



GUIDA ALL'UTILIZZO DEL PORTALE DELL'ODCEC DI TORINO

La guida vuole rappresentare uno strumento di rapido e snello utilizzo, evidenziando, con l'ausilio grafico:

- quali sono i contenuti del portale;
- quali le sue funzionalità;
- come utilizzarle.

Per favorire l'orientamento, individuiamo tre sezioni:

A - AREE RISERVATE

di consultazione riservata agli Iscritti all'ODCEC di Torino
(Professionisti e Praticanti)

B - BOTTONI DI RAPIDO ACCESSO SU TEMATICHE IN EVIDENZA

di libera consultazione

C - IN CENTRO ALLA HOME PAGE

di libera consultazione

SOMMARIO

AREA A - AREE RISERVATE	3
AUTOCERTIFICAZIONI	6
AREA DOCUMENTALE	9
FPC FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	15
FPC FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA IN SALA	16
RIEPILOGO ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI IN SALA	19
FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA	21
ISCRIZIONE E FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA MAP	27
GESTIONE CREDITI FORMATIVI	33
REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE PIERO PICCATTI	35
ACCESSO A TORINOFACILE.IT	36
AREA B - BOTTONI DI RAPIDO ACCESSO SU TEMATICHE IN EVIDENZA	39
RICHIESTA CERTIFICAZIONI ODCEC E MODULISTICA	40
COME FARE PER...	42
IN PRIMO PIANO	42
CONVEGNI E CALENDARIO CONVEGNI	43
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	44
DAL CNDCEC	45
NOVITÀ	45
POLIZZA ASSICURATIVA RC PROFESSIONALE	46
SPORTELLI "CHIEDI AL COMMERCIALISTA"	47
"TASSE!?!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA"	47
REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI	48
È SEMPRE TEMPO DI 5X1000	49
AREA C - IN CENTRO ALLA HOME PAGE	50
CHI SIAMO	51
NORME E REGOLAMENTI	51
ALBO PROFESSIONALE	52
CIRCOLARI ED INFORMATIVE	52
PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI	53
GRUPPI DI LAVORO	54
TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI	54
CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE	55
BANCA DEL TEMPO E BANDI	55
SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI	56
LINK UTILI	58
UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI	58

AREE RISERVATE



ACCESSO AREE RISERVATE

INSERIRE LOGIN E PASSWORD

che ti sono state fornite al momento dell'iscrizione

HAI DIMENTICATO LA PASSWORD?

Clicca su **RECUPERA PASSWORD** e inserisci il tuo codice fiscale per riceverla sulla tua casella di posta elettronica.

The screenshot shows the website's header with the logo of the Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino. Below the header is a navigation menu with categories like 'MODULISTICA', 'COME FARE PER...', and 'CONVEGNI'. The main content area features a 'Voci che scorrono' section with a calendar for June 2017 and a 'NOVITÀ' section with news updates from July 2017. On the left side, there is a sidebar with 'FEED INFORMATIVI' and 'DAL CNDCEC'. The login area is located in the top right, with a 'Login' field, a 'Password' field, and a 'Hai dimenticato la password? Recupera password >' link. Red arrows point from the text above to the login fields and the password recovery link.

ACCESSO AREE RISERVATE VUOI MODIFICARE LE CREDENZIALI?

Clicca sulla voce **VUOI MODIFICARE LE CREDENZIALI?** e compila il form che ti appare.

The screenshot shows the user dashboard after login. The header includes the user's name and a 'logout' button. The main content area is divided into several sections: 'BENVENUTO', 'VUOI MODIFICARE LE CREDENZIALI?', 'AUTOCERTIFICAZIONI', 'GESTIONE AREA DOCUMENTALE', 'FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA', 'REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI"', 'CORSI PREPARATORI ESAMI DI STATO', 'NEWS IN PRIMO PIANO', 'MODULISTICA', 'COME FARE PER...', 'CONVEGNI', 'IN PRIMO PIANO', 'CALENDARIO CONVEGNI', 'C.C.I.A.A di Torino - Registro Imprese - Diritto camerale', 'DAL CNDCEC', and 'NOVITÀ: Aggiornamenti al 1 Agosto 2017'. A red arrow points from the text above to the 'VUOI MODIFICARE LE CREDENZIALI?' link in the dashboard.

AUTOCERTIFICAZIONI

AUTOCERTIFICAZIONI 1) SCEGLI IL MODULO CORRETTO

Entra nell'area riservata inserendo le credenziali di accesso e clicca su **AUTOCERTIFICAZIONI** per accedere al modulo attraverso il quale puoi trasmettere, alla

Segreteria dell'Ordine, le attestazioni annuali di compatibilità e di possesso dei requisiti di legge. Scegli tra:
• **Iscritti nell'Albo**
• **Iscritti nell'Elenco Speciale.**

The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. The top navigation bar includes a search bar with 'Parola chiave' and a 'Messaggi [0]' notification. The main content area is titled 'AUTOCERTIFICAZIONI' and lists two categories: 'ATTESTAZIONI PER ISCRITTI ALBO ORDINARIO - SEZIONI A e B' and 'ATTESTAZIONI PER ISCRITTI ELENCO SPECIALE - SEZIONI A e B'. A sidebar menu on the left contains various navigation options, with 'AUTOCERTIFICAZIONI' highlighted. Two red arrows point from the text above to the 'AUTOCERTIFICAZIONI' menu item and the 'ATTESTAZIONI PER ISCRITTI ALBO ORDINARIO' link.

AUTOCERTIFICAZIONI

2) TRASMISSIONE ALLA SEGRETERIA DELL'ORDINE

- Compila il modulo scelto;
- clicca sul tasto **SALVA**.
La funzione consente l'invio automatico, alla Segreteria dell'Ordine.
- accludi in formato pdf, copia del documento di riconoscimento, nell'apposito spazio;

The screenshot shows the website interface for the 'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino'. The main navigation menu on the left includes 'AUTOCERTIFICAZIONI', 'GESTIONE AREA DOCUMENTALE', 'FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA', and 'REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI"'. The main content area displays a form titled 'ATTESTAZIONI PER ISCRITTI ELENCO SPECIALE - SEZIONI A E B'. The form includes fields for 'Nome', 'Cognome', 'nato a', 'provincia (sigla)', 'il (gg/mm/aaaa)', 'residente a', 'in Via/Corso', and 'sezione', each marked as 'Campo obbligatorio'. A red arrow points to the 'Salva' button at the bottom of the form.

AREA DOCUMENTALE

È una area del portale, a disposizione degli Iscritti all'ODCEC Torino, alla quale si accede attraverso L'AREA RISERVATA. Questa speciale funzione, consente ad ogni Collega di disporre di una bacheca virtuale, gestita e personalizzata a propria cura, ove pubblicare documenti di comune interesse per i propri collaboratori e clienti, in una sezione di accesso riservato e personale.

La gestione è semplicissima.

AREA DOCUMENTALE

1) EFFETTUA L'ACCESSO ALL'AREA RISERVATA

È necessario entrare nell'area riservata del portale inserendo le proprie credenziali.

ACCESSO AREE RISERVATE

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

REGISTRO PRATICANTI SCUOLA "PIERO PICCATTI" TESTI ESAMI DI STATO

Inserite i vostri user id e password per l'area di interesse: il sistema effettuerà automaticamente l'accesso all'area desiderata

Login

Password

Hai dimenticato la password? [Recupera password >](#)

FEED INFORMATIVI

Pensionati esclusi dall'esenzione ICI per coltivatori diretti

Il maturare del trattamento pensionistico esclude che il soggetto possieda ancora lo status a cui è legata l'agevolazione. [Eutekne.info](#)

DAL CNDCEC

News

Circolari

Note informative

Studi e ricerche

NEWS IN PRIMO PIANO

CHI SIAMO

NORME E REGOLAMENTI

ALBO PROFESSIONALE

MODULISTICA

CIRCOLARI E INFORMATIVE

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

GRUPPI DI LAVORO

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

BANCA DEL TEMPO E BANDI

SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

LINK UTILI

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

FONDAZIONE PIERO PICCATTI

MODULISTICA

I fac simili per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere:

- Certificato d'iscrizione
- Riepilogo anagrafiche

COME FARE PER...

