i modelli predisposti dall'ufficio.

Per le modalità di pagamento del bollo si invita a consultare

[https://servizipst.giustizia.it/PST/resources/cms/documents/PagTel\\_Vademecum\\_bollo\\_digitale\\_WISP\\_v1.pdf](https://servizipst.giustizia.it/PST/resources/cms/documents/PagTel_Vademecum_bollo_digitale_WISP_v1.pdf)

Una volta salvata la domanda e i documenti si dovrebbe avere una cartella come questa

 01 autocertificazione	22/06/2023 09:28	Adobe Acrobat D...	34 KB
 02 documento di identità	22/06/2023 09:37	Adobe Acrobat D...	34 KB
 03 ricevuta telematica bollo	22/06/2023 09:28	Adobe Acrobat D...	33 KB
 04 curriculum	22/06/2023 09:27	Adobe Acrobat D...	29 KB
 05 ulteriore documentazione	22/06/2023 09:29	Adobe Acrobat D...	33 KB
 domanda	22/06/2023 09:27	Adobe Acrobat D...	32 KB

## Schermata di avvio

SL pct 1.24.1 FR

File ?

Codice fiscale del mittente: DNNFNC60D12C632Q

Cartella:

Nome busta:

Registro: <scelta registro>

Ruolo:

Grado: PRIMO

Tipo Parte:  Tipo Atto:

Atti (0)

SL pct

SIPW

Evoluzioni Software

← Indietro

Secondo passaggio, prestare attenzione alle parti evidenziate in giallo anche per tutti i passaggi successivi.

SL pct 1.26.0 FR

File ?

Codice fiscale del mittente

Cartella

Nome busta

Registro

Ruolo

Grado

Tipo Parte  Tipo Atto

Atti (42)

**Fase Introduttiva - Ricorso - (Ricorso)**

- Fase Introduttiva - Iscrizione al ruolo di un ricorso Misure Protettive - (RicorsoMisureProtettive)
- Fase Introduttiva - Comparsa di costituzione - (CostituzioneSemplice)
- Atto di costituzione nuovo avvocato - (AttoCostituzioneNuovoAvvocato)
- Fase Introduttiva - Atto di ricorso per eredita' e successioni - (Successioni)
- Fase Introduttiva - Atto di ricorso per apertura di amministrazione di sostegno - (RicorsoAmministrazioneSostegno)
- Fase Introduttiva - Atto di inizio del Trattamento Sanitario Obbligatorio - (TrattamentoSanitarioObbligatorio)
- Fase Introduttiva - Iscrizione di una Modifica Condizioni di Divorzio - (ModificaCondizioniDivorzio)
- Fase Introduttiva - Iscrizione di una Modifica Condizioni di Separazione - (ModificaCondizioniSeparazione)
- Atto di deposito non codificato - (AttoNonCodificato)
- Atto di richiesta modifica visibilita' dei funzionari dello sportello - (ModificaVisibilitaFunzionari)
- Atto generico / Istanza generica - (IstanzaGenerica)
- Precisazione delle conclusioni - (PrecisazioneConclusioni)
- Atto di deposito di un reclamo - (Reclamo)
- Fase Introduttiva - Atto di richiesta visibilita - (AttoRichiestaVisibilita)
- Deposito preverbale - (Preverbale)
- Memoria generica - (MemoriaGenerica)

Evoluzioni Software

Terzo passaggio.

Come oggetto selezionare esclusivamente il codice 400212 – iscrizione Albo consulenti .

The screenshot shows a software window titled "SL pct 1.26.0 FR" with a menu bar containing "File ?". The main area is titled "Ricorso" and contains the following fields:

- Destinazione:**
  - Ufficio:** Tribunale Ordinario - Torino
- Oggetto (l'oggetto deve essere attinente all'atto specificato):** 400212 - Iscrizione Albo consulenti
- Valore della causa - 0 se indeterminabile o esente:** 0.00

At the bottom of the window, there are two navigation buttons: "Indietro" (Back) and "Avanti" (Next).

Quarto passaggio.

Ignorare e andare avanti.

SL pct 1.24.1 FR

File ?

