



OPEN Dot Com
Società dei Dottori Commercialisti



PRIVACY E SICUREZZA INFORMATICA NEGLI STUDI PROFESSIONALI

STUDIO QUALITY

Dott.ssa Clara Folco

OPEN Dot Com

Dott. Ing. Mario Toselli

- Fonti del diritto in materia privacy ed introduzione al G.D.P.R.
- Ambito di applicazione, definizioni e tipologie di dati personali
- Organigramma privacy: le figure coinvolte nel trattamento dei dati personali
- Obbligo di informative
- Informative e consensi
- Registro delle attività di trattamento (REAT)
- Misure di sicurezza tecniche ed organizzative
- Violazione di dati personali

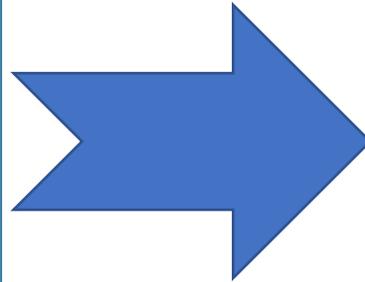
Fonti del diritto in materia di protezione dei dati personali

- **Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE n. 2016/679 G.D.P.R.** Approvato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio il 27/04/2016, applicato in tutti gli Stati membri a partire dal **25/05/2018**. Il Regolamento **ha abrogato la Direttiva UE 95/46/CE**;
- D.Lgs. n. 101/2018 adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del G.D.P.R.;
- D.Lgs. n. 196/2003 **Codice Privacy** come modificato dal citato intervento legislativo del 2018.

Concetto di dato personale

Direttiva UE 95/46/CE.

Visione proprietaria del
dato all'interno di un
rapporto statico;
Ampio utilizzo del
consenso
dall'interessato



Regolamento UE 2016/679

Visione di **controllo del dato.**
L'interessato deve poter sapere se i
suoi dati sono trattati e come.

Nuova visione della protezione dei dati



**PROTEZIONE DEI DATI
COME DIRITTO FONDAMENTALE**
Necessità di un regolamento invece di una Direttiva



CONTROLLO DEL DATO
Misure di sicurezza adeguate al rischio



**ARMONIZZAZIONE
E RAFFORZAMENTO DELLE TUTELE**
in tutta l'Unione



LIBERTA' DI CIRCOLAZIONE DEI DATI PERSONALI

AMBITO DI APPLICAZIONE MATERIALE DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Il Regolamento UE si applica al **trattamento** interamente o parzialmente **automatizzato** ed al trattamento **non automatizzato** di dati personali contenuti in un archivio o destinati a figurarvi.

(Art. 2 G.D.P.R.)

Ambito di applicazione materiale il Regolamento elenca i casi in cui **non** si applica



Trattamenti di dati personali relativi ad **attività che non sottostanno al diritto dell'Unione**



Trattamenti di dati personali effettuati da una persona fisica per **attività di carattere esclusivamente personale o domestico**



Trattamenti effettuati dalle **autorità competenti ai fini di prevenzione, indagine, accertamento o perseguimento di reati**

Ambito di applicazione territoriale del Regolamento UE n. 2016/679



Trattamento di dati personali nell'ambito delle **attività di uno stabilimento** da parte di un **Titolare** o di un **Responsabile** del trattamento nell'**Unione**, a prescindere che il trattamento sia effettuato o meno nell'UE



Trattamento di dati personali di **persone fisiche** che si trovano **nell'Unione** da parte di un **Titolare** o **Responsabile** del trattamento **al di fuori dell'UE** quando offrono beni o servizi ai suddetti interessati o ne monitorano il comportamento



Trattamento di dati personali effettuato da un Titolare stabilito in un **luogo soggetto al diritto di uno Stato membro** in virtù del diritto internazionale
(art.3 G.D.P.R.)

Cosa si intende per trattamento di dati personali

Il trattamento è una qualsiasi **operazione** o insieme di **operazioni**, applicata a dati personali o insiemi di dati personali:

la **raccolta**, la **registrazione**, l'organizzazione, la **conservazione**, la **modifica**, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la **comunicazione**, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, l'interconnessione, la limitazione, la **cancellazione** o la distruzione.

(art. 4 Regolamento UE n. 2016/679)



A quali dati si applica la normativa

Qualsiasi informazione riguardante una **persona fisica** identificata o identificabile «**interessato al trattamento (art. 4)**»

Sono esclusi dall'ambito di applicazione del Regolamento i trattamenti di dati relativi alle persone giuridiche:

in tal caso le disposizioni del G.D.P.R. troveranno applicazione con riferimento al trattamento di dati personali del rappresentante legale.

(Gruppo di lavoro Privacy 2018)



A quali dati si applica la normativa

Identificabile: persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente con particolare riferimento a un identificativo come il **nome**, **numero** di identificazione, **ubicazione**, identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua **identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.**



Categorie particolari di dati personali

Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica che riveli l'origine razziale o **etnica**, le opinioni politiche, le **convinzioni religiose** o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché **dati genetici**, dati **biometrici** intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla **salute** o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

DIVIETO GENERALE di trattamento per questi dati ad eccezione di determinati casi espressamente elencati.



