

«Prenota ticket»
Guida alla navigazione
da Portale

Il nuovo servizio «**Prenota ticket**», permette di prenotare un appuntamento (ticket) da utilizzare presso i nostri sportelli, tramite il portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it.

Il servizio è accessibile da *computer, smartphone e tablet*.

Puoi prenotare un ticket, per il **giorno stesso o per i nove giorni lavorativi successivi**, individuando:

- **la tipologia di servizio**
- **lo sportello**
- **la fascia oraria tra quelle disponibili.**

I servizi prenotabili mediante il «**Prenota Ticket**» sono:

- **Pagamenti**
- **Rateizzazioni**
- **Informazioni/Altri Servizi**

Puoi prenotare al massimo un ticket per **codice fiscale/giorno/servizio** e al massimo **quattro appuntamenti al mese per codice fiscale**.

La prenotazione deve essere effettuata con il **codice fiscale della persona che andrà allo sportello**.

In **caso di delega**, (se ci si presenta, cioè, per conto di un altro soggetto) il ticket è comunque valido solo per **una singola operazione** ed è necessario essere munito della delega ad operare per conto di quel soggetto.

Prenota ticket - accesso al servizio



Vai sull'home page del portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it, clicca su «**Prenota ticket**» e accedi al servizio.

The screenshot shows the homepage of the Agenzia Entrate website. At the top, there is a navigation bar with the logo 'AR Agenzia Entrate' and the text 'Ministero dell'Economia e delle Finanze'. The main navigation menu includes 'Prenota ticket', 'Trova sportello', 'Contatti', 'Bandi & Avvisi', 'Servizi', and 'Modulistica'. Below the navigation bar, there are social media icons for Twitter, YouTube, LinkedIn, and RSS. A search bar and a button 'Accedi all'area riservata' are also visible. The main content area features a large banner for 'Definizione agevolata 2018 - Comunicazione delle somme dovute' with an illustration of a hand holding a tablet and a document. Below the banner, there are four service cards: 'Cittadini', 'Imprese e Professionisti', 'Intermediari', and 'Enti Creditori'. Each card has an icon and a list of services available to that user type.

Ministero dell'Economia e delle Finanze

ITA DEU

Prenota ticket Trova sportello Contatti Bandi & Avvisi Servizi Modulistica

AR Agenzia Entrate

Seguici su: Twitter YouTube LinkedIn RSS

Cittadini Imprese e Professionisti Intermediari Enti creditori L'Agenzia

Accedi all'area riservata

Definizione agevolata 2018 - Comunicazione delle somme dovute

“Rottamazione-ter”: hai presentato la domanda nei termini di legge? Senza necessità di pin e password puoi ricevere via e-mail una **copia della “Comunicazione delle somme dovute”** compilando il **form dedicato**. Allegati alla “Comunicazione” troverai i **bollettini** per pagare le **rate**. Scopri di più

Prenota ticket

È il servizio pensato per chi desidera recarsi ad uno dei nostri sportelli e vuole **fixare un appuntamento**, scegliendo giorno e ora semplicemente utilizzando il proprio computer, smartphone o tablet. Scopri di più

EquiPro

L'area riservata agli **intermediari** per utilizzare i **servizi online** di Agenzia delle entrate-Riscossione. Adesso anche i **soggetti con partita IVA** possono utilizzare la **procedura cartacea** per delegare un intermediario fiscale. Scopri di più

Definizione agevolata 2018 - Comunicazione delle somme dovute

Definizione Agevolata ContiTu

Definizione agevolata 2018 - Comunicazione delle somme dovute

Definizione agevolata per le risorse proprie UE - Comunicazione delle somme dovute

Cittadini

- ✓ Controlla la tua situazione
- ✓ Effettua i pagamenti

Imprese e Professionisti

- ✓ Controlla la tua situazione
- ✓ Effettua i pagamenti

Intermediari

- ✓ Accedi a EquiPro
- ✓ Delega un intermediario

Enti Creditori

- ✓ Area riservata
- ✓ Contatti

- Scegli dal menù a tendina, la **località e la provincia**.
- Clicca sul pulsante **Cerca**: il sistema ti proporrà gli sportelli più vicini al luogo prescelto.

