

# Il ruolo del Commercialista e del Revisore Legale

## Elementi di processo nel caso GTT

**Valerio Brescia**

Ricercatore Dipartimento di Università degli Studi di Torino  
Commercialista in Torino



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**DM** DIPARTIMENTO  
DI MANAGEMENT

## **Il ruolo del Dipartimento di Management e degli Spin-off Accademici – Processo operativo**

Il Dipartimento di Management attraverso lo Spin-off Accademico Halalto Srl ha definito con l'organo di controllo interno e i responsabili del DNF il percorso di sviluppo attraverso un Modello praticabile e confrontabile con organizzazioni similari.

Il Modello deve tener conto delle linee guida, standard e approcci che l'organizzazione intende adottare, allo stesso tempo deve tener conto di quelli che sono gli obblighi di legge e di asseverazione dei contenuti.

GTT ha deciso di adottare:

- Il D.Lgs. 254/2016 (art. 3, comma 3) con un raffronto in relazione agli esercizi precedenti e una rendicontare con informazioni di bilancio e azioni poste per la parità di genere;
- Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards (GRI Standards) con un approccio GRI Core indirizzato a rappresentare gli elementi principali che la direzione ritiene rilevanti e rispondenti alle esigenze rappresentative dell'organizzazione;

## I principi, standard e approcci adottati da GTT (continua)

- Linee Guida Sostenibilità pubblicate nel 2019 dall'associazione di categoria ASSTRA - Associazione Trasporti per rappresentare la peculiarità del settore in ambito di sostenibilità;
- Indirizzi su DNF in continuità con quanto realizzato nell'esercizio precedente in linea con quanto definito nel Piano Industriale;
- Regolamento (UE) 2020/852 ("Tassonomia") per la classificazione delle attività economiche sostenibili.

Tra gli altri elementi che sono stati richiamati non obbligatori, GTT ha deciso di:

- Rappresentare gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) definiti dall'ONU;
- Approfondimenti e dati relative alla gestione pandemica COVID-19
- Inclusione di alcuni indicatori specifici e ambientali tra cui inquinamento acustico
- Revisione della rete di trasporto pubblico e rinnovo della flotta con elementi caratterizzanti per la definizione del future piano aziendale.

## GAP Analysis

La GAP analysis all'interno di GTT è stata avviata prima della determinazione del cronoprogramma sulla base degli standard, approcci e linee guida che l'organizzazione dichiarava di voler perseguire.

Gli elementi che hanno determinato maggiormente l'indagine sono stati:

- La relazione conclusiva relativa alle conformità e agli elementi da migliorare della precedente DNF
- Il piano industriale
- I GRI adottati secondo l'autodichiarazione degli elementi Core selezionati
- La prima adozione del Regolamento (UE) 2020/852 ("Tassonomia")
- Il Piano industriale

## GAP Analysis

I dati di raffronto rispetto all'esercizio precedenti sono avvenuti per via tabellare, verificando fonti e responsabili associati a ciascun tema dell'esercizio precedente.

Capitoli	Argomenti trattati - temi + Elenco Art.3 DNF (evidenza)	GRI per DNF	N doc.	Tipo doc.	Data com.	Resp. GTT	Note elementi
2.2 Temi e interlocutori prioritari	Coinvolgimento stakeholder	102-40 Elenco dei gruppi di stakeholder	11	GTT in un click	6/5/2021	Sanfilippo	Chi siamo, stakeholder, materialità, mission, valori, mappa processi, sistemi di gestione, rischi, analisi rischi, corruzione
	Temi rilevanti – Matrice di materialità	102-44 Temi e criticità chiave sollevati	11	GTT in un click	6/5/2021	Sanfilippo	Chi siamo, stakeholder, materialità, mission, valori, mappa processi, sistemi di gestione, rischi, analisi rischi, corruzione
		102-47 Elenco dei temi materiali	DNF 2019				

## Cronoprogramma e Diagramma di GANTT



# Pianificazione progetto DNF GTT

Selezionare un periodo da evidenziare a destra. Segue una legenda che descrive il grafico.

