

Torino 24 febbraio 2026

Rebecca Nebbia, CTSS Piemonte

The logo for INAIL (Istituto Nazionale per lo Studio e la Cura degli Infortuni e delle Malattie del Lavoro) is displayed in white text on a dark blue background. Below the text is a horizontal line with the colors of the Italian flag: green, white, and red.

**Decreto-Legge n. 159/2025 in
materia di salute e sicurezza sul
lavoro:
linee guida per l'identificazione
e il tracciamento dei "near
miss"**

Il near miss o mancato infortunio è un qualsiasi evento, **correlato al lavoro**, che avrebbe potuto causare un danno alla salute e, per qualche motivo da indagare, non lo ha fatto

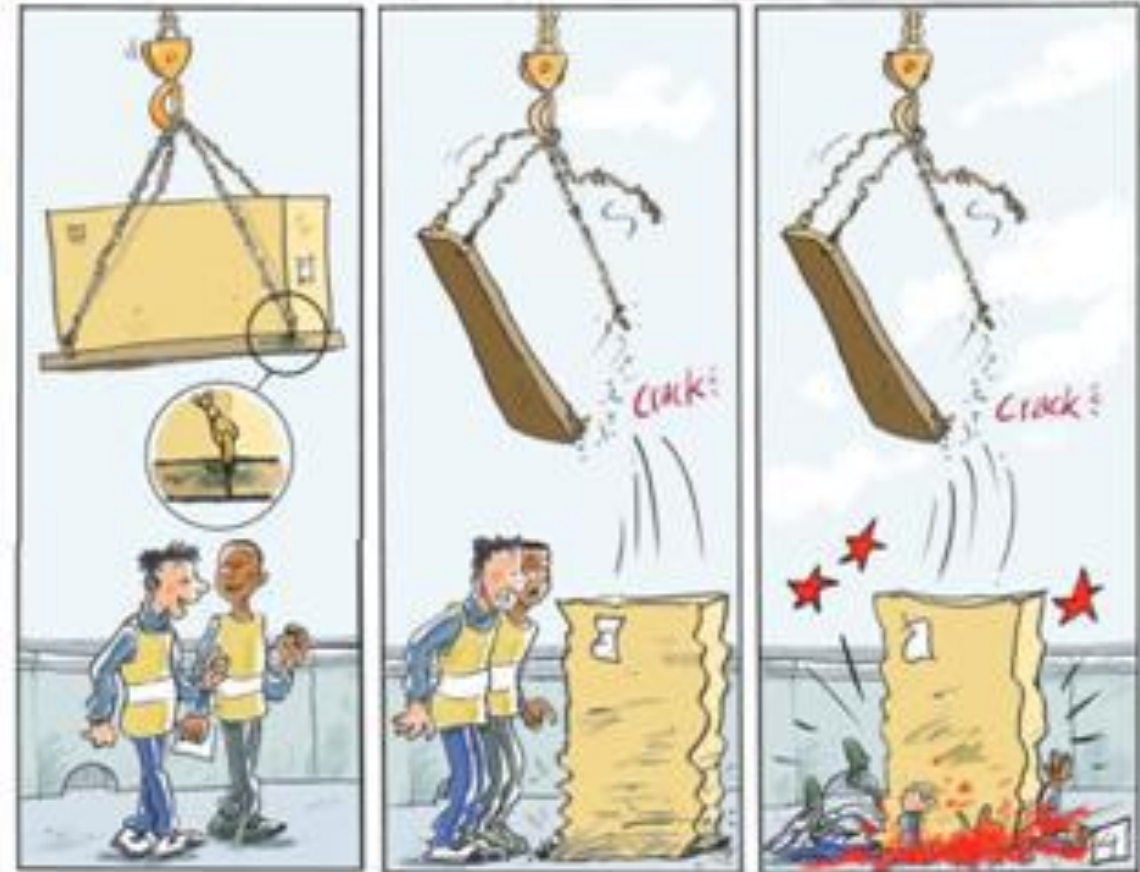
I near miss sono i “campanelli di allarme” della prevenzione