Prenota ticket

È il servizio pensato per chi desidera fissare un appuntamento allo sportello, scegliendo giorno e ora dal proprio computer, smartphone o tablet

Come prenotare online

Per ricevere il ticket "virtuale" segui il percorso guidato e compila il form che trovi qui di seguito. Puoi prenotare un ticket, per il **giorno stesso o per i nove giorni lavorativi successivi**, individuando la **tipologia di servizio, lo sportello e la fascia oraria** tra quelle disponibili.

I servizi prenotabili sono:

- Pagamenti
- Rateizzazioni
- Informazioni/Altri Servizi

Puoi prenotare per **ciascuna giornata lavorativa**, un **ticket per codice fiscale e servizio**.

La prenotazione deve essere effettuata con il **codice fiscale della persona che andrà allo sportello**. In caso di **delega**, (se ci si presenta, cioè, per conto di un altro soggetto) il ticket è comunque valido solo per **una singola operazione** ed è necessario essere munito della delega ad operare per conto di quel soggetto.

Dopo aver compilato il form riceverai una e-mail all'indirizzo che hai inserito con la **ricevuta del ticket prenotato (QR Code)** da utilizzare presso i nostri sportelli. È prevista inoltre la possibilità di **annullare la prenotazione** cliccando sul link presente nella email che ti è stata inviata. L'operazione di annullamento può essere effettuata al massimo per due volte.

Prima di recarti allo sportello, ti invitiamo a consultare la [sezione Novità](#) del nostro portale per verificare eventuali interruzioni del servizio.

Cosa fare allo sportello

Una volta arrivato allo sportello, devi confermare la prenotazione del ticket entro l'orario prescelto, appoggiando il **QR Code** (presente nel ticket stampato o nell'immagine del tuo smartphone), sul **lettore del Totem eliminacode dedicato che rilascerà un ticket cartaceo**.

Attenzione: La prenotazione deve essere confermata al massimo **entro i 5 minuti successivi all'orario prescelto**, altrimenti il ticket non sarà più valido.

Per informazioni e assistenza è disponibile il numero unico di Agenzia delle entrate-Riscossione: 06 01 01.

Inserisci punto di partenza

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori*

Località: *

Via/piazza:

Numero:

Provincia: *
Seleziona la provincia

Sportelli trovati:6

 [Sportello di Roma - Ardeatino](#)
Distanza: 5,97 km

 Prenota ticket

 [Sportello di Roma - Aurelio](#)
Distanza: 7,1 km

 Prenota ticket

 [Sportello di Roma Est](#)
Distanza: 7,96 km

 [Sportello di Albano Laziale](#)
Distanza: 26,63 km

 [Sportello di Ostia](#)
Distanza: 29,87 km

 [Sportello di Civitavecchia](#)
Distanza: 70,06 km

 Prenota ticket

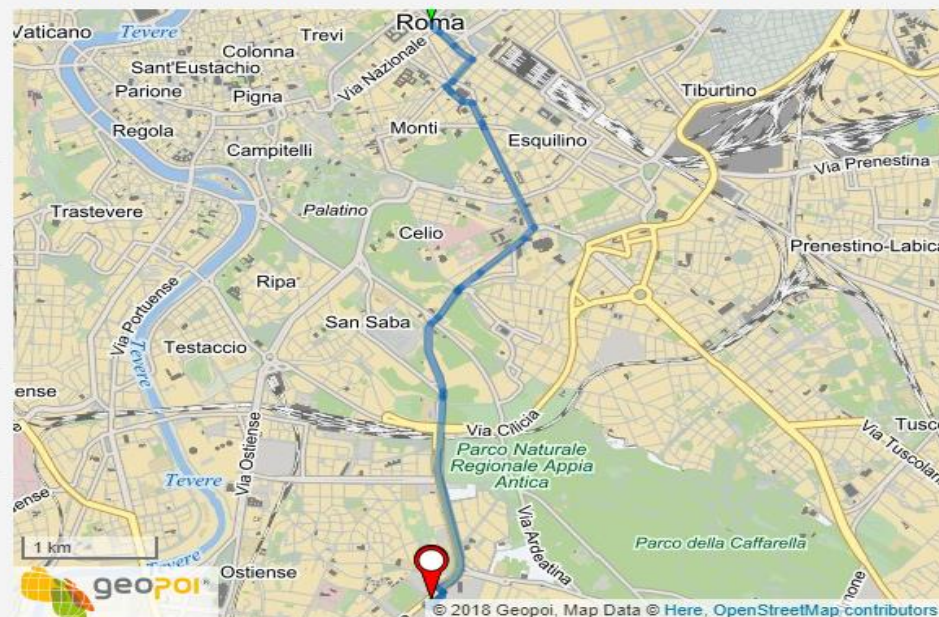
Sportello di Roma - Ardeatino

Via Cristoforo Colombo 271, 00147 Roma, RM, Italia

Servizi: assistenza, pagamenti e sportello dedicato all'ascolto

Modalità di pagamento: contanti, bancomat (Pagobancomat, PostaMat - PostePay, Maestro, Visa Debito), carte di credito (Visa e Mastercard), assegni circolari e postali vidimati intestati a Agenzia delle Entrate - Riscossione, assegni bancari/postali intestati a Agenzia delle Entrate - Riscossione, con il limite d'importo pari a euro 20.000

Orario: dal lunedì al venerdì, dalle 8:15 alle 15:15 (semifestivi chiusura 12:15)



Indicazioni stradali

Distanza Totale: 5Km e 970m
Durata totale: 00:09:08

Scegli lo sportello
e clicca su
«Prenota ticket».



- Seleziona dal menù a tendina il **servizio** e il **giorno** di interesse.
- Clicca sull'**orario** desiderato:
 - in blu gli orari prenotabili
 - in grigio gli orari non più disponibili.Una volta selezionato l'orario diventa di colore arancio.
- Inserisci il **codice fiscale della persona che si presenterà allo sportello** e l'**indirizzo e-mail** (di tipologia non pec).

[Home](#) - [Prenotazione ticket](#)



Prenota ticket

Scegli il servizio che vuoi utilizzare, inserisci il codice fiscale e l'indirizzo email e vai avanti.

Sportello:

Sportello di Roma 2-Colombo - VIA CRISTOFORO COLOMBO 271, 00147 ROMA (RM)

Servizi prenotabili *:

Rateizzazioni

Seleziona la data della prenotazione *:

Ven, 8 Giu 2018

Scegli l'orario

09:00	09:15	09:30	09:45
10:00	10:15	10:30	10:45
11:00	11:15	11:30	11:45
12:00	12:30	13:00	13:30
14:00	14:15	14:30	14:45
15:00	15:15	15:30	15:45

Codice fiscale *:

E-mail (di tipologia non pec) *:

Conferma e-mail *:

- Conferma di aver preso visione dell'**informativa al trattamento dei dati personali** conferiti.
- Inserisci il **codice di sicurezza** generato dal sistema.
- Infine clicca su **Conferma**.

INFORMATIVA PER L'INTERESSATO [art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, Ader), con sede legale in via Giuseppe Crezar, 14 - 00142 Roma, codice fiscale e partita IVA: 13756881002, è Titolare del trattamento dei dati personali che La riguardano.

Ader tratta i Suoi dati personali esclusivamente per dar seguito alla richiesta di attivazione del servizio Prenota ticket da Lei avanzata e con il suo consenso, che può essere revocato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma la mancata comunicazione comporta l'impossibilità di dar seguito alla Sua richiesta.

Ader potrà avvalersi dei recapiti da Lei eventualmente indicati per le comunicazioni inerenti alla richiesta, per consentirne il buon fine.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa, ex art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE 2016/679), conferiti con questa richiesta e di accettarne i contenuti.


Inserisci nel campo "Codice di sicurezza" i caratteri che vedi




Codice di sicurezza: *


Prenotazione avvenuta con successo!
Clicca su **Stampa** per avere copia del ticket.


Home - Prenotazione ticket

 Prenota ticket



Servizio scelto: Rateizzazioni



Numero ticket:  **RW41**


08/06/2018 13:30

In caso di delega il ticket è valido per una sola operazione.

Ufficio:
Sportello di Roma 2-Colombo - VIA CRISTOFORO COLOMBO 271, 00147 ROMA (RM)

Utente prenotato:

E-mail:



A seguito della prenotazione riceverai una **e-mail** all'indirizzo che hai inserito con la **ricevuta del ticket prenotato**

Gentile contribuente,

Agenzia delle entrate-Riscossione La informa che la prenotazione del ticket per l'utente XXXXXXXXXXXXXXXX è andata a buon fine.

Può consultare tutti i dettagli nel file PDF allegato.

Prima di recarsi allo sportello, La invitiamo a consultare se nella [sezione novità](#) del nostro portale sono segnalati eventuali disservizi.

Può annullare il ticket prenotato

Nella speranza di averLe fornito un servizio utile, Le auguriamo una buona giornata.