ATTIVITÀ	INIZIO DEL PIANO	DURATA DEL PIANO	INIZIO EFFETTIVO O	DURATA EFFETTIVA A	PERCENTUALE DI COMPLETAMENTO	Evidenziazione periodo						
						04-feb	11-feb	18-feb	25-feb	04-mar	11-mar	15-mar
						1	2	3	4	5	6	7
– comparazione tra i dati e le informazioni di carattere economico-finanziario riportati nella DNF e i dati e le informazioni inclusi nel bilancio d'esercizio della Società al 31/12/2020, sul quale un altro revisore ha emesso la relazione di conformità;	1	4	1	4	0%	1						
– analisi, tramite interviste, del sistema di governo e del processo di gestione dei temi connessi – allo sviluppo sostenibile inerenti la strategia e l'operatività della Società;	3	4	3	4	0%							
– analisi del processo di definizione degli aspetti significativi rendicontati nel bilancio di sostenibilità, con riferimento alle modalità di identificazione in termini di loro priorità per le diverse categorie di stakeholder e alla validazione interna delle risultanze del processo;	5	3	5	3	0%							
– analisi delle modalità di funzionamento dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione dei dati quantitativi inclusi nel bilancio di sostenibilità. In particolare, abbiamo svolto:	5	3	5	3	0%							
– interviste e discussioni con il personale della Direzione della GTT S.p.A, al fine di raccogliere informazioni circa il sistema informativo, contabile e di reporting in essere per la predisposizione della DNF, nonché circa i processi e le procedure di controllo interno che supportano la raccolta, l'aggregazione, l'elaborazione e la trasmissione dei dati e delle informazioni alla funzione responsabile della predisposizione del bilancio di sostenibilità;	3	4	3	4	0%							



## Matrice di materialità e rapporto con linee guida, standard e indicatori

I principali framework (GRI, AAA1000, IIRC, ISO 26000) definiscono il concetto di materialità e l'approccio metodologico da adottare per applicarla.



## Matrice di materialità e rapporto con linee guida, standard e indicatori

Elementi peculiari che hanno influenzato la determinazione della materialità:

- il Piano industriale 2021-2023, approvato nell'estate 2021 in seguito ad approfondita interlocuzione con il Comune di Torino, la Regione Piemonte, gli enti committenti, i finanziatori e le altre istituzioni pubbliche coinvolte. Questo ha individuato tra gli altri temi di materialità: **rinnovo della flotta, incentivi del trasporto pubblico, transizione energetica, bilanciamento tra ricavi e compensazioni pubbliche, qualità del servizio;**
- La "Tassonomia per la finanza sostenibile" (Regolamento UE 2020/852) volta a evitare il fenomeno del greenwashing (l'abuso "pubblicitario" dei temi della sostenibilità). GTT ha considerato i primi due obiettivi ambientali soggetti a definizione tecnica (Atto delegato UE del 21/04/2021) attengono alla **mitigazione dei cambiamenti climatici** e al **contenimento dei suoi effetti negativi** e coinvolgono esplicitamente il settore del trasporto passeggeri urbano e suburbano. L'articolo 10 del Regolamento esplicita il "contributo sostanziale" offerto **"dall'aumento della mobilità pulita o climaticamente neutra"**.
- **Gli SDGs applicabili**

## Matrice di materialità e rapporto con linee guida, standard e indicatori

 <p>8 LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA</p>	<p>Incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti</p>
<p>Traguardo 8.2 - Raggiungere standard più alti di produttività economica attraverso la diversificazione, il <b>progresso tecnologico e l'innovazione</b>, anche con particolare attenzione all'alto valore aggiunto e ai settori ad elevata intensità di lavoro</p> <p>Traguardo 8.5 - Garantire un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per donne e uomini, compresi i giovani e le persone con disabilità, e un'equa remunerazione per lavori di equo valore</p> <p>Traguardo 8.8 - Proteggere il <b>diritto al lavoro</b> e promuovere un ambiente lavorativo sano e sicuro per tutti i lavoratori, inclusi gli immigrati, in particolare le donne, e i precari</p>	
 <p>11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI</p>	<p>Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili</p>
<p>Traguardo 11.2 - Garantire a tutti l'accesso a un sistema di trasporti sicuro, conveniente, accessibile e sostenibile, migliorando la sicurezza delle strade, in particolar modo potenziando i trasporti pubblici, con particolare attenzione ai bisogni di coloro che sono più vulnerabili, donne, bambini, persone con invalidità e anziani</p> <p>Traguardo 11.6 - Ridurre l'<b>impatto ambientale negativo</b> pro-capite delle città, prestando particolare attenzione alla qualità dell'aria e alla gestione dei rifiuti urbani e di altri rifiuti</p>	

