

Agli Ordini e Collegi
professionali del Piemonte

OGGETTO: Nuovo modello di accoglienza su appuntamento negli Uffici dell’Agenzia delle Entrate. Comunicazione di avvio fase di sperimentazione

Gentilissimi Presidenti,

abbiamo il piacere di informarvi che da **lunedì 5 ottobre** gli Uffici dell’Agenzia delle Entrate del Piemonte adotteranno, sulla base di un progetto nazionale, un nuovo modello di accoglienza degli utenti su appuntamento.

Con questa modalità l’Agenzia delle Entrate intende modificare radicalmente il tradizionale sistema di accoglienza e ricevimento dei cittadini presso i propri Uffici avviandosi, dopo una fase di sperimentazione, verso un *accesso programmato*: il contribuente ottiene il servizio desiderato, all’orario concordato evitando le code. L’Agenzia delle Entrate assicura così un servizio qualitativamente migliore con un’ordinata gestione dei flussi di utenti e prevenendo il rischio di assembramenti e disservizi.

Come funziona

Considerato che negli ultimi anni l’offerta di servizi dell’Agenzia si è già progressivamente spostata sul canale telematico, con l’obiettivo di semplificare gli adempimenti e ridurre i costi indiretti, gli utenti, in particolar modo i professionisti, saranno prioritariamente assistiti tramite gli appositi servizi telematici (Civis, RLI, Docfa, Pregeo, ecc.) oppure in modalità “agile”: l’accesso

agli Uffici avverrà in via residuale solo se effettivamente necessario e, comunque, dopo aver prenotato un appuntamento (tramite Cup¹ o web ticket).

La trattazione dei casi “a vista”, senza prenotazione, sarà quindi limitata ai soli casi urgenti.

La fase sperimentale

Nelle prime settimane il nuovo modello sarà applicato in via sperimentale: gli Uffici hanno già adeguato le disponibilità di appuntamenti e di web ticket, con una programmazione volutamente flessibile per favorire al meglio la transizione rispetto alle abitudini consolidate dell’utenza.

Inoltre, esploreremo un servizio di richiamata: il contribuente verrà contattato telefonicamente due giorni prima dell’appuntamento da un funzionario esperto in modo che sia preventivamente valutata l’indispensabilità del contatto *face to face*.

Contiamo in questo modo di gestire almeno il 70% degli accessi nel periodo di sperimentazione tramite *accesso programmato*.

Appuntamenti per gli Ordini professionali “firmatari” di Convenzioni/Protocolli d’intesa

In particolare, riserveremo, in tutti i capoluoghi di provincia, agli iscritti agli Ordini professionali “firmatari” una percentuale del 20% degli appuntamenti in modo da assicurarne un certo numero anche nel breve periodo, ricordando che, comunque, il professionista deve ricorrere all’appuntamento soltanto nei casi in cui non sia stato possibile utilizzare il canale telematico o i servizi agili (oppure se per un qualsiasi motivo la pratica non è andata a buon fine attraverso quei canali).

¹ I servizi catastali e ipotecari sono prenotabili utilizzando il *web ticket* (agenda giornaliera) o il servizio di *Prenotazione appuntamenti servizi catastali*.

La comunicazione ai professionisti

Quanto sopra descritto comporta un approccio totalmente nuovo ai servizi dell' Agenzia che richiederà il coinvolgimento di tutti gli attori.

Confidiamo che tale iniziativa risponda anche alle esigenze di semplificazione e modernizzazione sentite dalle categorie professionali e vi chiediamo cortesemente, alla luce del consueto fattivo spirito di collaborazione, di promuovere questo nuovo modello di accoglienza diffondendolo in modo capillare tra i vostri iscritti.

A conclusione della sperimentazione analizzeremo congiuntamente gli esiti e ne valuteremo l'impatto.

Vi anticipiamo che mercoledì 30 settembre prossimo organizzeremo una videoconferenza illustrativa delle nuove modalità di accesso di cui, a breve, vi comunicheremo i dettagli.

