



## Pacchetto Convenzione Permanent Placement

Applicabile ai soli servizi di Ricerca & Selezione e Valutazione del Personale.

### Condizioni Commerciali:

Gli onorari dovuti ad Adecco sono pari ad una % della retribuzione annua lorda totale del candidato selezionato, non riproporzionato in caso di assunzione part-time, considerando ogni forma di retribuzione prevista (inclusi indennità, bonus e/o benefit garantiti) in relazione al primo anno di lavoro, di seguito definita RALT OPPURE pari ad un forfait.

Segue tabella convenzione:

### Tabella Convenzione

PROFILO PROF.	DOTTORE COMMERCIALISTA	IMPIEGATO CONTABILE/PAYROLL	PROFILI SEGRETARIALI	PROFILI IN STAGE
FEE	JUNIOR 3000€/SENIOR 3500€	14% della RALT	13% della RALT	1250€

### Tali onorari saranno percepiti nel modo seguente:

- ✓ **Start Fee:** non prevista.
- ✓ **Short List Fee:** non prevista.
- ✓ **Placement Fee:** sarà corrisposto solo ed esclusivamente al momento dell'accettazione della proposta di lavoro del Cliente da parte del candidato (email del cliente con comunicazione della scelta, sottoscrizione lettera di intenti o lettera di assunzione) e sarà pari all'onorario pattuito.

A tal fine, il cliente si impegna a trasmettere, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla scelta del candidato, alternativamente: 1) Firma della lettera d'intenti da parte del candidato selezionato; 2) Firma del contratto di lavoro (di qualsiasi tipologia, sia integrante un rapporto di lavoro subordinato che autonomo, ed anche nel caso in cui sia esito di conversione in STD o Staff Leasing); 3) Conferma della scelta della risorsa selezionata in forma scritta, anche tramite email con indicazione di RAL (inclusi indennità, bonus e/o benefit garantiti). Si fa presente che tutti gli onorari riportati sono da considerarsi al netto di IVA e per ciascun candidato.

### A titolo esemplificativo:

**13% di 25k RAL = 3.250€**

- ✓ **Start Fee:** 0€
- ✓ **Short List Fee:** 0€
- ✓ **Placement Fee:** 3250€



## Agevolazioni su altri Servizi

In caso venga concordato di attivare i seguenti servizi aggiuntivi, le condizioni economiche applicate saranno le seguenti:

SERVIZIO	FEE
TOP EMPLOYER*	DA VALUTARE PER OGNI SINGOLA ESIGENZA
TESTING COMPORTAMENTALE (Prevede i comportamenti più frequenti e di determinare il grado di corrispondenza fra il candidato e le caratteristiche attese del ruolo)	DA VALUTARE PER OGNI SINGOLA ESIGENZA
TESTING ATTITUDINALE (Expert can do (questionario che valuta le abilità manuali e fornisce una valutazione obiettiva di ciascun candidato, ritenuta importante ed utilizzata per creare un miglior rendimento nello svolgere un determinato compito e/o attività lavorativa)	€110 / CAD.
TESTING MOTIVAZIONALE (Indaga la dimensione della motivazione del contesto lavorativo)	€110 / CAD.
ASSESSMENT IN SELEZIONE ** (INDIVI-DUALE/GRUPPO)	DA VALUTARE PER OGNI SINGOLA ESIGENZA

## Promozione Tirocini extra-curricolari

Attivazione del servizio di promozione del tirocinio	300€
Gestione pratiche amministrative per proroghe - <i>una tantum</i>	100€

## Legenda:

**\*Top Employer:** È un servizio rivolto alle Aziende in cerca di talenti con focus sulla promozione dell'immagine della propria realtà. Questo servizio dà visibilità agli annunci delle Aziende clienti sul sito Adecco.it e su tutti i nostri canali organici e specializzati attraverso pubblicazione in chiaro del logo dell'Azienda cliente.

**\*\*Assessment:** metodologia di valutazione del personale per individuare l'insieme delle caratteristiche comportamentali, delle attitudini, delle capacità e competenze individuali proprie di ogni risorsa.

Letto, approvato e sottoscritto Adecco Italia spa \_\_\_\_\_

  
ADECCO ITALIA SPA  
P.I. 06391600969 C.F. 13069600158  
Filiale Milano Finance  
Via Tolmezzo, 15 P.le D - 20132 MILANO  
CDC 0294

Letto, approvato e sottoscritto Odcec Torino \_\_\_\_\_



## Proposta commerciale

### SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO

Le condizioni economiche elencate di seguito saranno valide e applicate agli studi associati

#### ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI (ODCEC)

Sede Legale: Via Carlo Alberto 59 10123 TORINO  
Rappresentata da: Dott.ssa Lorella Testa

#### **ADECCO ITALIA S.P.A.**

Aut. Min. PROT. N. 1100-SG del 26.11.2004

Sede legale in Via Tolmezzo, 15 - 20132 Milano  
Rappresentata da: Maria Grucci  
(Rif.0294/00190594/0016)

Filiale di MILANO FINANCIAL SERVICES  
Via Tolmezzo (Palazzo D) 15 20132 MILANO  
Tel. 02 83105310  
Fax 02 83 10 53 05  
milano.finance@adecco.it

MILANO, 7 Luglio 2025

## **INDICE**

- 1) Il Servizio di Somministrazione a Tempo Determinato**
- 2) Oggetto della collaborazione**
- 3) Condizioni commerciali**
- 4) Condizioni di fatturazione e termini di pagamento**
- 5) Codice Etico**
- 6) Validità della proposta**
- 7) Riferimenti Adecco**
- 8) Gestione contrattuale**

## 1. IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO

Il Gruppo Adecco propone una consulenza integrata nel campo delle Risorse Umane, attraverso le migliori esperienze e competenze tecniche maturate a livello nazionale ed internazionale nella continua innovazione dei servizi e processi aziendali.

**Il Contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato** è il contratto con il quale Adecco mette a disposizione di un Utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'Utilizzatore.

Il servizio di Adecco si concretizza nella realizzazione delle 5 distinte fasi del processo che caratterizzano la somministrazione di lavoro a tempo determinato:



Di seguito siamo a definire l'oggetto della collaborazione e le relative condizioni commerciali.

## 2. OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

L'oggetto della collaborazione è la somministrazione di lavoro a tempo determinato da parte di ADECCO a ODCEC a norma del D. Lgs. 81/2015.

ADECCO propone a ODCEC di far fronte alle esigenze di personale, fatte salve le disposizioni di Legge relative ai casi in cui esiste divieto alla somministrazione (art. 32, D. Lgs. 81/2015).