## Scheda di rilevazione

Dal cronoprogramma, una volta definiti i responsabili interni di processo sono stati individuati tutti gli indicatori utili a determinare gli elementi delle schede di rilevazione e successiva tabella di raccordo

CAPITOLI	Argomenti trattati	Indicatori GRI	Altri indicatori
<b>1. Asse I: Attrattività TPL</b>			
<b>1.1 Cosa facciamo - Quantitativo</b>	Modello di business: attività e servizi, mercati serviti (dettaglio in Bilancio di Esercizio)	102-2 Attività, marchi, prodotti e servizi 102-4 Luogo delle attività 102-6 Mercati serviti	
	Dati industriali di produzione		Vetture-km prodotti, per servizio (autoproduzione (LG Ind. n. 15: Caratteristiche del servizio di Vetture-km prodotti - sostenibili (Tassonomia)
	Offerta di servizio		Posti – km offerti, per servizio, Ripartizione modale
	Domanda di servizio (passeggeri)		N. Viaggi - passeggero per servizio, N. Viaggi -
	Domanda di servizio (economica)		N. Viaggi - passeggero per titolo di viaggio, N.
	Revisione della rete: azioni e primi risultati		definire
<b>1.1 Cosa facciamo - Qualitativo</b>	Carte dei servizi TPL: fattori di qualità, Comunicazione, Sistema tariffario, Qualità del servizio		Ripartizione canali di vendita abbonamenti N. reclami per servizio Tempi risposta gestione reclami
	Sicurezza - Safety (Sinistri)		Sinistri attivi e passivi per tipo di servizio (LG Ind. n. 12. Sicurezza dei mezzi e della rete di
	Sicurezza - Safety (Dotazioni)		% bus urbani / extraurbani e tram con telecamere % bus urbani / extraurbani con ABS
	Sicurezza - Security		N. reati denunciati per tipo (servizio urbano) (LG
	Accessibilità - Mobilità per tutti		% bus e tram accessibili (pianale ribassato,

## Scheda di rilevazione

Sulla base di linee guida, standard e processi il gruppo di lavoro ha avviato l'analisi documentale in base alla relazione di sostenibilità con gli elementi materiali e interviste mirate con ciascuna area operativa.

### SCHEDA DI RILEVAZIONE QUALITATIVA E QUANTITATIVA

**SEZIONE A: OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE** (rif. Piano Industriale, documenti di programmazione, relazioni di fine anno, documenti di monitoraggio finanziario e gestionale)

**SEZIONE B: LINEE GUIDA COERENTI CON L'INDIRIZZO STRATEGICO**

Quali sono state le scelte principali che hanno guidato la vostra attività?

Quale è il piano operativo attuativo degli obiettivi strategici?

**SEZIONE C: ATTIVITÀ SVOLTE E OBIETTIVI RAGGIUNTI** (rif. Piano Industriale, documenti di programmazione, relazioni di fine anno, documenti di monitoraggio finanziario e gestionale)

Alla luce di quanto è stato dichiarato nella sezione B e con riferimento alle funzioni dell'Organizzazione e agli obiettivi assegnati, quali sono stati le attività svolte, gli stakeholder coinvolti, le risorse impegnate, i risultati raggiunti e gli indicatori di input/attività/risultato? Chi ne ha beneficiato?

**SEZIONE D: SINTESI DEI PIANI DI SVILUPPO E DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

Come pensate di migliorare in termini di efficacia il risultato raggiunto? Se, invece, i risultati sono stati raggiunti solo in parte o se alcuni obiettivi non sono stati raggiunti, in che modo pensate di migliorare l'efficacia dell'azione?