Vi ringraziamo fin d'ora per la vostra preziosa collaborazione e per le segnalazioni che riterrete di inviarci per migliorare sempre più il servizio all'utenza.

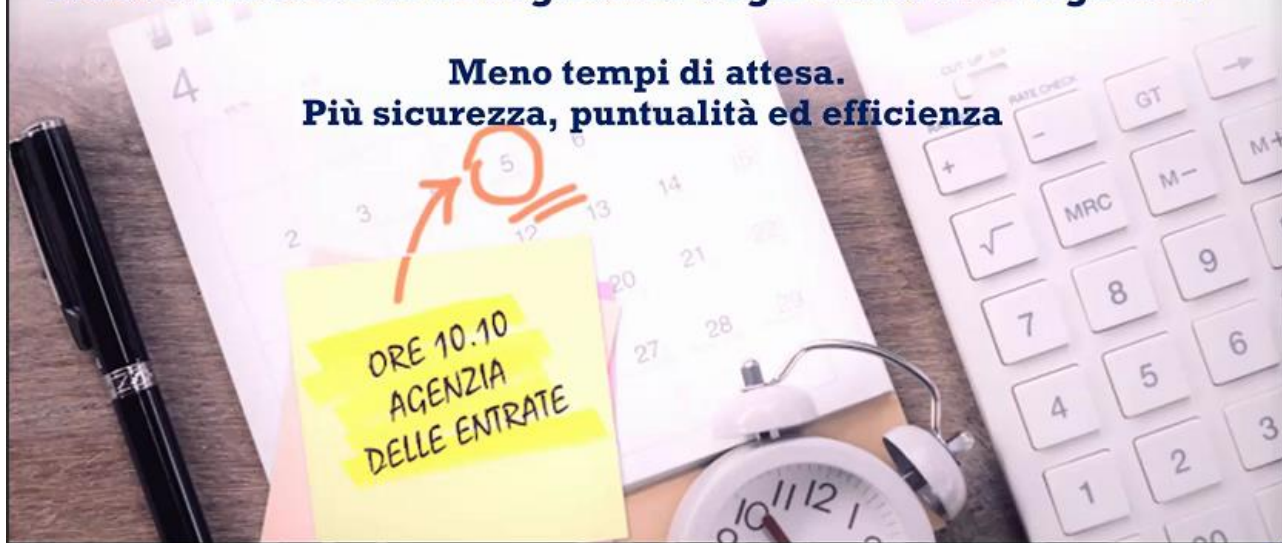
Cordiali saluti.

IL DIRETTORE REGIONALE F.F
Giampasquale RODRIQUENS
(firmato digitalmente)

Inizio collegamento webinar ore 10

Nuovo modello di accoglienza degli Uffici dell'Agencia

**Meno tempi di attesa.
Più sicurezza, puntualità ed efficienza**



RELAZIONE

CONFERENZA DI PRESENTAZIONE DELLE NUOVE MODALITA' DI ACCOGLIENZA CHE ENTRERANNO IN OPERATIVITA' A PARTIRE DAL 5 OTTOBRE 2020

AGLI ORDINI PROFESSIONALI

Facendo seguito agli indirizzi assunti dalla Direzione Nazionale Agenzia delle Entrate il Piemonte ha dato avvio alla prima sperimentazione sul territorio nazionale del nuovo modello di interazione di contribuenti e professionisti con gli uffici dell'Agencia.

La modalità privilegia la **telematizzazione del rapporto** quale canale prioritario e solo **in subordine**, ove non si possa operare a distanza, mediante **accesso dietro prenotazione presso gli Uffici**. Esclusivamente in via residuale e per situazioni di effettiva urgenza i servizi potranno essere erogati con accesso diretto senza appuntamento. Questa ultima modalità si ritiene ad esclusivo appannaggio dei contribuenti o comunque degli utenti non qualificati.