**1**  
Ricorso

**2**  
Contributo Unificato

**Ricorso - Contributo Unificato**

Contributo unificato (ignorare se esente)

Importo

Debito

Estremi Pagamento

(ignorare se effettuato con Ricevuta Telematica - allegare la ricevuta di pagamento nella finestra degli allegati)

Estremi Pagamento

Lottomatica

Bollettino Postale

Modello F23

Lottomatica (Marche da bollo utilizzate per il pagamento dell'importo):

n. righe: 0

+ Nuovo

Varia

- Elimina

← Indietro

Avanti →

Quinto passaggio, cliccare su nuovo

The screenshot shows a software window titled "SL pct 1.24.1 FR" with a menu bar containing "File ?". On the left, a vertical navigation pane has three items: "1 Ricorso", "2 Contributo Unificato", and "3 Partecipanti" (which is highlighted in blue). The main area is titled "Ricorso - Anagrafica Procedimento - Partecipanti" and contains three sections:

- Parte**: A text input field with the label "Parte" above it. Below the field, it says "n. righe: 0" and has three buttons: "+ Nuovo" (highlighted in yellow), "Varia", and "- Elimina".
- Controparte**: A text input field with the label "Controparte" above it. Below the field, it says "n. righe: 0" and has three buttons: "+ Nuovo", "Varia", and "- Elimina".
- Altro**: A text input field with the label "Altro" above it. Below the field, it says "n. righe: 0" and has three buttons: "+ Nuovo", "Varia", and "- Elimina".

At the bottom of the window, there are two navigation buttons: "← Indietro" and "Avanti →".

Sesto passaggio, compilare tutti campi

Parte: inserimento

**1**  
Parte

**Ricorso - Anagrafica Procedimento - Partecipanti - Parte**

**Parte:**

**Natura giuridica**  
Persona fisica

**Cognome o denominazione (per l'identificazione nel procedimento)**  
DI IENNO

**Nome (per l'identificazione nel procedimento)**  
FRANCO

**Codice fiscale o partita iva**  
DNNFNC60D12C632Q

**Via**  **Civico**

**INSERIRE I DATI DEL DOMICILIO OVVERO DELLA RESIDENZA SE COINCIDONO**

**Cap**  **Località**

**Provincia**  **Stato**

**Codice Univoco PA (Codice univoco amministrazione da riportare per identificare una sede locale della pubblica amministrazione.)**

## Settimo passaggio, andare avanti

SL pct 1.24.1 FR

File ?

**1**  
Ricorso

**2**  
Contributo Unificato

**3**  
Partecipanti

**Ricorso - Anagrafica Procedimento - Partecipanti**

**Parte (Soggetto che introduce il procedimento. Ad esempio Attore/Ricorrente/Appellante nelle cause di contenzioso. Il primo ...**

Parte

Persona fisica - DI IENNO - FRANCO - DNNFNC60D12C632Q - COMPILARE TUTTI I CAMPI

n. righe: 1

+ Nuovo

Varia

- Elimina

**Controparte (Parte opposta nel procedimento. Ad esempio Convenuto/Resistente/Appellato coinvolto nella causa di contenzi...**

Controparte

n. righe: 0

+ Nuovo

Varia

- Elimina

**Altro (Altri partecipanti alla causa. Ad esempio chiamato in causa):**

Altro

n. righe: 0

+ Nuovo

Varia

- Elimina

← Indietro

Avanti →

Ottavo passaggio, andare avanti

SL pct 1.24.1 FR

File ?

1 Ricorso

2 Contributo Unificato

3 Partecipanti

4 **Avvocato**

Ricorso - Anagrafica Procedimento - Soggetti - Avvocato

Avvocato (Avvocato coinvolto nel procedimento. Gli avvocati qui definiti referenziano i partecipanti al procedimento.):

Avvocato

n. righe: 0

+ Nuovo

Varia

- Elimina

← Indietro

Avanti →

Nono passaggio, andare avanti

SL pct 1.24.1 FR

File ?

**1**  
Ricorso

**2**  
Contributo Unificato

**3**  
Partecipanti

**4**  
Avvocato

**5**  
Riferimento Merito

**Ricorso - Riferimento Merito**

Riferimento R.G. alla causa di merito del ricorso

Ufficio

Numero

Anno

Indietro

Avanti

## Decimo passaggio, andare avanti

SL pct 1.24.1 FR

File ?

**1**  
Ricorso

**2**  
Contributo Unificato

**3**  
Partecipanti

**4**  
Avvocato

**5**  
Riferimento Merito

**6**  
Tipo Merito

**Ricorso - Tipo Merito**

Tipo Merito (Riferimento alla tipologia di merito del ricorso)

Tipo Merito

atp

fornero

generico

← Indietro

Avanti →

# Undicesimo passaggio, andare avanti

SL pct 1.24.1 FR

File ?