## Scheda di rilevazione

	<b>Piano di verifica</b>	data di emissione 13 marzo 2022 Approvato ed emesso in originale
---	--------------------------	---

**Attività/funzione** oggetto della verifica ispettiva: Responsabile compliance

**Responsabile dell'attività/funzione** oggetto della verifica ispettiva: Dott.ssa Nigra

**Nominativi** del personale da intervistare: Dott.ssa Nigra

**Altri soggetti presenti:** Dott.ssa Sanfilippo

In data 17 marzo 2022 alle ore 9,30 il gruppo di ricerca composto da Paolo Biancone, Davide Barberis, Valerio Brescia, dopo aver presentato l'ordine dei lavori alla responsabile dell'area Dott.ssa Nigra con la presenza della Dott.ssa Sanfilippo, effettua analisi puntuale di ciascun elemento predisposto da piano di verifica volta all'asseveramento delle informazioni in base ai principi evidenziati.

**Scopo della verifica:** Verificare coerenza tra elementi DNF con standard GRI e linee guida ASSTRA.

Processo da verificare e requisiti normativi:

Scopo della verifica: Verificare coerenza tra elementi DNF con standard GRI e linee guida ASSTRA.

Processo da verificare e requisiti normativi:

GRI 101: PRINCIPI DI RENDICONTAZIONE

GRI 102: INFORMATIVA GENERALE punto 3

GRI 102: INFORMATIVA GENERALE punto 5

GRI 102: INFORMATIVA GENERALE punto 7

## Scheda di rilevazione

### Documenti di riferimento:

- GRI 102: INFORMATIVA GENERALE punto 3 Luogo della sede principale. L'organizzazione deve rendicontare luogo della sede principale dell'organizzazione.
- GRI 102: INFORMATIVA GENERALE punto 5 Proprietà e forma giuridica. L'organizzazione deve rendicontare la natura della proprietà e forma giuridica.
- GRI 102: INFORMATIVA GENERALE punto 16 una descrizione dei valori, principi, standard e norme di comportamento dell'organizzazione. Presenza di principi legati al comportamento del personale e valori con particolare riferimento all'approvazione o condivisione da parte di lavoratori specifici, partner commerciali o stakeholders.
- GRI 102: INFORMATIVA GENERALE punto 18 Struttura della governance, indicare la presenza di comitati responsabili delle decisioni relative ai temi economici, ambientali e sociali dell'organizzazione.
- GRI 102: INFORMATIVA GENERALE punto 40 Elenco dei gruppi di stakeholder. Se presenti Un elenco dei gruppi di stakeholder coinvolti dall'organizzazione con riferimento a società civile, clienti, dipendenti, sindacati, comunità locali, azionisti o fornitori di capitale e fornitori.
- GRI 102: INFORMATIVA GENERALE punto 56 External assurance. Una descrizione della politica dell'organizzazione e della pratica corrente per quanto riguarda la ricerca di garanzie esterne e dichiarazioni legati all'effettiva applicazione di quanto dichiarato nel report inerente costi e politiche intraprese per la legalità e la prevenzione della corruzione.
  - GRI 205: ANTICORRUZIONE punto 1 Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione. L'organizzazione deve rendicontare le seguenti informazioni:
    - a. il numero totale e la percentuale di operazioni valutate per rischi legati alla corruzione.
    - b. i rischi significativi legati alla corruzione identificati durante la valutazione dei rischi.
- GRI 205: ANTICORRUZIONE punto 2 Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anticorruzione. L'organizzazione deve rendicontare le seguenti informazioni:

## Sistema informativo e valutazione di impatto

Il sistema informativo in GTT ha aiutato la raccolta delle informazioni, elementi di supporto significativo sono individuabili nel sistema ISO 9001 integrato, nei software di registrazione e mappatura di elementi legati al personale (dalla determinazione del genere, delle ore di formazione di ciascuno, degli infortuni...), la intranet aziendale, il sistema di rilevazione nei rapporti con stakeholders interni ed esterni, e il modello di responsabilità amministrativa e valutazione dei rischi per processo determinati dal D.lgs. 231/2001 .