Il 5 ottobre 2020 partirà la fase di sperimentazione dell'ACCESSO PROGRAMMATO PREVIO APPUNTAMENTO presso gli Uffici AGENZIA DELLE ENTRATE di tutto il territorio regionale.

Si evidenzia in particolare come la Direzione Regionale del Piemonte abbia ritenuto di implementare la fase di sperimentazione con un **SERVIZIO DI RE-CALL**, che consiste nella chiamata da parte di un operatore esperto dell'Agencia circa 2 giorni prima di quello prenotato per l'accesso all'Ufficio al fine di verificare con l'Utente le ragioni dell'accesso eventualmente guidandolo all'interno dei servizi telematici.

Inoltre, per i soli uffici di Torino 1, Asti, Biella e Vercelli sarà possibile prenotare un appuntamento tramite contatto telefonico; la modalità è consigliata per i soli utenti con scarsa competenza informatica.

Il portale dell’Agenzia delle Entrate è stato implementato con il bottone “Prenota un appuntamento” (nelle slide presentate non compare ancora la videata aggiornata). I bottoni attraverso i quali prenotare appuntamenti sono oggi: “**Contatti e assistenza**”, attraverso il quale è possibile accedere, sia per l’Assistenza Fiscale, sia per l’Assistenza Catastale e Ipotecaria al servizio **Elimina code online (web ticket)**; “**Prenota un appuntamento**”, attraverso il quale effettuare una prenotazione.



L’Agenzia invita altresì all’utilizzo dell’**APP MOBILE AGENZIA DELLE ENTRATE**.

Le pagine che seguono anticipano le slides che verranno messe a disposizione direttamente dall’Agenzia.

Viewing Direzione Regional...

Il nuovo contesto: i servizi senza andare in ufficio

Negli ultimi anni l'Agencia ha potenziato tutti i canali **alternativi al contatto diretto** presso gli uffici.

L'offerta di servizi dell'Agencia si è progressivamente spostata sul **canale telematico**, con l'obiettivo di:

- semplificare l'accesso ai servizi e gli adempimenti
- ridurre i costi indiretti



Viewing Direzione Regional...

Il nuovo contesto: i servizi senza andare in ufficio

Dal **5 ottobre 2020**

- il canale di comunicazione privilegiato resterà quello online
- per le pratiche che non possono essere risolte con il **web** oppure con **i servizi agili** sarà necessario **prenotare un appuntamento in ufficio**.



Civis

Il servizio **Civis**:

- fornisce assistenza sulle comunicazioni di irregolarità, sugli avvisi telematici e le cartelle di pagamento (artt. 36 bis del Dpr n. 600/73 e 54 bis del Dpr n. 633/72),
- consente la presentazione dei documenti per il controllo formale (art. 36 ter del Dpr n. 600/73).
- consente a contribuenti e intermediari di chiedere la modifica dei dati della delega di pagamento modello F24,
- Contribuenti ed intermediari possono richiedere assistenza sugli avvisi di liquidazione relativi ai contratti di locazione per le annualità successive alla prima.

Per accedere al canale di assistenza Civis è necessario essere registrati ai servizi telematici.

Alcuni servizi spesso risultano poco o per nulla conosciuti:

I servizi telematici: i servizi senza registrazione

RICHIESTA DUPLICATO DEL CODICE FISCALE
CALCOLO BOLLO AUTO E CONTROLLO DEI PAGAMENTI EFFETTUATI
"CONTACT CENTER": CORREZIONE DATI CATASTALI ONLINE
CALCOLO DEL SUPERBOLLO
RICERCA CODICE IDENTIFICATIVO DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE
CALCOLO IMPORTI PER LA TASSAZIONE DEGLI ATTI GIUDIZIARI
INTERROGAZIONE CONTRASSEGNI TELEMATICI
CALCOLO DELLE RATE - CONTROLLO AUTOMATIZZATO E FORMALE DICHIARAZIONI
VERIFICA RICEVUTA DICHIARAZIONE DI INTENTO
VERIFICA DEL CODICE FISCALE
VERIFICA DELLA PARTITA IVA
PRENOTAZIONE APPUNTAMENTI
PRENOTAZIONE DI RICHIAMATA
RICERCA PROFESSIONISTI ABILITATI AL VISTO DI CONFORMITÀ

Possono essere usufruiti direttamente sul sito internet dell'Agenzia.