NEAR MISS – NEAR HIT – CLOSE CALL

Il near miss a volte chiamato "near hit" (quasi colpito) o "close call" (scampato pericolo), segnala una debolezza/criticità che, se non corretta, potrebbe portare a conseguenze significative

*Incidente che **non causa lesioni o malattie** ma con un potenziale per farlo**

*ISO 45001 – p.to 3.35 – nota 2



Stima dei near miss a partire dai dati infortunistici - esempio



Figura 2: Piramide Heinrich-Bird (2017-2019) – Attività di Raccolta, Trattamento e Smaltimento dei Rifiuti; Attività di Risanamento (Ateco E38 e E39)

Fonte: Inail - Banca dati Statistica- dati aggiornati al 31 ottobre 2022

S. Mochi, A. Guercio: *Near miss: dai dati infortunistici alla piramide di Heinrich*

Decreto-Legge n. 159/2025 - Obbligo comunicazione mancati infortuni

- Aziende con più di 15 dipendenti
- Comunicazione dati aggregati e azioni correttive o preventive intraprese

Approccio proattivo (intervenire prima dell'infortunio)

Decreto-Legge n. 159/2025 – art. 15

Un decreto del Ministro del Lavoro stabilirà come le imprese devono comunicare:

- i dati aggregati sugli eventi segnalati;
- le azioni correttive e preventive adottate.

<https://condivido-nearmiss.it/public-home>

CONDIVIDO HOME IL PROGETTO OPEN DATA PARTNER DOCUMENTAZIONE AREA RISERVATA

PROGETTO CONDIVIDO

sviluppo di un modello intelligente a supporto di eCOsistemi virtuosi per la gestione Della conoscenza e della condIVisione Dei near miss in cOmparti industriali

SCOPRI IL PROGETTO

CONDIVIDO è stato sviluppato nell'ambito del progetto di ricerca INAIL ex bando Bric-2019 «Metodologie e strumenti di analisi dei quasi incidenti per il monitoraggio del processo di valutazione dei rischi, nelle imprese della Pmi e in reti produttive complesse.»

Decreto-Legge n. 159/2025 – art. 15

Il Ministero del Lavoro, d'intesa con INAIL e sentite le parti sociali, deve adottare entro 6 mesi delle linee guida per:

- identificazione dei mancati infortuni;
- tracciamento degli eventi;
- analisi dei near miss da parte delle imprese con più di 15 dipendenti.

Decreto-Legge n. 159/2025 – art. 15

"Le linee guidasono adottate tenendo conto delle procedure per la gestione degli incidenti e la segnalazione dei mancati infortuni già elaborate dall'INAIL... Le predette procedure restano ferme fino al loro eventuale aggiornamento o integrazione in coerenza con le medesime linee guida, anche al fine di evitare duplicazioni di adempimenti e di valorizzare i percorsi organizzativi già attuati."

Documenti già elaborati da Inail

- Segnalazione e comunicazione dei mancati infortuni e delle situazioni pericolose per le imprese edili (2025)
- Condivido: un approccio integrato in reti collaborative per lo sviluppo delle conoscenze sui near miss (mancati infortuni) (2025)
- Il supporto alle aziende per la segnalazione e analisi dei near miss: proposta di un modello tecnico-organizzativo (2024)
- Modelli di gestione dei near miss (MGNM): la diffusione della cultura della sicurezza nell'azione congiunta Inail-Fincantieri (2022)
- Gestione degli incidenti – Procedura per la segnalazione dei near miss (2021)

Gestione near miss

- miglioramento degli indicatori di rischio aziendali;
- costi della sicurezza;
- riduzione del premio INAIL (modello OT23), dove la cultura della prevenzione è elemento premiale.