Tra gli elementi associati alla valutazione di impatto possiamo individuare in GTT alcuni elementi che hanno comportato una maggiore attenzione e confronto all'interno del gruppo di lavoro e GTT, tra questi:

- la ridefinizione del piano dei conti e la riclassificazione di adeguamento alle richieste di indicatori associate alla tassonomia;
- Identificazione delle aree di sostenibilità ambientali dell'azienda (sul presupposto di miglioramento o peggioramento ambientale);
- Il processo di cambiamento comunicativo tra aree interne associato alla tassonomia.

## Sistema informativo e valutazione di impatto

- Es. Spese per investimenti in conto capitale (CAPEX):

Quota calcolata dividendo le spese in conto capitale delle attività ammissibili per il complesso delle spese in conto capitale.

Sono inclusi gli investimenti effettuati per immobilizzazioni immateriali, terreni e fabbricati, impianti e macchinari, materiale rotabile

38.562	Spese in conto capitale attività ammissibili
39.066	Totale spese in conto capitale
Migliaia €	
99%	Quota spese in conto capitale attività ammissibili

## Sistema informativo e valutazione di impatto

Identificazione delle attività aziendali sostenibili.

Obiettivo 1: Mitigazione dei cambiamenti climatici

Le attività aziendali che secondo la Tassonomia offrono un “contributo sostanziale” alla mitigazione dei cambiamenti climatici sono tre:

- Trasporto pubblico urbano e suburbano a trazione elettrica (metro, tram, bus)
- Trasporto pubblico extraurbano con bus Euro VI>
- Trasporto pubblico ferroviario a trazione elettrica (poiché l’attività di esercizio ferroviario terminerà nel 2022, come previsto anche dal Piano industriale, essa non è stata qui analizzata).

## Sistema informativo e valutazione di impatto

### a) Criteri tecnici per la classificazione delle attività

#### 1) Contributo sostanziale

Trasporto pubblico urbano e suburbano: metro, tram, bus elettrici

*l'attività fornisce servizi di trasporto urbano o suburbano di passeggeri e le sue emissioni dirette (dallo scarico) di CO<sub>2</sub> sono pari a zero.*

Trasporto pubblico extraurbano

*(fino al 31 dicembre 2025) l'attività fornisce servizi di trasporto interurbano utilizzando i veicoli conformi alla norma EURO VI.*

## Sistema informativo e valutazione di impatto

### Contributo sostanziale

	Mln vetture- km*	% km / tot servizio
Bus elettrici	1,9	7%
Tram	4,4	100%
Metro	10,3	100%
Tot percorrenze urbane	16,6	39%
Bus extraurbani Euro VI>	2,9	29%

## La valutazione professionale e di processo

Alla Cortese attenzione di  
Dott. Davide Barberis  
Revisore Legale  
Prof. Dott. Pietro Paolo Biancone  
Spin-off Accademico HalalTo srl del Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino

### **Lettera di attestazione.**

In relazione all'esame limitato da Voi condotto ai sensi dell'articolo 3, comma 10, del decreto legislativo 30 dicembre 2016, numero 254 (anche il "Decreto") e dell'articolo 5 del Regolamento Consob adottato con delibera numero 20267 sulla dichiarazione individuale di carattere non finanziario della Società Gruppo Torinese Trasporti Spa (di seguito anche la Società) relativa all'esercizio chiuso al 31.12.2021 (di seguito anche la DNF), approvata dal consiglio di amministrazione in data 27.05.2022 Vi confermiamo le seguenti attestazioni già portate alla Vostra attenzione nello svolgimento del Vostra lavoro.

- 1) La finalità dell'incarico conferito è quella di emettere una relazione circa la conformità delle informazioni fornite rispetto a quanto richiesto dal decreto e rispetto ai principi, alle metodologie e alle modalità previste dal comma 3 del Decreto. Siamo consapevoli che sono escluse dal perimetro della vostra attività, le informazioni ex articolo 8 del Regolamento (UE) 2020/852 del 18 giugno 2020 (c.d. Regolamento Tassonomia) che, pertanto, non sono assoggettate al Vostro esame limitato.
- 2) È nostra la responsabilità della predisposizione della DNF in conformità a quanto richiesto dall'articolo 3 del Decreto e a quanto previsto dai GRI-Sustainability Reporting Standards, di seguito "GRI Standards". Vi confermiamo, altresì, che è nostra la responsabilità dell'inclusione nella DNF delle informazioni richieste dall'articolo 8 del Regolamento Tassonomia, nella loro conformità ai requisiti dell'articolo 8 dello stesso e dei Regolamenti delegati (UE) 2021 2178 (il "Regolamento Delegato ex articolo 8") e (UE) 2021 2139 (il "Regolamento Delegato ex artt. 10:11") e insieme al Regolamento Delegato ex art. 8, i "Regolamenti delegati tassonomia" nonché della loro coerenza con le altre informazioni incluse nella DNF.
- 3) Vi confermiamo che la società ha definito le responsabilità interne per l'indirizzo, la gestione, la