Accedendo alla pagina "Tutti i servizi" si può ricercare quello che interessa, scegliendo in base alla tipologia di servizio o di utenza.

I servizi on line con registrazione

Per gli altri servizi, occorre, invece, essere in possesso del codice Pin, che può essere richiesto online o attraverso l'app delle Entrate.

Oltre alle credenziali dell'Agenzia è possibile accedere ai servizi online dell'area riservata tramite SPID, il Sistema Pubblico dell'Identità Digitale, o tramite Carta Nazionale dei Servizi (CNS).



I principali servizi on line con registrazione

- ✓ accesso al cassetto fiscale
- ✓ invio dichiarazioni
- ✓ pagamento di imposte, tasse e contributi (F24 web)
- ✓ registrazione di un contratto di locazione (RLI)
- ✓ CIVIS
- ✓ presentazione della dichiarazione di successione, di voltura catastale
- ✓ automatica e di trascrizione degli immobili (SuccessioniOnline)
- ✓ presentazione di atti di aggiornamento di fabbricati e terreni predisposti dai professionisti tecnici abilitati (Docfa e Pregeo)



Per gli atti privati ad eccezione dei contratti di locazione la modalità telematica non è ancora prevista in quanto necessita una modifica normativa che è invece già avvenuta per le locazioni.

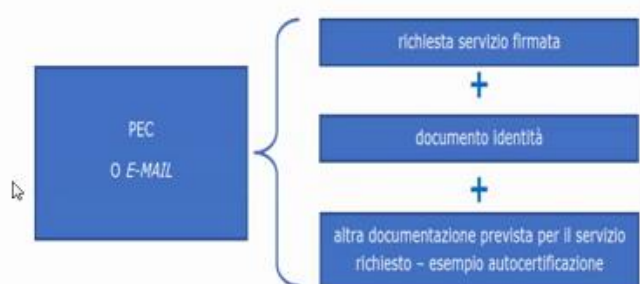
Per queste situazioni è necessario utilizzare i SERVIZI AGILI ma andranno in ogni caso consegnati i documenti originali presso gli Uffici.

I principali servizi con e-mail e Pec

- rilascio certificati
- richiesta del codice fiscale o del duplicato
- registrazione atti
- richiesta rimborsi fiscali
- richiesta di accredito rimborsi su conto corrente
- successioni
- informazioni su comunicazioni di irregolarità
- presentazione voltura 1.1 pacchetto «afflusso»



I servizi agili: servizi con email e Pec



In linea generale, il contribuente presenta via **e-mail, Pec** o tramite i **Servizi telematici** dell'Agenzia la richiesta, corredandola:

- della documentazione necessaria
- di una scansione del documento di identità
- indicando i propri riferimenti per i contatti successivi, strumentali alla conclusione della pratica.

Il contribuente autocertifica inoltre di essere in possesso dell'originale dei documenti inviati all'Agenzia delle Entrate.

I servizi agili: servizi con e-mail e Pec

Le imprese in possesso di PEC devono inviare le richieste preferibilmente tramite questo canale (è possibile così una più rapida trattazione della richiesta).

Se il servizio richiesto è già offerto dall'Agenzia all'interno dell'area autenticata dei servizi telematici, gli utenti in possesso di credenziali per l'accesso (come intermediari, professionisti, società, eccetera) continuano a utilizzare lo stesso canale di comunicazione con l'amministrazione (per esempio il canale CIVIS).