Miglioramento degli indicatori di rischio aziendali

L'analisi dei near miss permette di individuare pattern ricorrenti di rischio (cadute dall'alto, cadute di gravi, collisioni, investimenti) che possono essere corretti prima che generino infortuni reali, migliorando gli indicatori di rischio dell'azienda.

Costi della sicurezza

La verifica degli incidenti e la loro successiva analisi rappresentano aspetti fondamentali per le aziende, soprattutto in relazione ai costi legati a eventuali danni ambientali o alle attrezzature utilizzate. Pertanto, la raccolta, l'analisi e la gestione dei near miss possono apportare un valore significativo all'organizzazione aziendale nell'ambito della sicurezza sul lavoro, considerando inoltre che la letteratura scientifica riporta come i near miss siano spesso più numerosi e statisticamente più rilevanti.

OT23 – fino al 28 febbraio 2026!

- a. per le aziende fino a 20 lavoratori il numero minimo di mancati infortuni è pari a 4
- b. per le aziende con oltre 20 lavoratori, il numero minimo di mancati infortuni si calcola dalla seguente formula: numero di dipendenti azienda x coefficiente di settore
- c. per le aziende con oltre 1000 lavoratori, il numero minimo di mancati infortuni da registrare si calcola secondo la seguente formula: 1000 x coefficiente di settore.

OT23

Il coefficiente di settore è ricavabile dalla seguente tabella:

Settore di appartenenza	Coefficiente di settore
– GG1 Lav. agricole e alimenti	0,18
– GG2 Chimica, carta e cuoi	0,15
– GG3 Costruzioni e impianti	0,23
– GG4 Energia e comunicazioni	0,17
– GG5 Legno e affini	0,25
– GG6 Metalli e macchinari	0,18
– GG7 Mineraria, rocce e vetro	0,21
– GG8 Tessile e confezioni	0,10
– GG9 Trasporti e magazzini	0,24
– GG0 Attività varie	0,20

OT23

Documentazione ritenuta probante:

1. Procedura aziendale di rilevazione e analisi dei mancati infortuni
2. Elenco aggregato del totale di mancati infortuni rilevati nell'anno 2025, suddivisi per reparto e attività
3. Schede di rilevazione, analisi e trattamento, nel limite massimo di 50 eventi, estratti tra quelli rilevati nell'anno 2025 nelle quali siano indicate e descritte:
 - a. le cause di ogni singolo evento/circostanza
 - b. le azioni correttive intraprese a breve termine
 - c. le misure di miglioramento a lungo termine adottate per impedire il ripetersi di ogni singolo evento/circostanza.

Procedure già elaborate da Inail

- Segnalazione e comunicazione dei mancati infortuni e delle situazioni pericolose per le imprese edili (2025)
- Condivido: un approccio integrato in reti collaborative per lo sviluppo delle conoscenze sui near miss (mancati infortuni) (2025)
- Il supporto alle aziende per la segnalazione e analisi dei near miss: proposta di un modello tecnico-organizzativo (2024)
- Modelli di gestione dei near miss (MGNM): la diffusione della cultura della sicurezza nell'azione congiunta Inail-Fincantieri (2022)
- Gestione degli incidenti – Procedura per la segnalazione dei near miss (2021)

Figura 2 Relazione tra situazione pericolosa e incidente e ragionamento all'indietro per risalire alle cause