Le necessità di ODCEC riguardano le posizioni di:

**Profili Impiegatizi inseriti in Studio Professionale**  
**Il livello 4S del CCNL Studi Professionali e puramente indicativo .**  
**Il moltiplicatore commerciale è bloccato in convenzione per gli associati Odcec Torino**

le cui mansioni sono inserite nei livelli contrattuali di riferimento, con una retribuzione lorda/mese riferita al Contratto Collettivo Nazionale ed eventuali integrativi aziendali, come indicato nel documento "Modulo Richiesta Dati" già sottoscritto.

**C.C.N.L.: Studi professionali-Consilp**  
**Livello: 4S Imp. ord. con**  
**autonom. esec.**

## 3. CONDIZIONI COMMERCIALI

Fermo restando il diritto del lavoratore ad un trattamento economico e normativo complessivamente non inferiore ai suoi pari mansioni (art. 35, comma 1, D. Lgs. 81/2015), le **condizioni commerciali** applicate da ADECCO saranno le seguenti:

**C.C.N.L.: Studi professionali-Consilp LIVELLO: 4S Imp. ord. con autonom. esec.**

**Contratto Integrativo di secondo livello:**

**RETRIBUZIONE ORARIA DI FATTO: 9,2948**

**TASSO INAIL: 4**

**Tariffa Ore ordinarie (D.Lgs 66/03, RDL 692/23, RD 1955/23)**

**€. 20,87**

**Moltiplicatore**

**2,245**

**Ore straordinarie**

**Maggiorazione**

**Magg. 2**

**(D.Lgs 66/03, RDL 692/23, L.409/98)**

#### **Tariffa Adecco Payroll ( Candidati individuati e selezionati dagli Studi professionali )**

**C.C.N.L.: Studi professionali-Consilp LIVELLO: 4S Imp. ord. con autonom. esec.**

**Contratto Integrativo di secondo livello:**

**RETRIBUZIONE ORARIA DI FATTO: 9,2948**

**TASSO INAIL: 4**

**Tariffa Ore ordinarie (D.Lgs 66/03, RDL 692/23, RD 1955/23)**

**€. 19,71**

**Moltiplicatore**

**2,121**

**Ore straordinarie**

**Maggiorazione**

**Magg. 2**

**(D.Lgs 66/03, RDL 692/23, L.409/98)**

Le condizioni commerciali riportate sono da intendersi valide ed applicabili esclusivamente per la categoria professionale (mansione) ed il relativo inquadramento contrattuale indicati nel punto "oggetto della collaborazione".

Il moltiplicatore è applicato alla retribuzione oraria di fatto aumentata degli elementi ricorrenti eccedenti il CCNL. In caso di variazione degli oneri previdenziali e/o del tasso INAIL applicato e/o applicabile, di elementi variabili e/o delle relative incidenze, ADECCO si riserva di adeguare il moltiplicatore e la tariffa.

Le tariffe includono:

#### **Ricerca, Selezione e Gestione del personale**

##### **Ributizione dei lavoratori comprendente:**

- retribuzione lorda da CCNL
- rateo 13<sup>A</sup>
- rateo mensilità aggiuntive se previste
- rateo ferie non godute
- rateo riduzioni orario di lavoro non godute
- rateo permessi aggiuntivi non goduti
- rateo ex-festività
- trattamento di fine rapporto (TFR)
- versamento contributi previdenziali e premi INAIL

#### **Assicurazione per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), per Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO) e per Responsabilità Civile Professionale (E&O).**

I ticket restaurant, i buoni pasto e le note spese ed ogni altro costo non compreso nel paragrafo "le nostre tariffe includono" saranno fatturati comprensivi del servizio così come pattuito sulla tariffa ora ordinaria, a fronte dell'attività di gestione ovvero di acquisto, erogazione e pagamento degli stessi.

I.V.A. esclusa, calcolata sul servizio Adecco.

**Formazione professionalizzante in affiancamento:**

Adecco Formazione riconoscerà all'Impresa Utilizzatrice a titolo di rimborso per l'attività formativa svolta, un importo corrispondente al costo lordo orario di ogni singolo tutor, moltiplicato per le ore di formazione erogate, ogni corso avrà una durata massima di 40 ore. L'importo verrà erogato secondo i seguenti massimali\*:

Tutor per n. lavoratori	Rimborso orario	Esempio di rimborso per 40 ore
1	€ 14,30	€ 572,00
2	€ 21,24	€ 849,60
3	€ 22,75	€ 910,00

\*ESCLUSA LA FORMAZIONE SULLA SICUREZZA DEI LAVORATORI AI SENSI DELL'A.S.R. SE IL DOCENTE E' INDIVIDUATO DA ADECCO FORMAZIONE.

**CEDOLINO FEE**

ADECCO fatturerà a ODCEC l'importo di € 0,00, a titolo di contributo elaborazione cedolino paga, per ogni cedolino paga elaborato da ADECCO a favore dei propri lavoratori in somministrazione che prestano attività lavorativa presso ODCEC

**TEMP TO PERM**

Nell'ipotesi di assunzione - o, comunque, contrattualizzazione - della risorsa associata al contratto di somministrazione da parte di ODCEC, ADECCO fatturerà per i servizi resi a ODCEC un importo una tantum, in un'unica soluzione, alla conclusione del contratto di somministrazione (eventuali proroghe comprese), pari a €500 ogni mese (la frazione di mese sarà considerata mese intero se superati i primi 15 giorni) di calendario mancante al raggiungimento di 6 mesi complessivi di missione.

**PAPER FEE**

I documenti verranno gestiti in formato digitale tramite l'utilizzo della firma elettronica avanzata (FEA); in alternativa e su espressa richiesta del Cliente, da far pervenire ad Adecco entro la data di sottoscrizione della proposta commerciale, sarà possibile gestire i documenti amministrativi in formato cartaceo al costo di €150 - una tantum - a titolo di rimborso spese.

**INTEGRAZIONI RETRIBUTIVE**

In caso di erogazione una tantum o premi liquidati in un'unica soluzione, ADECCO fatturerà il suddetto costo comprensivo dei contributi e del servizio.

Per variazioni retributive (es. miglioramenti *ad personam* richiesti dall'UTILIZZATORE, indennità di vacanza contrattuale, rinnovi contrattuali), ADECCO adeguerà le tariffe applicando il moltiplicatore alla retribuzione oraria di fatto.

**RIVALUTAZIONE RATEI**

In tutti i casi di variazione degli elementi retributivi nel corso del contratto di lavoro, ADECCO fatturerà a ODCEC il costo della rivalutazione degli istituti differiti, vale a dire la differenza tra l'ammontare dei ratei (13<sup>a</sup>, 14<sup>a</sup>, ferie, R.O.L., ex-festività) accantonato e l'ammontare degli stessi ratei risultante dall'aumento retributivo. Tutti gli importi saranno fatturati comprensivi del servizio.