Questo messaggio è stato generato in modo automatico. Si prega di non rispondere a questa e-mail.

TICKET CONFERMATO!

Ti aspettiamo allo sportello e ti ricordiamo di confermare la prenotazione entro le ore 13:30 per non perdere il turno.

Per confermare la prenotazione appoggia il QR Code sull'apposito lettore.



Rateizzazioni

Utente prenotato:

TICKET NUMERO

 **RW41**

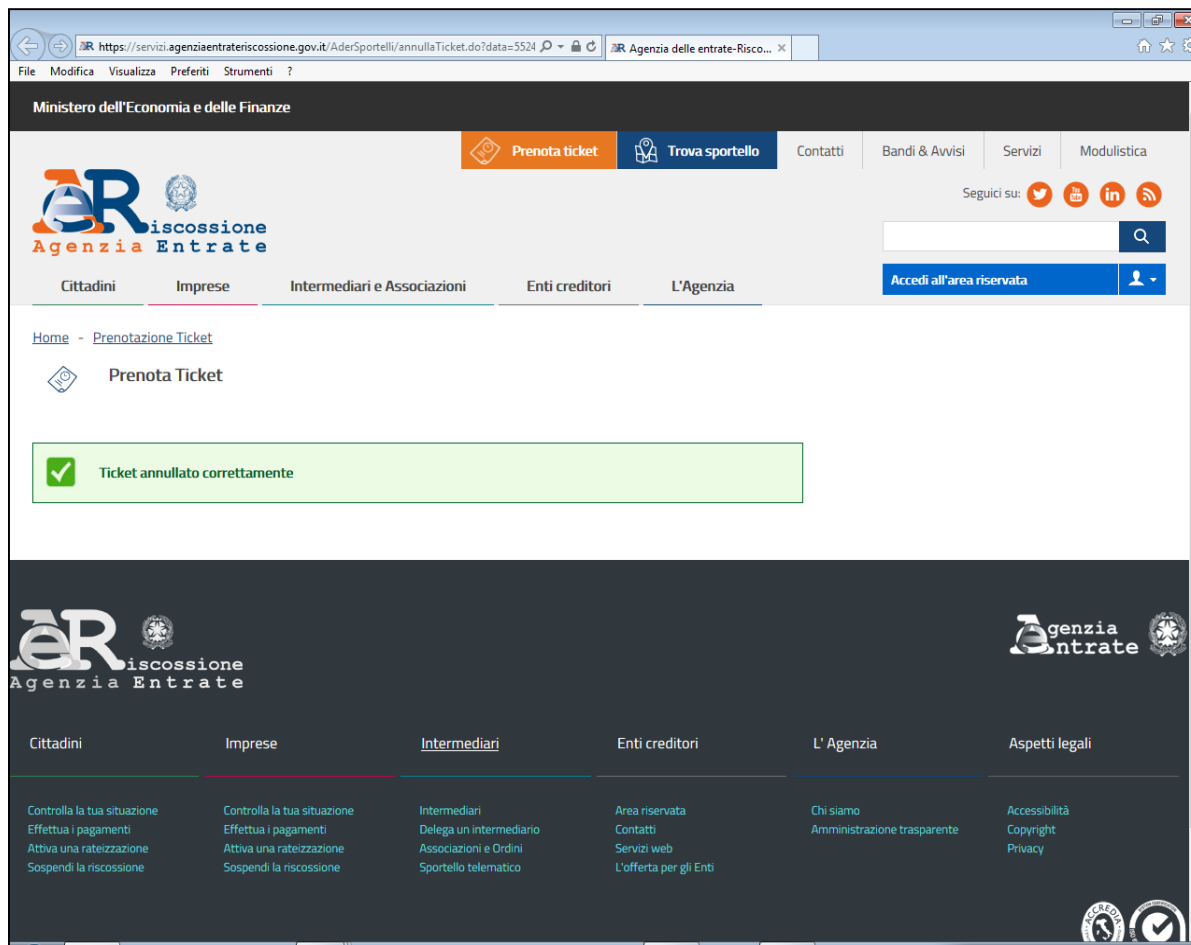
In caso di delega il ticket è valido per una singola operazione.

DATA E ORA
08/06/2018
h 13:30

Ufficio
Sportello di Roma 2-Colombo
VIA CRISTOFORO COLOMBO 271, 00147 ROMA (RM)

È prevista anche la possibilità di **annullare il ticket prenotato**. L'operazione di annullamento può essere effettuata **al massimo per due volte**.