Categorie particolari di dati personali

Casi in cui si possono trattare dati particolari (art. 9 G.D.P.R.):

- con il **consenso** dell'Interessato;
- il trattamento è necessario per assolvere gli **obblighi** del titolare o per tutelare i **diritti** dell'interessato nel **rapporto di lavoro**;
- il trattamento è necessario per tutelare un **interesse vitale** dell'Interessato;
- il trattamento è necessario per accertare o difendere un diritto in sede giudiziaria.

PRINCIPALI FIGURE CHE INTERVENGONO NEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO;**
- **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO;**
- **AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO.**

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Persona fisica o giuridica, autorità pubblica, servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, **determina le finalità e i mezzi del trattamento** di dati personali.

Il Titolare si configura nell'**organizzazione**, non in un individuo all'interno di essa (E.D.P.B. linee guida 07/2020) .



Titolare del trattamento

- Conoscere (**mappare**) i trattamenti effettuati nell'Organizzazione;
- valutare i **rischi** collegati alle attività di trattamento;
- Adottare **misure tecniche e organizzative** adeguate al rischio per garantire, sin dalla progettazione, la tutela dei diritti degli interessati;
- rispettare il dovere di **riservatezza**: non utilizzare, comunicare o diffondere i dati al di fuori del trattamento;
- fornire all'interessato le dovute **informazioni** sul trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- fornire **istruzioni** a coloro che trattino i dati di cui è titolare sotto la sua autorità (autorizzati al trattamento) o per suo conto (responsabili del trattamento).

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO



Persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o qualsiasi altro organismo che **tratta dati personali per conto del Titolare** del trattamento.

Viene scelto e nominato dal Titolare del trattamento o da altro Responsabile del trattamento, previa autorizzazione scritta del Titolare.

Caratteristiche e obblighi del Responsabile del trattamento



Il Titolare ricorre solamente a **responsabili del trattamento** che presentano **garanzie sufficienti** per mettere in atto **misure tecniche ed organizzative adeguate** in modo da soddisfare i requisiti del Regolamento UE 2016/679 e garantire la tutela dei diritti dell'interessato.

Caratteristiche e obblighi del Responsabile del trattamento

Presenza di un **contratto o altro atto giuridico** riportante l'oggetto della prestazione, la durata, natura e finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli **obblighi** e i diritti del Titolare.

Non ricorre a un altro responsabile (**SUB-RESPONSABILE**) senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del Titolare.



Responsabile del trattamento

- tratta dati su **istruzione documentata** del Titolare
- Ove il Responsabile tratti i dati diversamente da quanto indicato nelle **istruzioni ricevute** dal Titolare, si considererà autonomo Titolare del trattamento
- permette che i trattamenti siano effettuati solo da **persone autorizzate**
- adotta **misure di sicurezza adeguate**
- **assiste** il Titolare in caso di richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato
- mette a disposizione del Titolare le informazioni a dimostrazione del rispetto degli obblighi

Titolare e Responsabile: caso di risarcimento

«Chiunque subisca un **danno** materiale o immateriale causato da una violazione del regolamento ha il diritto di ottenere il risarcimento del danno dal **titolare** del trattamento o dal **responsabile**».

Il Titolare risponde per danno cagionato dal suo trattamento qualora violi il G.D.P.R.

Il responsabile del trattamento risponde per danno causato dal trattamento se non ha adempiuto gli **obblighi** del G.D.P.R. diretti ai responsabili o ha agito in modo difforme/contrario rispetto alle legittime **istruzioni** del Titolare.

Il Titolare o il responsabile è **esonerato** dalla responsabilità se dimostra che l'evento **dannoso non gli è in alcun modo imputabile** (art. 82)

AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO

Il Titolare o il Responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che **specifici compiti e funzioni** connessi al trattamento di dati personali **siano attribuiti a persone fisiche**, espressamente **designate** che **operano sotto la loro autorità**.

è colui/colei che compie
materialmente trattamento
dei dati personali

non ha poteri decisionali
sulle finalità né sulle
modalità del trattamento

IL DIPENDENTE
che effettua il trattamento di dati
personali
va individuato quale
AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO

Riceve
**istruzioni e
procedure**
da rispettare

Riceve la
formazione
in materia privacy



**informativa
privacy** completa
ed esaustiva, in
quanto è un
interessato al
trattamento
(art. 13 G.D.P.R.)

SICUREZZA DEI DATI E ISTRUZIONE

Il titolare del trattamento deve previamente **istruire** tutti coloro che siano autorizzati ad accedere ai dati personali, compreso il responsabile del trattamento (Art. 29 G.D.P.R.).

Chiunque agisca sotto l'autorità del titolare e abbia accesso ai dati personali, **non deve trattare tali dati se non è istruito** in tal senso dal titolare del trattamento (Art. 32 G.D.P.R.).

Ove prevista tale figura, il DPO deve curare la sensibilizzazione e la **formazione** del personale che partecipa ai trattamenti (Art. 39 G.D.P.R.).



