Umberto Terzuolo
(Dottore Commercialista in Torino)

Le modalità di approvazione del bilancio

Iter di approvazione di bilancio

1. **Redazione** ed **approvazione** del **progetto di bilancio** (Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota integrativa e Rendiconto Finanziario) da parte **dell'Organo Amministrativo** corredato dalla **Relazione sulla Gestione**: almeno **30 giorni prima** dell'**assemblea di approvazione** (entro 120gg dalla chiusura dell'esercizio sociale o 180gg in casi particolari) – 30.3.2024 oppure 29.5.2024.
2. **Comunicazione** del **progetto di Bilancio** al **Collegio Sindacale** ed al **Revisore Legale**: almeno **30 giorni prima** dell'**assemblea di approvazione** – 30.3.2024 oppure 29.5.2024. **Mancato rispetto**: **no vizio nella delibera**.

Iter di approvazione di bilancio

3. **Deposito presso** la **sede sociale** del **progetto di bilancio** corredato dalle **copie integrali dell'ultimo bilancio** delle società **controllate**, da un **prospetto riepilogativo** dei dati essenziali **dell'ultimo bilancio** delle società **collegate**, dalla **relazione degli amministratori**, dei **sindaci** e del soggetto incaricato della **revisione legale durante i 15 giorni antecedenti** l'**assemblea** di **approvazione** affinché i soci possano prenderne visione - dal 13.4.2024 oppure dal 12.6.2024.

   Il **mancato o tardivo deposito** determina **l'invalidità** della delibera assembleare o, secondo la giurisprudenza maggioritaria, **l'annullabilità**.

Iter di approvazione di bilancio

4. **Convocazione** dell'assemblea **su Gazzetta Ufficiale** o **su un quotidiano** almeno **15 giorni prima** della data **dell'assemblea** (13.4.2024 o 13.6.2024) **o convocazione** attraverso **altri mezzi** con la **garanzia di ricevimento** della convocazione **almeno 8 giorni prima dell'assemblea** - 20.4.2024 oppure 20.6.2024.
5. **Assemblea di approvazione del Bilancio**: da convocarsi **entro 120 gg** dalla **chiusura dell'esercizio** o **180 gg** quando la società è tenuta alla **redazione** del **bilancio consolidato** o **lo richiedono particolari esigenze** connesse alla **struttura** ed all'**oggetto** della società - 29.4.2024 oppure 28.6.2024.

Iter di approvazione di bilancio

5. **Assemblea di approvazione del Bilancio**: la **mancata motivazione** del **rinvio** non invalida la delibera ma può **incidere** sulla **responsabilità** degli **amministratori**.

   Secondo la **dottrina**, le **motivazioni per il rinvio** potrebbero essere la **valutazione** delle **partecipazioni** in altre società, la **complessità** nel calcolo del ‘‘**fondo imposte**’’ in ipotesi di **consolidato fiscale** o di **trasparenza** o, ancora **cambio di *governance*** in prossimità del termine di convocazione dell'assemblea.

Iter di approvazione di bilancio

5. **Deposito del bilancio a cura degli Amm.ri** con elenco soci (per le S.p.A.): entro 30gg dalla data di approvazione – 29.5.2024 oppure 29.7.2024

   In caso di **omesso deposito** viene applicata una **sanzione da 137,33 € a 1.376 € riducibile a 1/3** nel caso di deposito **entro i 30 giorni** successivi alla scadenza dei termini. La **sanzione erogata** per **ciascun membro** del **Consiglio di Amministrazione** e, se presente, per ciascun membro del **Collegio Sindacale** obbligato in solido al pagamento. Possibilità di applicare l'art. 16 della L. 689/1981: sanzione minima **raddoppiata entro il termine di 60gg** dalla contestazione immediata o dalla notificazione della violazione.

Modalità tenuta dell’Assemblea

- L’**articolo 11** della **Legge 21/2024** (Legge Capitali) pubblicata in G.U. il 12.3.2024 è intervenuta sulle **modalità di svolgimento** delle **assemblee** delle società **differendo al 31.12.2024** il **termine di applicazione** della **disciplina emergenziale** di cui all'**articolo 106** del **DL 18/2020** relativa a **società di capitali**, cooperative, associazioni e fondazioni.
- La **norma emergenziale** consentiva e, **in virtù del rinvio**, ancora **consente** la possibilità di **intervento in assemblea e l’esercizio** di **voto** anche con **modalità telematica** in deroga alle disposizioni statutarie.

Modalità tenuta dell’Assemblea

- Pertanto, **fino al 31.12.2024** sarà possibile **prevedere** nell'**avviso** di **convocazione** delle **assemblee ordinarie e straordinarie** di **Spa**, **Sapa**, **Srl**, Società cooperative e Mutue assicuratrici l'**espressione** del **voto in via elettronica o per corrispondenza** e **l'intervento** in assemblea **mediante mezzi di telecomunicazione**, anche **in deroga allo statuto**.
- Deve essere **garantita l'identificazione dei partecipanti**, la loro **partecipazione** e l'**esercizio di voto** ma **non è necessario** che Presidente e Segretario/Notaio si trovino nel **medesimo luogo**.
- **L’avviso** di **convocazione** può contenere i **link** per l’accesso alla **piattaforma**.

Modalità tenuta dell'Assemblea

- **Deroga valida** anche per **Assemblee di approvazione del bilancio convocate nel termine di 180gg** o relative a società con **esercizio sociale a "cavallo".**
- **Tale deroga**, secondo il documento di ricerca CNDCEC-FNC del 18.3.2020 e la nota Federholding n.5/2020, **dovrebbe valere** anche per le **riunioni** del **Consiglio di Amministrazione** e del **Collegio Sindacale.**
- Come rilevato dal **Consiglio Notarile di Milano**, **in presenza di apposita clausola statutaria**, è **ammesso l'intervento** all'**Assemblea mediante mezzi di telecomunicazione** e la **tenuta** della stessa in **modalità "virtuale"**.

Modalità tenuta dell’Assemblea

- **Secondo Assonime, in caso Ehi di malfunzionamenti del collegamento si potrà procedere con una sospensione temporanea dei lavori e virgola nel caso di interruzione persistente, e distinguere se si tratta di un problema imputabile al singolo socio che non influisce sulla prosecuzione dei lavori o se sia un problema connesso a malfunzionamento delle piattaforme. Nel caso di impossibilità di risoluzione al presidente spetterebbe il compito di rinviare l'assemblea ad un'altra data e dichiarare chiusi i lavori**