**1**  
Ricorso

**2**  
Contributo Unificato

**3**  
Partecipanti

**4**  
Avvocato

**5**  
Riferimento Merito

**6**  
Tipo Merito

**7**  
Dati Minore

### Ricorso - Dati Minore

Dati Minore

Tipologia

Cognome

Nome

Luogo Nascita

Data Nascita

Indirizzo

Citta

← Indietro

Avanti →

Dodicesimo passaggio, rispondere si

SL pct 1.24.1 FR

File ?

**1**  
Ricorso

**2**  
Contributo Unificato

**3**  
Partecipanti

**4**  
Avvocato

**5**  
Riferimento Merito

**6**  
Tipo Merito

**7**  
Dati Minore

**Ricorso - Dati Minore**

Dati Minore

Tipologia

Cognome

Nome

Luogo Nascita

Data Nascita

Indirizzo

Citta

← Indietro

Avanti →

SL pct

 **ATTENZIONE**  
Il mittente della busta non è stato inserito tra gli avvocati del procedimento.  
Proseguire comunque?

Tredicesimo passaggio, rispondere si e andare avanti

The screenshot shows a software window titled "SL pct 1.24.1 FR" with a menu bar containing "File ?". On the left side, there is a vertical navigation pane with seven numbered steps: 1 Ricorso, 2 Contributo Unificato, 3 Partecipanti, 4 Avvocato, 5 Riferimento Merito, 6 Tipo Merito, and 7 Dati Minore. The "7 Dati Minore" step is currently selected and highlighted in blue. The main area of the window is titled "Ricorso - Dati Minore" and contains a form with the following fields: a checkbox for "Dati Minore", a "Tipologia" dropdown menu, and text input fields for "Cognome", "Nome", "Luogo Nascita", "Data Nascita" (with a date format "/ /"), "Indirizzo", and "Citta". A modal dialog box is overlaid on the form, titled "SL pct", with a warning icon and the text: "ATTENZIONE A nessuna delle parti è stato impostato l'avvocato. Proseguire comunque?". The dialog has two buttons: "Si" (highlighted in yellow) and "No". At the bottom right of the main window, there are two buttons: "Indietro" (with a left arrow) and "Avanti" (with a right arrow, highlighted in yellow).

## Quattordicesimo passaggio, inserimento dei documenti

SL pct 1.24.1 FR

File ?

**Fase Introduttiva - Ricorso**

Codice fiscale mittente DNNFNC60D12C632Q

Nome busta si può inserire qualsiasi testo

Ufficio destinatario TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it

C:\Users\franco.dienno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\  
DatiAtto.xml - 1,31 KB  
A <IMPOSTARE L'ATTO PRINCIPALE>  
NotalscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB

Imposta Allega Elimina Apri Firma e crea busta Invia Deposito

Stima dim. busta: 0,21 MB Salva busta in

Indietro Avanti

## Quindicesimo passaggio, impostazione dell'atto principale (la domanda)

The screenshot shows the 'Fase Introduttiva - Ricorso' (Introductory Phase - Appeal) window. The interface includes a header bar with the title 'File ?' and a window title 'SL.pct 1.24.1 FR'. Below the header, there are several fields for inputting case information:

- Codice fiscale mittente:** DNNFNC60D12C632Q
- Nome busta:** si può inserire qualsiasi testo
- Ufficio destinatario:** TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO
- tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it** (input field)

To the right of these fields is a stylized signature icon. Below the input fields is a file explorer window showing the following files:

- C:\Users\franco.diienzo\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\
- DatiAtto.xml - 1,31 KB
- <IMPOSTARE L'ATTO PRINCIPALE>** (highlighted)
- NotaIscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB

At the bottom of the window, there is a toolbar with several buttons:

- Imposta** (highlighted in yellow)
- Allega
- Elimina
- Apri
- Firma e crea busta
- Invia Deposito
- Salva busta in

Below the toolbar, the text 'Stima dim. busta: 0,21 MB' is displayed. At the very bottom, there is a navigation bar with 'Indietro' (Back) and 'Avanti' (Next) buttons, and a small '@ SL.pct' logo on the left.