Fase di rilevazione				
Circostanza	Evento - Incidente			
L'oggetto "martello" permane in modo stabile in bilico su una superficie posta al di sopra dell'altezza dell'uomo	L'oggetto "martello" permane in modo stabile in bilico su una superficie posta al di sopra dell'altezza dell'uomo. Un gruppo di lavoratori è al di sotto dell'altezza del martello in bilico	L'oggetto "martello", per qualche motivo, cade ma non c'è nessun lavoratore al di sotto	L'oggetto "martello", per qualche motivo, cade su un gruppo di lavoratori senza colpirne alcuno	L'oggetto "martello", per qualche motivo, cade su un gruppo di lavoratori e ne colpisce uno, provocando una ferita
Fase di analisi				
perché il martello è stato lasciato su una superficie elevata, in bilico e incustodito?	perché il martello è stato lasciato su una superficie elevata, in bilico e incustodito? perché i lavoratori erano in quella posizione? Era una situazione consentita?	cosa ha provocato il disequilibrio e la caduta dell'oggetto "martello"?	cosa ha provocato il disequilibrio e la caduta dell'oggetto "martello"?	perché i lavoratori erano in quella posizione? Era una situazione consentita?

MODULO ANALISI E TRATTAMENTO MANCATO INFORTUNIO (NEAR MISS)			
Codice evento	ID identificativo dell'evento		
Descrizione finale dell'evento:	è utile fare riferimento alla descrizione presa dal modulo SEGNALAZIONE per eventuali modifiche ed integrazioni, al fine di avere una descrizione sintetica ed esaustiva dell'evento in esame		
INCIDENTE (tipologia di mancato infortunio)			
Caduta dall'alto o in profondità del lavoratore	<input type="checkbox"/>	Ribaltamento mezzo (anche mancato)	<input type="checkbox"/>
Caduta in piano del lavoratore	<input type="checkbox"/>	Contatto elettrico diretto/indiretto	<input type="checkbox"/>
Movimento incoordinato del lavoratore (che provoca urto contro, durante uso di attrezzatura manuale, ...)	<input type="checkbox"/>	Esplosioni, Sviluppo di fiamme	<input type="checkbox"/>
Caduta di gravi	<input type="checkbox"/>	Fuoriuscita di gas, fumi, aerosol e liquidi	<input type="checkbox"/>
Proiezione di solidi	<input type="checkbox"/>	Contatto con organi lavoratori in movimento	<input type="checkbox"/>
Avviamento inatteso/inopportuno di veicolo, macchina, attrezzatura, etc.	<input type="checkbox"/>	Contatto con oggetti o materiali caldi, fiamme libere, etc. (nella loro abituale sede)	<input type="checkbox"/>
Collisione/Urto alla guida di mezzo (contro elementi dell'ambiente di lavoro, altro mezzo)	<input type="checkbox"/>	Contatto con gas, fumi, aerosol e liquidi (nella loro abituale sede)	<input type="checkbox"/>
Investimento (anche mancato) da mezzi, veicoli, oggetti in movimento	<input type="checkbox"/>	Contatto con oggetti o materiali a bassissima temperatura (nella loro abituale sede)	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	specificare (campo a txt libero)	
CAUSE accertate dell'evento (a partire dal modulo di segnalazione si confermano o modificano le possibili cause lì indicate)			
Errore procedurale (disattenzione, scarsa conoscenza procedure operative, fretta, ...)	<input type="checkbox"/>	Illuminazione non idonea o assente	<input type="checkbox"/>
Problema di comunicazione (lingua, incertezza nei ruoli e/o compiti, ...)	<input type="checkbox"/>	Assenza o inadeguatezza di barriere, protezioni, parapetti, armature	<input type="checkbox"/>
Mancanza/inadeguatezza di procedure operative	<input type="checkbox"/>	Spazi inadeguati su postazioni di lavoro	<input type="checkbox"/>
Mancanza di protezioni sull'attrezzatura	<input type="checkbox"/>	Assenza o inadeguatezza di aree di stoccaggio	<input type="checkbox"/>
Carenza (inadeguatezza) di protezioni sull'attrezzatura	<input type="checkbox"/>	Presenza imprevista di liquidi (acqua, olio, ...)	<input type="checkbox"/>
Anomalia/guasto in avviamento/arresto/esercizio (funzionamento)	<input type="checkbox"/>	Presenza imprevista di gas, vapori	<input type="checkbox"/>
Unica attrezzatura disponibile ma non idonea alla lavorazione	<input type="checkbox"/>	Criticità su impianti generali a supporto dell'area di lavoro (sistemi di ventilazione, aerazione, ...)	<input type="checkbox"/>
Assenza di attrezzature idonee alla lavorazione	<input type="checkbox"/>	Presenza di elettricità/linea elettrica accessibile	<input type="checkbox"/>
Stoccaggio/etichettatura errato di materiali	<input type="checkbox"/>	Livelli di rumorosità inadeguati	<input type="checkbox"/>
Problema legato alle caratteristiche/trasformazioni di materiali	<input type="checkbox"/>	Mancato uso o uso errato di DPI	<input type="checkbox"/>
Segnaletica di sicurezza/Cartellonistica inadeguata o assente	<input type="checkbox"/>	DPI non fornito	<input type="checkbox"/>