## FERIE/PERMESSI USUFRUITI

ADECCO fatturerà la quota di ratei di retribuzione maturata sulle ferie e permessi, se questi vengono goduti dal lavoratore nel corso del contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 30 comma 17 del CCNL per le Agenzie di Somministrazione di Lavoro, alla tariffa dell'ora ordinaria

Applicata a:

- Ora ordinaria
- Per le ore maggiorate e straordinarie (se previste) costituirà la base di riferimento alla quale andranno aggiunte le maggiorazioni previste da CCNL
- Assenze retribuite (ad esempio: permessi elettorali, sindacali, studio, congedo matrimoniale, etc)
- Ferie e permessi se goduti dal lavoratore saranno fatturati alla tariffa dell'ora ordinaria,
- Assenze per malattie e/o infortuni

## ASSENZE RETRIBUITE

Le assenze retribuite previste ai sensi di Legge e disciplinate dal CCNL (permessi elettorali, studio, sindacali, congedo matrimoniale ecc.) non comprese nel punto "le tariffe includono" saranno fatturate alla tariffa dell'ora ordinaria.

Le assenze per Malattia e/o Infortunio retribuite ai sensi di Legge e disciplinate dal CCNL non comprese nel punto "le tariffe includono" saranno rifatturate da Adecco a ODCEC già comprese di servizio.

## FESTIVITA'

Fermo restando il diritto del lavoratore ad un trattamento economico e normativo complessivamente non inferiore ai suoi pari mansioni (art. 35, comma 1, D. Lgs. 81/2015), le festività eventualmente verificatesi durante la durata della missione verranno fatturate alla tariffa oraria dell'ora ordinaria

## ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE

Alla luce degli imprevedibili cambiamenti di mercato degli ultimi anni che hanno portato ad aumenti nei costi con impatti significativi su gran parte dei settori, Adecco ha deciso di dare stabilità ai propri partner con una maggiore e più chiara visibilità dei propri costi.

Grazie, infatti, all'inserimento negli standard di accordo commerciale Adecco di una previsione di adeguamento automatico del corrispettivo, permettiamo ai nostri clienti di avere, sin dalla sottoscrizione, una visione chiara di come potranno variare i costi in base alle evoluzioni di mercato.

Le comunichiamo quindi che le tariffe pattuite si adegueranno automaticamente al 1° gennaio di ogni anno di durata dei Contratti di Somministrazione in misura percentuale equivalente al tasso di inflazione così come determinato dall'indice NIC medio annuo vigente a tale data, fermo restando che tale adeguamento non potrà essere inferiore al 0,5%.

## 4. CONDIZIONI DI FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

ODCEC riceverà una fattura con cadenza Fatturazione Mensile, e con scadenza 30 giorni Data Fattura e mezzo di pagamento Bonifico. Questo termine è dovuto all'obbligo di pagamento mensile dei lavoratori ADECCO ed alla scadenza dei contributi previdenziali.

Nel caso di ritardato pagamento rispetto alle condizioni pattuite, sarà facoltà di Adecco esigere, oltre le somme ancora dovute, il pagamento degli interessi, automaticamente applicati a norma degli art. 4 c. 1 e art. 5 c. 1 del D.Lgs. 231/02.

L'inoltro della fattura avverrà tramite invio della stessa in formato .pdf o elettronico all'indirizzo di posta elettronica comunicato da ODCEC. Nell'ipotesi in cui ODCEC richieda l'invio o la consegna della fattura in formato cartaceo, verrà fatturato un importo pari a € 2,00 a titolo di rimborso spese. La fatturazione sarà effettuata in base alle ore indicate a mezzo di sistemi di rilevazione elettronica delle presenze del lavoratore oppure, ove richiesto da ODCEC, raccolte tramite apposito modulo denominato "Bollettino di Lavoro". L'adozione del sistema di rilevazione tramite Bollettino comporterà la fatturazione di un importo pari a € 2,00 a titolo di rimborso spese

## 5. CODICE ETICO

ADECCO ha attivato da tempo un proprio percorso di responsabilità sociale dotandosi di un modello organizzativo aziendale ex art. 231/2001 di un Codice di Condotta che le consente di operare in aderenza ai principi ed ai valori ivi contenuti. Tutti i documenti inerenti sono di pubblico dominio ed agevolmente reperibili sul sito internet [www.adecco.it](http://www.adecco.it) alla voce Responsabilità Sociale. In particolare, ADECCO, oltre alla dotazione di un proprio Codice di Condotta, partecipa all'iniziativa dell'ONU Global Compact ed osserva la SA8000 (Social Accountability 8000) provvedendo ad informare e formare i propri dipendenti dei principi e delle prescrizioni inerenti. ADECCO invita tutti i suoi clienti a condividere questi valori nella conduzione della propria attività e nella gestione dei rapporti interpersonali.

## 6. VALIDITA' DELLA PROPOSTA

Queste condizioni saranno valide a partire dal giorno di accettazione della presente proposta fino al 16/12/2025 e saranno tacitamente rinnovate alla scadenza, salvo possibilità di revoca da entrambe le parti.

## 7. RIFERIMENTI ADECCO

**Direttore di Filiale  
Responsabile di Selezione e Servizio  
Responsabile di Gestione in Service  
Consultant  
Senior Consultant  
Stagista**

Maria Grucci ([maria.grucci@adecco.it](mailto:maria.grucci@adecco.it))  
Francesca Antonia Gissi ([francesca.gissi@adecco.it](mailto:francesca.gissi@adecco.it))  
Angela Sconosciuto ([angela.sconosciuto@adecco.it](mailto:angela.sconosciuto@adecco.it))  
Roberta Flores ([roberta.flores@adecco.it](mailto:roberta.flores@adecco.it))  
Giuseppina Noviello ([giuseppina.noviello@adecco.it](mailto:giuseppina.noviello@adecco.it))  
Elena Maggioni ([elena.maggioni@adecco.it](mailto:elena.maggioni@adecco.it))

ADECCO ITALIA S.P.A.  
  
ADECCO ITALIA SPA  
P.I. 0539160985 C.F. 13066800156  
Filiale Milano Finanza  
Via Tolmezzo, 15-Pal. TI - 20132 MILANO  
CDC 0294

Ordine dei Dottori Commercialisti  
(ODCEC)



## 8. GESTIONE CONTRATTUALE

### Il contratto di assunzione del lavoratore ADECCO

Il lavoratore, prima dell'inizio della prestazione lavorativa a favore dell'Utilizzatore, firmerà con Adecco un contratto di assunzione o di assegnazione (missione), ai sensi del D.Lgs. 81/2015 e del CCNL ApL, per la durata della prestazione richiesta dall'Utilizzatore.