COME FUNZIONA LA LAVORAZIONE

I servizi agili: servizi con e-mail e Pec



L'operatore dell'Agenzia delle Entrate effettua la lavorazione in back office: tramite i canali di contatto indicati dal contribuente richiederà eventuali ulteriori elementi necessari a concludere l'istruttoria e ne comunicherà l'esito.

I servizi agili: servizi con e-mail e pec

Per approfondimenti sulle modalità semplificate temporanee di erogazione dei servizi fiscali è possibile consultare:

La Guida su “I servizi agili dell’Agenzia delle Entrate”

spiega per ciascun servizio le modalità semplificate per richiederlo invitando i contribuenti a privilegiare i canali telematici (mail, pec, servizi online) o il contatto telefonico.

È disponibile gratuitamente sul nostro sito:

www.agenziaentrate.gov.it

NB: La guida sarà aggiornata con i servizi in ambito Territorio.



La prenotazione di un appuntamento

La prenotazione può essere effettuata, 24 ore su 24, via **web**, **telefonticamente** oppure mediante **l’App dell’Agenzia** e permette di scegliere l'ufficio presso il quale recarsi, oltre al giorno e l'orario più consoni tra quelli disponibili e il servizio desiderato. A prenotazione effettuata l'utente riceverà una e-mail di conferma.



La fase sperimentale

In queste prime settimane, il nuovo modello verrà applicato in via sperimentale.

Gli uffici hanno già **adeguato le disponibilità di appuntamenti e di web ticket**, con una **programmazione flessibile** per favorire al meglio la transizione rispetto alle abitudini consolidate dell'utenza.

La sperimentazione non include, in questa prima fase, i servizi in ambito **Territorio**.

Per tali servizi è comunque possibile prenotare un appuntamento per la giornata in corso (web ticket) o tramite il servizio «prenotazione appuntamenti servizi catastali».

La sperimentazione: il «call back»

In sperimentazione un servizio di richiamata: il contribuente verrà contattato telefonicamente due giorni prima dell'appuntamento da un funzionario esperto in modo che sia preventivamente valutata l'indispensabilità del contatto face to face.

Appuntamento per i firmatari

Per gli iscritti agli Ordini professionali firmatari di protocolli d'intesa con l'Agenzia, in tutti i capoluoghi di provincia del Piemonte è garantita una percentuale del 20% degli appuntamenti in modo da garantirne una cospicua disponibilità anche a breve termine.



La prenotazione di un appuntamento via web

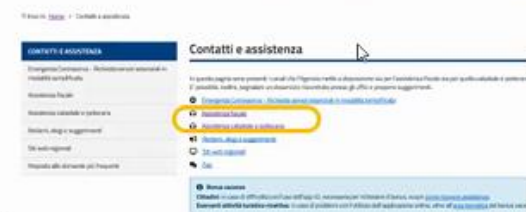


Per prenotare un appuntamento con un funzionario:

Aprire il portale www.agenziaentrate.gov.it cliccare contatti e assistenza in alto a destra.

Nella videata successiva scegliere se si desidera fissare un appuntamento per ricevere:

- assistenza fiscale
- catastale



La prenotazione di un appuntamento via web

Ti trovi in: [Home](#) / [Contatti e assistenza](#) / [Assistenza fiscale](#) / Prenotazione appuntamenti

CONTATTI E ASSISTENZA

Emergenza Coronavirus - Richiesta servizi essenziali in modalità semplificata

Assistenza fiscale

Assistenza catastale e ipotecaria

Reclami, elogi e suggerimenti

Siti web regionali

Risposte alle domande più frequenti

Prenotazione appuntamenti

E poi clicca su on line

1 Prenotazione appuntamento telefonico per assistenza su dichiarazione precompilata 2020

Per far fronte alla richiesta di assistenza sulla dichiarazione precompilata 2020, anche riguardo ai servizi catastali, tenendo conto dell'esigenza attuale di ridurre, il più possibile, le occasioni di contatto diretto e, conseguentemente, gli accessi in ufficio, sono attivi due nuovi servizi dedicati alla dichiarazione precompilata 2020, ciascuno della durata massima di 30 minuti rivolti esclusivamente ai contribuenti ed erogabili solo in modalità telefonica.