## Sedicesimo passaggio

The screenshot shows a software interface for document preparation. The main window is titled "File ?" and contains the following information:

- Fase Introduttiva - Ricorso**
- Codice fiscale mittente:** DNNFNC60D12C632Q
- Nome busta:** si può inserire qualsiasi testo
- Ufficio destinatario:** TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO
- tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it**

The file list shows:

- DatiAtto.xml - 1,31 KB
- <<IMPOSTARE L'ATTO PRINCIPALE>>**
- NotaiscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB

An "Apri" (Open) dialog box is open, showing the file explorer for "delegati alla vendita". The file list includes:

- 01 domanda**
- 02 autocertificazione
- 03 documento di identità
- 04 ricevuta telematica bollo
- 05 curriculum
- 06 ulteriore documentazione

The "Nome file:" field contains "01 domanda.pdf" and the "Tipo file:" is set to "file PDF o PDF firmato (.pdf o .pdf.p7m)".

At the bottom of the main window, there are several buttons: "Imposta", "Allega", "Elimina", "Apri", "Firma e crea busta", "Invia Deposito", and "Salva busta in". The status bar shows "Stima dim. busta: 0,21 MB".

Diciassettesimo passaggio, la domanda va compilata con word o altro programma di videoscrittura e salvata in pdf

The screenshot displays the SLpct 1.24.1 FR application window. The main interface is titled "Fase Introduttiva - Ricorso" and contains the following fields:

- Codice fiscale mittente: DNNFNC60D12C632Q
- Nome busta: si può inserire qualsiasi testo
- Ufficio destinatario: TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO
- tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it

The file explorer shows the following files:

- DatiAtto.xml - 1,31 KB
- <IMPOSTARE L'ATTO PRINCIPALE>
- NotaIscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB

A warning dialog box is displayed with the following text:

**ATTENZIONE**  
Il PDF dell'atto principale può contenere elementi non testuali ma NON deve essere acquisito con lo scanner. L'atto principale deve essere ottenuto dalla trasformazione di un documento di testo. Premere OK e proseguire se non si tratta di una scansione.

The dialog box has an "OK" button highlighted in yellow.

At the bottom of the application window, there are several buttons: "Imposta", "Allega", "Elimina", "Apri", "Firma e crea busta", "Invia Deposito", and "Salva busta in". The status bar shows "Stima dim. busta: 0,21 MB" and navigation buttons "Indietro" and "Avanti".

## Diciottesimo passaggio, allegare l'ulteriore documentazione

SLpct 1.24.1 FR

File ?

**Fase Introduttiva - Ricorso**

Codice fiscale mittente DNNFNC60D12C632Q

Nome busta si può inserire qualsiasi testo

Ufficio destinatario TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it

C:\Users\franco.dienno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\  
↳ DatiAtto.xml - 1,31 KB  
↳ C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\01 domanda.pdf - 0,03 MB  
↳ NotaiscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB

Imposta **Allega** Elimina Apri Firma e crea busta Invia Deposito

Stima dim. busta: 0,25 MB

Salva busta in

Indietro Avanti

## Diciannovesimo passaggio, confermare

SL pct 1.24.1 FR

File ?

**Fase Introduttiva - Ricorso**

Codice fiscale mittente DNNFNC60D12C632Q

Nome busta si può inserire qualsiasi testo

Ufficio destinatario TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it

C:\Users\franco.diianno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\

DatiAtto.xml - 1,31 KB

Notaiso

Allegati: inserimento

Tipo allegato  
allegato semplice

Tipo conformità  
nessuna

includi nel deposito principale

✓ Conferma

✗ Annulla

Imp

Invia Deposito

Salva busta in

Stima dim. busta: 0,25 MB

Indietro

Avanti



## Ventesimo passaggio, allegazione documenti

SL pct 1.24.1 FR

File ?

Fase Introduttiva - Ricorso

Codice fiscale mittente DNNFNC60D12C632Q

Nome busta si può inserire qualsiasi testo

Ufficio destinatario TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it



C:\Users\franco.dienno\Documen  
DatiAtto.xml - 1,31 KB  
C:\Users\franco.dienno\Deskt  
NotalscrizioneRuolo.pdf - nota

Apri

Cerca in: delegati alla vendita

- 01 domanda
- 02 autocertificazione
- 03 documento di identità
- 04 ricevuta telematica bollo
- 05 curriculum
- 06 ulteriore documentazione

Nome file: "04 ricevuta telematica bollo.pdf" "05 curriculum.pdf" "06 ulteriore documentazione.pdf"

Tipo file: Documenti PDF, RTF, TXT, JPG, JPEG, GIF, TIFF, TIF, XML, EML, MSG, ZIP, RAR, ARJ

Imposta

Allega

Elimina

Apri

Firma e crea busta

Invia Deposito

Salva busta in

Stima dim. busta: 0,25 MB

SL pct

Indietro

Avanti

## Ventunesimo passaggio, chiusura busta

File ?