Assenza o inadeguatezza di percorsi in sicurezza, vie di transito, uscite di emergenza (ingombro di materiali, irregolarità su pavimentazioni, ...)	<input type="checkbox"/>	DPI inadeguato	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	specificare (campo a txt libero)	
La situazione rilevata si è già presentata in passato anche recente?			
<input type="checkbox"/> Sì frequentemente <input type="checkbox"/> Sì raramente <input type="checkbox"/> No			
CRITICITÀ ORGANIZZATIVE COLLEGATE			
Se SI indicarne la tipologia			
Vigilanza, verifica (monitoraggio), coordinamento	<input type="checkbox"/>	Emergenze e antincendio	<input type="checkbox"/>
Dvr/duvri/psc/pos	<input type="checkbox"/>	Piani di manutenzione e pulizia	<input type="checkbox"/>
Formazione e addestramento	<input type="checkbox"/>	Informazione	<input type="checkbox"/>
Sorveglianza sanitaria	<input type="checkbox"/>	Verifiche periodiche e certificazione conformità impianti	<input type="checkbox"/>
Primo soccorso	<input type="checkbox"/>	Verifica idoneità tecnico-professionale	<input type="checkbox"/>
Nomine e designazioni	<input type="checkbox"/>		
DANNI			
Danno a strutture, impianti, attrezzature	<input type="checkbox"/>	nessuno <input type="checkbox"/> lieve <input type="checkbox"/> di media entità <input type="checkbox"/> di notevole entità	
Potenziale danno alle persone	<input type="checkbox"/>	nessuno <input type="checkbox"/> lieve <input type="checkbox"/> grave <input type="checkbox"/> gravissimo	

SEZIONE AZIONI INTRAPRESE	
Azioni immediate di rimedio:	(utile il confronto con campo "Valutazioni / azioni / proposte di miglioramento" in modulo segnalazione) descrivere le azioni (campo a txt libero)

Azioni di miglioramento (correttive, preventive) - Tipologia intervento	
<input type="checkbox"/> Tecnico	descrivere le azioni (campo a txt libero)
<input type="checkbox"/> Formazione / Addestramento	descrivere le azioni (campo a txt libero)
<input type="checkbox"/> Informazione / Comunicazione / Partecipazione	descrivere le azioni (campo a txt libero)
<input type="checkbox"/> Definizione / revisione delle procedure e istruzioni lavorative	descrivere le azioni (campo a txt libero)
<input type="checkbox"/> Verifica applicazione procedure / istruzioni / comportamenti	descrivere le azioni (campo a txt libero)
<input type="checkbox"/> Altro (specificare)	descrivere le azioni (campo a txt libero)

VERIFICA (FOLLOW UP) AZIONI INTRAPRESE					
Azioni di miglioramento (correttive, preventive)	Responsabile attuazione	Entro il	Firma presa in carico	Data attuazione	Verifica attuazione Data e firma
1° - descrizione txt libero					
2° - descrizione txt libero					
...					