E' possibile prenotare un appuntamento telefonico con le stesse modalità utilizzate per prenotare un appuntamento presso un ufficio, si potrà scegliere il giorno e l'orario più consoni tra quelli disponibili per essere ricontattati da un funzionario dell'Agenzia delle entrate.

A prenotazione effettuata il contribuente riceverà una e-mail di conferma dell'appuntamento telefonico.

Il servizio consente, a coloro che hanno necessità di recarsi in ufficio, di prenotare un appuntamento con un funzionario evitando inutili attese presso gli sportelli. La prenotazione può essere effettuata, 24 ore su 24, telefonicamente o via web e permette di scegliere l'ufficio presso il quale recarsi, oltre al giorno e all'ora desiderati. Inoltre attraverso le indicazioni del sistema il contribuente può selezionare, tra una vasta gamma proposta, il servizio per il quale chiedere assistenza.

La prenotazione può essere effettuata:

- [online](#)
- [l'App dell'Agenzia delle Entrate](#)
- chiamando il numero verde **800.90.96.96** da telefono fisso, il numero **06-96668907** da cellulare. Per chi chiama dall'estero il numero **0039-069668933**

La prenotazione degli appuntamenti è riservata alle seguenti categorie:

- **Contribuente**
- **Professionista non firmatario di accordi**

• **Firmatario** - appartenente ad una categoria professionale che ha siglato un protocollo d'intesa con l'Agenzia delle Entrate, per esempio: commercialista, consulente del lavoro, CAF, ecc. Per i soggetti appartenenti alle categorie firmatarie verrà riservata una quota di appuntamenti - ciascuno della durata massima di 15 minuti - con la possibilità di prenotare fino ad un massimo di quattro appuntamenti per lo stesso servizio o per servizi differenti.

In questo caso l'accesso alla prenotazione degli appuntamenti avviene attraverso i [servizi telematici](#)



La telefonata per l'appuntamento si ritiene utile per gli utenti non qualificati

La prenotazione di un appuntamento via web

Prenotazione degli appuntamenti tramite internet

Dati necessari per la prenotazione

Per prenotare un appuntamento con un funzionario di un qualsiasi ufficio territoriale dell'Agenzia delle entrate è sufficiente seguire le indicazioni dell'applicazione indicata:

- l'ufficio presso il quale prendere appuntamento
- il servizio desiderato
- il giorno e l'orario più consoni tra quelli disponibili. A prenotazione effettuata l'utente riceverà una e-mail di conferma.

⚠ **Attenzione:** Ogni persona può prenotare al massimo 3 appuntamenti nell'arco della stessa giornata.

Per andare occorre specificare:

1. Ufficio presso il quale chiedere un appuntamento
2. Appuntamento da richiedere

1 Sperimentazione nuovo CUP - Regione Toscana

Per prenotare un appuntamento per tutti gli Uffici della Regione Toscana, per i giorni successivi al 14 settembre 2020, cliccare sulla nuova procedura al link di seguito:

[nuovo CUP - Regione Toscana](#)

2 Sperimentazione nuovo CUP - SP Bologna, SP Modena, SP Rimini

Per prenotare un appuntamento per gli Uffici della Direzione Provinciale di Bologna (Ufficio di Bologna 1, Ufficio di Bologna 2), della Direzione Provinciale di Modena (Ufficio di Modena, Ufficio di Carpi, Sportello di Parma Modenese) e della Direzione Provinciale di Rimini (Ufficio di Rimini), per i giorni successivi al 14 settembre 2020, cliccare sulla nuova procedura al link di seguito:

[nuovo CUP - SP Bologna, SP Modena, SP Rimini](#)