### Il contratto di Somministrazione di Lavoro

Così come stabilito dall'art. 33 del D. Lgs. 81/2015, deve essere stipulato un Contratto di Somministrazione di Lavoro tra ODCEC e ADECCO, che definisce la natura del servizio, la durata e la ragione del ricorso alla Somministrazione di Lavoro. Il documento garantisce l'esistenza di un rapporto commerciale tra ODCEC e ADECCO.

### Attivazione del servizio

A seguito della sottoscrizione del primo contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato, Adecco fatturerà l'importo di € 100,00 - *una tantum* - a titolo di attivazione del servizio. Per "attivazione del servizio" si intende la sottoscrizione di un nuovo contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato quando, nell'anno solare precedente a quello dell'attivazione, ODCEC non abbia usufruito del medesimo servizio da parte della stessa Filiale di Adecco.

### Periodo di prova – assunzione a tempo determinato

La durata del periodo di prova sarà stabilita secondo la durata del contratto d'assunzione e sempre in riferimento all'art. 33 del CCNL ApL. Il periodo di prova è determinato in 1 giorno di effettiva prestazione ogni 15 giorni di calendario a partire dall'inizio della missione. In ogni caso il periodo di prova non può essere inferiore a 1 giorno e superiore a 11 per missioni fino a 6 mesi nonché a 13 per quelle superiori a 6 mesi. Resta inteso che per le missioni di durata inferiore a 15 giorni può essere stabilito 1 solo giorno di prova. Nel caso di successive prestazioni con le medesime mansioni, presso lo stesso utilizzatore ed entro 12 mesi dalla cessazione del rapporto precedente, non è consentito apporre un ulteriore periodo di prova.

### Autorizzazione Ministeriale e Previdenza sociale

Su richiesta di ODCEC, Adecco fornirà copia della **AUTORIZZAZIONE MINISTERIALE**, delle ricevute della retribuzione corrisposta al lavoratore e dei versamenti all'INPS.

### Assicurazioni

Al fine di tutelare i nostri clienti e i nostri lavoratori, il Gruppo Adecco dispone di una polizza con primaria compagnia assicuratrice a copertura della Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), della Responsabilità verso i Prestatori di Lavoro (RCO) e della Responsabilità Civile Professionale (E&O, Errors and Omissions).

Per assistenza sanitaria e infortuni, per i periodi di trasferta e/o distacco all'estero per i lavoratori assunti con contratto a scopo di somministrazione, il Gruppo Adecco ha stipulato con primaria compagnia di assicurazioni una polizza assicurativa, nei casi ed alle condizioni di polizza ivi previste, relative franchigie e limiti. La polizza è valida per i 90 giorni successivi all'inizio del singolo periodo di trasferta/distacco. Il costo è pari a € 15,00 al giorno di trasferta/distacco per ogni lavoratore.

### Sorveglianza sanitaria

I lavoratori dovranno essere sottoposti a sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/08, e dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 81/2015 e sulla base del Protocollo sanitario previsto per ogni altro dipendente di ODCEC che svolga la medesima mansione. L'organizzazione ed il costo delle suddette è a carico di ODCEC.

### Dispositivi di sicurezza

Il lavoratore non è computato nell'organico di ODCEC ai fini dell'applicazione di normative di legge o di contratto collettivo, fatta eccezione per quelle relative alla materia dell'igiene e della sicurezza sul lavoro (art. 34, comma 3, D. Lgs. 81/2015). Il lavoratore riceverà da ODCEC DPI (Dispositivi di protezione individuale) previsti per il ruolo sulla base della valutazione dei rischi effettuata da ODCEC.

Gli importi relativi alla fornitura dei dispositivi di protezione obbligatoria, ove il costo sia sostenuto in prima istanza da ADECCO, saranno fatturati per intero ed al prezzo di costo.

### Superamento orario di lavoro

In riferimento al D. Lgs. 66/03 che contiene la nuova disciplina dell'orario di lavoro, si conviene che, nel caso di utilizzo di somministrazione di lavoro, ODCEC si assume l'onere e/o la responsabilità del superamento delle 48 ore settimanali effettuate da ciascun lavoratore.



## **Proposta commerciale**

### **SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO (STAFF LEASING)**

**Le condizioni economiche elencate di seguito saranno valide e applicate agli studi associati**

### **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEI REVISORI CONTABILI (ODCEC)**

Sede Legale: Via Carlo Alberto 59 10123 TORINO  
Rappresentata da: Dott.ssa Lorella Testa

**ADECCO ITALIA S.P.A.**  
Aut. Min. PROT. N. 1100-SG del 26.11.2004

Sede legale in Via Tolmezzo, 15 - 20132 Milano  
Rappresentata da: D.ssa Maria Grucci

Filiale di MILANO FINANCIAL SERVICES  
Via Tolmezzo (Palazzo D) 15 20132 MILANO  
Tel. 02 83105310  
Fax 02 83 10 53 05  
[milano.finance@adecco.it](mailto:milano.finance@adecco.it)

MILANO, 7 Luglio 2025



## **INDICE**

- 1) Il Servizio di Somministrazione a Tempo Indeterminato
- 2) Oggetto della collaborazione
- 3) Modalità di ricerca, selezione e valutazione delle risorse
- 4) People Strategy: il Personal Agent, Aspetti Contrattuali, Aspetti Amministrativi e Talent & Career Management.
- 5) Fidelizzazione: Adecco Life, Adecco Caring, Ebitemp e Adecco Club.
- 6) Condizioni commerciali
- 7) Condizioni di fatturazione e termini di pagamento
- 8) Codice Etico
- 9) Gestione contrattuale
- 10) Validità della proposta
- 11) Riferimenti Adecco

## 1.IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE A TEMPO INDETERMINATO

Il Gruppo Adecco propone una consulenza integrata nel campo delle Risorse Umane, attraverso le migliori esperienze e competenze tecniche maturate a livello nazionale ed internazionale nella continua innovazione dei servizi e processi aziendali.

**Il Contratto di somministrazione di lavoro a tempo indeterminato è il contratto con il quale Adecco mette a disposizione di un Utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali per tutta la durata della missione svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore.**

Il servizio di Adecco si concretizza nella realizzazione delle 5 distinte fasi del processo che caratterizzano la somministrazione di lavoro a tempo determinato:



Di seguito siamo a definire l'oggetto della collaborazione e le relative condizioni commerciali.

## 2.OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

L'oggetto della collaborazione è la somministrazione di lavoro a tempo indeterminato da parte di ADECCO a ODCEC

ADECCO propone a ODCEC di far fronte alle esigenze di personale, fatte salve le disposizioni di Legge relative ai casi in cui esiste divieto alla somministrazione (art. 32, D. Lgs. 81/2015).