Trovate le indicazioni operative per presentare istanze alla Segreteria dell'Ordine, distinte per tipologia ed espresse in ordine alfabetico.

CONVEGNI

Gli atti e le slides dei convegni istituzionali relativi all'anno in corso ed alle due annualità precedenti.

IN PRIMO PIANO

Voci che scorrono

CALENDARIO CONVEGNI

GIUGNO 2017

L	M	M	G	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

NOVITÀ: Aggiornamenti al 7 Giugno 2017

3 LUGLIO 2017

- **Convegni.** I piani individuali di risparmio (PIR)

26 GIUGNO 2017

- **Convegni.** Strumenti finanziari e capacità contributivi

21 GIUGNO 2017

- **Convegni.** Industria 4.0 - Le agevolazioni pubbliche

I PIÙ LETTI

News. Novità introdotte dal D.L. 50/2017

News. Rinnovati Consiglio di Amministrazione e Collegio dei Revisori della Fondazione della Fondazione Piero Piccatti del

AREA DOCUMENTALE

2) SCEGLI GESTIONE AREA DOCUMENTALE

Seleziona **GESTIONE AREA DOCUMENTALE** per entrare in uno spazio privato, accessibile solo ai soggetti che riterrai opportuno autorizzare.

BENVENUTO [logout]

Vuoi modificare le credenziali?

AUTOCERTIFICAZIONI

GESTIONE AREA DOCUMENTALE

- Scarica la guida all'utilizzo dell'area documentale

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- Iscrizione eventi formativi in sala
- Riepilogo iscrizioni eventi formativi in sala
- Fruizione eventi formativi a distanza
- Iscrizione e fruizione eventi formativi a distanza MAP
- Gestione crediti formativi

REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI"

- Norme e regolamenti
- News praticanti
- CORSI PREPARATORI ESAMI DI STATO
- 2017 2016 2015
- Scuola di Formazione Professionale Piero Piccatti
- Modulo Speciale di preparazione

DAL CNDCEC

News

Circolari

Note informative

Studi e ricerche

MESSAGGI [0]

NEWS IN PRIMO PIANO

CHI SIAMO

NORME E REGOLAMENTI

ALBO PROFESSIONALE

MODULISTICA

CIRCOLARI E INFORMATIVE

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

GRUPPI DI LAVORO

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

BANCA DEL TEMPO E BANDI

SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

LINK UTILI

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

FONDAZIONE PIERO PICCATTI

MODULISTICA

I fac simili per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere:

- Certificato d'iscrizione
- Riepilogo anagrafiche

COME FARE PER...

Trovate le indicazioni operative per presentare istanze alla Segreteria dell'Ordine, distinte per tipologia ed espresse in ordine alfabetico.

CONVEGNI

Gli atti e le slides dei convegni istituzionali relativi all'anno in corso ed alle due annualità precedenti.

IN PRIMO PIANO

Voci che scorrono

CALENDARIO CONVEGNI

LUGLIO 2017

L	M	M	G	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
						31

NOVITÀ: Aggiornamenti al 18 Luglio 2017

20 LUGLIO 2017

- **Convegni.** Convegno in materia giuslavoristica

17 LUGLIO 2017

- **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Convenzione tra Direzione Provinciale INPS e ODCEC di Torino
- **Convegni.** Incontro mensile in materia di Non Profit

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Entra

AREA DOCUMENTALE

3) SELEZIONA GESTIONE UTENTI

Usa la **GESTIONE UTENTI** per:

- visualizzare il link all'area documentale;
- visualizzare i soggetti abilitati;

- visualizzare la password (uguale per tutti i soggetti abilitati);
- abilitare o disabilitare i soggetti di interesse.

PER ABILITARE UN NUOVO UTENTE inserisci nel pannello **NUOVO UTENTE**

- cognome
- nome
- indirizzo e-mail.

Il soggetto abilitato riceve, a mezzo e-mail, il link alla pagina abilitata e le proprie credenziali di accesso.

AREA DOCUMENTALE

4) SELEZIONA GESTIONE DOCUMENTI

Usa la **GESTIONE DOCUMENTI** per:

- caricare
 - scaricare
 - stampare
- documentazione di interesse comune.

PER INSERIRE UN NUOVO DOCUMENTO

- inserisci il titolo;
- seleziona il file dal computer (max 2 MB).

Una volta scelto

il file, seleziona **AGGIUNGI** (file di Office, Open Office, pdf, immagini e file di testo).

AREA DOCUMENTALE

5) COME IL SOGGETTO ABILITATO SCARICA I DOCUMENTI

Il soggetto abilitato può accedere all'area documentale comune ATTRAVERSO IL LINK CHE VIENE FORNITO VIA EMAIL.

Cliccando sul tasto ENTRA compare una schermata che permette di scaricare uno o più documenti.

RECUPERA PASSWORD usare questo tasto per recuperare le proprie credenziali e ricevere relativo riscontro sulla propria casella di posta.

 Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
di Torino



ACCESSO AREA DOCUMENTALE

E-mail

Password

Password
.....

ENTRA

▶ Recupera password

**FPC
FORMAZIONE
PROFESSIONALE
CONTINUA**

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA - IN SALA

1) SCEGLI ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI IN SALA

Clicca sulla voce **Iscrizione Eventi formativi in sala.** Appare la lista degli eventi formativi a disposizione.

Clicca sull'evento di tuo interesse per effettuare una scelta.

The screenshot shows the website interface. On the left, a dark navigation menu is open, with 'Iscrizione eventi formativi in sala' highlighted in blue. A red arrow points from this menu item to the main content area. In the main content area, the breadcrumb trail reads 'Homepage > Formazione professionale continua > **Iscrizione eventi formativi in sala**'. Below this, the section title 'ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI IN SALA' is displayed. A list of events follows, including 'Incontro mensile a cura del Gruppo Enti Pubblici e Locali - 12/09/2017 - ore 13.00', 'Scuola di formazione per tirocinanti Piero Piccatti - Modulo "Accertamento e contenzioso tributario" - Lezione n. 5: Adempimenti processuali e predisposizione di atti - 13 settembre 2017 - 13/09/2017 - ore 16.00', and 'Scuola di formazione per praticanti Piero Piccatti - Modulo "Diritto e Pratica professionale" - dal 15/09/2017 al 27/10/2017'. A second red arrow points from the text above to the 'ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI IN SALA' title.

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA - IN SALA

2) SCEGLI PRENOTA

Clicca **PRENOTA.** Si apre un box con le informazioni utili. È necessario cliccare sul tasto **PRENOTA** per essere prenotato o inserito in lista d'attesa.

La prenotazione in lista d'attesa verrà confermata od annullata via mail, dalla Segreteria dell'Ordine, in tempo utile, a seconda della disponibilità logistica.

This screenshot shows the same website interface as the previous one, but with a modal box open over the event list. The modal box contains the following information: 'Data: 12 Settembre 2017', 'Ora: Ore 13.00', 'Luogo: Sede Ordine', and 'Materie: C.7 - ECONOMIA DELLE AZIENDE ED AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE'. At the bottom of the modal box, there is a button labeled 'PRENOTA'. A red arrow points from the text above to this button. The background content is dimmed.

FPC - ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI IN SALA

3) ANNULLA PRENOTAZIONE

Clicca **ANNULLA PRENOTAZIONE**.
È possibile annullare la prenotazione, non oltre le 48 ore precedenti l'evento.