Dopo aver cliccato sul link presente nella e-mail ricevuta, riceverai conferma dell'avvenuto annullamento.



The screenshot shows the AR website interface. At the top, there is a navigation bar with the AR logo and the text "iscossione Agenzia Entrate". Below this, there are several menu items: "Cittadini", "Imprese", "Intermediari e Associazioni", "Enti creditori", and "L'Agenzia". A green confirmation message is displayed in the center of the page, stating "Ticket annullato correttamente" with a green checkmark icon. The footer of the page contains a grid of links for various services and information, including "Controlla la tua situazione", "Effettua i pagamenti", "Attiva una rateizzazione", "Sospendi la riscossione", "Delega un intermediario", "Associazioni e Ordini", "Sportello telematico", "Area riservata", "Contatti", "Servizi web", "L'offerta per gli Enti", "Chi siamo", "Amministrazione trasparente", "Accessibilità", "Copyright", and "Privacy".

Arrivato allo sportello dovrai **confermare la prenotazione** del tuo ticket entro l'orario prescelto.

Come fare

Dovrai appoggiare il **QR Code** (presente nel ticket stampato o nell'immagine del tuo smartphone), **sul lettore del Totem eliminacode** dedicato che rilascerà un ticket cartaceo.

A questo punto la prenotazione è confermata e sarai servito all'orario prescelto.

Attenzione:

La prenotazione deve essere confermata al massimo **entro i 5 minuti successivi all'orario indicato**, altrimenti il ticket non sarà più valido.



«Prenota ticket»
Guida alla navigazione
da **APP EquiClick**

Il nuovo servizio «**Prenota ticket**», permette di prenotare un ticket da utilizzare presso i nostri sportelli, tramite l'APP Equiclik.

Puoi prenotare un ticket, per il **giorno stesso o per i nove giorni lavorativi successivi**, individuando:

- **la tipologia di servizio**
- **lo sportello**
- **la fascia oraria tra quelle disponibili.**

I servizi prenotabili mediante il «**Prenota Ticket**» sono:

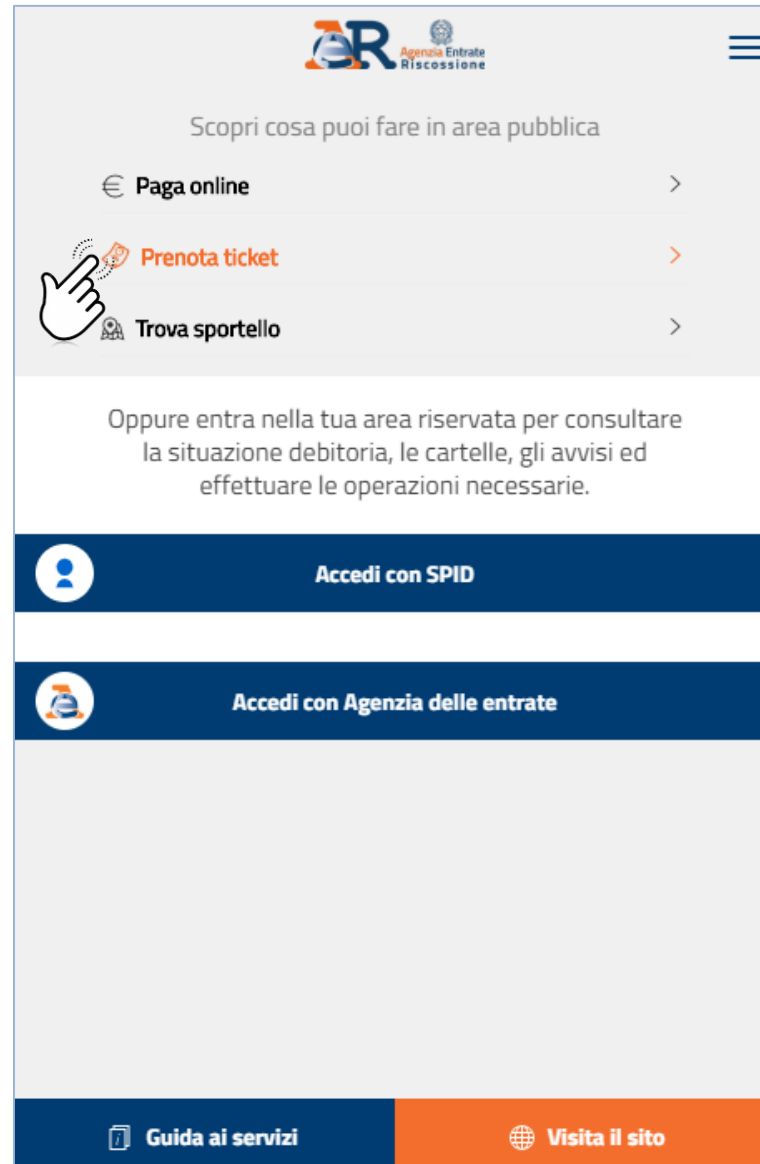
- **Pagamenti**
- **Rateizzazioni**
- **Informazioni/Altri Servizi**