[Prenota](#) [Chiama](#)

Clicca su
prenotazione



La prenotazione di un appuntamento via web

Torna in [Home](#) / [Contatta Agenzia](#) / [Assistenza Fiscale](#) / [Prenotazione](#) / [Scegli servizio](#) / [Scegli ufficio](#) / [Scegli servizio](#)

Scegli se contribuente
o professionista


Prenotazione degli appuntamenti tramite internet

Scegli servizio

Servizi disponibili per l'ufficio: TORINO 1 - UFFICIO TERRITORIALE

- Contribuente**
- Professionista non firmatario di accordi**
- Firmatario** - appartenente ad una categoria professionale che ha siglato un protocollo d'intesa con l'Agenzia delle Entrate, ad esempio: commercialista, consulente del lavoro, CAF ecc... Per i soggetti appartenenti alle categorie Firmatario verrà riservata una quota di appuntamenti - ciascuna della durata massima di 15 minuti - con la possibilità di prenotare fino ad un massimo di quattro appuntamenti per lo stesso servizio o per servizi differenti. In questa caso l'accesso alla prenotazione degli appuntamenti avviene attraverso i [servizi telematici](#).

[Indietro](#)



La prenotazione di un appuntamento via web

Inserisci i tuoi dati

UFFICIO: TORINO 1 - UFFICIO TERRITORIALE
SERVIZIO: Contribuente - Registrazioni atti privati
ORARIO: 09-10-2020
ORARIO: 10-30
OPZIONE SELEZIONATA:

DATI UTENTE


Cognome* Nome*
 Telefono* Codice Fiscale*
 Indirizzo*

NOTE

*Campi obbligatori

CODICE DI SICUREZZA

Inserisci nel campo "Codice di sicurezza" il risultato che vedi a lato web.


 [E-mail: \[info@agenziaentrate.it\]\(#\)](#)
[AGENZIA ENTRATE](#)

Codice di sicurezza:

[Prenota](#)

❗ I dati personali indicati sono trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2013 n. 101 "Codice in materia di protezione dei dati personali", vengono utilizzati per l'impiego del servizio e per inviare periodicamente all'utente informazioni ed aggiornamenti su scadenze, novità, adempimenti e servizi offerti. Tali dati non vengono comunicati a terzi per alcun motivo.

[Indietro](#)



Inserisci i dati anagrafici
e di contatto

Diventa fondamentale inserire il n. di ricontatto ed appuntarsi il n. di prenotazione per l'accesso in ufficio

La prenotazione di un appuntamento con l'App



Con l'App mobile "AgenziaEntrate", scaricabile gratuitamente dagli store IOS, Google e Microsoft, è possibile:

- contattare il call center dell'Agenzia tramite il numero dedicato mobile,
- inviare una e-mail per ricevere informazioni su determinati argomenti,
- prenotare un appuntamento presso un ufficio e visualizzare le prenotazioni effettuate,
- prelevare il web ticket per andare in ufficio lo stesso giorno evitando inutili attese e controllare quando è il proprio turno allo sportello.

La registrazione sull'app velocizza l'accesso sia alle prenotazioni che ai servizi

Come prenotare un appuntamento per i prossimi giorni dalla app

Scegliere **Prenota un appuntamento** per prenotare nei prossimi giorni

Con "Prendi un ticket per oggi", invece, è possibile staccare un biglietto per la **giornata odierna** e recarsi direttamente in ufficio all'ora programmata

Come prenotare un appuntamento per i prossimi giorni dalla app



Digitare le prime lettere del **servizio** che vogliamo prenotare e scegliere tra quelli proposti (ad esempio, codice fiscale, dichiarazione dei redditi, registrazione contratto di locazione)

Inserire i propri dati:

- Indirizzo **e-mail**
- Numero di **telefono**/cellulare
- **Codice fiscale**

Inserire nel campo "codice di sicurezza" le lettere che vediamo nell'immagine



Come prenotare un appuntamento per i prossimi giorni dalla app




Scegliere l'**Ufficio** che preferiamo sulla mappa. Se la posizione sul nostro smartphone è attiva, il sistema ci propone gli uffici più vicini e la relativa distanza.