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino

Homepage > Formazione professionale continua > **Iscrizione eventi formativi in sala**

ISCRIZIONE EVENTI FORMATIVI IN SALA

Incontro mensile a cura del Gruppo Enti Pubblici e Locali - 12/09/2017 - ore 13.00

Scuola di formazione per tirocinanti Piero Piccatti - Modulo "Accertamento e contenzioso tributario" - Lezione n. 5: Adempimenti processuali e predisposizione di atti - 13 settembre 2017 - 13/09/2017 - ore 16.00

Data	13 Settembre 2017
Ora	Ore 16.00
Luogo	Sede Ordine
Materie	
Stato	PRENOTATO

▶ ANNULLA PRENOTAZIONE

Scuola di formazione per praticanti Piero Piccatti - Modulo "Diritto e Pratica professionale" - dal 15/09/2017 al 27/10/2017

RIEPILOGO ISCRIZIONI EVENTI FORMATIVI IN SALA

1) SCEGLI L'OPZIONE PER VISUALIZZARE GLI EVENTI PRENOTATI

Scegli **L'OPZIONE** per accedere all'area.

Visualizza tutti gli eventi in sala che hai prenotato.
Clicca sull'evento per verificare lo stato della prenotazione effettuata.

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino

Homepage > Formazione professionale continua > **Riepilogo iscrizioni eventi formativi in sala**

RIEPILOGO ISCRIZIONI EVENTI FORMATIVI IN SALA

Scuola di formazione per tirocinanti Piero Piccatti - Modulo "Accertamento e contenzioso tributario" - Lezione n. 5: Adempimenti processuali e predisposizione di atti - 13 settembre 2017 - 13/09/2017 - ore 16.00

Evento MAP (Ivrea): La territorialità nelle prestazioni di servizi - 14/09/2017 - ore 15.00

Principi italiani di valutazione nelle PMI - 21/09/2017 - ore 15.00

Il Testo Unico sulle società pubbliche a partecipazione pubblica alla luce del D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 - 22/09/2017 - ore 15.00

RIEPILOGO ISCRIZIONI EVENTI FORMATIVI IN SALA

2) VISUALIZZA LE TUE PRENOTAZIONI

Puoi visualizzare le prenotazioni confermate e quelle in lista d'attesa: una sorta di agenda online.

Homepage > Formazione professionale continua > **Riepilogo iscrizioni eventi formativi in sala**

RIEPILOGO ISCRIZIONI EVENTI FORMATIVI IN SALA

Scuola di formazione per tirocinanti Piero Piccatti - Modulo "Accertamento e contenzioso tributario" - Lezione n. 5: Adempimenti processuali e predisposizione di atti - 13 settembre 2017 - 13/09/2017 - ore 16.00

Data	13 Settembre 2017
Ora	Ore 16.00
Luogo	Sede Ordine
Materie	
Stato	PRENOTAZIONE ON LINE

FPC - FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA

1) SCEGLI FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA

Entra nell'area riservata e clicca sulla voce **FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA**. Appare la lista degli eventi a disposizione.

- Non è necessaria preventiva iscrizione;
- clicca sul tasto **ACCEDI o VISUALIZZA/ACCEDI** per fruire dell'evento all'istante;
- la fruizione va conclusa entro 72 ore dal riscontro al primo quesito;
- il certificato per i crediti formativi ti viene inviato sulla casella di posta elettronica. Con automatismo, i crediti sono resi disponibili nella tua area riservata, entro 72 ore dal termine della fruizione;
- i crediti sono visibili a decorrere dal giorno successivo la fruizione dell'evento. Non è abilitato alcun tipo di intervento (modifica/cancellazione) sul numero dei crediti formativi pubblicati nell'area riservata, a cura della Segreteria.

FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA

REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI"

Norme e regolamenti

News praticanti

CORSI PREPARATORI ESAMI DI STATO

2017 2016 2015

Scuola di Formazione Professionale Piero Piccatti

Modulo Speciale di preparazione all'Esame di Stato - sessione primaverile

Modulo Speciale di preparazione all'Esame di Stato - sessione autunnale

DAL CNDCEC

News

Circolari

Note informative

Studi e ricerche

NOVITÀ: Aggiornamenti al 1 Agosto 2017

1 AGOSTO 2017

- ▶ **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre 2017
- ▶ **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre 2017
- ▶ **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre 2017
- ▶ **Gruppi di lavoro - Elaborati.** INPS - Riorganizzazione servizi all'utenza dal 1° agosto 2017

FPC - FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA

2) SCEGLI VISUALIZZA O ACCEDI

Appare il catalogo degli eventi e dei corsi disponibili on-line e visualizzabili con scorrimento verticale.

• Clicca su **VISUALIZZA** e poi **ACCEDI** per il corso desiderato;

• clicca su **ACCEDI** per il convegno desiderato.

CATALOGO / CORSI ON LINE

MODULI DISPONIBILI

CORSO DI FORMAZIONE SUI PRINCIPI CONTABILI

CORSO SUI PRINCIPI CONTABILI

In collaborazione con il Dipartimento di Management dell'Università degli Studi di Torino

Visualizza

CORSO DI FORMAZIONE PER GESTORI DI CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

CORSO PER GESTORI DI CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

Propedeutico all'iscrizione nel Registro degli OCC, ai sensi dell'art.4, comma 3, lett. B, D.M. Ministro Giustizia 24.9.2014, n.202

Visualizza

IVA 2017: PRINCIPALI NOVITÀ NORMATIVE E INTERPRETATIVE

IVA 2017: PRINCIPALI NOVITÀ NORMATIVE E INTERPRETATIVE

MARCO PEIRANO
Dottore commercialista in Torino - Advisor scientifico di Adacta Studio Associato
Durata: 81 - Crediti: 1 - Elenco materie: D.7

Accedi

I DEPOSITI IVA

I DEPOSITI IVA

BENEDETTO SANTACROCE
Avvocato, Università Niccolò Cusano, Roma

L'IVA SUGLI IMMOBILI

L'IVA SUGLI IMMOBILI

BENEDETTO SANTACROCE
Avvocato, Università Niccolò Cusano, Roma

LA COMUNICAZIONE TELEMATICA DELLE FATTURE E DEI CORRISPETTIVI: OBBLIGHI E BENEFICI

LA COMUNICAZIONE TELEMATICA DELLE FATTURE E DEI CORRISPETTIVI: OBBLIGHI E BENEFICI

BENEDETTO SANTACROCE
Avvocato, Università Niccolò Cusano, Roma

FPC - FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA

3) SCEGLI ACCEDI

Appaiono tutti gli incontri del corso visualizzabili con scorrimento verticale. Scegliere e cliccare su **ACCEDI**.

EVENTI

1° INCONTRO
APERTURA DEL BILANCIO AL 1° GENNAIO 2016, NONCHÉ LE NUOVE NORME FISCALI

ALAIN DEVALLE - Professore Associato Dipartimento di Management, Commercialista
FABRIZIO BAVA - Professore Associato Dipartimento di Management, Commercialista
FRANCO VERMASSA - Professore a Contratto Dipartimento di Management, Commercialista
FLAVIO DEZZANI, Moderatore - Professore Emerito Dipartimento di Management, Commercialista
Durata: 150 - Crediti: 2 - Elenco materie: C.1

Accedi

2° INCONTRO
OIC 12 - COMPOSIZIONE E SCHEMI DI BILANCIO D'ESERCIZIO

MAURA CAMPRA - Università Piemonte Orientale, Dottore Commercialista
CESARE CHIARA - Ernst & YOUNG
FEDERICO LOZZI, Moderatore - Dottore Commercialista
Durata: 111 - Crediti: 2 - Elenco materie: C.1

Accedi

3° INCONTRO
NUOVI OIC 24, OIC 16 E OIC 9 ALLA LUCE DELLE NOVITÀ INTRODOTTE DAL DLGS N.139/2015

EUGENIO BRAJA - Professore, Dottore Commercialista
FEDERICO LOZZI - Dottore Commercialista
PIER GIORGIO BEDOGNI, Moderatore - Dottore Commercialista
Durata: 143 - Crediti: 2 - Elenco materie: C.1

Accedi

FPC - FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA

4) VISUALIZZA GLI EVENTI FRUITI E I CREDITI MATURATI

Clicca su **I MIEI SERVIZI** nel menù in alto a destra della videata

The screenshot shows the top navigation bar of the FPC website. The 'I miei servizi' menu item is highlighted with a white box and a red arrow pointing to it. Below the navigation bar, the page title 'CATALOGO / CORSI ON LINE' is visible. The main content area is titled 'MODULI DISPONIBILI' and contains three course cards. The first card is 'CORSO DI FORMAZIONE SUI PRINCIPI CONTABILI', the second is 'CORSO DI FORMAZIONE PER GESTORI DI CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO', and the third is 'I NUOVI OIC PER LE MEDIO-GR. IMPRESE E LA FISCALITÀ IRES'. Each card has a 'Visualizza' or 'Accedi' button.

