



GUIDA ALL'UTILIZZO DEL PORTALE DELL'ODCEC DI TORINO

La guida vuole rappresentare uno strumento di rapido e snello utilizzo, evidenziando, con l'ausilio grafico:

- quali sono i contenuti del portale;
- quali le sue funzionalità;
- come utilizzarle.

Per favorire l'orientamento, individuiamo tre sezioni:

A - AREE RISERVATE

di consultazione riservata agli Iscritti all'ODCEC di Torino
(Professionisti e Praticanti)

B - BOTTONI DI RAPIDO ACCESSO SU TEMATICHE IN EVIDENZA

di libera consultazione

C - IN CENTRO ALLA HOME PAGE

di libera consultazione

SOMMARIO

AREA A - AREE RISERVATE	3
AUTOCERTIFICAZIONI	6
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA - FORMAZIONE REVISORI LEGALI	9
EVENTI FORMATIVI IN SALA	10
EVENTI FORMATIVI A DISTANZA ON-DEMAND	13
INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI FPC E FRL A CURA DELLA SEGRETERIA	18
INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI FPC E FRL A CURA DEL PROFESSIONISTA	19
GESTIONE CREDITI FPC	23
GESTIONE CREDITI FRL	25
REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE	27
ACCESSO A TORINOFACILE.IT	28
AREA B - BOTTONI DI RAPIDO ACCESSO SU TEMATICHE IN EVIDENZA	31
RICHIESTA CERTIFICAZIONI ODCEC E MODULISTICA	32
COME FARE PER...	34
IN PRIMO PIANO	34
CONVEGNI E CALENDARIO CONVEGNI	35
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	36
DAL CNDCEC	37
NOVITÀ	37
POLIZZA ASSICURATIVA RC PROFESSIONALE	38
SPORTELLI "CHIEDI AL COMMERCIALISTA"	39
"TASSE!?!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA"	39
REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI	40
È SEMPRE TEMPO DI 5X1000	41
AREA C - IN CENTRO ALLA HOME PAGE	42
CHI SIAMO	43
NORME E REGOLAMENTI	43
ALBO PROFESSIONALE	44
CIRCOLARI E INFORMATIVE	44
PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI	45
GRUPPI DI LAVORO	46
TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI	46
CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE	47
BANCA DEL TEMPO E BANDI	47
SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI	48
LINK UTILI	50
UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI	50

AREE RISERVATE



ACCESSO AREE RISERVATE

INSERIRE LOGIN E PASSWORD

che ti sono state fornite al momento dell'iscrizione

HAI DIMENTICATO LA PASSWORD?

Clicca su **RECUPERA PASSWORD** e inserisci il tuo codice fiscale per riceverla sulla tua casella di posta elettronica.

The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. At the top, there is a search bar and navigation links. The main header features the organization's name and logo. Below the header, there are several sections: 'ACCESSO AREE RISERVATE' (highlighted with a red arrow), 'FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA', 'REGISTRO PRATICANTI SCUOLA "PIERO PICCATTI" TESTI ESAMI DI STATO', 'IN PRIMO PIANO' (with a sub-section 'Voci che scorrono'), 'MODULISTICA', 'COME FARE PER...', 'CONVEGNI', 'CALENDARIO CONVEGNI' (showing a calendar for June 20**), 'FEED INFORMATIVI', 'DAL CNDCEC', 'NOVITÀ', and 'I PIÙ LETTI'. The login form is located in the 'ACCESSO AREE RISERVATE' section and includes fields for 'Login' and 'Password', along with a 'Recupera password' link. Red arrows point from the text above to the login form fields.

ACCESSO AREE RISERVATE

VUOI MODIFICARE LE CREDENZIALI?

Clicca sulla voce
**VUOI MODIFICARE
LE CREDENZIALI?** e
compila il form che
ti appare.



The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. The navigation menu on the left includes the following items:

- BENVENUTO [login]
- Vuoi modificare le credenziali?** (highlighted with a red arrow)
- AUTOCERTIFICAZIONI
- GESTIONE AREA DOCUMENTALE
 - Scarica la guida all'utilizzo dell'area documentale
- FORMAZIONE
 - Iscrizione eventi formativi in sala
 - Riepilogo iscrizioni eventi formativi in sala
 - Fruizione eventi formativi a distanza
 - Iscrizione e fruizione eventi formativi a distanza MAP
 - Inserimento crediti formativi
 - Gestione crediti FPC
 - Gestione crediti FRL
- REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE"
- Norme e regolamenti
- News praticanti
- CORSI PREPARATORI ESAMI DI STATO

The main content area features several sections:

- NEWS IN PRIMO PIANO**: CHI SIAMO, NORME E REGOLAMENTI, ALBO PROFESSIONALE, MODULISTICA, CIRCOLARI E INFORMATIVE, PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI, GRUPPI DI LAVORO, TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI, CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE, BANCA DEL TEMPO E BANDI, SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI, LINK UTILI, UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI, FONDAZIONE PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE.
- MODULISTICA**: I fac similis per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere:
 - Certificato d'iscrizione
 - Riepilogo anagrafiche
- COME FARE PER...**: Trovate le indicazioni operative per presentare istanze alla Segreteria dell'Ordine, distinte per tipologia ed espresse in ordine alfabetico.
- CONVEGNI**: Gli atti e le slides dei convegni istituzionali relativi all'anno in corso ed alle due annualità precedenti.
- IN PRIMO PIANO**: Strumenti per agevolare la ricerca di collaboratori personale dipendente per Studi Professionali.
- CALENDARIO CONVEGNI**: GIUGNO 20**

L	M	M	G	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

At the bottom, there are promotional banners for 'I COMMERCIALISTI OLTRE IL BILANCIO' and 'NOVITÀ: Aggiornamenti al gg/mm/aa'.

AUTOCERTIFICAZIONI

AUTOCERTIFICAZIONI

1) SCEGLI IL MODULO CORRETTO

Entra nell'area riservata inserendo le credenziali di accesso e clicca su **AUTOCERTIFICAZIONI** per accedere al modulo attraverso il quale puoi trasmettere, alla

Segreteria dell'Ordine, le attestazioni annuali di compatibilità e di possesso dei requisiti di legge. Scegli tra:

- **Iscritti nell'Albo**
- **Iscritti nell'Elenco Speciale.**

The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. The top navigation bar includes a search bar with 'Parola chiave' and a search icon, and a 'Messaggi [0]' button. The main content area is titled 'AUTOCERTIFICAZIONI' and lists two categories of attestations:

- ATTESTAZIONI PER ISCRITTI ALBO ORDINARIO – SEZIONI A e B**
Verifica obbligatoria circa la sussistenza di compatibilità con l'esercizio della Professione
- ATTESTAZIONI PER ISCRITTI ELENCO SPECIALE – SEZIONI A e B**
Verifica obbligatoria circa la sussistenza dei requisiti di Legge

Two red arrows point from the text above to the 'AUTOCERTIFICAZIONI' menu item in the left sidebar and the 'AUTOCERTIFICAZIONI' heading in the main content area.

AUTOCERTIFICAZIONI

2) TRASMISSIONE ALLA SEGRETERIA DELL'ORDINE

- Compila il modulo scelto;
- accludi in formato pdf, copia del documento di riconoscimento, nell'apposito spazio;
- clicca sul tasto **SALVA.** La funzione consente l'invio automatico, alla Segreteria dell'Ordine.

The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. The main navigation menu on the left includes sections like 'BENVENUTO', 'AUTOCERTIFICAZIONI', 'GESTIONE AREA DOCUMENTALE', 'FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA', and 'REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI"'. The main content area displays the title 'ATTESTAZIONI PER ISCRITTI ELENCO SPECIALE - SEZIONI A E B' and a form with the following fields:

- Nome **Campo obbligatorio**
- Cognome **Campo obbligatorio**
- nato a **Campo obbligatorio**
- provincia (sigla) **Campo obbligatorio**
- il (gg/mm/aaaa) **Campo obbligatorio**
- residente a **Campo obbligatorio**
- in Via/Corso **Campo obbligatorio**
- sezione **Campo obbligatorio**

A red arrow points to the 'SALVA' button, which is located at the bottom of the form area.

**FPC
FORMAZIONE
PROFESSIONALE
CONTINUA**

**FRL
FORMAZIONE
REVISORI
LEGALI**

EVENTI FORMATIVI IN SALA

1) ISCRIZIONE

Clicca sulla voce **ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI IN SALA**, appare la lista degli eventi formativi a disposizione.

È possibile iscriversi agli eventi di interesse, cliccando sul pulsante **PRENOTA**.

È possibile disdire la prenotazione effettuata, utilizzando il pulsante **ANNULLA PRENOTAZIONE**, entro 48 ore dall'inizio dell'evento.