Le necessità di ODCEC riguardano le posizioni di:

CATEGORIA PROFESSIONALE
Profili impiegatizi presenti negli studi professionali
Il livello 4S del CCNL Studi Professionali e' esemplificativo
Oggetto della convenzione e' il moltiplicatore commerciale applicato

## CONTRATTUALISTICA E ASPETTI LEGALI

Adecco assocerà ai singoli contratti di Somministrazione a Tempo Indeterminato esclusivamente risorse assunte a tempo indeterminato a scopo di somministrazione così come disciplinato dal D.Lgs 81/2015 e dal CCNL delle Agenzie per il Lavoro.



### 3. MODALITA' DI RICERCA, SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE RISORSE

Quando sarà richiesto Adecco procederà al reclutamento e alla selezione attraverso le modalità concordate con ODCEC secondo le procedure previste per il servizio di Ricerca e Selezione.

Dopo aver effettuato l'analisi del contesto aziendale e condiviso la **job description**, Adecco avvierà la fase della ricerca mediante il data base nazionale e l'attivazione di ulteriori canali di reclutamento.

Seguirà una intervista telefonica, il colloquio individuale con il candidato e la presentazione di una **short list** dei profili che maggiormente corrispondono alla richiesta. La lista sarà corredata da un breve dossier confidenziale. I candidati ritenuti idonei infine saranno presentati in azienda per un colloquio.

Le fasi del processo di ricerca e selezione Adecco sono le seguenti:



Il cliente, inoltre, ha l'opportunità di usufruire di strumenti standard e oggettivi, utili per il supporto delle fasi di ricerca e selezione. Tali strumenti, quali ad esempio la gestione degli annunci, i colloqui di gruppo, i test, costituiscono i **Servizi Aggiuntivi** della proposta Adecco.

Nel caso in cui la selezione delle risorse oggetto di contratti di Somministrazione a Tempo Indeterminato sia a carico di Adecco è prevista una **fee una tantum** che verrà valorizzata in base al profilo professionale ricercato e alla Retribuzione Annua Lorda.

Le risorse segnalate da ODCEC, anche se già assunte in regime di somministrazione a tempo determinato da Adecco Italia, verranno colloquate allo scopo di confermare la presenza delle caratteristiche personali e professionali necessarie per un percorso lavorativo a tempo indeterminato con Adecco.

Adecco si riserva di non accettare le candidature che non rispondano ai requisiti sopra indicati.

## 4. PEOPLE STRATEGY

Il **Career Management** è un processo di gestione e sviluppo dei talenti che coinvolge in una stretta partnership Adecco e il lavoratore

Gli obiettivi del percorso di Career Management sono:

- consolidare la relazione professionale e facilitare una comunicazione aperta e strutturata su tutti gli aspetti della performance
- gestire i percorsi di carriera con attività di sviluppo e strumenti di management diversi per anzianità di servizio e tipo di profilo
- trasformare il potenziale del candidato in valore per il mercato del lavoro

Gli strumenti utilizzati nel percorso di Career Management sono stati creati da Adecco per consolidare la posizione di Adecco come supporto alla carriera professionale.

Il percorso ideale che abbiamo progettato per i nostri lavoratori prevede che si somministrino strumenti diversi in steps consecutivi sulla base delle diverse anzianità di servizio, ma il percorso di Career Management può essere customizzato a seconda dei progetti e dei profili.





## 5. FIDELIZZAZIONE – ADECCO LIFE

**Adecco Life** è un programma di supporto ai lavoratori Adecco attraverso percorsi di riqualificazione professionale, un loyalty programme, misure di sostegno al reddito ed un welfare specifico finanziato dalla bilateralità.



È un insieme di iniziative che Adecco porta avanti per accompagnare il lavoratore in ogni fase del suo percorso professionale, sia quando è assegnato che quando è in attesa di nuova assegnazione.

Questo perché riteniamo strategico essere sempre al fianco del lavoratore, in ogni momento della sua vita personale e professionale, garantendogli:

- strumenti per determinare la propria continuità professionale
- vantaggi specifici per la sua sfera privata
- benefici concreti dal punto di vista dell'economia familiare



In continuità con il percorso di cui al paragrafo precedente di Talent Management, il Personal Agent valuterà percorsi formativi e strategie di carriera disegnate specificatamente per le risorse oggetto di questo accordo, d'intesa con la società del gruppo Adecco – Adecco Formazione.

**Adecco Formazione** è la società del Gruppo Adecco che con il brand Adecco Training offre un servizio globale per la formazione, l'analisi, la consulenza e la realizzazione di progetti di crescita e sviluppo professionale.

**Forma.Temp** - Fondo per la formazione dei lavoratori in somministrazione - è un ente bilaterale costituito tra l'associazione di rappresentanza delle Agenzie per il lavoro (ASSOLAVORO) e le organizzazioni sindacali dei lavoratori somministrati per la gestione della formazione professionale.



Con **Adecco Club** Adecco ha pensato ad una serie di convenzioni, con aziende partner per permettere di avere vantaggi tangibili per le proprie risorse, con l'obiettivo di creare vantaggi specifici per la vita privata dei propri collaboratori.

Per le risorse assunte con contratto di lavoro a tempo indeterminato due sono i vantaggi specifici:

- ingresso immediato a livello Master, anche senza i requisiti specifici di anzianità, con la possibilità di accedere a tutti vantaggi del programma (sotto un esempio di alcune delle convenzioni)
- equiparazione per convenzioni specifiche al personale diretto di Adecco Italia (convenzioni Visa, Amex e Deutsche Bank)

Il Personal Agent dedicato avrà inoltre l'obiettivo di stipulare ed ampliare a livello locale convenzioni aggiuntive sulle specifiche esigenze delle risorse attive presso ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEI REVISORI CONTABILI.



Con **Adecco Welfare** Adecco amplia la propria gamma di servizi a beneficio del lavoratore, che vanno ad aggiungersi a quanto proposto da Ebitemp, a cui accedono di default tutti i lavoratori Adecco.

Il Personal Agent di Adecco avrà il compito di illustrare e rendere facilmente fruibili, alle risorse assunte a tempo indeterminato, tutti vantaggi e i contributi offerti dall'ente bilaterale **EBITEMP**

**Tutela - Rimborsi e sussidi per fronteggiare le spese sanitarie anche a seguito di incidenti sostenute dal lavoratore e i suoi familiari fiscalmente a carico**

Rimborso del 100% dei ticket sanitari per visite specialistiche, esami di laboratorio ed interventi chirurgici  
sussidi giornalieri per ricoveri e rimborsi per spese odontoiatriche.