FPC - FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA

5) VISUALIZZA GLI EVENTI FRUITI E I CREDITI MATURATI

Clicca quindi su **TUTTI I MIEI CORSI** per:
• visualizzare gli eventi già fruiti;
• visualizzare la disponibilità del

credito formativo maturato;
• visualizzare gli eventi disponibili in catalogo.

The screenshot shows the 'I MIEI SERVIZI' page. A red arrow points from the 'Tutti i miei corsi' button in the 'FORMAZIONE A DISTANZA' section to the 'I miei servizi' menu item in the top navigation bar. The 'FORMAZIONE A DISTANZA' section contains a table with the following data:

Corsi avviati	Corsi completati	Corsi disponibili
0	3	36

Below the table, the 'Tutti i miei corsi' button is highlighted with a white box and a red arrow.

FPC - FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA

6) VISUALIZZA GLI EVENTI FRUITI E I CREDITI MATURATI

Per visualizzare l'elenco degli eventi già fruiti.

Fai click qui per visualizzare e scaricare le certificazioni formative maturate.

I MIEI SERVIZI / CORSI ON LINE

CORSI COMPLETATI

Organizzazione dell'IT aziendale e strumenti per l'analisi dei flussi web	29/12/2016	Dettaglio	Certificato
---	------------	-----------	-------------

CORSI DISPONIBILI

Il piano del consumatore: presupposti, finalità, modalità, ruolo dell'OCC e del gestore della crisi, prime criticità operative	Accedi
L'accordo del debitore: presupposti, finalità, modalità, ruolo dell'OCC e del gestore della crisi, prime criticità operative	Accedi
Gli aspetti comuni al diritto fallimentare e al diritto dell'esecuzione civile	Accedi
La disciplina del lavoro all'estero	Accedi
Difesa del contribuente rispetto ad ipotesi di operazioni inesistenti	Accedi
Accertamento e riscossione delle società cancellate dal registro delle imprese	Accedi
Credito d'imposta per i redditi prodotti all'estero	Accedi
Prezzi di trasferimento	Accedi
Le fonti, il BEPS e la residenza fiscale	Accedi
L'IVA nelle operazioni triangolari	Accedi
Gli interpelli	Accedi
Soggetti debitori dell'IVA e Reverse charge	Accedi
Il regime IVA dei consignment stock e di call-off stock	Accedi

ISCRIZIONE E FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA MAP

1) SCEGLI L'OPZIONE

Entra nell'area riservata e clicca sulla voce **ISCRIZIONE E FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA MAP.**

- E' necessaria preventiva iscrizione;
- la fruizione va conclusa entro 72 ore dal riscontro al primo quesito;
- il certificato di riconoscimento dei crediti formativi viene inviato sulla casella di posta elettronica dell'iscritto entro 72 ore dal termine della fruizione;
- i crediti formativi maturati vanno caricati, a cura dell'iscritto, nella propria area riservata.

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- Iscrizione eventi formativi in sala
- Riepilogo iscrizioni eventi formativi in sala
- Fruizione eventi formativi a distanza
- Iscrizione e fruizione eventi formativi a distanza MAP**
- Gestione crediti formativi

REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI"

- Norme e regolamenti
- News praticanti
- CORSI PREPARATORI ESAMI DI STATO
- 2017 2016 2015
- Scuola di Formazione Professionale Piero Piccatti
- Modulo Speciale di preparazione all'Esame di Stato - sessione primaverile
- Modulo Speciale di preparazione all'Esame di Stato - sessione autunnale

DAL CNDCEC

- News
- Circolari
- Note informative
- Studi e ricerche

MODULISTICA

I fac simili per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere:

- Certificato d'iscrizione
- Riepilogo anagrafiche

COME FARE PER...

Trovate le indicazioni operative per presentare istanze alla Segreteria dell'Ordine, distinte per tipologia ed espresse in ordine alfabetico.

CONVEGNI

Gli atti e le slides dei convegni istituzionali relativi all'anno in corso ed alle due annualità precedenti.

IN PRIMO PIANO

C.C.I.A.A di Torino - Registro Imprese - Diritto camerale

CALENDARIO CONVEGNI

AGOSTO 2017

L	M	M	G	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

NOVITÀ: Aggiornamenti al 1 Agosto 2017

1 AGOSTO 2017

- **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre 2017
- **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre 2017
- **Gruppi di lavoro - Elaborati.** Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre 2017
- **Gruppi di lavoro - Elaborati.** INPS - Riorganizzazione servizi all'utenza dal 1° agosto 2017

AMMINISTRAZIONI TRASPARENTE

Entra ►

I PIÙ LETTI

News. Chiusura Uffici

ISCRIZIONE E FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA MAP 2) INSERISCI USERNAME E PASSWORD

Inserisci le credenziali dedicate che ti sono state fornite all'atto dell'iscrizione.

Per il recupero delle credenziali clicca su **HA DIMENTICATO LA PASSWORD?** Le riceverai direttamente sulla

tua casella di posta elettronica. Per ulteriori necessità, contatta la Segreteria dell'Ordine.

Username:

Password:

Non è ancora registrato? Procedi alla **REGISTRAZIONE**

Ha dimenticato la password?

E-LEARNING

LE NOVITÀ DEL 730 PRECOMPILATO (Elenco Materie D.7)

Consulta il programma

Accedi al corso

fad **Formazione a distanza**

- Le novità del modello 730/2017

E-BOOK

- Antiriciclaggio: i nuovi adempimenti dopo il D.Lgs. 90/2017
- Detrazioni fiscali: il recupero edilizio ed il risparmio energetico
- Il modello 730 precompilato - riflessi sull'assistenza fiscale

SOLMAP SERVIZI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

RETEconomy sky 512

ISCRIZIONE E FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA MAP 3) SCEGLI L'OPZIONE FORMAZIONE A DISTANZA

Scegli l'opzione **FORMAZIONE A DISTANZA.**

Home Modifica profilo

Menu Applicazioni > Menu Applicazioni

Benvenuto

Home Cliccare sul bottone "Home" in qualsiasi momento per ritornare a questa pagina

Modifica profilo Cliccare sul bottone "Modifica profilo" per modificare i tuoi dati personali

Utilizzare il menù applicazioni per:

- Menu Applicazioni**
- Formazione a distanza** → Visualizza gli eventi on-line organizzati dal tuo Ordine e prenota l'edizione (diretta o on-demand)

AREA RISERVATA | Utente Chiusura sessione MAP Srl

ISCRIZIONE E FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA MAP

4) CLICCA SUL TASTO +

Per visualizzare le modalità di fruizione dell'evento in diretta e on-demand cliccare sul tasto +.