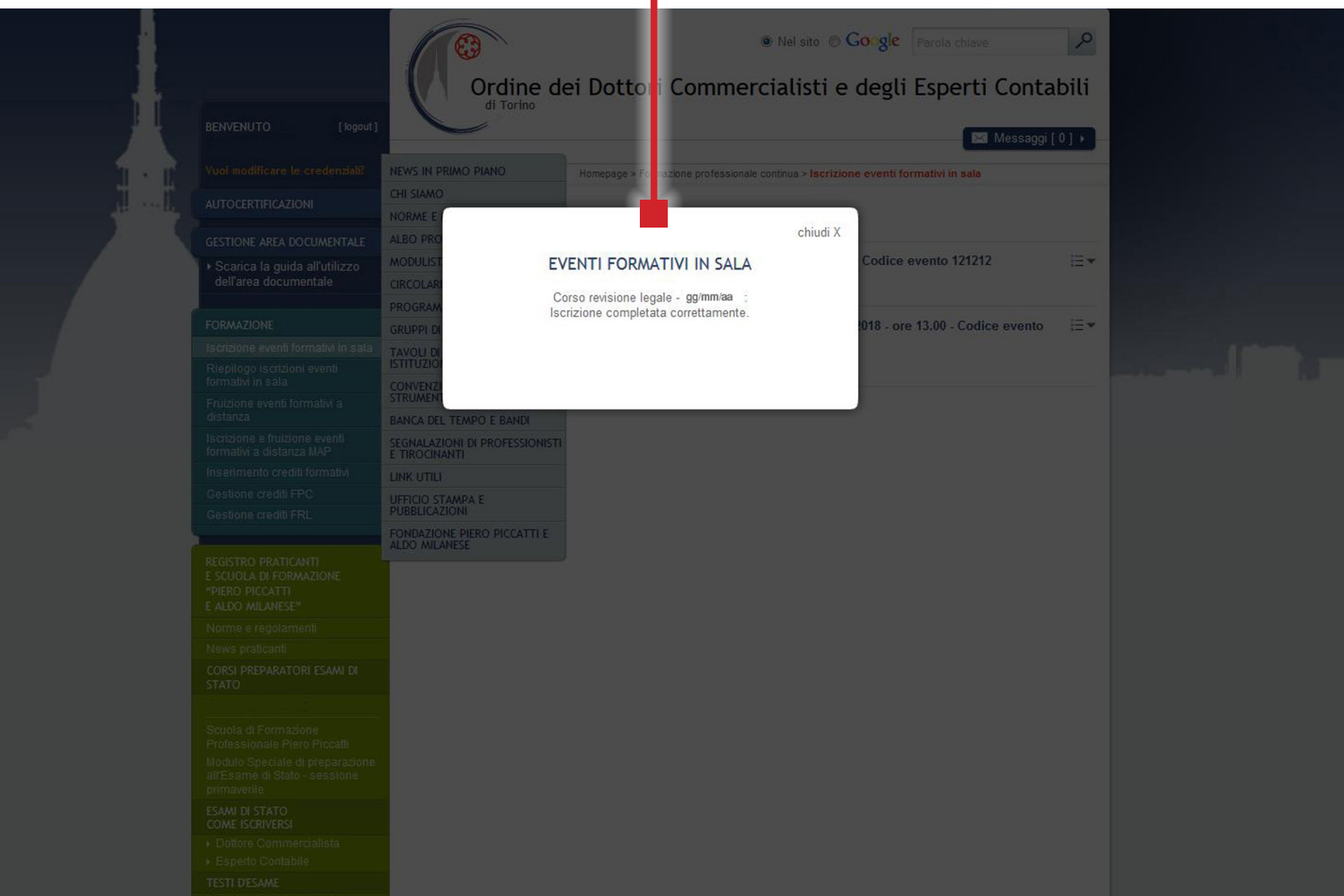
The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. The main navigation menu on the left includes 'ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI IN SALA'. The main content area displays the title 'ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI IN SALA' and a list of events. The first event is 'Conferenza revisione legale - gg/mm/aa - ore 12.00 - Codice evento 121212' with a 'PRENOTA' button. The second event is 'Appuntamento mensile internazionale - gg/mm/aa - ore 13.00 - Codice evento 123456' with an 'ANNULLA PRENOTAZIONE' button. Red arrows indicate the flow from the menu item to the event list and then to the respective buttons.

EVENTI FORMATIVI IN SALA

2) CONFERMA ISCRIZIONE O LISTA D'ATTESA

Effettuando la prenotazione, compare un box di conferma di adesione al convegno in oggetto. Nel caso in cui i posti siano esauriti, si

viene inseriti in una lista d'attesa, che verrà confermata o annullata via e-mail dalla Segreteria dell'Ordine, in tempo utile, a seconda della disponibilità logistica.



EVENTI FORMATIVI IN SALA

3) RIEPILOGO ISCRIZIONI

In quest'area vengono visualizzati tutti gli eventi in sala che sono stati prenotati.

Cliccando sulla freccia a destra del titolo è possibile **verificare lo stato della prenotazione** effettuata.

The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. The main navigation menu on the left includes 'BENVENUTO', 'Vuoi modificare le credenziali?', 'AUTOCERTIFICAZIONI', 'GESTIONE AREA DOCUMENTALE', 'FORMAZIONE', and 'REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE'. The 'FORMAZIONE' menu is expanded, showing 'Riepilogo iscrizioni eventi formativi in sala' highlighted. The main content area displays the 'RIEPILOGO ISCRIZIONI EVENTI FORMATIVI IN SALA' section with two event listings. The first event is 'Corso revisione legale' with a red 'ANNULLA PRENOTAZIONE' button. The second event is 'Appuntamento mensile internazionale' with a red 'ANNULLA PRENOTAZIONE' button. A search bar and a 'Messaggi' button are visible in the top right corner.

EVENTI FORMATIVI A DISTANZA ON-DEMAND

1) SCEGLI FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA

In quest'area vengono visualizzati tutti gli eventi fruibili a distanza on-demand, a diretta cura del nostro Ordine.

- Non è necessaria preventiva iscrizione;
- clicca sul tasto **ACCEDI o VISUALIZZA/ACCEDI** per fruire dell'evento all'istante;
- la fruizione va conclusa entro 72 ore dal riscontro al primo quesito;
- il certificato per i crediti formativi viene inviato sulla casella di posta elettronica dell'Iscritto entro 72 ore dal termine della fruizione;
- con automatismo, i crediti sono resi disponibili nell'area riservata dell'Iscritto a decorrere dal giorno successivo la fruizione dell'evento;
- non è abilitato alcun tipo di intervento (modifica/cancellazione) sul numero dei crediti formativi caricati nell'area riservata, a cura della Segreteria.

The screenshot shows the website interface for the Order of Chartered Accountants and Tax Experts of Turin. A red arrow points to the 'Fruizione eventi formativi a distanza' option in the left-hand navigation menu. The main content area includes sections for 'MODULISTICA', 'COME FARE PER...', 'CONVEGNI', 'IN PRIMO PIANO', and 'CALENDARIO CONVEGNI'. The calendar shows the month of June 2022. At the bottom, there are banners for 'I COMMERCIALISTI OLTRE IL BILANCIO' and 'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE'.

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino

NEWS IN PRIMO PIANO

- CHI SIAMO
- NORME E REGOLAMENTI
- ALBO PROFESSIONALE
- MODULISTICA
- CIRCOLARI E INFORMATIVE
- PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI
- GRUPPI DI LAVORO
- TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI
- CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE
- BANCA DEL TEMPO E BANDI
- SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

MODULISTICA

I fac similis per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere:

- ▶ Certificato d'iscrizione
- ▶ Riepilogo anagrafiche

COME FARE PER...

Trovate le indicazioni operative per presentare istanze alla Segreteria dell'Ordine, distinte per tipologia ed espresse in ordine alfabetico.

CONVEGNI

Gli atti e le slides dei convegni istituzionali relativi all'anno in corso ed alle due annualità precedenti.

IN PRIMO PIANO

[Strumenti per agevolare la ricerca di collaboratori e personale dipendente per gli Studi Professionali](#)

CALENDARIO CONVEGNI

GIUGNO 20**

L	M	M	G	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

I COMMERCIALISTI OLTRE IL BILANCIO
IERI, OGGI E DOMANI
| OFFICINE GRANDI RIPARAZIONI, TORINO

NOVITÀ: Aggiornamenti al gg/mm/aa

- ▶ Convegni. Corso Utilizzo avanzato di Excel
gg/mm/aa
- ▶ Convegni. Corso Utilizzo avanzato di Excel
gg/mm/aa

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Entra ▶

EVENTI FORMATIVI A DISTANZA ON-DEMAND

2) CATALOGO CORSI: SCEGLI VISUALIZZA E POI ACCEDI

Appare il catalogo degli eventi e dei corsi disponibili on-demand e visualizzabili con scorrimento verticale, oppure attraverso i link riepilogativi a

sinistra della pagina:

- Corsi On line
- Gestori di crisi da sovraindebitamento
- Revisori legali - Gruppo A
- Revisori Enti Locali.

CATALOGO / CORSI ON LINE

line

MODULI DISPONIBILI

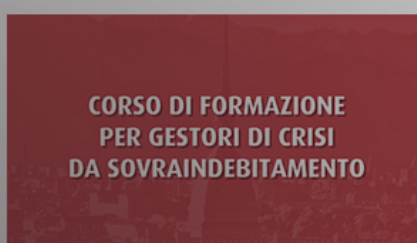


CORSO DI FORMAZIONE SUI PRINCIPI CONTABILI

CORSO SUI PRINCIPI CONTABILI

In collaborazione con il Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino

Visualizza



CORSO DI FORMAZIONE PER GESTORI DI CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

CORSO PER GESTORI DI CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

Propedeutico all'iscrizione nel Registro degli OCC , ai sensi dell'art.4, comma 3, lett. B, D.M. Ministro Giustizia 24.9.2014, n.202

Visualizza



IVA : PRINCIPALI NOVITÀ NORMATIVE E INTERPRETATIVE

MARCO PEIROLO

Dottore commercialista in Torino - Advisor scientifico di Adacta Studio Associato

Durata: 81 - Crediti: 1 - Elenco materie: D.7

Accedi



I DEPOSITI IVA



L'IVA SUGLI IMMOBILI



LA COMUNICAZIONE TELEMATICA

• Clicca su **VISUALIZZA** e poi **ACCEDI** per il corso desiderato.

• Clicca su **ACCEDI** per il convegno desiderato.

EVENTI FORMATIVI A DISTANZA ON-DEMAND

3) CATALOGO CORSI: SCEGLI ACCEDI

Appaiono tutti gli incontri del corso visualizzabili con scorrimento verticale. Scegliere e cliccare su **ACCEDI**.

EVENTI



1° INCONTRO

APERTURA DEL BILANCIO AL 1° GENNAIO 20*, NONCHÉ LE NUOVE NORME FISCALI**

ALAIN DEVALLE - Professore Associato Dipartimento di Management, Commercialista

FABRIZIO BAVA - Professore Associato Dipartimento di Management, Commercialista

FRANCO VERMASSA - Professore a Contratto Dipartimento di Management, Commercialista

FLAVIO DEZZANI, Moderatore - Professore Emerito Dipartimento di Management, Commercialista

Durata: 150 - Crediti: 2 - Elenco materie: C.1

Accedi



2° INCONTRO

OIC 12 – COMPOSIZIONE E SCHEMI DI BILANCIO D'ESERCIZIO

MAURA CAMPRA - Università Piemonte Orientale, Dottore Commercialista

CESARE CHIARA - Ernst & YOUNG

FEDERICO LOZZI, Moderatore - Dottore Commercialista

Durata: 111 - Crediti: 2 - Elenco materie: C.1

Accedi



3° INCONTRO

NUOVI OIC 24, OIC 16 E OIC 9 ALLA LUCE DELLE NOVITÀ INTRODOTTE DAL DLGS N.139/2015

EUGENIO BRAJA - Professore, Dottore Commercialista

FEDERICO LOZZI - Dottore Commercialista

PIER GIORGIO BEDOGNI, Moderatore - Dottore Commercialista

Durata: 143 - Crediti: 2 - Elenco materie: C.1

Accedi



EVENTI FORMATIVI A DISTANZA ON-DEMAND

4) AREA "I MIEI SERVIZI"

Nell'area **I MIEI SERVIZI** è possibile accedere al riepilogo.