Inoltre è possibile usufruire di una rete di strutture sanitarie convenzionate su tutto il territorio nazionale e in caso di infortunio ottenere indennità aggiuntive oltre a quelle previste per legge in caso di infortunio

**Agevolazioni - Piccoli prestiti personali e contributi una tantum per trasferimenti**

possibilità, grazie a uno speciale fondo di garanzia, di avere prestiti personali a condizioni favorevoli e convenienti e con procedure semplificate rispetto a quelle adottate dal sistema bancario

**Sostegno - Contributi una tantum o mensili in caso di difficoltà**

Indennità di maternità e contributi di 100 euro mensili per l'asilo, fino al terzo anno di età del bambino.

Per accedere a queste agevolazioni basta inviare gli appositi moduli con la documentazione richiesta a mezzo raccomandata a EBITEMP\*

*\* Per avere tutte le informazioni si rimanda al sito [www.ebitemp.it](http://www.ebitemp.it)*



## 6. CONDIZIONI COMMERCIALI

Fermo restando il diritto del lavoratore ad un trattamento economico e normativo complessivamente non inferiore a quello dei dipendenti di pari livello dell'utilizzatore, a parità di mansioni svolte, (art.35 co. 1 D. Lgs. 81/2015), le **condizioni commerciali** applicate da ADECCO saranno le segue:

**C.C.N.L.: Studi professionali-Consilp LIVELLO: 4S Imp. ord. con autonom. esec.**  
**Contratto integrativo di secondo livello: RETRIBUZIONE ORARIA DI FATTO: 9,2948**  
**TASSO INAIL: 4**

<b>Tariffa Ore ordinarie (D.Lgs 66/03, RDL 692/23, RD 1955/23)</b>	<b>€. 20,92</b>
<b>Moltiplicatore</b>	<b>2,251</b>

**Tariffa Adecco Payroll ( [Applicata a candidati segnalati e selezionati dallo Studio Professionale](#) )**

**C.C.N.L.: Studi professionali-Consilp LIVELLO: 4S Imp. ord. con autonom. esec.**  
**Contratto Integrativo di secondo livello:**  
**RETRIBUZIONE ORARIA DI FATTO: 9,2948**  
**TASSO INAIL: 4**

<b>Tariffa Ore ordinarie (D.Lgs 66/03, RDL 692/23, RD 1955/23)</b>	<b>€. 19,80</b>
<b>Moltiplicatore</b>	<b>2,13</b>

Le condizioni commerciali riportate sono da intendersi valide ed applicabili esclusivamente per la categoria professionale (mansione) ed il relativo inquadramento contrattuale indicati nel punto "oggetto della collaborazione".

**Il moltiplicatore** è applicato alla retribuzione oraria di fatto aumentata degli elementi ricorrenti eccedenti il CCNL. In caso di variazione degli oneri previdenziali e/o del tasso INAIL applicato e/o applicabile, di elementi variabili e/o delle relative incidenze, ADECCO si riserva di adeguare il moltiplicatore e la tariffa.

Le tariffe includono:

### **Ricerca, Selezione e Gestione del personale**

#### **Retribuzione dei lavoratori comprendente:**

- retribuzione lorda da CCNL
- rateo mensilità aggiuntive se previste
- rateo ferie non godute
- rateo riduzioni orario di lavoro non godute
- rateo permessi aggiuntivi non goduti
- rateo ex-festività
- trattamento di fine rapporto (TFR)
- versamento contributi previdenziali e premi INAIL

**Assicurazione per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), per Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO) e per Responsabilità Civile Professionale (E&O), Adecco Assistance.**

I ticket restaurant, i buoni pasto e le note spese saranno fatturati separatamente comprensivi del servizio a fronte dell'attività di gestione ovvero di acquisto, erogazione e pagamento degli stessi.

I.V.A. esclusa, calcolata sul servizio Adecco.



#### **PAPER FEE**

I documenti verranno gestiti in formato digitale tramite l'utilizzo della firma elettronica avanzata (FEA); in alternativa e su espressa richiesta del Cliente, da far pervenire ad Adecco entro la data di sottoscrizione della proposta commerciale, sarà possibile gestire i documenti amministrativi in formato cartaceo al costo di €150 - una tantum - a titolo di rimborso spese.

#### **INTEGRAZIONI RETRIBUTIVE**

In caso di erogazione una tantum o premi liquidati in un'unica soluzione, ADECCO fatturerà il suddetto costo comprensivo dei contributi e del servizio.

Per variazioni retributive (es. miglioramenti *ad personam* richiesti da ODCEC, indennità di vacanza contrattuale, rinnovi contrattuali), ADECCO adeguerà le tariffe applicando il moltiplicatore alla retribuzione oraria di fatto.

#### **RIVALUTAZIONE RATEI**

In tutti i casi di variazione degli elementi retributivi nel corso del contratto di lavoro, ADECCO fatturerà a ODCEC il costo della rivalutazione degli istituti differiti, vale a dire la differenza tra l'ammontare dei ratei (13<sup>a</sup>, 14<sup>a</sup>, ferie, R.O.L., ex-festività) accantonato e l'ammontare degli stessi ratei risultante dall'aumento retributivo. Tutti gli importi saranno fatturati comprensivi del servizio.

#### **FERIE/PERMESSI USUFRUITI**

ADECCO fatturerà la quota di ratei di retribuzione maturata sulle ferie e permessi, se questi vengono goduti dal lavoratore nel corso del contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 30 comma 17 del CCNL per le Agenzie di Somministrazione di Lavoro, alla tariffa dell'ora ordinaria

Applicata a:

- Ora ordinaria
- Per le ore maggiorate e straordinarie (se previste) costituirà la base di riferimento alla quale andranno aggiunte le maggiorazioni previste da CCNL
- Assenze retribuite (ad esempio: permessi elettorali, sindacali, studio, congedo matrimoniale, etc)
- Ferie e permessi se goduti dal lavoratore saranno fatturati alla tariffa dell'ora ordinaria,
- Assenze per malattie e/o infortuni

#### **ASSENTEISMO**

Le assenze per malattia e/o infortunio retribuite ai sensi di Legge e disciplinate dalla contrattazione collettiva non comprese nel punto "le tariffe includono" saranno rifatturate da Adecco a ODCEC comprensive del servizio, per il costo aziendale effettivamente sostenuto

#### **MATERNITA'**

In caso di maternità Adecco fatturerà a ODCEC, l'importo corrisposto al prestatore di lavoro a titolo di "integrazione maternità carico ditta" comprensivo di contributi e a lordo del margine, e la quota di ratei maturati comprensivi di contributi e al lordo del margine.



### FESTIVITA'

Fermo restando il diritto del lavoratore ad un trattamento economico e normativo complessivamente non inferiore a quello dei dipendenti di pari livello dell'utilizzatore, a parità di mansioni svolte (art. 35 co.1 D. Lgs. 81/2015), le festività eventualmente verificatesi durante la durata della missione verranno fatturate alla seguente tariffa oraria dell'ora ordinaria

## FINANZIAMENTO DEL PERCORSO FORMATIVO

La formazione del lavoratore viene finanziata tramite **Forma.Temp**, il Fondo Formazione dei Lavoratori in Somministrazione.