Fase Introduttiva - Ricorso

Codice fiscale mittente DNNFNC60D12C632Q

Nome busta si può inserire qualsiasi testo

Ufficio destinatario TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it

C:\Users\franco.dienno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\  
DatiAtto.xml - 1,31 KB  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\01 domanda.pdf - 0,03 MB  
NotaIscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\02 autocertificazione.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\03 documento di identità.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\04 ricevute telematica bollo.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\05 curriculum.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\06 ulteriore documentazione.pdf - allegato semplice - 0,03 MB

Varia Allega Elimina Apri **Firma e crea busta** Invia Deposito Salva busta in

Stima dim. busta: 0,47 MB

Indietro Avanti

## Ventiduesimo passaggio, rispondere si

The screenshot shows the SLpct 1.24.1 FR application window. The main area displays the 'Fase Introduttiva - Ricorso' with the following details:

- Codice fiscale mittente: DNNFNC60D12C632Q
- Nome busta: si può inserire qualsiasi testo
- Ufficio destinatario: TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO
- tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it

A file explorer window is open, showing a list of files. The selected file is '04 ricevuta telematica bollo.pdf - allegato semplice - 0,03 MB'. A warning dialog box is displayed in the foreground with the following text:

**!** Allegato di tipo ricevuta di pagamento per il contributo unificato o di tipo ricevuta di pagamento telematico non presente.  
Proseguire comunque?

The dialog box has two buttons: 'Sì' (highlighted in yellow) and 'No'.

At the bottom of the application, there are several buttons: 'Varia', 'Allega', 'Elimina', 'Apri', 'Firma e crea busta', 'Invia Deposito', and 'Salva busta in'. The status bar shows 'Stima dim. busta: 0,47 MB' and navigation buttons 'Indietro' and 'Avanti'.

Ventitreesimo passaggio, rispondere si

The screenshot shows a software window titled "SL.pct 1.24.1 FR" with a "File ?" menu. The main area is titled "Fase Introduttiva - Ricorso" and contains the following information:

- Codice fiscale mittente: DNNFNC60D12C632Q
- Nome busta: si può inserire qualsiasi testo
- Ufficio destinatario: TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO
- tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it

A file list is displayed below, showing several PDF files being added to the bundle. A warning dialog box is overlaid on the file list, containing the text: "Allegato di tipo procura alle liti non presente. Proseguire comunque?" with "Si" and "No" buttons. The "Si" button is highlighted with a yellow sticky note.

At the bottom of the window, there are several buttons: "Varia", "Allega", "Elimina", "Apri", "Firma e crea busta", "Invia Deposito", and "Salva busta in". The status bar shows "Stima dim. busta: 0,47 MB".

## Ventiquattresimo passaggio, firma

Crea busta

Fase Introduttiva - Ricorso

Codice fiscale mittente DNNFNC60D12C632Q

Nome busta

Ufficio destinatario



C:\Users\franco.diienzo\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\  
-> DatiAtto.xml - 1,81 KB  
-> C:\Users\franco.diienzo\Desktop\delegati alla vendita\01 domanda.pdf - 0,03 MB  
-> NotaiscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB  
-> C:\Users\franco.diienzo\Desktop\delegati alla vendita\02 autocertificazione.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
-> C:\Users\franco.diienzo\Desktop\delegati alla vendita\03 documento di identità.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
-> C:\Users\franco.diienzo\Desktop\delegati alla vendita\04 ricevuta telematica bollo.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
-> C:\Users\franco.diienzo\Desktop\delegati alla vendita\05 curriculum.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
-> C:\Users\franco.diienzo\Desktop\delegati alla vendita\06 ulteriore documentazione.pdf - allegato semplice - 0,03 MB