Cliccare su **Avanti**




Come prenotare un appuntamento per i prossimi giorni dalla app

	<p>Visualizziamo il numero della prenotazione. Potremo accedere a questi dati anche in seguito dalla app.</p> <p>Riceviamo anche un'e-mail di riepilogo sulla nostra casella di posta.</p>
---	---



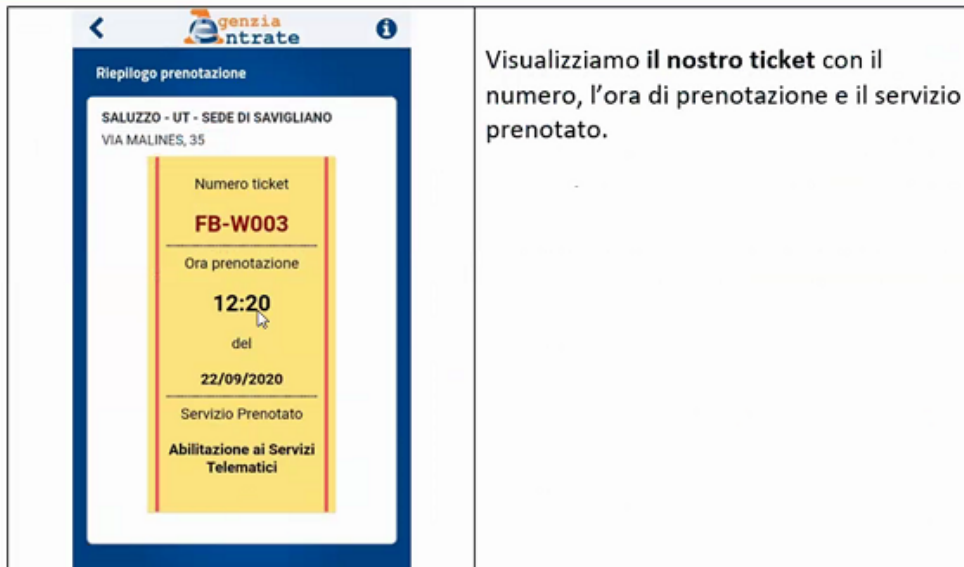
Come prendere un ticket per oggi dalla app

	<p>Cliccare su Prendi un ticket</p>
---	--



Con la funzionalità “**vedi display di sala**” è possibile vedere la situazione di afflusso in diretta.

Come prendere un ticket per oggi dalla app



MODALITA' SPERIMENTALE DI PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO MEDIANTE TELEFONATA OPERATIVA ESCLUSIVAMENTE PER GLI UFFICI TORINO 1 – ASTI - BIELLA - VERCELLI

La prenotazione di un appuntamento con il telefono: nuova ulteriore modalità di prenotazione

In via sperimentale è possibile accedere agli appuntamenti presso gli Uffici anche telefonando al numero di telefono della Direzione provinciale.

Il cittadino compone il numero del centralino della Direzione provinciale e dopo il messaggio di accoglienza può scegliere di prenotare un appuntamento presso uno degli Uffici territoriali. La Direzione provinciale gestirà conseguentemente le richiamate secondo le indicazioni che vorrete dare.

Anche per i Servizi Catastali (Agenzia del Territorio) dal 5 ottobre 2020 inizierà la sperimentazione di accesso programmato previo appuntamento.

LA SPERIMENTAZIONE SI CONCLUDERA' CON LA RACCOLTA DI SUGGERIMENTI ED EVIDENZIAMENTO DI CRITICITA' DA PARTE DEGLI ORDINI PROFESSIONALI DELLE CATEGORIE COINVOLTE