- ✓ **Formazione di base o trasversale:** costi di aula e docenza a carico Adecco.
- ✓ **Formazione professionalizzante:** finanziamento dell'intero percorso formativo per tutte le ore previste da CCNL effettuate in modalità d'aula o affiancamento:

**Formazione professionalizzante in aula:** finanziamento dell'intero percorso formativo per i costi di aula e docenza sia interna che esterna.

Gli importi di rimborso saranno valorizzati in base al numero di partecipanti e di ore formative, sulla base dei parametri e delle regole di rendicontazione previste dal Fondo, nonché delle risorse accantonate disponibili.

A titolo esemplificativo si riporta un'ipotesi di rimborso per una formazione di 40 ore in aula, con docenza e spazi aziendali.

N. Partecipanti	Rimborso Orario	Esempio di rimborso per 40 ore
1	€ 37,00	€ 1.480,00
2	€ 39,00	€ 1.560,00
3	€ 66,00	€ 2.640,00
4	€ 69,00	€ 2.760,00
5	€ 74,00	€ 2.960,00
6	€ 79,00	€ 3.160,00
7	€ 82,00	€ 3.280,00
8	€ 86,00	€ 3.440,00
9	€ 90,00	€ 3.600,00
10	€ 92,00	€ 3.680,00



A fronte dell'analisi del fabbisogno formativo specifico, verranno condivisi con ODCEC il progetto formativo ed i rimborsi ammessi dal finanziamento.

Sarà inoltre nostra cura condividere ulteriori possibilità di formazione, in particolare finanziata tramite i Fondi Forma.Temp, ad eventuale integrazione delle ore di formazione obbligatorie previste nel progetto di apprendistato.

#### **Formazione professionalizzante in affiancamento:**

Adecco Formazione riconoscerà all'Impresa Utilizzatrice a titolo di rimborso per l'attività formativa svolta, un importo corrispondente al costo lordo orario di ogni singolo tutor, moltiplicato per le ore di formazione erogate, ogni corso avrà una durata massima di 40 ore. L'importo verrà erogato secondo i seguenti massimali\*:

<b>Tutor per n. lavoratori</b>	<b>Rimborso orario</b>	<b>Esempio di rimborso per 40 ore</b>
<b>1</b>	<b>€ 14,30</b>	<b>€ 572,00</b>
<b>2</b>	<b>€ 21,24</b>	<b>€ 849,60</b>
<b>3</b>	<b>€ 22,75</b>	<b>€ 910,00</b>

\*ESCLUSA LA FORMAZIONE SULLA SICUREZZA DEI LAVORATORI AI SENSI DELL'A.S.R. SE IL DOCENTE E' INDIVIDUATO DA ADECCO FORMAZIONE.

#### **ADEGUAMENTO DELLE TARIFFE**

Alla luce degli imprevedibili cambiamenti di mercato degli ultimi anni che hanno portato ad aumenti nei costi con impatti significativi su gran parte dei settori, Adecco ha deciso di dare stabilità ai propri partner con una maggiore e più chiara visibilità dei propri costi.

Grazie, infatti, all'inserimento negli standard di accordo commerciale Adecco di una previsione di adeguamento automatico del corrispettivo, permettiamo ai nostri clienti di avere, sin dalla sottoscrizione, una visione chiara di come potranno variare i costi in base alle evoluzioni di mercato.

Le comunichiamo quindi che le tariffe pattuite si adegueranno automaticamente al 1° gennaio di ogni anno di durata dei Contratti di Somministrazione in misura percentuale equivalente al tasso di inflazione così come determinato dall'indice NIC medio annuo vigente a tale data, fermo restando che tale adeguamento non potrà essere inferiore al 0,5%.

#### **7. CONDIZIONI DI FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO**

ODCEC riceverà una fattura con cadenza, e con scadenza e mezzo di pagamento 30gg a mezzo RI.BA.

Questo termine è dovuto all'obbligo di pagamento mensile dei lavoratori ADECCO ed alla scadenza dei contributi previdenziali.

Nel caso di ritardato pagamento rispetto alle condizioni pattuite, sarà facoltà di Adecco esigere, oltre le somme ancora dovute, il pagamento degli interessi, automaticamente applicati a norma degli art. 4 c. 1 e art. 5 c. 1 del D.Lgs. 231/02, nonché l'importo forfettario previsto a titolo di risarcimento danno ai sensi dell'art 6 del D.Lgs 231/02.





L'inoltro della fattura avverrà tramite invio della stessa in formato .pdf o elettronico all'indirizzo di posta elettronica comunicato da ODCEC. Nell'ipotesi in cui ODCEC richieda l'invio o la consegna della fattura in formato cartaceo, verrà fatturato un importo pari a € 2,00 a titolo di rimborso spese. La fatturazione sarà effettuata in base alle ore indicate a mezzo di sistemi di rilevazione elettronica delle presenze del lavoratore oppure, ove richiesto da ODCEC, raccolte tramite apposito modulo denominato "Bollettino di Lavoro". L'adozione del sistema di rilevazione tramite Bollettino comporterà la fatturazione di un importo pari a € 2,00 a titolo di rimborso spese.

## **8. CODICE ETICO**

ADECCO ha attivato da tempo un proprio percorso di responsabilità sociale dotandosi di un modello organizzativo aziendale ex art. 231/2001 di un Codice di Condotta che le consente di operare in aderenza ai principi ed ai valori ivi contenuti. Tutti i documenti inerenti sono di pubblico dominio ed agevolmente reperibili sul sito internet [www.adecco.it](http://www.adecco.it) alla voce Responsabilità Sociale. In particolare, ADECCO, oltre alla dotazione di un proprio Codice di Condotta, partecipa all'iniziativa dell'ONU Global Compact ed osserva la SA8000 (Social Accountability 8000) provvedendo ad informare e formare i propri dipendenti dei principi e delle prescrizioni inerenti. ADECCO invita tutti i suoi clienti a condividere questi valori nella conduzione della propria attività e nella gestione dei rapporti interpersonali.

## **9. GESTIONE CONTRATTUALE**

### **Il contratto di assunzione del lavoratore ADECCO**

Il lavoratore, prima dell'inizio del rapporto di somministrazione, sarà regolarmente assunto da Adecco nel rispetto delle norme di Legge e della contrattazione collettiva applicabile.