**Firma tutto** Firma Firma esterna Firma con smartcard

Verifica conformità: non eseguita  
Stima dim. busta: 0,47 MB

Vedi PDF firmato Annulla Crea busta

Venticinquesimo passaggio, selezionare firma tutti i documenti, visualizzare il confronto e spuntare la conformità

The screenshot shows a software window titled "Crea busta" with a "File ?" menu. The main area is titled "Fase Introductiva - Ricorso" and contains the following information:

- Codice fiscale mittente: DNNFNC60D12C632Q
- Nome busta: si può inserire qualsiasi testo
- Ufficio destinatario: TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

A "Verifica di conformità" dialog box is open in the foreground. It contains the following text:

**Prima di firmare l'atto principale è necessario verificare la conformità tra l'atto stesso ed i dati strutturati**

**Visualizza confronto**

Cliccare su 'Visualizza confronto', chiudere la finestra del confronto e poi spuntare la casella sottostante

**Conformità verificata tra atto e dati strutturati**

**Chiudi**

At the bottom of the main window, there are several buttons: "Firma tutto", "Firma", "Firma esterna", "Firma con smartcard" (with a dropdown arrow), "Verifica conformità: non eseguita", "Stima dim. busta: 0,47 MB", "Vedi PDF firmato", "Annulla", and "Crea busta".

## Ventiseiesimo passaggio

The screenshot shows a software window titled "Crea busta" (Create envelope) with the following details:

- Fase Introductiva - Ricorso**
- Codice fiscale mittente:** DNNFNC60D12C632Q
- Nome busta:** si può inserire qualsiasi testo
- Ufficio destinatario:** TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

A "Verifica di conformità" (Compliance check) dialog box is overlaid on the main window. It contains the following text:

**Prima di firmare l'atto principale è necessario verificare la conformità tra l'atto stesso ed i dati strutturati**

Visualizza confronto

Cliccare su 'Visualizza confronto', chiudere la finestra del confronto e poi spuntare la casella sottostante

Conformità verificata tra atto e dati strutturati

Chiudi

At the bottom of the main window, there are several buttons and status indicators:

- Buttons: Firma tutto, Firma, Firma esterna, Firma con smartcard (dropdown), Vedi PDF firmato, Annulla, Crea busta.
- Status: Verifica conformità: non eseguita
- Stima dim. busta: 0,47 MB

Ventisettesimo passaggio,

SL pct 1.24.1 FR

File ?

Crea busta

Fase Introduttiva - Ricorso

Codice fiscale mittente DNNFNC60D12C632Q

Nome busta si può inserire qualsiasi testo

Ufficio destinatario TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

C:\Users\franco.dienno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\  
DatiAtto.xml - 1,81 KB  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\01 domanda.pdf - 0,03 MB  
NotaiscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\02 autocertificazione.pdf - allegato complice - 0,03 MB  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla v  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla v  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla v  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla v

Sicurezza di Windows

Smart card

Immettere il PIN.

Ulteriori informazioni

OK Annulla

Firma tutto Firma Firma esterna Firma con smartcard

Verifica conformità: non eseguita

Stima dim. busta: 0,47 MB

Vedi PDF firmato Annulla Crea busta

## Ventottesimo passaggio

SL.pct 1.24.1 FR

File ?

Crea busta

**Fase Introduttiva - Ricorso**

Codice fiscale mittente: DNNFNC60D12C632Q

Nome busta: si può inserire qualsiasi testo

Ufficio destinatario: TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

C:\Users\franco.dienno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\

- DatiAtto.xml - 1,81 KB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- DI IENNO/FRANCO/Desktop/delegati alla vendita\01 domanda.pdf - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- NotaIscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\02 autocertificazione.pdf - allegato compilato - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\SL.pct - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\03.pdf - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\04.pdf - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\05.pdf - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q

File firmati con successo

OK

Firma tutto   Firma   Firma esterna   Firma con smartcard

Verifica conformità: **POSITIVA**

Stima dim. busta: 0,51 MB

Vedi PDF firmato   Annulla   Crea busta

## Ventinovesimo passaggio, creazione busta

SL pct 1.24.1 FR

File ?