Corsi avviati	Corsi completati	Corsi disponibili
0	5	37

[Tutti i miei corsi](#)

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino
Via Carlo Alberto 59 - 10123 Torino Tel. 011/812.18.73 (r.a.) Fax 011/812.19.58
Codice Fiscale 97697860019

Clicca su **TUTTI I MIEI CORSI** per:

- visualizzare gli eventi già fruiti;
- visualizzare la

certificazione del credito formativo maturato;

- visualizzare gli eventi disponibili.

EVENTI FORMATIVI A DISTANZA ON-DEMAND

5) AREA "I MIEI SERVIZI": TUTTI I MIEI CORSI

Con il pulsante **CERTIFICATO** è possibile visualizzare l'attestazione relativa al corso.
Il caricamento dei crediti maturati in questa area è a cura della Segreteria.

Catalogo I miei servizi

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino

directio

I MIEI SERVIZI / CORSI ON LINE

CORSI COMPLETATI

Tecnica professionale della revisione	gg/mm/aa	Dettaglio	Certificato
La comunicazione telematica delle fatture e dei corrispettivi: obblighi e benefici	gg/mm/aa	Dettaglio	Certificato
Nuovi OIC 13, OIC 14, OIC 18 e OIC 23 alla luce delle novità introdotte dal DLgs 139/2015	gg/mm/aa	Dettaglio	Certificato
La disciplina del lavoro all'estero	gg/mm/aa	Dettaglio	Certificato
Organizzazione dell'IT aziendale e strumenti per l'analisi dei flussi web	gg/mm/aa	Dettaglio	Certificato

CORSI DISPONIBILI

Normativa antiriciclaggio: le novità del Dlgs 25 maggio 2017, n. 90	Accedi
La base imponibile Ires e Irap e la derivazione rafforzata	Accedi
Iper ammortamento: come sfruttare le potenzialità della legge	Accedi
Iper ammortamento: obiettivi e finalità del Piano Nazionale	Accedi
Novità sui principi contabili nazionali	Accedi
Il GDPR: cosa cambia per la privacy dei dati in azienda	Accedi
Il nuovo termine per l'esercizio del diritto a detrazione	Accedi

Con il pulsante **DETTAGLIO** è possibile scaricare il materiale relativo al Corso.

INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI FPC E FRL

1) CREDITI CARICATI A CURA DELLA SEGRETERIA DELL'ORDINE

La Segreteria dell'Ordine dispone direttamente, qualora non abbiate già provveduto, il **caricamento**

di **TUTTI i crediti formativi maturati dall'iscritto**; il Professionista ha, pertanto, unicamente l'onere di effettuare

l'inserimento dei crediti formativi maturati in veste di Relatore.

The screenshot shows a web interface for entering training credits. On the left is a navigation menu with categories like 'VUOI MODIFICARE LE CREDENZIALI?', 'AUTOCERTIFICAZIONI', 'GESTIONE AREA DOCUMENTALE', 'FORMAZIONE', 'REGISTRO PRATICANTI', and 'ESAMI DI STATO'. The main content area is titled 'INSERISCI CREDITI FORMATIVI' and includes instructions, input fields for date and event code, and a 'VERIFICA' button. At the bottom, there is a 'SALVA E TERMINA' button.

BENVENUTO [logout] Messaggi [0]

Vuoi modificare le credenziali?

AUTOCERTIFICAZIONI

GESTIONE AREA DOCUMENTALE

Scarica la guida all'utilizzo dell'area documentale

FORMAZIONE

Iscrizione eventi formativi in sala

Riepilogo iscrizioni eventi formativi in sala

Fruizione eventi formativi a distanza

Iscrizione e fruizione eventi formativi a distanza MAP

Inserimento crediti formativi

Gestione crediti FPC

Gestione crediti FRL

REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE"

Norme e regolamenti

News praticanti

CORSI PREPARATORI ESAMI DI STATO

ESAMI DI STATO COME ISCRIVERSI

Dottore Commercialista

Esperto Contabile

NEWS IN PRIMO PIANO

CHI SIAMO

NORME E REGOLAMENTI

ALBO PROFESSIONALE

MODULISTICA

CIRCOLARI E INFORMATIVE

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

GRUPPI DI LAVORO

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

BANCA DEL TEMPO E BANDI

SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

LINK UTILI

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

FONDAZIONE PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA ATTIVITÀ FORMATIVE PARTICOLARI

Homepage > Formazione professionale continua > **Inserimento crediti formativi**

INSERISCI CREDITI FORMATIVI

Ti invitiamo a:

1. inserire la DATA in cui si è svolto l'EVENTO FORMATIVO;
2. inserire il relativo CODICE evento CNDCEC ([ricerca dei codici del portale commercialisti.it](#));
3. cliccare sul tasto VERIFICA.

Data corso/evento:

Codice evento CNDCEC

VERIFICA

Titolo del corso/evento

Ente accreditante:

Credito totale:

SALVA E TERMINA

INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI FPC E FRL

2) CARICAMENTO CREDITI (FACOLTATIVO) A CURA DEL PROFESSIONISTA

Clicca sulla voce **INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI** per entrare nell'area dedicata.

Utilizza, se lo desideri, questa sezione per caricare autonomamente i crediti maturati.

Il **CODICE evento CNDCEC** è un codice numerico di 6 cifre comunicato dall'Ente organizzatore e comunque reperibile utilizzando il link qui indicato.

The screenshot shows a web interface for entering training credits. On the left is a navigation menu with 'INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI' highlighted. The main content area is titled 'INSERISCI CREDITI FORMATIVI' and contains the following fields and buttons:

- DATA corso/evento:** Three input boxes for 'gg', 'mm', and 'aaaa'.
- Codice evento CNDCEC:** A text input box.
- VERIFICA:** A blue button next to the CNDCEC field.
- Ente accreditante:** A text input box.
- Credito totale:** A text input box.
- SALVA E TERMINA:** A blue button at the bottom.

Red arrows point from the text annotations to the 'INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI' menu item, the 'CODICE evento CNDCEC' field, the 'VERIFICA' button, and the 'Data corso/evento' fields.

Inserire: **Data** dell'evento, **Codice** Corso CNDCEC.

Cliccare su **Verifica** per ottenere in automatico la scheda precompilata.

INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI FPC E FRL

3) CONTROLLARE I CREDITI PRECOMPILATI - EVENTO SINGOLO

CONTROLLARE I CREDITI PRECOMPILATI ed eventualmente rettificare, se necessario, prima di salvare.

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino

BENVENUTO [logout]

Vuoi modificare le credenziali?

AUTOCERTIFICAZIONI

GESTIONE AREA DOCUMENTALE

Scarica la guida all'utilizzo dell'area documentale

FORMAZIONE

Iscrizione eventi formativi in sala

Riepilogo iscrizioni eventi formativi in sala

Fruizione eventi formativi a distanza

Iscrizione e fruizione eventi formativi a distanza MAP

Inserimento crediti formativi

Gestione crediti FPC

Gestione crediti FRL

REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE"

Norme e regolamenti

News praticanti

CORSI PREPARATORI ESAMI DI STATO

ESAMI DI STATO COME ISCRIVERSI

Dottoress Commercialista

Esperto Contabile

Revisore Legale

TESTI D'ESAME

Dottoress Commercialista

Esperto Contabile

Revisore Legale

accesso a **Torinofacile.it**

NEWS IN PRIMO PIANO

CHI SIAMO

NORME E REGOLAMENTI

ALBO PROFESSIONALE

MODULISTICA

CIRCOLARI E INFORMATIVE

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

GRUPPI DI LAVORO

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

BANCA DEL TEMPO E BANDI

SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

LINK UTILI

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

FONDAZIONE PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA ATTIVITÀ FORMATIVE PARTICOLARI

Homepage > Formazione professionale continua > **Inserimento crediti formativi**

INSERISCI CREDITI FORMATIVI

Ti invitiamo a:

1. inserire la DATA in cui si è svolto l'EVENTO FORMATIVO;
2. inserire il relativo CODICE evento CNDCEC ([ricerca dei codici del portale commercialisti.it](#));
3. cliccare sul tasto VERIFICA.

Data corso/evento:

gg mm aaaa

Codice evento CNDCEC

136033

VERIFICA

Date/data del corso/evento:

gg/mm/aaaa **stai inserendo i crediti per questa data**

Titolo del corso/evento

LE DONAZIONI INDIRETTE E IL "DOPO DI NOI"

Ente accreditante:

Torino

D.2.12 LA DONAZIONE Crediti: 2

D.7.17 IMPOSTE SULLE SUCCESSIONI E SULLE DONAZIONI Crediti: 1

Credito totale: 3

SALVA E TERMINA

RESET

INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI FPC E FRL

4) CONTROLLARE I CREDITI PRECOMPILATI - CORSO IN PIÙ DATE

INSERIRE LA PRIMA DATA, il CODICE EVENTO e cliccare su VERIFICA per visualizzare la pagina precompilata.

SCEGLIERE LA DATA SUCCESSIVA e cliccare SALVA E PROSEGUI.