AREA RISERVATA | Utente Chiusura sessione MAP Srl

Home Modifica profilo

Menu Applicazioni > Menu Applicazioni > Formazione a distanza > Riepilogo eventi

Eventi programmati

	Titolo	Tipo	Publicato dal
+	REGGE DI BILANCIO E ALTRE NOVITÀ 2017		02/01/2017
+	IVA - DICHIARAZIONE E ULTIME NOVITÀ		23/01/2017
+	BILANCIO D'ESERCIZIO 2016		17/02/2017
+	730 E DICHIARAZIONI PERSONE FISICHE		22/03/2017
+	NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO – NOVITÀ IV DIRETTIVA		19/04/2017
+	UNICO MAP 2017		27/04/2017

www.odcec.torino.it

Guida

ISCRIZIONE E FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA MAP

5) VISUALIZZA, ACCEDI O ANNULLA LA PRENOTAZIONE

Fai click qui per visualizzare gli eventi già prenotati.

Fai click qui per accedere all'evento già prenotato.

Fai click qui per annullare l'evento già prenotato.

AREA RISERVATA | Utente Chiusura sessione MAP Srl

Home Modifica profilo

Menu Applicazioni > Menu Applicazioni > Formazione a distanza > Le mie prenotazioni

Elenco prenotazioni

Edizione	Descrizione	Data di registrazione	Stato Prenotazione	Certificato	Accedi
730 E DICHIARAZIONI PERSONE FISICHE	On-Demand	25/07/2017	Confermata		Accedi
730 E DICHIARAZIONI PERSONE FISICHE	On-Demand	25/07/2017	Annullata		
UNICO MAP 2017	Diretta	18/05/2017	Confermata	Certificato	Accedi
UNICO MAP 2017	On-Demand	05/05/2017	Annullata		
IVA - DICHIARAZIONE E ULTIME NOVITÀ	On-Demand	04/05/2017	Confermata	Certificato	Accedi
NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO – LE NOVITÀ DEL RECEPIMENTO DELLA IV DIRETTIVA	On-Demand	02/05/2017	Confermata	Certificato	Accedi
730 E DICHIARAZIONI PERSONE FISICHE	Diretta	30/03/2017	Confermata		Accedi
IL BILANCIO D'ESERCIZIO 2016	On-Demand	06/03/2017	Confermata	Certificato	Accedi

N° righe 8 | Pagina 1 di 18, righe dalla 1 alla 8 di 137.

ISCRIZIONE E FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA MAP

6) ACCEDI E VISUALIZZA

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili TORINO

Formazione a distanza by **SOLOMAP**

On-demand

730 E DICHIARAZIONI PERSONE FISICHE

Durata: 167 minuti
Ente accreditatore: CNDCEC su istanza ODCEC Torino
Elenco materie FPC: D.7
Crediti ottenibili: **3**

La fruizione della FAD deve terminare nelle 72 ore successive alla risposta della prima domanda.

Le mie prenotazioni Logout

Benvenuto

Programma

Documentazione

- Luca Bilancini - Le novità del modello PF
- Stefania Signetti
- Alessandro Terzuolo
- Luca Bilancini - Detrazione leasing su abitazione
- Paola Rivetti
- Cristina Sergiacomi

VISUALIZZA

Fai click qui per scaricare le slide.

Fai click qui per visualizzare il filmato.

GESTIONE CREDITI FORMATIVI

1) CLICCA L'OPZIONE

Entra nell'area riservata e clicca sulla voce **GESTIONE CREDITI FORMATIVI.**

AUTOCERTIFICAZIONI

GESTIONE AREA DOCUMENTALE

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

Gestione crediti formativi

REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE "PIERO PICCATTI"

CORSI PREPARATORI ESAMI DI STATO

CHI SIAMO

NORME E REGOLAMENTI

ALBO PROFESSIONALE

MODULISTICA

CIRCOLARI E INFORMATIVE

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

GRUPPI DI LAVORO

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

BANCA DEL TEMPO E BANDI

SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI

LINK UTILI

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

FONDAZIONE PIERO PICCATTI

DAL CNDCEC

News

Circolari

Note informative

Studi e ricerche

MODULISTICA

I fac simili per la presentazione di istanze istituzionali ed i link per richiedere:

- Certificato d'iscrizione
- Riepilogo anagrafiche

COMETARE PER...

Trovate le indicazioni operative per presentare istanze alla Segreteria dell'Ordine, distinte per tipologia ed espresse in ordine alfabetico.

CONVEGNI

Gli atti e le slides dei convegni istituzionali relativi all'anno in corso alle due annualità precedenti.

IN PRIMO PIANO

C.C.I.A.A di Torino - Registro Imprese - Diritto camerale

CALENDARIO CONVEGNI

AGOSTO 2017

L	M	M	G	V	S
	1	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28	29	30	31		

NOVITÀ: Aggiornamenti al 1 Agosto 2017

1 AGOSTO 2017

- Gruppi di lavoro - Elaborati. Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre 2017
- Gruppi di lavoro - Elaborati. Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre 2017
- Gruppi di lavoro - Elaborati. Prima programmazione incontri mensili di aggiornamento - II° semestre 2017
- Gruppi di lavoro - Elaborati. INPS - Riorganizzazione servizi all'utenza dal 1° agosto 2017

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Entra

I PIÙ LETTI

News. Chiusura Uffici

GESTIONE CREDITI FORMATIVI

2) INSERISCI CREDITI

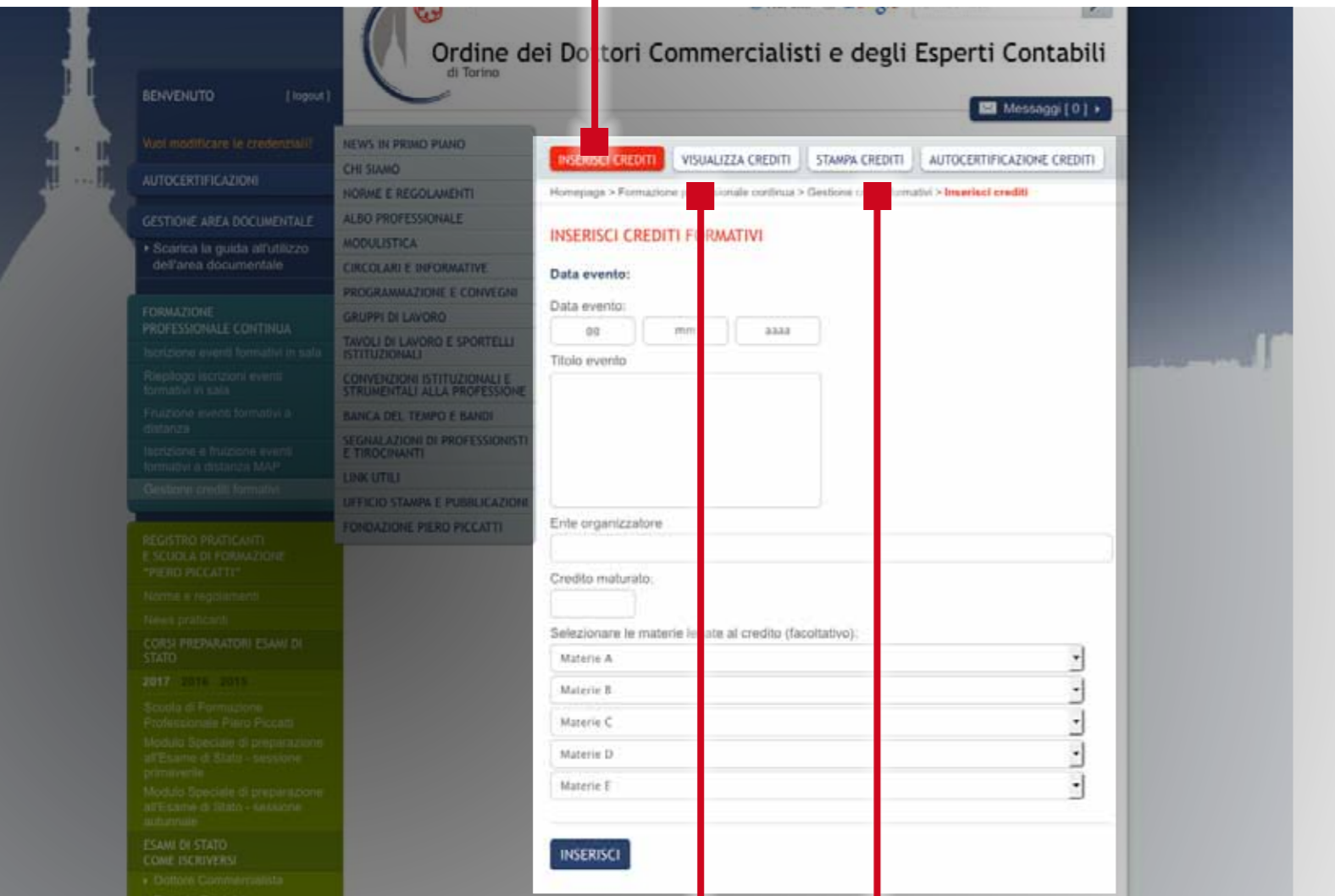
Usa il link per caricare i crediti formativi maturati.