Puoi prenotare al massimo un ticket per **codice fiscale/giorno/servizio** e al massimo **quattro appuntamenti al mese per codice fiscale.**

La prenotazione deve essere effettuata con il **codice fiscale della persona che andrà allo sportello.**

In **caso di delega**, (se ci si presenta, cioè, per conto di un altro soggetto) il ticket è comunque valido solo per **una singola operazione** ed è necessario essere munito della delega ad operare per conto di quel soggetto.

Home page dell'APP «EquiClick»
clicca su **Prenota ticket**
e accedi al servizio.



Scegli dai menù a tendina, **la provincia** ed **il servizio di interesse**.

Inserisci **il punto di partenza** e clicca sul pulsante **Cerca**: il sistema ti proporrà gli sportelli più vicini al luogo prescelto.



<  Agenzia Entrate Riscossione 

Prenota Ticket 

Provincia dello sportello  Nel menù a tendina sono indicate le province dove è attivo il servizio «prenota ticket»

ROMA 

Elenco servizi prenotabili

Pagamenti 

Punto di partenza

Località:

Roma

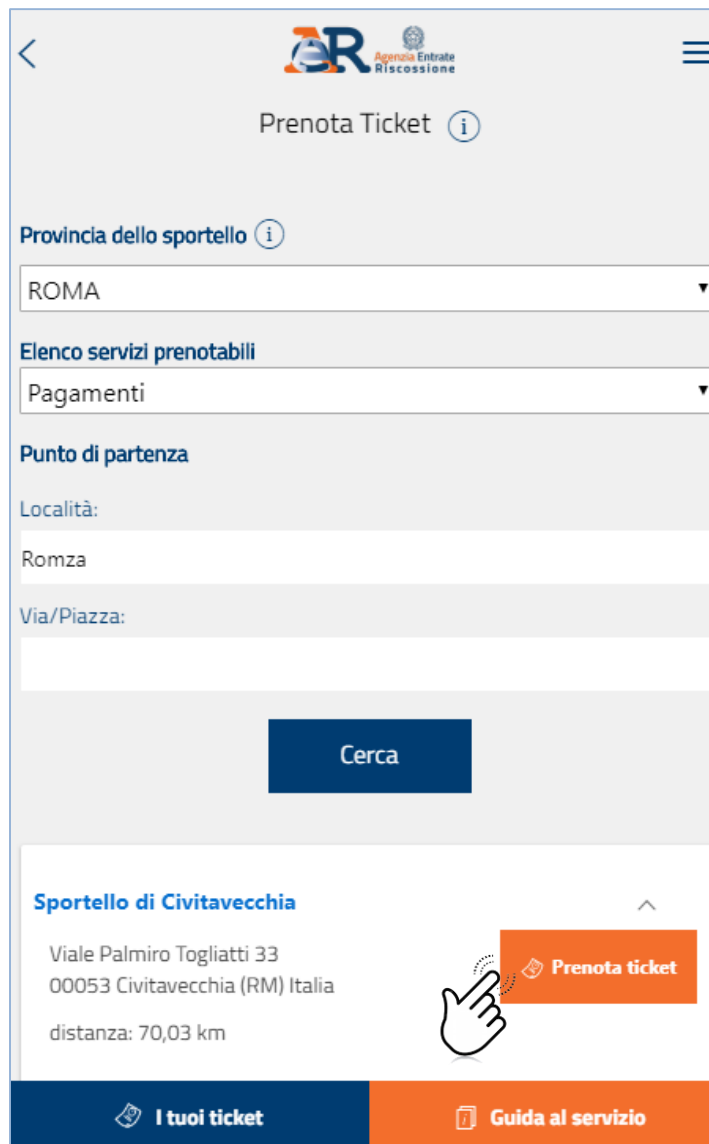
Via/Piazza:

Via Giuseppe Grezar

Cerca

 I tuoi ticket  Guida al servizio

Scegli lo Sportello di tuo interesse e clicca su **Prenota ticket**.