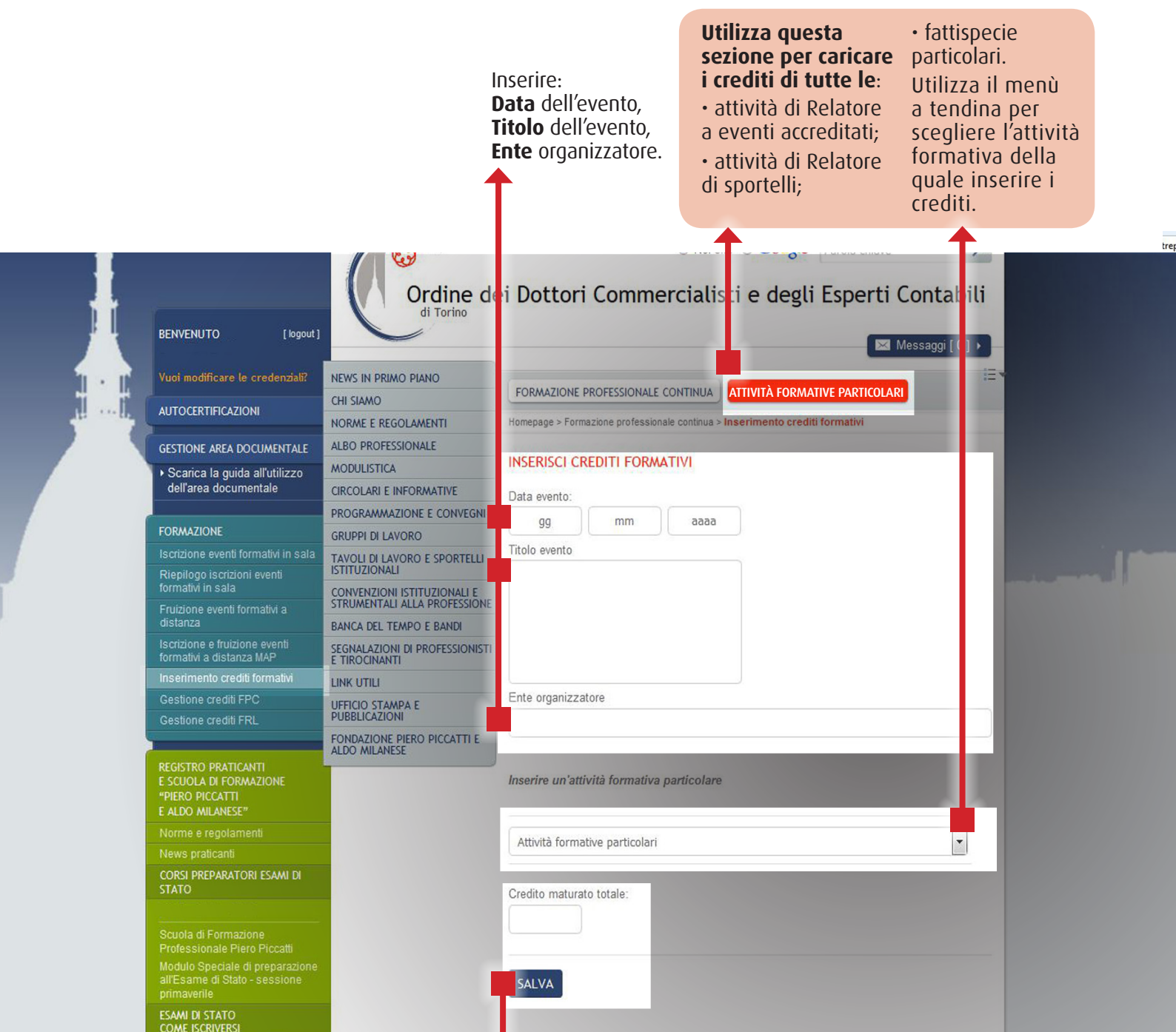
The screenshot shows the 'INSERISCI CREDITI FORMATIVI' page. A sidebar on the left contains navigation menus. The main form area includes fields for 'Data corso/evento' (with sub-fields for gg, mm, and aaaa), 'Codice evento CNDCEC' (with value 140546), and 'Date/data del corso/evento' (with a warning: 'gg/mm/aaaa stai inserendo i crediti per questa data'). Below these are fields for 'Titolo del corso/evento' (DIRITTO DEI SERVIZI BANCARI E FINANZIARI), 'Ente accreditante' (Torino), and a list of courses with pre-filled credit values:

Codice corso	Credito
C.4.6 STRUMENTI E SERVIZI DI FINANZA INNOVATIVA	2
C.4.7 IL RAPPORTO BANCA/IMPRESA ED IL CORPORATE BANKING	3
C.4.12 ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI: ECONOMIA, AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DELLE IMPRESE BANCARIE, DEGLI ISTITUTI SPECIALI DI CREDITO, DELLE AZIENDE DI ASSICURAZIONE; ECONOMIA E TECNICA DELLE OPERAZIONI FINANZIARIE E DEL MERCATO MOBILIARE	2

The 'Credito totale' is shown as 7. At the bottom, there is a 'SCEGLI ALTRA DATA' dropdown (set to 16/05/2018) and a 'SALVA E PROSEGUI' button. A red box highlights the credit values, with a red arrow pointing to the 'SALVA E PROSEGUI' button.

INSERIMENTO CREDITI FORMATIVI FPC E FRL

5) ATTIVITÀ FORMATIVE PARTICOLARI (valevoli per la sola FPC)



Inserire:
Data dell'evento,
Titolo dell'evento,
Ente organizzatore.

Utilizza questa sezione per caricare i crediti di tutte le:

- attività di Relatore a eventi accreditati;
- attività di Relatore di sportelli;

• fattispecie particolari. Utilizza il menù a tendina per scegliere l'attività formativa della quale inserire i crediti.

INSERISCI IL NUMERO DI CREDITI
Poi clicca su **SALVA**.

Non sono richiesti:

- Codice Corso CNDCEC.
- Indicazione della materia FPC.
- Indicazione della materia MEF relativa alla FRL.

GESTIONE CREDITI FPC

1) ACCEDI, VISUALIZZA, MODIFICA

Fai click qui per visualizzare i crediti validi per FPC.

VISUALIZZA CREDITI
Con selezione del periodo di interesse.

The screenshot shows the 'Gestione crediti FPC' section of the website. A red arrow points to the 'Gestione crediti FPC' menu item in the left sidebar. Another red arrow points to the 'VISUALIZZA CREDITI' button at the top of the main content area. Below the main content area, two red arrows point to the 'ELIMINA' and 'MODIFICA' buttons, which are only visible for non-institutional events.

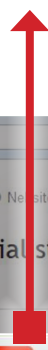
ELIMINA CREDITI
Opzione attiva solo per i crediti relativi a eventi non istituzionali.

MODIFICA CREDITI
Opzione attiva solo per i crediti relativi a eventi non istituzionali.

GESTIONE CREDITI FPC

2) STAMPA

STAMPA CREDITI
Con selezione del
periodo di interesse.



The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. The page is titled 'Gestione crediti FPC' and features a navigation menu on the left with categories like 'BENVENUTO', 'AUTOCERTIFICAZIONI', 'GESTIONE AREA DOCUMENTALE', 'FORMAZIONE', and 'REGISTRO PRATICANTI'. The main content area includes a 'REPORT' section with buttons for 'STAMPA ANNO' and 'STAMPA TRIENNIO'. A red arrow points to the 'STAMPA CREDITI' button in the top navigation bar. The breadcrumb trail reads: 'Homepage > Formazione professionale continua > Gestione crediti formativi > Stampa crediti'.

GESTIONE CREDITI FRL

1) ACCEDI, VISUALIZZA, MODIFICA

Fai click qui per visualizzare i crediti validi per FRL.

VISUALIZZA CREDITI
Con selezione del periodo e del gruppo di interesse.

CLICCA SUL TITOLO
per visualizzare i dati e le funzioni **ELIMINA** e **MODIFICA** crediti.

The screenshot shows the website of the Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino. The left sidebar contains a menu with 'Gestione crediti FRL' highlighted. The main content area shows the 'Visualizza crediti revisori legali' page. A red arrow points to the 'Gestione crediti FRL' menu item. Another red arrow points to the 'VISUALIZZA CREDITI REVISORI LEGALI' button. A third red arrow points to the title of the credit entry, 'Collegio Sindacale e Revisione Legale: la "nuova" metodologia CNDCEC - Prima parte'. Below the credit entry, two red arrows point to the 'ELIMINA' and 'MODIFICA' buttons.

ELIMINA CREDITI
Opzione attiva solo per i crediti relativi a eventi non istituzionali.

MODIFICA CREDITI
Opzione attiva solo per i crediti relativi a eventi non istituzionali.

GESTIONE CREDITI FRL

2) STAMPA

STAMPA CREDITI
Con selezione del periodo e del gruppo di interesse.

BENVENUTO [logout]

Vuoi modificare le credenziali?

AUTOCERTIFICAZIONI

GESTIONE AREA DOCUMENTALE

► Scarica la guida all'utilizzo dell'area documentale

FORMAZIONE

Iscrizione eventi formativi in sala

Riepilogo iscrizioni eventi formativi in sala

Fruizione eventi formativi a distanza

Iscrizione e fruizione eventi formativi a distanza MAP

Inserimento crediti formativi

Gestione crediti FPC

Gestione crediti FRL

REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE"

Norme e regolamenti

News praticanti

CORSI PREPARATORI ESAMI DI

NEWS IN PRIMO PIANO

CHI SIAMO

NORME E REGOLAMENTI

ALBO PROFESSIONALE

MODULISTICA

CIRCOLARI E INFORMATIVE

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

GRUPPI DI LAVORO

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

BANCA DEL TEMPO E BANDI

SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI, TIROCINANTI E DIPENDENTI

LINK UTILI

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

FONDAZIONE PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE

Nel sito Google Parola chiave

Messaggi [0]

VISUALIZZA CREDITI REVISORI LEGALI **STAMPA CREDITI REVISORI LEGALI**

Homepage > Formazione professionale continua > Gestione crediti formativi RL > **Stampa crediti revisori legali**

REPORT REVISORI LEGALI

Tutti i gruppi

► STAMPA ANNO ► STAMPA TRIENNIO

La Segreteria dell'Ordine cura periodicamente la trasmissione dei dati al MEF per il tramite del CNDCEC.

REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE

E' l'area che, attraverso link di accesso rapidi ed intuitivi, consente di verificare preliminarmente i requisiti per accedere al Registro dei Praticanti; di visualizzare e stampare programmi, atti e documenti relativi alle esercitazioni della Scuola Piccatti-Milanese, distinti per annualità; di conoscere le modalità di accesso all'esame di Stato ed i testi delle ultime sessioni.