Crediti da caricare autonomamente dall'iscritto:

- partecipazione a Gruppi di Lavoro;
- attività di relatore ad eventi accreditati
- attività di sportelli;
- partecipazione ad eventi istituzionali a distanza, fruibili da **FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA MAP** del nostro portale;
- partecipazione ad eventi in sala oppure a distanza organizzati da Enti Terzi.

Crediti caricati a cura della segreteria:

- partecipazione a convegni istituzionali in sala;
- partecipazione ad eventi istituzionali a distanza, fruibili da **FRUIZIONE EVENTI FORMATIVI A DISTANZA** del nostro portale.



VISUALIZZA CREDITI
Con selezione del periodo di interesse.

STAMPA CREDITI
Con selezione del periodo di interesse.

REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE PIERO PICCATTI

E' l'area che, attraverso link di accesso rapidi ed intuitivi, consente di verificare preliminarmente i requisiti per accedere al Registro dei Praticanti; di visualizzare e stampare programmi, atti e documenti relativi alle esercitazioni della Scuola Piccatti, distinti per annualità; di conoscere le modalità di accesso all'esame di Stato ed i testi delle ultime sessioni.

- REGISTRO PRATICANTI E SCUOLA DI FORMAZIONE PIERO PICCATTI
- Norme e regolamenti
- News praticanti
- CORSI PREPARATORI ESAMI DI STATO
- 2017 2016 2015
- Scuola di Formazione Professionale Piero Piccatti
- Modulo Speciale di preparazione all'Esame di Stato - sessione primavera
- Modulo Speciale di preparazione all'Esame di Stato - sessione autunnale
- ESAMI DI STATO COME ISCRIVERSI
- ▶ Dottore Commercialista
- ▶ Esperto Contabile
- TESTI D'ESAME
- ▶ Dottore Commercialista
- ▶ Esperto Contabile

ACCESSO A TORINOFACILE.IT

ACCESSO A TORINOFACILE.IT 1) SCEGLI L'OPZIONE DAL MENÙ

Frutto di un accordo con il Comune di Torino, consente agli Iscritti di richiedere, per qualunque utente, **purchè residente in Torino**, le certificazioni anagrafiche in bollo dei soggetti dei quali andranno a specificare il codice fiscale.

The screenshot shows the website interface for 'torinofacile.it'. On the left, there is a vertical sidebar menu with various categories. A red arrow points from the text above to a button labeled 'accesso a Torinofacile.it' at the bottom of this sidebar. The main content area is divided into several sections: 'DAL CNDCEC' with links for News, Circolari, Note informative, and Studi e ricerche; a 'NOVITÀ' section with updates from August 1, 2017, including news about 'Gruppi di lavoro - Elaborati' and 'INPS - Riorganizzazione servizi'; a '31 LUGLIO 2017' section with news about 'Bandi' from the Demanio; a '28 LUGLIO 2017' section with news about 'Circolari giuslavoristiche' and 'News CNDCEC e ODCEC Torino'; and a '27 LUGLIO 2017' section with news about 'Circolari e notiziari'. On the right side, there are two additional boxes: 'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE' with an 'Entra' button, and 'I PIÙ LETTI' with a list of news items. At the bottom, there are several buttons for services like 'SE SIETE UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE', 'SPORTELLI CHIEDI AL', 'TASSE!!? CE LE RACCONTA IL', and 'REGISTRO REVISORI LEGALI'.

ACCESSO A TORINOFACILE.IT

2) INSERISCI IL CODICE FISCALE DELL'UTENTE INTERESSATO

1. Inserisci il codice fiscale.
2. Scegli tipologia certificato e relativo uso.
3. Inserisci il numero corrispondente del codice a barre della marca da bollo cartacea.
4. Stampa il certificato ed applica la marca da bollo.
5. Salva, se ti occorre, il pdf.

Torinofacile
il modo più semplice di servirsi della città

Utente: | Codice Fiscale: [Cambia servizio](#) | [E](#)

CertificaTO

[home](#) [cambia CF](#) [nucleo anagrafico](#) [i tuoi certificati](#)

Indicare un codice fiscale

! Avviso! Questo servizio non permette di richiedere certificati nel caso in cui il soggetto da certificare sia un "soggetto occasionale" ossia un soggetto che ha avuto dei rapporti estemporanei con il Comune, senza esservi mai stato residente, per eventi di stato civile: nascita, morte, matrimonio. In questo caso infatti il servizio non riesce ad individuare il soggetto nella base dati anagrafica e restituisce l'errore: "Non e' possibile recuperare i dati anagrafici dell'utente richiedente in quanto non risulta presente nel registro anagrafico della Città di Torino".

Codice fiscale

[Non conosco il codice fiscale »](#)

[conferma e prosegui ▶](#)

**BOTTONI DI
RAPIDO ACCESSO
SU TEMATICHE
IN EVIDENZA**

AREA RICHIESTA CERTIFICAZIONI ODCEC E MODULISTICA

L'accesso attraverso il bottone dedicato consente:

1 - Il collegamento per richiedere, direttamente dal sito, il certificato di iscrizione all'Ordine ovvero il riepilogo dei dati anagrafici.

2 - Il collegamento diretto alla pagina dedicata alle LINEE GUIDA ed ai FAC-SIMILI per la presentazione di istanze istituzionali.

1 IL LINK PER LA RICHIESTA DIRETTA DI: • RIEPILOGO ANAGRAFICHE • CERTIFICATO D'ISCRIZIONE

Tale opzione è riservata agli Iscritti ed è subordinata alla digitazione delle credenziali di accesso alle aree riservate del sito. Il Collega interessato acquisisce gratuitamente, al proprio indirizzo PEC (o, in assenza, sulla casella mail), nel termine di 24 ore, il documento di riepilogo richiesto. In caso di richiesta di **certificato di**

iscrizione – il cui rilascio è previsto **unicamente in bollo** – il Collega riceve conferma, a mezzo PEC (o, in assenza, sulla casella mail), circa l'avvenuto buon esito dell'istanza e la predisposizione del documento nel termine di 24 ore, affinché egli possa disporre il ritiro in Segreteria.

2 IL LINK ALLA PAGINA "MODULISTICA". IN UN CLIK, L'ELENCO DI TUTTI I FAC-SIMILI E LE LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE ISTITUZIONALI ALL'ODCEC, CASISTICA PER CASISTICA.