The screenshot shows the 'Prenota Ticket' screen in the AR app. At the top, there is a back arrow, the AR logo with 'Agenzia Entrate Riscossione' text, and a menu icon. The title 'Prenota Ticket' is centered with an information icon. Below this, there are two dropdown menus: 'Provincia dello sportello' (set to ROMA) and 'Elenco servizi prenotabili' (set to Pagamenti). The 'Punto di partenza' section includes input fields for 'Località:' (filled with 'Romza') and 'Via/Piazza:'. A dark blue 'Cerca' button is positioned below these fields. A search result card for 'Sportello di Civitavecchia' is shown, listing the address 'Viale Palmiro Togliatti 33, 00053 Civitavecchia (RM) Italia' and a distance of 70,03 km. An orange 'Prenota ticket' button is overlaid on the card, with a hand icon pointing to it. At the bottom, there are two navigation buttons: 'I tuoi ticket' (dark blue) and 'Guida al servizio' (orange).

Seleziona dal menù a tendina il **giorno** di interesse.

Clicca sull'**orario** desiderato:

- in blu gli orari prenotabili
- in grigio gli orari non più disponibili.

Una volta selezionato l'orario diventa di colore arancio.



AR Agenzia Entrate Riscossione

Prenota Ticket ⓘ

Sportello di Civitavecchia - Civitavecchia
Servizio selezionato: Pagamenti

Seleziona la data della prenotazione

Mer, 9 Mag 2018

Scegli l'orario

09:00	09:20	09:40
10:00	10:20	10:40
11:00	11:20	11:40
12:00	12:20	12:40
13:00	13:20	13:40
14:00	14:20	14:40

Codice fiscale* ⓘ

E-mail*

Inserisci il **codice fiscale della persona che si presenterà allo sportello**, l'**indirizzo e-mail** (di tipologia non pec).

Ricordati di spuntare la casella **sull'informativa privacy**.

Inserisci il **codice di sicurezza** e clicca su **Conferma**.



The screenshot shows a mobile application interface for booking a ticket. At the top, there is a header with the AR logo and the text "Agenzia Entrate Riscossione". Below the header is a grid of time slots. The 12:00 slot is highlighted in orange. Below the grid are several input fields and a confirmation button. Hand icons with dotted lines point to the following elements:

- Codice fiscale***: An input field with an information icon (i).
- E-mail***: An input field with a yellow background. Below it is a link to "Leggi l'informativa privacy".
- : A checked checkbox next to the text "Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti con questa richiesta e di accettarne i contenuti."
- Codice di sicurezza***: An input field containing the text "abulina". Above the field is a visual security code "abulina" in yellow on a black background, with a refresh icon (circular arrow).
- Conferma**: An orange button at the bottom with a checkmark icon.

Al termine della procedura di prenotazione il sistema invia automaticamente una **e-mail** all'indirizzo che hai inserito con la ricevuta del **ticket prenotato**.



The screenshot shows a mobile application interface for the 'Agenzia Entrate Riscossione'. At the top, there is a back arrow on the left, the AR logo and agency name in the center, and a menu icon on the right. The main content area displays the following information: 'Sportello di Civitavecchia - Civitavecchia', 'Viale Palmiro Togliatti', 'Servizio: Pagamenti', and the date and time '09/05/2018 ore 12:00'. Below this, it says 'Ticket PW41' and 'In caso di delega il ticket è valido per una sola operazione'. A section titled 'Utente prenotato:' is followed by a large QR code. To the left of the QR code is a hand icon with a pointing finger. At the bottom, a note reads: 'Per confermare la prenotazione ricorda di appoggiare il QR Code sull'apposito lettore entro le ore 12:00'.

Gentile contribuente,

Agenzia delle entrate-Riscossione La informa che la prenotazione del ticket per l'utente XXXXXXXXXXXXXXXX è andata a buon fine.

Può consultare tutti i dettagli nel file PDF allegato.

Prima di recarsi allo sportello, La invitiamo a consultare se nella [sezione novità](#) del nostro portale sono segnalati eventuali disservizi.