REGISTRO PRATICANTI
E SCUOLA DI FORMAZIONE
"PIERO PICCATTI E ALDO MILANESE"

Norme e regolamenti

News praticanti

CORSI PREPARATORI
STATO

Scuola di Formazione
Professionale Pi

Modulo Speciale
all'Esame di Stato
primaverile

Modulo Speciale
all'Esame di Stato
autunnale

ESAMI DI STATO
COME ISCRIVERSI

- ▶ Dottore Comm
- ▶ Esperto Conta

TESTI D'ESAME

- ▶ Dottore Comm
- ▶ Esperto Conta

**ACCESSO A
TORINOFACILE.IT**

ACCESSO A TORINOFACILE.IT

1) SCEGLI L'OPZIONE DAL MENÙ

Frutto di un accordo con il Comune di Torino, consente agli Iscritti di richiedere, per qualunque utente, purchè residente

in Torino, le certificazioni anagrafiche in bollo dei soggetti dei quali andranno a specificare il codice fiscale.

FONDAZIONE PIERO PICCATTI

DAL CNDCEC

- News
- Circolari
- Note informative
- Studi e ricerche

NOVITÀ: Aggiornamenti al 1 Agosto 20**

gg/mm/aa

- ▶ **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre
- ▶ **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre
- ▶ **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre
- ▶ **Gruppi di lavoro - Elaborati.** INPS Riorganizzazione servizi all'utenza

gg/mm/aa

- ▶ **Bandi.** Agenzia del Demanio: Avviso d'asta di unità immobiliari ad uso residenziale e non residenziale

gg/mm/aa

- ▶ **Circolari giuslavoristiche.** Circolare in materia giuslavoristica - 14/2017
- ▶ **News CNDCEC e ODCEC Torino.** Circolare

gg/mm/aa

- ▶ **Circolari e notiziari.** ODCEC di Torino - Circolare informativa 69/2017

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Entra ▶

I PIÙ LETTI

- News.** Chiusura Uffici della Segreteria
- News.** Deposito del libretto del tirocinio
- News.** Visto di conformità e polizza assicurativa - Le novità introdotte dal D.L. 50/2017
- Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II°

accesso a Torinofacile.it

FEED INFORMATIVI

L'elenco delle banche per pagare con F24 online

SE SIETE UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

SPORTELLI CHIEDI AL

TASSE!!? CE LE RACCONTA IL

REGISTRO REVISORI LEGALI

ACCESSO A TORINOFACILE.IT

2) INSERISCI IL CODICE FISCALE DELL'UTENTE INTERESSATO

1. Inserisci il codice fiscale.
2. Scegli tipologia certificato e relativo uso.
3. Inserisci il numero corrispondente del codice a barre della marca da bollo cartacea.
4. Stampa il certificato ed applica la marca da bollo.
5. Salva, se ti occorre, il pdf.



Torinofacile
il modo più semplice di servirsi della città

Utente: | Codice Fiscale: [Cambia servizio](#) | [E](#)

CertificaTO

[home](#) [cambia CF](#) [nucleo anagrafico](#) [i tuoi certificati](#)

Indicare un codice fiscale



Avviso! Questo servizio non permette di richiedere certificati nel caso in cui il soggetto da certificare sia un "soggetto occasionale" ossia un soggetto che ha avuto dei rapporti estemporanei con il Comune, senza esservi mai stato residente, per eventi di stato civile: nascita, morte, matrimonio. In questo caso infatti il servizio non riesce ad individuare il soggetto nella base dati anagrafica e restituisce l'errore: "Non e' possibile recuperare i dati anagrafici dell'utente richiedente in quanto non risulta presente nel registro anagrafico della Città di Torino".

Codice fiscale

[Non conosco il codice fiscale »](#)

[conferma e prosegui ▶](#)

**BOTTONI DI
RAPIDO ACCESSO
SU TEMATICHE
IN EVIDENZA**



AREA RICHIESTA CERTIFICAZIONI ODCEC E MODULISTICA

L'accesso attraverso il bottone dedicato consente:

1 - Il collegamento per richiedere, direttamente dal sito, il certificato di iscrizione all'Ordine ovvero il riepilogo dei dati anagrafici.

2 - Il collegamento diretto alla pagina dedicata alle LINEE GUIDA ed ai FAC-SIMILI per la presentazione di istanze istituzionali.

The screenshot shows the homepage of the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. A red arrow points to a blue button labeled 'MODULISTICA' in a white tooltip. The tooltip text reads: 'I fac simili per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere: > Certificato d'iscrizione > Riepilogo anagrafiche'. The website header includes the logo, search bar, and navigation menu. The main content area features sections for 'ACCESSO AREE RISERVATE', 'FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA', 'REGISTRO PRATICANTI SCUOLA "PIERO PICCATTI" TESTI ESAMI DI STATO', 'FEED INFORMATIVI', 'DAL CNDEEC', 'MODULISTICA', 'COME FARE PER...', 'CONVEGNI', 'IN PRIMO PIANO', 'Voci che scorrono', 'CALENDARIO CONVEGNI', 'NOVITÀ', and 'I PIÙ LETTI'.

1
I LINK PER LA
RICHIESTA DIRETTA
DI:

- **RIEPILOGO ANAGRAFICHE**
- **CERTIFICATO D'ISCRIZIONE**

Tale opzione è riservata agli Iscritti ed è subordinata alla digitazione delle credenziali di accesso alle aree riservate del sito. Il Collega interessato acquisisce gratuitamente, al proprio indirizzo PEC (o, in assenza, sulla casella mail), nel termine di 24 ore, il documento di riepilogo richiesto. In caso di richiesta di *certificato di*

iscrizione – il cui rilascio è previsto unicamente in bollo – il Collega riceve conferma, a mezzo PEC (o, in assenza, sulla casella mail), circa l'avvenuto buon esito dell'istanza e la predisposizione del documento nel termine di 24 ore, affinché egli possa disporre il ritiro in Segreteria.

2
IL LINK ALLA PAGINA
“MODULISTICA”.
IN UN CLIK,
L'ELENCO DI TUTTI
I FAC-SIMILI E LE
LINEE GUIDA PER
LA PRESENTAZIONE
DI ISTANZE
ISTITUZIONALI
ALL'ODCEC,
CASISTICA PER
CASISTICA.

Al medesimo link sono inoltre reperibili:

- le indicazioni per l'accesso a:
 - Albi CTU,
 - Periti Penali,
 - Delegati allo svolgimento di esecuzioni mobiliari ed immobiliari,
 - Amministratori Giudiziari;
- il fac-simile della lettera di incarico professionale;

- il parere del CNDCEC in tema di restituzione della documentazione, in caso di irreperibilità o mancata collaborazione del cliente;
- l'analisi delle criticità in capo alla figura del Professionista depositario delle scritture contabili, in caso di irreperibilità o mancata collaborazione del cliente;
- le indicazioni della Direzione Regionale delle Entrate in fattispecie di distruzione involontaria di documenti a seguito di calamità naturali.

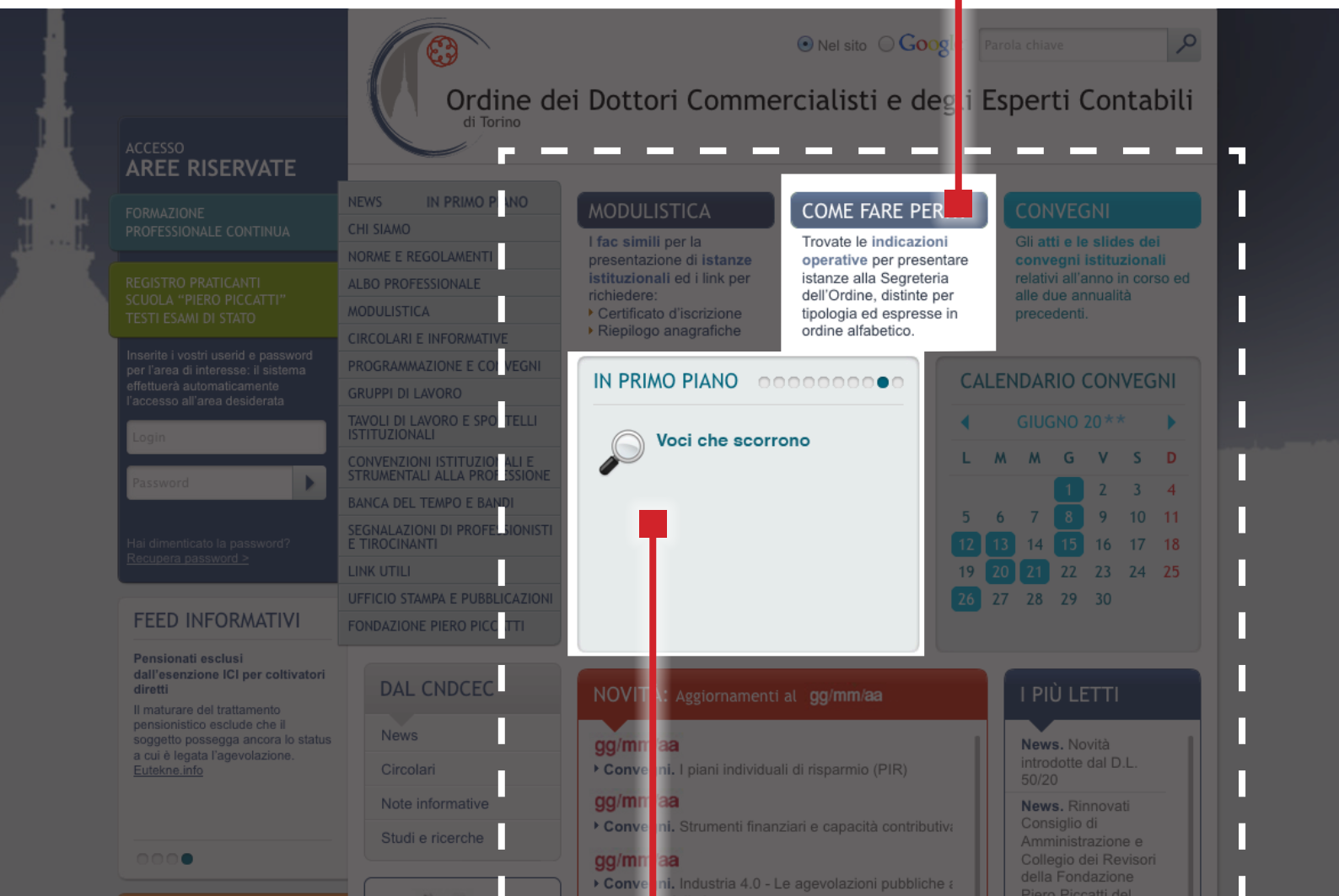
AREA COME FARE PER ...