Al medesimo link sono inoltre reperibili:

- le indicazioni per l'accesso a:
 - Albi CTU,
 - Periti Penali,
 - Delegati allo svolgimento di esecuzioni mobiliari ed immobiliari,
 - Amministratori Giudiziari;
- il fac-simile della lettera di incarico professionale;

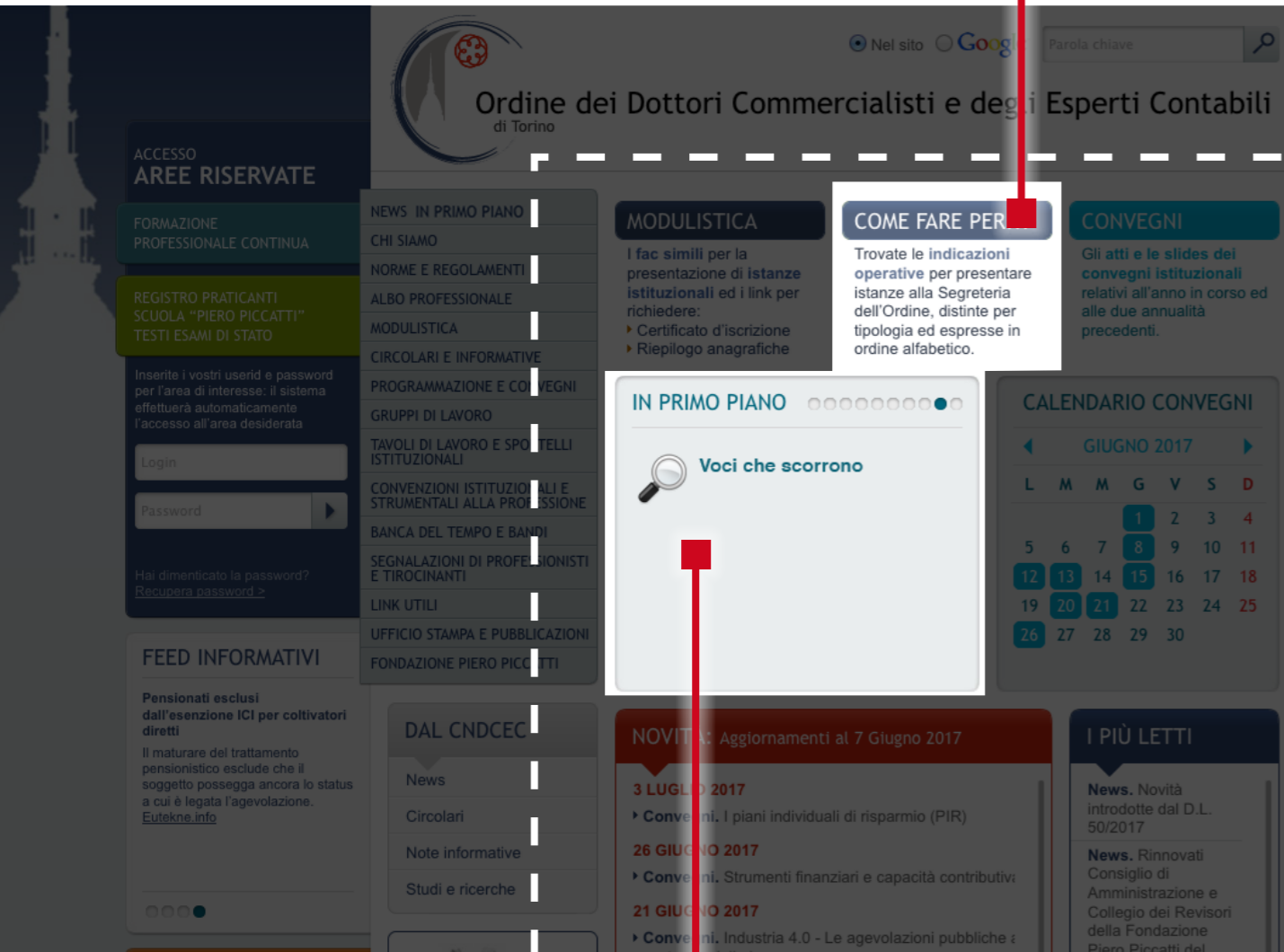
• il parere del CNDCEC in tema di restituzione della documentazione, in caso di irreperibilità o mancata collaborazione del cliente;

• l'analisi delle criticità in capo alla figura del Professionista depositario delle scritture contabili, in caso di irreperibilità o mancata collaborazione del cliente;

• le indicazioni della Direzione Regionale delle Entrate in fattispecie di distruzione involontaria di documenti a seguito di calamità naturali.

AREA **COME FARE PER ...**
 AREA **IN PRIMO PIANO**

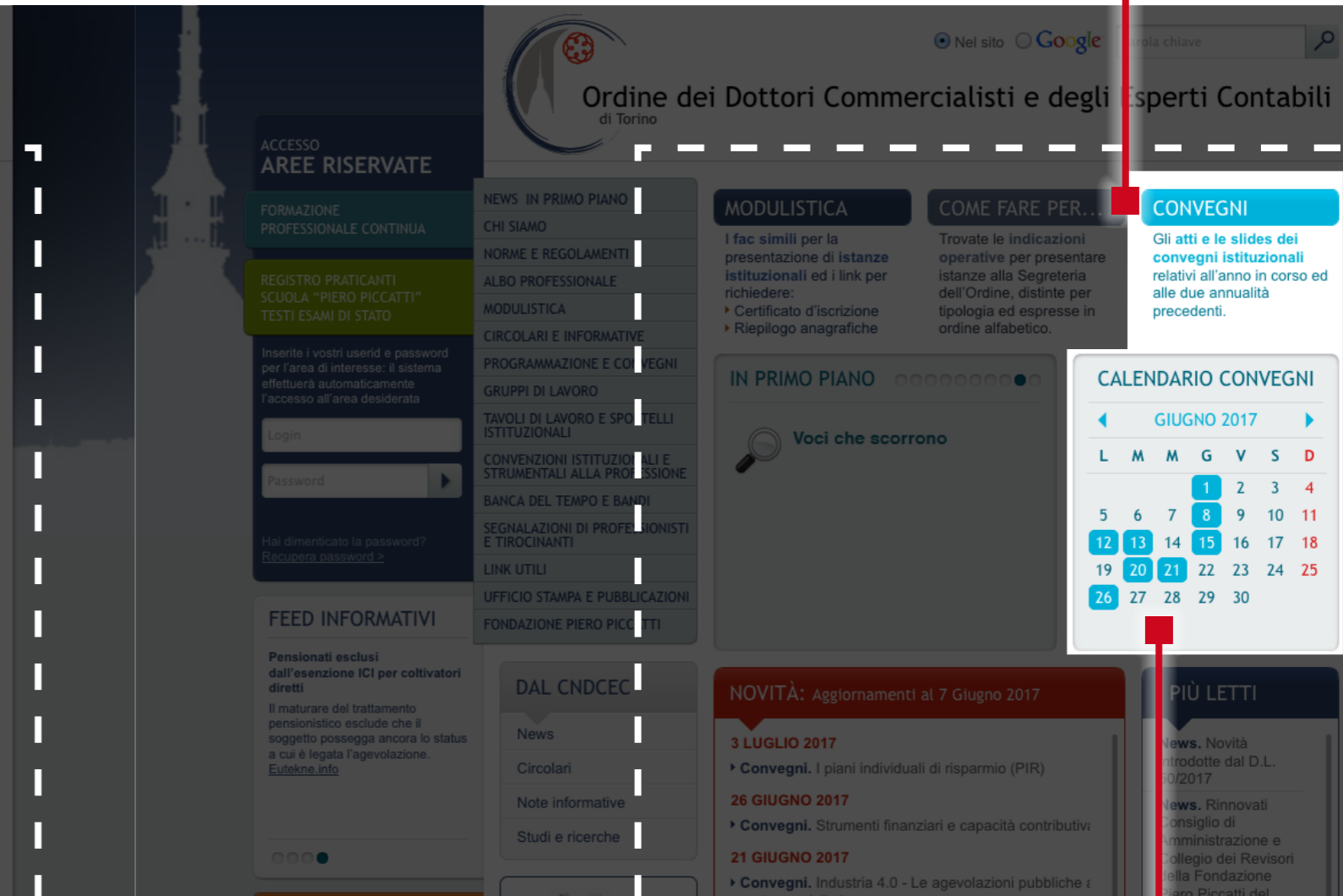
COME FARE PER ...
 È una sorta di segreteria virtuale che, con l'ausilio di guide visualizzabili e stampabili, indirizza l'Iscritto nella presentazione di istanze istituzionali, distinte, in ordine alfabetico, per singole tematiche.