### **Il contratto di Somministrazione di Lavoro a Tempo Indeterminato**

Così come stabilito dall'art. 33 co. 1 del D.Lgs. 81/2015, deve essere stipulato un Contratto di Somministrazione di Lavoro tra ODCEC e ADECCO, che definisce la natura del servizio, la durata e il caso del ricorso alla Somministrazione di Lavoro. Il documento garantisce l'esistenza di un rapporto commerciale tra ODCEC e ADECCO.

### **Attivazione del servizio**

A seguito della sottoscrizione del primo contratto di somministrazione di lavoro a tempo indeterminato, Adecco fatturerà l'importo di € 50,00 - *una tantum* - a titolo di attivazione del servizio. Per "attivazione del servizio" si intende la sottoscrizione di un nuovo contratto di somministrazione di lavoro a tempo indeterminato quando, nell'anno solare precedente a quello dell'attivazione, ODCEC non abbia usufruito del medesimo servizio da parte della stessa Filiale di Adecco.

### **Periodo di prova del lavoratore**

La durata del periodo di prova del lavoratore sarà stabilita secondo il contratto collettivo del somministratore. Per le risorse assunte a tempo indeterminato a scopo di somministrazione sarà previsto un periodo di prova, propria attività presso ODCEC nella stessa mansione oggetto del contratto



### **Autorizzazione Ministeriale e Previdenza Sociale**

Su richiesta di ODCEC ADECCO fornirà copia della **AUTORIZZAZIONE MINISTERIALE**, delle ricevute della retribuzione corrisposta al lavoratore e dei versamenti all'INPS

### **Assicurazioni**

Al fine di tutelare i nostri clienti e i nostri lavoratori, il Gruppo Adecco dispone di una polizza con primaria compagnia assicuratrice a copertura della Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), della Responsabilità verso i Prestatori di Lavoro (RCO) e della Responsabilità Civile Professionale (E&O, Errors and Omissions).

Per assistenza sanitaria e infortuni, per i periodi di trasferta e/o distacco all'estero per i lavoratori assunti con contratto a scopo di somministrazione, Il Gruppo Adecco ha stipulato con primaria compagnia di assicurazioni una polizza assicurativa, nei casi ed alle condizioni di polizza ivi previste, relative franchigie e limiti. La polizza è valida per i 90 giorni successivi all'inizio del singolo periodo di trasferta/distacco. Il costo è pari a € 15,00 al giorno di trasferta/distacco per ogni lavoratore.

### **Sorveglianza sanitaria**

I lavoratori dovranno essere sottoposti a sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/08, e dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 81/2015 e sulla base del Protocollo sanitario previsto per ogni altro dipendente di ODCEC che svolga la medesima mansione.

La responsabilità, l'organizzazione ed il costo è a carico di ODCEC

### **Dispositivi di protezione individuale**

Il lavoratore non è computato nell'organico di ODCEC ai fini dell'applicazione di normative di legge o di contratto collettivo, fatta eccezione per quelle relative alla materia dell'igiene e della sicurezza sul lavoro (art. 34 comma 3 D. Lgs. 81/2015). Il lavoratore riceverà da ODCEC i DPI (Dispositivi di protezione individuale) previsti per il ruolo sulla base della valutazione dei rischi effettuata da ODCEC

Gli importi relativi alla fornitura dei dispositivi di protezione obbligatoria, ove il costo sia sostenuto in prima istanza da ADECCO, saranno fatturati per intero ed al prezzo di costo.

### **Superamento orario di lavoro**

In riferimento al D. Lgs. 66/03 che contiene la disciplina dell'orario di lavoro, si conviene che, nel caso di utilizzo di somministrazione di lavoro, ODCEC si assume l'onere e/o la responsabilità del superamento delle 48 ore settimanali effettuate da ciascun lavoratore.

### **Clausole di recedibilità e di compartecipazione ai costi di assegnazione**

#### **1. Clausole Accessorie**

Pur convenendo che il presente contratto è a tempo indeterminato, le parti prendono atto che lo stesso avrà una durata minima non inferiore a **12 mesi** durante la quale, salva l'ipotesi di giusta causa, il recesso operato da ODCEC comporterà una penale pari al mancato ricavo spettante ad Adecco sino al termine di tale periodo di durata minima, corrispondente ad un importo determinato come segue:

(importo della tariffa oraria concordata) x (n. di ore residue contrattualmente dovute fino al raggiungimento del periodo concordato di durata minima)





**Fermo quanto sopra, decorso tale periodo di durata minima, le parti potranno recedere dal contratto con un preavviso minimo di 60 giorni.**

Nel caso di recesso operato da ODCEC senza il rispetto di tale termine di preavviso, lo stesso sarà tenuto al pagamento di una penale pari al mancato ricavo spettante ad Adecco sino al termine del periodo di preavviso,

corrispondente ad un importo determinato come segue:

$(\text{importo della tariffa oraria concordata}) \times (\text{n. di ore residue contrattualmente dovute fino al raggiungimento del periodo concordato di preavviso})$

Le penali di cui sopra non saranno applicate in caso di dimissioni della risorsa applicata al contratto di Somministrazione di lavoro a Tempo Indeterminato, qualora contestuali al recesso operato da ODCEC e qualora a tali dimissioni non segua altro contratto di somministrazione di lavoro con ODCEC a cui risulti applicata la risorsa dimissionaria.

Gli importi a titolo di penale sopra descritti saranno fatturati in un'unica soluzione il mese successivo al recesso.

## **2. Una tantum di compartecipazione ai costi di assegnazione**

In ogni caso, qualora ODCEC receda dai contratti di Somministrazione di lavoro a Tempo Indeterminato senza procedere ad un'assunzione diretta delle risorse somministrate, sarà tenuto al pagamento a favore di Adecco di un importo pari a € 1.000,00 per ogni risorsa, quale compartecipazione *una tantum* ai processi di ricollocazione e di erogazione delle eventuali indennità di disponibilità.

Tale importo sarà fatturato da Adecco a ODCEC in un'unica soluzione il mese successivo al recesso.

L'importo di cui sopra non sarà fatturato in caso di dimissioni della risorsa applicata al contratto di Somministrazione di lavoro a Tempo Indeterminato, qualora contestuali al recesso operato ODCEC e qualora a tali dimissioni non segua altro contratto a scopo di somministrazione di lavoro con ODCEC a cui risulti applicata la risorsa dimissionaria.

## **10. VALIDITA' DELLA PROPOSTA**

Queste condizioni saranno valide a partire dal giorno di accettazione della presente proposta fino al e saranno tacitamente rinnovate alla scadenza, salvo possibilità di revoca da entrambe le parti.

## **11 RIFERIMENTI ADECCO**

Direttore di Filiale

Maria Grucci (maria.grucci@adecco.it)

ADECCO ITALIA S.P.A.



ORDINE DEI DOTTORI  
COMMERCIALISTI  
(ODCEC)