AREA IN PRIMO PIANO

COME FARE PER ...

È una sorta di segreteria virtuale che, con l'ausilio di guide visualizzabili e stampabili, indirizza l'Iscritto nella

presentazione di istanze distinte, in ordine alfabetico, per singole tematiche e per Istituzioni di riferimento.



IN PRIMO PIANO

Le novità in pillole, visualizzate a scorrimento, attinenti la vita istituzionale e professionale.

AREA CONVEGNI E CALENDARIO CONVEGNI

CONVEGNI

E' la sezione destinata alla consultazione degli atti e delle slides relativi ai convegni istituzionali in programma nell'anno in corso o svoltisi nelle due annualità

precedenti.

In concomitanza con la data di svolgimento di ogni evento sono proposti il programma dei lavori nonché i documenti resi disponibili dai Relatori.

Qualora il corso si articoli in più incontri, viene altresì pubblicata, per comodità di consultazione, la raccolta completa degli atti, in concomitanza con la data conclusiva.

ACCESSO AREE RISERVATE

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

REGISTRO PRATICANTI SCUOLA "PIERO PICCATI" TESTI ESAMI DI STATO

Inserite i vostri user id e password per l'area di interesse: il sistema effettuerà automaticamente l'accesso all'area desiderata

Login

Password

Hai dimenticato la password? [Recupera password >](#)

FEED INFORMATIVI

Pensionati esclusi dall'esenzione ICI per coltivatori diretti

Il maturare del trattamento pensionistico esclude che il soggetto possieda ancora lo status a cui è legata l'agevolazione. [Eutekne.info](#)

NEWS IN PRIMO PIANO

CHI SIAMO

NORME E REGOLAMENTI

ALBO PROFESSIONALE

MODULISTICA

CIRCOLARI E INFORMATIVE

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

GRUPPI DI LAVORO

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

BANCA DEL TEMPO E BANDI

SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

LINK UTILI

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

FONDAZIONE PIERO PICCATI

DAL CNDCEC

News

Circolari

Note informative

Studi e ricerche

MODULISTICA

I fac simili per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere:

- Certificato d'iscrizione
- Riepilogo anagrafiche

COME FARE PER...

Trovate le indicazioni operative per presentare istanze alla Segreteria dell'Ordine, distinte per tipologia ed espresse in ordine alfabetico.

CONVEGNI

Gli atti e le slides dei convegni istituzionali relativi all'anno in corso ed alle due annualità precedenti.

CALENDARIO CONVEGNI

GIUGNO 20**

L	M	M	G	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

NOVITÀ: Aggiornamenti al gg/mm/aa

gg/mm/aa

- Convegni. I piani individuali di risparmio (PIR)

gg/mm/aa

- Convegni. Strumenti finanziari e capacità contributive

gg/mm/aa

- Convegni. Industria 4.0 - Le agevolazioni pubbliche

PIÙ LETTI

News. Novità introdotte dal D.L. 50/20

News. Rinnovati Consiglio di Amministrazione e Collegio dei Revisori della Fondazione Piero Piccati del

CALENDARIO CONVEGNI

Alla scelta della data corrisponde l'elenco degli eventi istituzionali in programma per la giornata, con l'indicazione dei

relativi programmi di lavoro ed atti. Lo scorrimento orizzontale consente la modalità di ricerca anche su mensilità precedenti od a venire.

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE la raccolta di documenti, atti ed informazioni che le Amministrazioni hanno il dovere di pubblicare sul

portale di Categoria in osservanza delle normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013.



The screenshot displays the 'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE' portal. At the top, there is a search bar and a calendar. The main content area is divided into several sections:

- FEED INFORMATIVI:** Contains a notice about the communication of IVA liquidation data.
- DAL CNDCEC:** A sidebar menu with options for News, Circolari, Note informative, and Studi e ricerche.
- NOVITÀ:** A central section with the heading 'Aggiornamenti al gg/mm/aa' and a list of news items, each starting with 'gg/mm/aa' and 'Convegni'.
- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE:** A prominent blue button with the Italian flag and the text 'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE' and 'Entra ▶'.
- I PIÙ LETTI:** A section titled 'I PIÙ LETTI' containing several news items.
- Bottom Navigation:** Four buttons at the bottom: 'SE SIETE UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:', 'SPORTELLI CHIEDI AL COMMERCIALISTA', 'TASSE!!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA', and 'REGISTRO REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI'.

AREA DAL CNDCEC

AREA NOVITÀ

DAL CNDCEC

Link diretto alle aree di maggiore interesse ed attualità del portale del Consiglio Nazionale:

- news
- circolari
- note informative
- studi e ricerche.

The screenshot shows the website of the Order of Chartered Accountants and Tax Experts of Turin. The header includes the logo and the text "Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino". A search bar is present with the text "Parola chiave". The main navigation menu includes sections like "ACCESSO AREE RISERVATE", "FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA", "REGISTRO PRATICANTI SCUOLA 'PIERO PICCATTI' TESTI ESAMI DI STATO", and "FEED INFORMATIVI". A sidebar menu lists various categories such as "NEWS", "CHI SIAMO", "NORME E REGOLAMENTI", "ALBO PROFESSIONALE", "MODULISTICA", "CIRCOLARI E INFORMATIVE", "PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI", "GRUPPI DI LAVORO", "TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI", "CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE", "BANCA DEL TEMPO E BANDI", "SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI", "LINK UTILI", "UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI", and "FONDAZIONE PIERO PICCATTI". The main content area features sections for "MODULISTICA", "COME FARE PER...", "CONVEGNI", "IN PRIMO PIANO", "Voci che scorrono", "CALENDARIO CONVEGNI", and "I PIÙ LETTI". A red arrow points from the "DAL CNDCEC" section in the sidebar to the "DAL CNDCEC" section in the main content area, which lists news items under the heading "NOVITÀ: Aggiornamenti al gg/mm/aa".

NOVITÀ

Giorno per giorno, le novità pubblicate sul sito, per una panoramica sul portale sempre aggiornata e monitorata.

AREA POLIZZA ASSICURATIVA RC PROFESSIONALE

Infopoint dedicato ai Colleghi

POLIZZA ASSICURATIVA RC PROFESSIONALE IN CONVENZIONE

Nel box dedicato sono reperibili la normativa di riferimento e le

convenzioni in essere. Accedendo ai relativi link è possibile reperire i contatti utili e richiedere preventivi online.

The screenshot shows a professional website interface. A red arrow points from the text above to a pop-up menu. The pop-up menu is titled "Responsabilità Civile Professionale Area Preventivi" and contains the following items:

- Normativa
- Informative
- Convenzione AON – ODCEC di Torino

Below these items, it says "Elaborazione modelli 730 precompilati" and lists:

- Garanzia A
- Garanzia C1
- Attivazione di Infopoint a Torino

The background interface includes a navigation menu with items like "STRUMENTI ALLA PROFESSIONE", "BANCHE DEL TEMPO E BANDI", "SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIRACINANTI", "LINK UTILI", "UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI", and "FONDAZIONE PIERO PICCATTI". There is also a "FEED INFORMATIVI" section with a news item about IVA liquidations. A "NOVITÀ" section lists updates with dates like "gg/mm/aa". At the bottom, there are buttons for "SE SIETE UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:", "SPORTELLI CHIEDI AL COMMERCIALISTA", "TASSE!!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA", and "REGISTRO REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI".

AREA **SPORTELLI "CHIEDI AL COMMERCIALISTA"**

AREA **"TASSE!?!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA"**

SPORTELLI CHIEDI AL COMMERCIALISTA

In box dedicato trovate la presentazione del servizio di consulenza gratuita di primo livello, a disposizione

della cittadinanza interessata, grazie all'opera di volontariato di tanti Colleghi. Attualmente gli sportelli attivi sono dieci, in Torino e Provincia.

Collegata all'icona di ogni Comune è pubblicata una scheda riepilogativa del calendario degli incontri, della logistica, dell'indicazione dei Referenti e dei

Professionisti di competenza. Sono inoltre reperibili comunicati e rassegna stampa.

The image shows a screenshot of a website interface. A red arrow points from the text above to a blue button labeled 'SPORTELLI CHIEDI AL COMMERCIALISTA'. To the right of this button is an orange button labeled 'TASSE!?!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA'. The website interface includes a calendar, a 'FEED INFORMATIVI' section, a 'DAL CNDEEC' section, a 'NOVITÀ' section with news items, an 'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE' section, and a 'I PIÙ LETTI' section. At the bottom, there are three buttons: 'SE SIETE UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE', 'SPORTELLI CHIEDI AL COMMERCIALISTA', and 'REGISTRO REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI'.

**TASSE!?!? CE LE
RACCONTA IL
COMMERCIALISTA**
Nel box dedicato trovate la presentazione del servizio sociale, gratuito, di prima alfabetizzazione alla

legalità fiscale, svolto in collaborazione con la Direzione Scolastica Regionale e rivolto ai bimbi delle classi quarta e quinta elementare.

AREA REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI

REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI

E' attivo il collegamento ad un link diretto - costantemente aggiornato - al portale del MEF -

Revisione Legale. Sono inoltre disponibili i programmi formativi in materia di Revisione Legale, a cura del MEF, del CNDCEC e del nostro Ordine.

FEED INFORMATIVI

Ultima chiamata per la comunicazione dei dati delle liquidazioni IVA

Possibile trasmettere i dati anche dopo il 12 giugno beneficiando del ravvedimento.