QUANDO È LECITO TRATTARE I DATI PERSONALI

BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO (art. 6 G.D.P.R.)

consenso prestato dell'interessato

esecuzione di un **contratto** di cui l'interessato è parte o esecuzione di **misure precontrattuali** adottate su richiesta dello stesso

obblighi di legge

interesse vitale

interesse pubblico, o esercizio di pubblici poteri

interesse legittimo del titolare o di terzi

**OBBLIGO DI FORNIRE
INFORMAZIONI
ALL'INTERESSATO.
INFORMATIVA
AI FINI PRIVACY
(art. 13 G.D.P.R.)**



Sempre **dovuta** ogni qual volta vi sia **trattamento di dati personali**

Deve soddisfare i principi di **trasparenza** e di **correttezza** del trattamento dei dati personali

Chiarezza delle informazioni

Facilmente **accessibile** per l'interessato

**QUALI INFORMAZIONI
FORNIRE
ALL'INTERESSATO
(art. 13 G.D.P.R.)**



Identità e dati di contatto del **titolare** e DPO, ove previsto

Finalità del trattamento e **base giuridica**

I soggetti o le categorie ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza

Eventuale **trasferimento** dati a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

Periodo di **conservazione** dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio

Natura obbligatoria o facoltativa del **conferimento** dei dati e le conseguenze di tale rifiuto

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Qualsiasi manifestazione di volontà **libera, specifica, informata e inequivocabile** dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio **assenso**, mediante **dichiarazione o azione positiva inequivocabile**, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento (art. 4 G.D.P.R.)

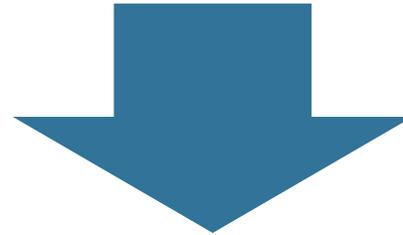
CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

libero
esplicito
chiaro
informato
inequivocabile
semplice



Non esprime il consenso:
il **silenzio**, l'inattività,
la **preselezione** di caselle.
Se il consenso è richiesto mediante
mezzi elettronici, la richiesta deve
essere chiara,
concisa e neutrale

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Trattamenti di dati particolari (salvo deroghe)

Marketing

Comunicare o diffondere dati personali (salvo deroghe)

Attività di profilazione

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI – A SECONDA DEI CASI

Analizzare attentamente quale base giuridica utilizzare per ciascun trattamento di dati.

Es. nel **rapporto di lavoro** il consenso al trattamento dei dati trova una compressione dovuta alla **posizione subordinata del lavoratore**.

Come ribadito dal Garante per la Privacy, per la maggior parte dei trattamenti in ambito lavorativo la liceità del trattamento va individuata nelle **altre basi giuridiche di cui all'art 6 G.D.P.R.**



REGISTRO DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO



Trattamenti di dati personali effettuati da parte del **Titolare** del trattamento e del **Responsabile** del trattamento;

Uno dei principali **elementi di accountability**, indispensabile per la corretta **pianificazione** del trattamento, valutazione e analisi del **rischio** (Art. 30 G.D.P.R.)

Conservato in **forma scritta**
anche in modalità
elettronica

Mantenuto **aggiornato** in
maniera documentata



Messo a disposizione
delle autorità
di **controllo** in caso
di verifiche

Documento **interno**
dell'organizzazione (non
comunicato o divulgato)

**Il Registro dei trattamenti
deve contenere determinate
informazioni
(Art. 30 G.D.P.R.)**



Nome e dati di contatto del Titolare del trattamento, ove presente del Responsabile del trattamento;

Finalità del trattamento;

Liceità del trattamento (basi giuridiche);

Categorie degli **interessati**;

Categorie dei **dati** personali;

Categorie dei **destinatari**;

Trasferimenti a **paesi terzi** o organizzazioni internazionali e misure adottate;

Tempi di **conservazione** dei dati;

Misure di sicurezza tecniche ed organizzative.



Consulenza tecnica e sistemi di gestione

Qualità e organizzazione aziendale
Sicurezza sul lavoro
Ambiente
Energia
Acustica
Sicurezza alimentare
Certificazioni specifiche di settore
Privacy e sicurezza delle informazioni
Finanza agevolata per le imprese



Corsi di formazione Aula / E-learning

Lavoratori / Preposti / RLS / Dirigenti
ASPP / RSPP
Antincendio / Primo soccorso
Lavori elettrici (PES / PAV)
Spazi confinati
Lavori in quota e addestramento DPI
Piattaforme di lavoro elevabili (PLE)
Carrelli elevatori
Gru su autocarro / Carroponte / Trattori agricoli

PER MAGGIORI INFORMAZIONI



STUDIO QUALITY

Via Cuneo n. 103 – 12011 Borgo San Dalmazzo (CN)

Telefono: 0171 260239

Email: info@studioquality.it

www.studioquality.it

www.studioqualityformazione.it

Relatrice del Webinar:

Dott.ssa Clara Folco

Email: clara.fo@studioquality.it