Può annullare il ticket prenotato da Equiclick: all'interno della sezione «**I tuoi ticket**», selezioni la prenotazione effettuata e proceda con l'annullamento.

Nella speranza di averLe fornito un servizio utile, Le auguriamo una buona giornata.

Questo messaggio è stato generato in modo automatico. Si prega di non rispondere a questa e-mail.

TICKET CONFERMATO!

Ti aspettiamo allo sportello e ti ricordiamo di confermare la prenotazione entro le ore 12:00.
Per confermare la prenotazione appoggia il QR Code sull'apposito lettore.



Pagamenti

Utente prenotato:

TICKET NUMERO



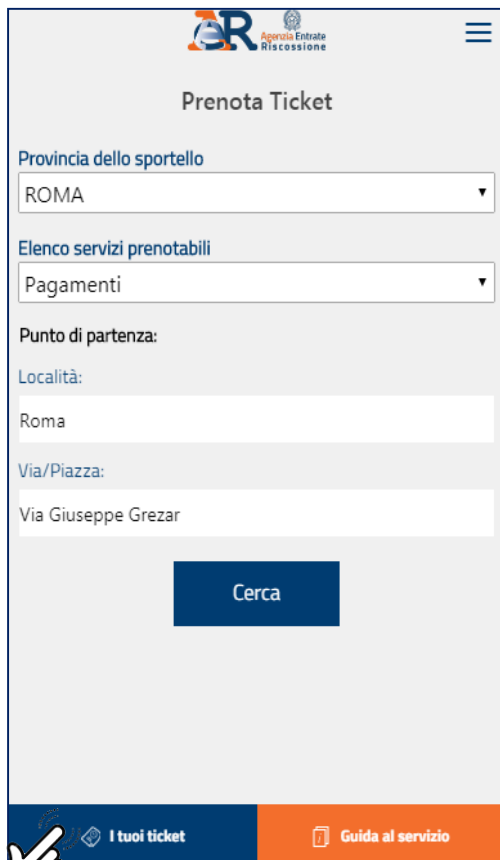
PW41

In caso di delega il ticket è valido per una singola operazione.

DATA E ORA
09/05/2018
h 12:00

Ufficio
Sportello di Civitavecchia
VIALE PALMIRO TOGLIATTI 33, 00053 CIVITAVECCHIA (RM)

1 Clicca su I tuoi ticket



Prenota Ticket

Provincia dello sportello
ROMA

Elenco servizi prenotabili
Pagamenti

Punto di partenza:
Località:
Roma
Via/Piazza:
Via Giuseppe Grezar

Cerca

I tuoi ticket Guida al servizio

2 Seleziona il ticket da annullare



I tuoi ticket

Ticket N° 1 del 09/05/2018 ore 12:00
Utente prenotato: >

3 Clicca su Annulla prenotazione



Sportello di Civitavecchia - Civitavecchia
Viale Palmiro Togliatti

Servizio: Pagamenti
09/05/2018 ore 12:00

Ticket PW41

In caso di delega il ticket è valido per una sola operazione

Utente prenotato: I



Per confermare la prenotazione ricorda di appoggiare il QR Code sull'apposito lettore entro le ore 12:00

Annulla prenotazione

4 Visualizza messaggio di conferma



Sportello di Civitavecchia - Civitavecchia
Viale Palmiro Togliatti

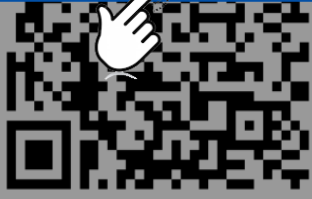
Servizio: Pagamenti
09/05/2018 ore 12:00

Ticket PW41

In caso di delega il ticket è valido per una sola operazione

Il ticket è stato annullato correttamente

OK



Per confermare la prenotazione ricorda di appoggiare il QR Code sull'apposito lettore entro le ore 12:00

Annulla prenotazione

Arrivato allo sportello dovrai **confermare la prenotazione** del tuo ticket entro l'orario prescelto.

Come fare

Dovrai appoggiare il **QR Code** (presente nel ticket stampato o nell'immagine del tuo smartphone), **sul lettore del Totem eliminacode** dedicato che rilascerà un ticket cartaceo.

A questo punto la prenotazione è confermata e sarai servito all'orario prescelto.

Attenzione:

La prenotazione deve essere confermata al massimo **entro i 5 minuti successivi all'orario indicato**, altrimenti il ticket non sarà più valido.