[Eutekne.info](#)

FONDAZIONE PIERO PICCATTI

DAL CNDCEC

News

Circolari

Note informative

Studi e ricerche

Responsabilità Civile Professionale Area Preventivi

► Normativa

► Informative

► Convenzione AON – ODCEC di Torino

Elaborazione modelli 730 precompilati

► Garanzia A

► Garanzia C1

► Attivazione di Infopoint a Torino

NOVITÀ: Aggiornamenti al gg/mm/aa

gg/mm/aa

► Convegni. I piani individuali di risparmio (PIR)

gg/mm/aa

► Convegni. Strumenti finanziari e capacità contributive

gg/mm/aa

► Convegni. Industria 4.0 - Le agevolazioni pubbliche e sostegno delle imprese

gg/mm/aa

► Convegni. Incontro di aggiornamento a cura del Gruppo di Lavoro ex D. Lgs. 231/2001 - Refresh dei modelli organizzativi e focus su reati tributari e autoriciclaggio

gg/mm/aa

► Convegni. La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche

gg/mm/aa

► Convegni. Incontro in materia di Enti Pubblici e Locali

gg/mm/aa

► Convegni. Incontri di diritto commerciale

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Entra >

I PIÙ LETTI

News. Novità introdotte dal D.L.

News. Esami di abilitazione Anno

News. Visite di conformità

News. Tutorial relativi agli adempimenti camerali

News. Accesso gratuito alle banche dati

SE SIETE UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

cliccate QUI per richiedere l'elenco delle e-mail PEC dei nostri iscritti >

SPORTELLI CHIEDI AL COMMERCIALISTA

clicca qui >

TASSE!!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA

clicca qui >

REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI

clicca qui >

5xMILLE

SUGGERISCI E SCEGLI A CHI DONARLO

CONSULTA L'ELENCO

clicca qui >

In quest'area troverete:

- Prospetto riepilogativo degli adempimenti formativi del Commercialista e del Revisore Legale.
- Circolari ODCEC in materia di Revisione Legale.
- Circolari CNDCEC in materia di Revisione Legale.
- Programma di formazione professionale per i Revisori Legali.
- Programmi formativi ODCEC di Torino.
- Programma formativo CNDCEC.
- Programma formativo MEF.
- Formazione Continua del Revisore Legale.
- FAQ in materia di Formazione Continua del Revisore Legale.

AREA È SEMPRE TEMPO DI 5X1000

E' SEMPRE TEMPO DI 5X1000

Trovate l'elencazione degli Enti Non Profit, in possesso dei requisiti di Legge che, autonomamente o tramite Iscritto al nostro

Ordine, segnalano la propria mission. Il sistema consente di sfogliare l'elenco completo degli Enti ovvero di selezionarli, tramite parola chiave o codice fiscale.

Coloro che fossero interessati ad aderirvi possono, autonomamente, compilare il form online "Inserisci un nuovo utente o associazione".

The screenshot shows a website interface with several sections:

- FEED INFORMATIVI**: Contains a notice about the communication of IVA liquidation data and a link to [Eutekne.info](#).
- FONDAZIONE PIERO PICCATTI**: A header for a specific section.
- DAL CNDEEC**: A menu with links for News, Circolari, Note informative, and Studi e ricerche.
- NOVITÀ: aggiornamenti al gg/mm/aa**: A central section with a list of news items, each starting with a date (gg/mm/aa) and a brief description of a conference or update.
- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**: A button with the text "Entra >".
- I PIÙ LETTI**: A section titled "I PIÙ LETTI" containing a list of popular news items.
- SE SIETE UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:** A button with the text "cliccate QUI per richiedere l'elenco delle e-mail PEC dei nostri iscritti >".
- SPORTELLI CHIEMMI AL COMMERCIALISTA**: A button with the text "clicca qui >".
- TASSE!!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA**: A button with the text "clicca qui >".
- REGISTRO REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI**: A button with the text "clicca qui >".
- 5xMILLE SUGGERISCI E SCEGLI A CHI DONARLO**: A banner at the bottom with a blue background and silhouettes of people holding hands.
- CONSULTA L'ELENCO**: A button with the text "clicca qui >".

A large, stylized, light orange letter 'C' is positioned on the left side of the page, partially overlapping the text. The background is a solid, vibrant red color.

**IN CENTRO
ALLA HOME PAGE**

AREA CHI SIAMO

AREA NORME E REGOLAMENTI

CHI SIAMO

Oltre alle indicazioni logistiche, ai contatti ed agli orari di apertura al pubblico della segreteria, trovate la

composizione della nostra governance e delle commissioni istituzionali. Evidenziamo la raccolta **"FARE ORDINE"**,

la rubrica che, in maniera schematica, ci aiuta a meglio monitorare la vita e le iniziative di Categoria.

The screenshot shows the website interface for the Order of Chartered Accountants and Tax Experts of Turin. The navigation menu is open, highlighting 'CHI SIAMO' and 'NORME E REGOLAMENTI'. The main content area includes sections for 'MODULISTICA', 'COME FARE PER...', 'CONVEGNI', 'IN PRIMO PIANO', 'CALENDARIO CONVEGNI', 'FEED INFORMATIVI', 'DAL CNDCEC', 'NOVITÀ', and 'I PIÙ LETTI'. A search bar is visible at the top right.

NORME E REGOLAMENTI

La raccolta, distinta per tematica, delle norme e regolamenti di rilievo istituzionale.

AREA ALBO PROFESSIONALE

AREA CIRCOLARI E INFORMATIVE

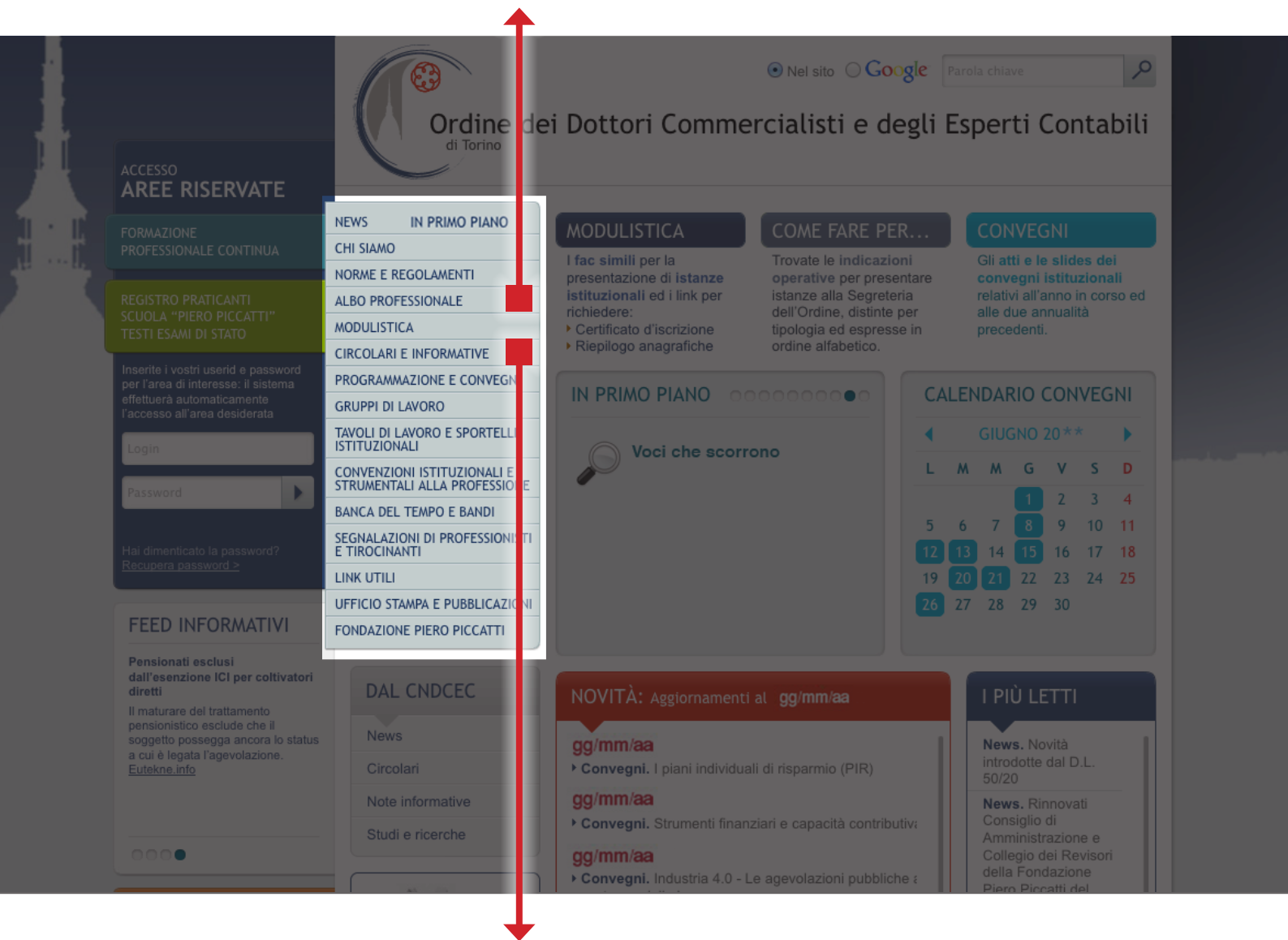
ALBO PROFESSIONALE

Quest'area consente la consultazione:

- dell'Albo Ordinario,
- dell'Elenco Speciale,
- dell'Elenco delle Associazioni Professionali,
- della Sezione Speciale STP,

utilizzando la maschera di ricerca.

È prevista l'opzione di selezione e stampa dell'intero Albo o di sua porzione.



CIRCOLARI ED INFORMATIVE

Sono evidenziate, in distinte raccolte:

- Circolari (cadenzialità almeno settimanale)
- News online CNDCEC, ODCEC, DRE e CCIAA (cadenzialità

settimanale)

- Circolari giuslavoristiche (cadenzialità quindicinale)
- Circolari sicurezza sul lavoro (cadenzialità variabile)
- Circolari finanza

agevolata (cadenzialità settimanale)

Per ogni informativa è pubblicato un sommario, per una consultazione ottimizzata delle tematiche.

AREA PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

E' l'area dedicata all'offerta formativa a beneficio degli Iscritti. Essa comprende:

PROGRAMMAZIONE, con la raccolta delle agende del mese.

CALENDARIO, con il già illustrato rimando in home page.

CONVEGNI, con il già illustrato rimando in home page.

The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. The navigation menu on the left includes 'ACCESSO AREE RISERVATE', 'FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA', 'REGISTRO PRATICANTI SCUOLA "PIERO PICCATTI" TESTI ESAMI DI STATO', and 'FEED INFORMATIVI'. The main content area features sections for 'MODULISTICA', 'COME FARE PER...', 'CONVEGNI', 'IN PRIMO PIANO', 'Voci che scorrono', 'CALENDARIO CONVEGNI', 'NOVITÀ', and 'I PIÙ LETTI'. A red arrow points to the 'PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI' menu item.