## Piano di miglioramento e confronto finale

 <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO H2 HALALTO SPIN OFF DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT</p>	<p>Piano di miglioramento</p>	<p>data di emissione 20 giugno 2022 Approvato ed emesso in originale</p>
--	-------------------------------	--

### Piano di miglioramento coerente tra elementi DNF, standard GRI e linee guida ASSTRA.

Il gruppo di verifica composto da Davide Barberis, Paolo Biancone, Silvana Secinaro, Valerio Brescia, Daniel Iannaci e Federico Lanzalonga, dopo aver revisionato la stesura del DNF 2021 presenta il piano di miglioramento da attuare per poter colmare le mancanze emerse nella Gap analysis presentata

Dall'analisi del processo di rendicontazione sono emerse le criticità che riguardavano soprattutto l'inesistenza di impianti interni che raccogliessero alcuni dei dati richiesti per poter rispondere agli standard GRI. Le difficoltà di raccogliere a consuntivo numerose informazioni costruendo da zero la forma di rappresentazione rischia di allungare notevolmente il processo e non renderlo di facile asseverazione. Pertanto, un primo suggerimento che si mette in premessa e di raccogliere nel corso dell'esercizio in esame le informazioni che possono rispondere alle aree menzionate.

Inoltre, sono emerse basi interessanti per poter far elevare la qualità dei contenuti della DNF attraverso una valutazione di impatto sociale come richiamato dalle Linee Guida e indicatori per la stesura del Bilancio di Sostenibilità fornite da ASSTRA. La valutazione di impatto sociale mira, attraverso l'applicazione di un metodo logico, dapprima, ad investigare l'obiettivo della valutazione. Successivamente, si prevede l'analisi delle connessioni di causa-effetto tra le risorse impiegate, i processi instaurati, i prodotti, i risultati e gli impatti creati per la comunità. Nella fattispecie, le risorse impiegate nel processo rappresentano i fattori che entrano nel processo di generazione di un determinato servizio. I

## Piano di miglioramento e confronto finale

povertà ed esclusione sociale nel mondo, prefigge i 17 Goal, ossia gli obiettivi di sviluppo sostenibile che tutti i Paesi e le componenti della società, dalle imprese private al settore pubblico, dalla società civile agli operatori dell'informazione e della cultura, sono impegnati a raggiungere entro il 2030. Un impegno comune e condiviso, dunque, al quale siamo tutti chiamati a concorrere: nessuno ne è escluso e nessuno deve essere lasciato indietro lungo il percorso necessario a condurre il mondo sulla strada della sostenibilità.

In seguito, si presentano alcune delle aree di attività meritevoli di attenzione e per le quali è suggerito un arricchimento in termini di obiettivi. Sono stati mantenuti alcuni suggerimenti del precedente esercizio ed aggiunti aspetti nuovi che avvalorerebbero maggiormente l'operato di GTT

Riferimento	Attività	Obiettivi (risultati attesi)
GRI 102 p.9	Mappatura catena fornitori	Si suggerisce una mappatura dei fornitori con l'obiettivo di filtrarli e darne evidenza per tipo di attività, fasce di valore, settori (aree business GTT, es. Esercizio, metro, ecc.), Italiani/esteri.
GRI 102 p.10		Si raccomanda l'implementazione dati attraverso la raccolta dei capitolati standard, l'estrapolazione economici, ambientali, e sociali dell'albo fornitori dettagliata per asseverare il possesso certificazioni (ambientale e sociale).

**Grazie per l'attenzione**

**E-mail: [valerio.brescia@unito.it](mailto:valerio.brescia@unito.it)**