Crea busta

**Fase Introduttiva - Ricorso**

Codice fiscale mittente: DNNFNC60D12C632Q

Nome busta: si può inserire qualsiasi testo

Ufficio destinatario: TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

C:\Users\franco.dienno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\  
DatiAtto.xml - 1,81 KB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\01 domanda.pdf - 0,03 MB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
NotaIscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\02 autocertificazione.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\03 documento di identità.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\04 ricevuta telematica bollo.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\05 curriculum.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\06 ulteriore documentazione.pdf - allegato semplice - 0,03 MB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q

Firma tutto    Firma    Firma esterna    Firma con smartcard

Verifica conformità: **POSITIVA**

Stima dim. busta: 0,51 MB

Vedi PDF firmato    Annulla    **Crea busta**

## Trentesimo passaggio

SL pct 1.24.1 FR

File ?

Crea busta

Fase Introduttiva - Ricorso

Codice fiscale mittente DNNFNC60D12C632Q

Nome busta

Ufficio destinatario

C:\Users\franco.dienno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\  
DatiAtto.xml - 1,81 KB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\01 domanda.pdf - 0,03 MB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
NotaiscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB  
DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q  
C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\02 autocertificazione.pdf - allegato complicato - 0,03 MB

SL pct

Busta "C:\Users\franco.dienno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\Atto.enc" creata con successo (0,51 MB).

OK

Firma tutto Firma Firma esterna Firma con smartcard

Verifica conformità: **POSITIVA**

Dimensione busta: **0,51 MB**

Vedi PDF firmato Annulla Crea busta

## Trentunesimo passaggio, salvataggio busta

SL.pct 1.24.1 FR

File ?

**Fase Introduttiva - Ricorso**

Codice fiscale mittente DNNFNC60D12C632Q

Nome busta si può inserire qualsiasi testo

Ufficio destinatario TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO

tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it

C:\Users\franco.dienno\Documents\SLpct\DNNFNC60D12C632Q\si può inserire qualsiasi testo\si può inserire qualsiasi testo\

- DatiAtto.xml - 1,81 KB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\01 domanda.pdf - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- NotaIscrizioneRuolo.pdf - nota di iscrizione a ruolo - 0,15 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\02 autocertificazione.pdf - allegato semplice - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\03 documento di identità.pdf - allegato semplice - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\04 ricevuta telematica bollo.pdf - allegato semplice - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\05 curriculum.pdf - allegato semplice - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q
- C:\Users\franco.dienno\Desktop\delegati alla vendita\06 ulteriore documentazione.pdf - allegato semplice - 0,03 MB
- DI IENNO/FRANCO/TINIT-DNNFNC60D12C632Q

Varia Allega Elimina Dati atto Firma e crea busta Invia Deposito

Dimensione busta: 0,51 MB

Salva busta in

Indietro Avanti

## Trentaduesimo passaggio

The screenshot displays a web application window titled "SL pct 1.24.1 FR". The main content area is titled "Fase Introduttiva - Ricorso" and contains the following information:

- Codice fiscale mittente:** DNNFNC60D12C632Q
- Nome busta:** si può inserire qualsiasi testo
- Ufficio destinatario:** TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO
- Email:** tribunale.torino@civile.ptel.giustiziacert.it

A "Salva" dialog box is open over the form, showing the file path "C:\Users\franco.diianno\Documents\SLpct1.24.1 FR\delegati alla vendita" and a list of files to be saved:

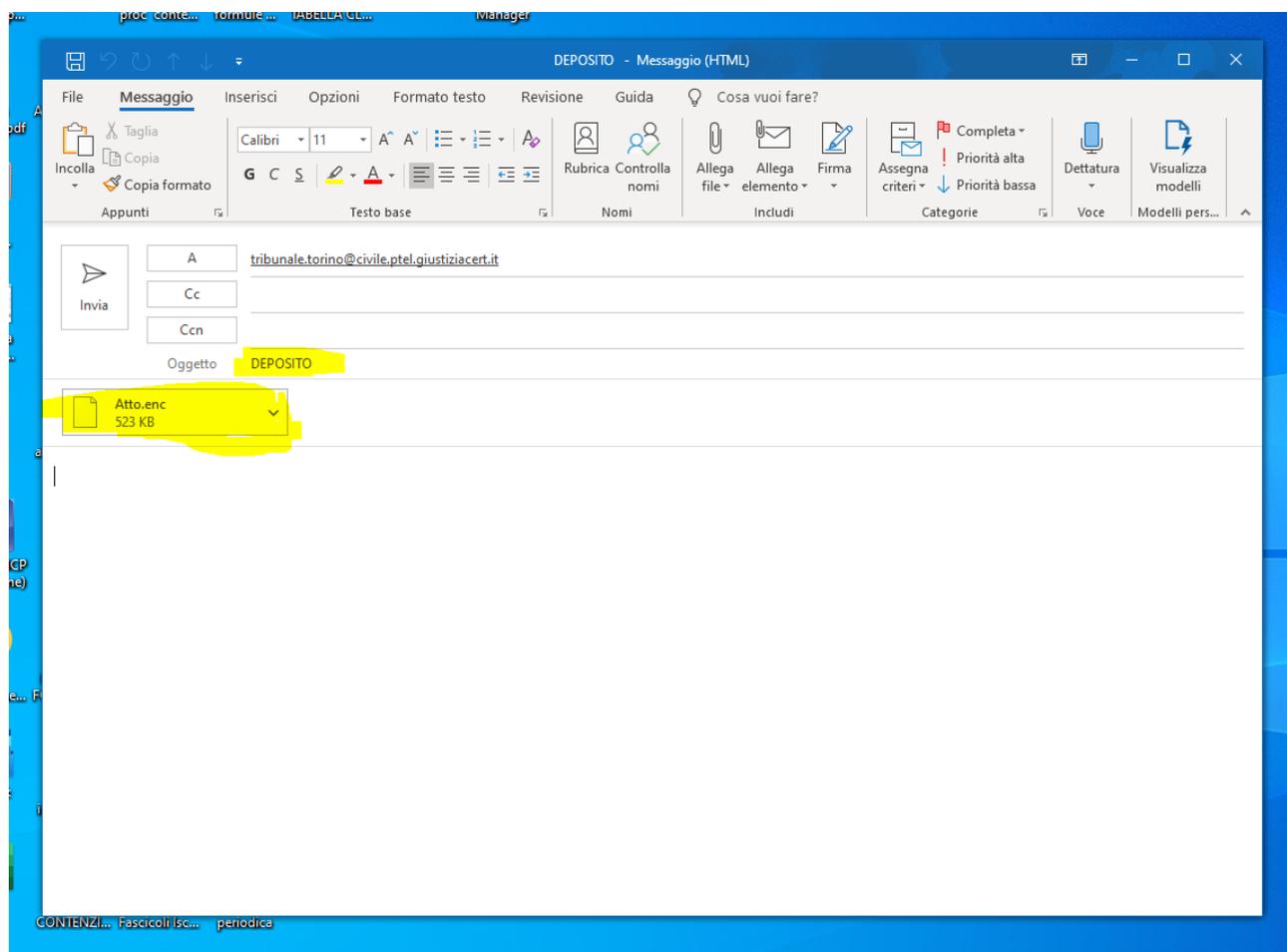
- 01 domanda
- 02 autocerificazione
- 03 documento di identità
- 04 ricevuta telematica bollo
- 05 curriculum
- 06 ulteriore documentazione
- istruzioni per il deposito

The dialog box also shows "Nome file: Atto.enc" and "Tipo file: Tutti i file".

At the bottom of the application, there are several buttons: "Varia", "Allega", "Elimina", "Dati atto", "Firma e crea busta", "Invia Deposito", and "Salva busta in". The status bar indicates "Dimensione busta: 0,51 MB".

Trentatreesimo passaggio. Invio con la pec, si allega la busta salvata (Atto.enc).

E' fondamentale che nell'oggetto della PEC sia inserita per prima la parola **DEPOSITO** in maiuscolo.



Una volta trasmessa la PEC, il mittente riceverà pressoché immediatamente due PEC (RAC e RDAC) che attestano la consegna al gestore di posta Giustizia.

Successivamente, dopo trenta minuti circa, ma in alcuni casi possono anche passare delle ore, riceverà una terza pec che comunicherà il superamento o meno dei controlli automatici.

Infine, anche a distanza di due o tre giorni, riceverà una quarta Pec con la quale si comunica che il deposito è stato accettato oppure che è stato rifiutato (ad esempio perché manca la ricevuta del bollo o documenti essenziali).

Per una lettura della quarta pec si invita a leggere <https://www.sistemiamolitalia.it/il-deposito-telematico-analisi-della-quarta-pec/>

Per informazioni sul deposito è possibile rivolgersi all'ufficio PCT 0114328149 dalle 11,00 alle 13,00 oppure scrivere al medesimo ufficio pct.tribunale.torino@giustizia.it , esclusivamente con posta elettronica ordinaria.