ACCESSO AREE RISERVATE

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

REGISTRO PRATICANTI SCUOLA "PIERO PICCATTI" TESTI ESAMI DI STATO

Inserite i vostri userId e password per l'area di interesse: il sistema effettuerà automaticamente l'accesso all'area desiderata

Login

Password

Hai dimenticato la password? [Recupera password >](#)

FEED INFORMATIVI

Pensionati esclusi dall'esenzione ICI per coltivatori diretti

Il maturare del trattamento pensionistico esclude che il soggetto possenga ancora lo status a cui è legata l'agevolazione. [Eutekne.info](#)

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI di Torino

NEWS IN PRIMO PIANO

CHI SIAMO

NORME E REGOLAMENTI

ALBO PROFESSIONALE

MODULISTICA

CIRCOLARI E INFORMATIVE

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

GRUPPI DI LAVORO

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

BANCA DEL TEMPO E BANDI

SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

LINK UTILI

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

FONDAZIONE PIERO PICCATTI

MODULISTICA

I fac simili per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere:

- Certificato d'iscrizione
- Riepilogo anagrafiche

COME FARE PER...

Trovate le indicazioni operative per presentare istanze alla Segreteria dell'Ordine, distinte per tipologia ed espresse in ordine alfabetico.

CONVEGNI

Gli atti e le slides dei convegni istituzionali relativi all'anno in corso ed alle due annualità precedenti.

IN PRIMO PIANO

Voci che scorrono

CALENDARIO CONVEGNI

GIUGNO 20**

L	M	M	G	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

NOVITÀ: Aggiornamenti al gg/mm/aa

gg/mm/aa

- Convegni. I piani individuali di risparmio (PIR)
- Convegni. Strumenti finanziari e capacità contributiva
- Convegni. Industria 4.0 - Le agevolazioni pubbliche

I PIÙ LETTI

News. Novità introdotte dal D.L. 50/20

News. Rinnovati Consiglio di Amministrazione e Collegio dei Revisori della Fondazione Piero Piccatti del

AREA GRUPPI DI LAVORO

AREA TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

GRUPPI DI LAVORO

Questa voce contiene:

- il regolamento di ammissione e funzionamento;
- la scheda di

- adesione;
- l'elencazione dei Gruppi attivi
- la composizione dei Gruppi attivi;
- l'elencazione degli elaborati prodotti.

ACCESSO AREE RISERVATE

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

REGISTRO PRATICANTI SCUOLA "PIERO PICCATTI" TESTI ESAMI DI STATO

Inserite i vostri user id e password per l'area di interesse: il sistema effettuerà automaticamente l'accesso all'area desiderata

Login

Password

Hai dimenticato la password? [Recupera password >](#)

FEED INFORMATIVI

Pensionati esclusi dall'esenzione ICI per coltivatori diretti

Il maturare del trattamento pensionistico esclude che il soggetto possieda ancora lo status a cui è legata l'agevolazione. [Eutekne.info](#)

DAL CNDC

News

Circolari

Note informative

Studi e ricerche

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino

Parola chiave

MODULISTICA

I fac simili per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere:

- Certificato d'iscrizione
- Riepilogo anagrafiche

COME FARE PER...

Trovate le indicazioni operative per presentare istanze alla Segreteria dell'Ordine, distinte per tipologia ed espresse in ordine alfabetico.

CONVEGNI

Gli atti e le slides dei convegni istituzionali relativi all'anno in corso ed alle due annualità precedenti.

IN PRIMO PIANO

Voci che scorrono

CALENDARIO CONVEGNI

GIUGNO 20**

L	M	M	G	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

NOVITÀ: Aggiornamenti al gg/mm/aa

gg/mm/aa

- Convegni. I piani individuali di risparmio (PIR)

gg/mm/aa

- Convegni. Strumenti finanziari e capacità contributive

gg/mm/aa

- Convegni. Industria 4.0 - Le agevolazioni pubbliche

I PIÙ LETTI

News. Novità introdotte dal D.L. 50/20

News. Rinnovati Consiglio di Amministrazione e Collegio dei Revisori della Fondazione Piero Piccatti del

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

I tavoli di lavoro sono aggregazioni istituzionali di composizione mista, partecipati da rappresentanti

di Enti ed Istituzioni sul territorio oltre che di Categoria. il loro operato è rivolto al servizio a favore dell'iscritto.

In un click, l'elencazione.

Gli sportelli istituzionali hanno l'obiettivo di fornire strumenti di supporto ai Colleghi e sono stati attivati in affiancamento ed a completamento della funzione di studio e di aggiornamento

realizzata dalle Commissioni istituzionali e dai Gruppi di Lavoro. In un click, l'elencazione.

AREA CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

AREA BANCA DEL TEMPO E BANDI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE In un click l'elenco delle convenzioni attive a beneficio degli Iscritti.

The screenshot shows the website interface of the Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino. A navigation menu on the left is open, with a red arrow pointing to the 'CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE' and 'BANCA DEL TEMPO E BANDI' options. The main content area includes sections for 'MODULISTICA', 'COME FARE PER...', 'CONVEGNI', 'IN PRIMO PIANO', 'CALENDARIO CONVEGNI', 'NOVITÀ', and 'I PIÙ LETTI'.

BANCA DEL TEMPO Si tratta di un'iniziativa di colleganza di Categoria e consiste nella predisposizione di un elenco di Iscritti all'Ordine

che decidono di mettere la propria professionalità a disposizione di altro Collega, in temporanea difficoltà, oppure dei famigliari, in caso di intervenuti

decesso, infermità o incapacità dell'Iscritto. La prestazione è di natura professionale e prevede il riconoscimento di compenso.

In un click trovate il regolamento, le modalità di adesione e fruizione. **BANDI** Vengono pubblicati, entro 24 ore dalla ricezione, a cura

della Segreteria, gli avvisi di bandi e/o concorsi trasmessi all'Ordine, ai fini della relativa consultazione a beneficio degli Iscritti.

AREA SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. A navigation menu is open, listing various sections. A red line highlights the 'SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI' item in the menu.

Menu Items:

- NEWS
- IN PRIMO PIANO
- CHI SIAMO
- NORME E REGOLAMENTI
- ALBO PROFESSIONALE
- MODULISTICA
- CIRCOLARI E INFORMATIVE
- PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI
- GRUPPI DI LAVORO
- TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI
- CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE
- BANCA DEL TEMPO E BANDI
- SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI
- LINK UTILI
- UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI
- FONDAZIONE PIERO PICCATTI

Page Content:

- ACCESSO AREE RISERVATE:** Includes a login form with fields for 'Login' and 'Password', and a link for 'Recupera password >'. Below it, a section titled 'Pensionati esclusi dall'esenzione ICI per coltivatori diretti' with a link to 'Eutekne info'.
- MODULISTICA:** Section for downloading forms, including 'Certificato d'iscrizione' and 'Riepilogo anagrafiche'.
- COME FARE PER...:** Section for finding operational instructions for presenting requests to the Secretariat.
- CONVEGNI:** Section for institutional conferences, including a 'CALENDARIO CONVEGNI' for June 20**.
- IN PRIMO PIANO:** Section for featured news, currently showing 'Voci che scorrono'.
- DAL CNDCEC:** A sidebar menu with options for 'News', 'Circolari', 'Note informative', and 'Studi e ricerche'.
- NOVITÀ:** Section for updates, listing 'Convegni' on individual savings (PIR), financial instruments, and 'Industria 4.0'.
- I PIÙ LETTI:** Section for most read news, mentioning 'Novità introdotte dal D.L. 50/20' and 'Rinnovati Consiglio di Amministrazione e Collegio dei Revisori della Fondazione della Fondazione Piero Piccatti del'.

SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

cliccando si accede ad un servizio di

“BACHECA ON LINE”

riservato a:

- Iscritti al nostro Ordine;
- Iscritti ad altri Ordini Professionali;
- Laureati;
- Laureandi;
- Potenziali collaboratori degli studi professionali.

Selezionando il **“MODULO DI SEGNALAZIONE”** è possibile compilare online il format scegliendo fra:

- segnalazioni Tirocinanti
- richiesta di collaborazione
- offerta di collaborazione
- richiesta di Tirocinanti
- ricerca di personale dipendente
- miscellanea
- lavoro subordinato/ candidatura spontanee

L’annuncio disposto autonomamente, rimarrà online 30 giorni, salvo diversa richiesta e con facoltà di rinnovo.

Si ritiene utile precisare che tali segnalazioni vengono pubblicate sul portale nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, allo scopo di agevolare la colleganza e lo scambio nell’ambito del mondo professionale, senza alcuna preventiva analisi o selezione e senza che l’Ordine assuma in merito alcuna responsabilità, diretta od indiretta. Online è possibile visualizzare l’elenco delle segnalazioni abilitate, eventualmente disponendo una selezione per tipologia di categoria,

nonché proporre una, compilando il **MODULO DI SEGNALAZIONE** che il sistema invia, con automatismo, per la successiva abilitazione a cura della Segreteria dell’Ordine (disposta entro 24 ore).

Il sistema comunica sulla casella e-mail del proponente:

- conferma della avvenuta pubblicazione
- proposta di rinnovo, in prossimità del termine di scadenza della pubblicazione
- avvenuta disabilitazione su richiesta
- avvenuta disabilitazione per scadenza termini.

AREA LINK UTILI

AREA UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

LINK UTILI

Il collegamento diretto ai link di maggiore utilità e consultazione istituzionale.

The screenshot shows the website of the Order of Chartered Accountants and Tax Experts of Turin. The header includes the logo and the text "Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino". A search bar is present in the top right corner. The main navigation menu is located on the left side, with "LINK UTILI" and "UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI" highlighted in red. The "LINK UTILI" menu item is positioned above "UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI". The main content area features several sections: "MODULISTICA", "COME FARE PER...", "CONVEGNI", "IN PRIMO PIANO", "Voci che scorrono", "CALENDARIO CONVEGNI", "NOVITÀ", and "I PIÙ LETTI".

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

Qui sono reperibili comunicati e rassegna stampa, pubblicazioni e loghi relativi ad iniziative ed attività istituzionali.