IN PRIMO PIANO
 Le novità in pillole, visualizzate a scorrimento, attinenti la vita istituzionale e professionale.

AREA **CONVEGNI E CALENDARIO CONVEGNI**

CONVEGNI
 È la sezione destinata alla consultazione degli atti e delle slides relativi ai convegni istituzionali in programma nell'anno in corso o svoltisi nelle due annualità precedenti. In concomitanza con la data di svolgimento di ogni evento sono proposti il programma dei lavori nonché i documenti resi disponibili dai Relatori. Qualora il corso si articoli in più incontri, viene altresì pubblicata, per comodità di consultazione, la raccolta completa degli atti, in concomitanza con la data conclusiva.



CALENDARIO CONVEGNI
 Alla scelta della data corrisponde l'elenco degli eventi istituzionali in programma per la giornata, con l'indicazione dei relativi programmi di lavoro ed atti. Lo scorrimento orizzontale consente la modalità di ricerca anche su mensilità precedenti od a venire.

AREA AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE la raccolta di documenti, atti ed informazioni che le Amministrazioni hanno il dovere di pubblicare sul portale di Categoria in osservanza delle normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013.

AREA DAL CNDCEC AREA NOVITÀ

DAL CNDCEC Link diretto alle aree di maggiore interesse ed attualità del portale del Consiglio Nazionale:
- news
- circolari
- note informative
- studi e ricerche.

NOVITÀ
Giorno per giorno, le novità pubblicate sul sito, per una panoramica sul portale sempre aggiornata e monitorata.

AREA **POLIZZA ASSICURATIVA RC PROFESSIONALE**
 Infopoint dedicato ai Colleghi

POLIZZA ASSICURATIVA RC PROFESSIONALE IN CONVENZIONE

Nel box dedicato sono reperibili:

- la normativa di riferimento;

- la convenzione sottoscritta dal nostro Ordine con AON, *sulla scia di analogo accordo di portata nazionale;*
- il testo della polizza e delle appendici;

- notizie circa l'attivazione di Infopoint in Torino, con l'indicazione di recapiti telefonici ed e-mail cui rapportarsi per le connesse necessità informative.

Cliccando sull'icona è possibile, accedendo direttamente al portale AON, richiedere il preventivo online.

AREA **SPORTELLI "CHIEDI AL COMMERCIALISTA"**
 AREA **"TASSE!?!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA"**

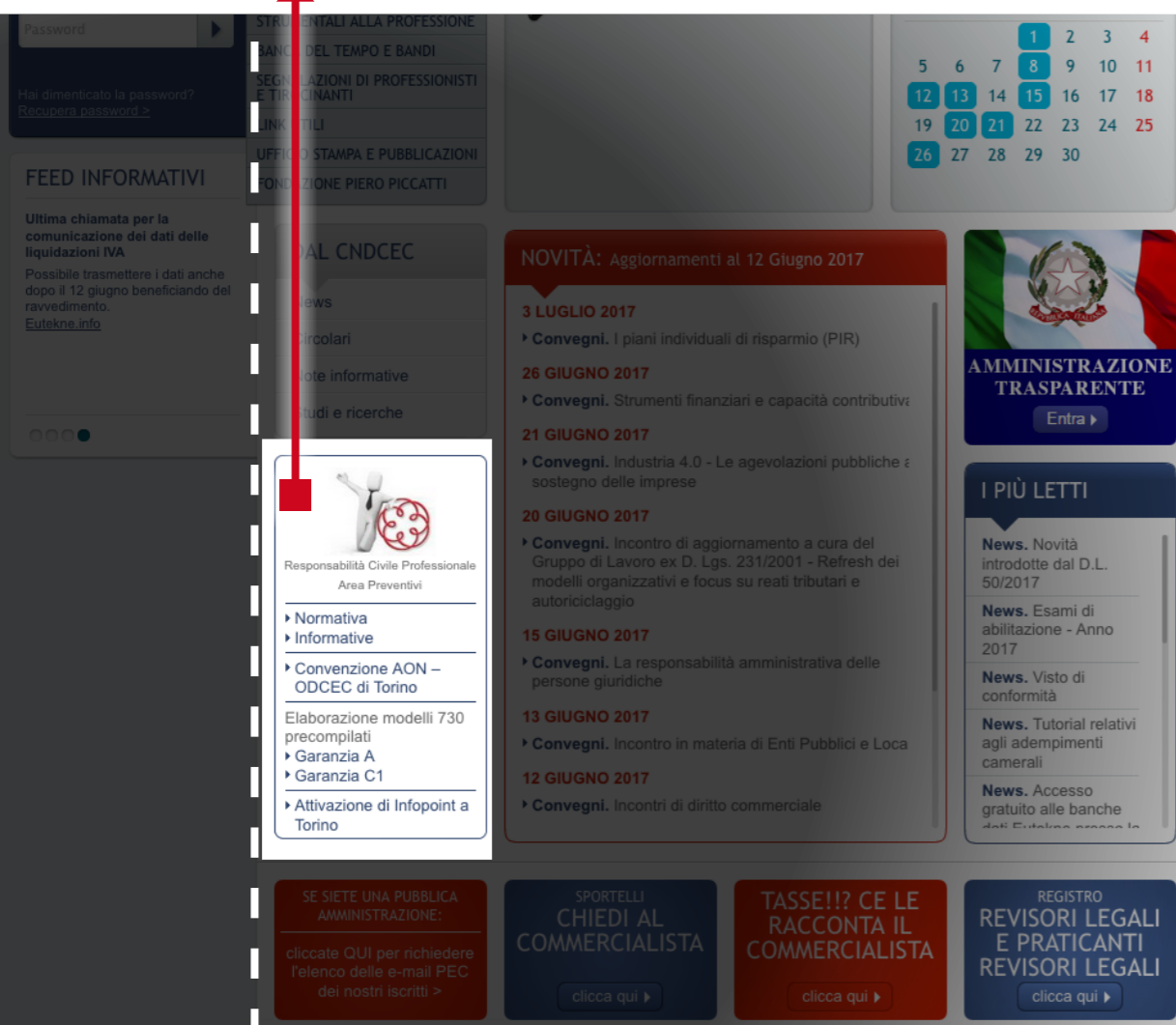
SPORTELLI CHIEDI AL COMMERCIALISTA

In box dedicato trovate la presentazione del servizio di consulenza gratuita di primo livello, a disposizione

della cittadinanza interessata, grazie all'opera di volontariato di tanti Colleghi. Attualmente gli sportelli attivi sono dieci, in Torino e Provincia.

Collegata all'icona di ogni Comune è pubblicata una scheda riepilogativa del calendario degli incontri, della logistica, dell'indicazione dei Referenti e dei

Professionisti di competenza. Sono inoltre reperibili comunicati e rassegna stampa.



TASSE!?!? CE LE RACCONTA IL COMMERCIALISTA
 Nel box dedicato trovate la presentazione del servizio sociale, gratuito, di prima alfabetizzazione alla

legalità fiscale, svolto in collaborazione con la Direzione Scolastica Regionale e rivolto ai bimbi delle classi quarta e quinta elementare.

**REVISORI LEGALI
E PRATICANTI
REVISORI LEGALI**
E' attivo il collegamento
ad un link diretto
- costantemente
aggiornato - al portale
del MEF - Revisione
Legale.

**E' SEMPRE TEMPO
DI 5X1000**

Trovate l'elencazione degli Enti Non Profit, in possesso dei requisiti di Legge che, autonomamente o tramite Iscritto al nostro

Ordine, segnalano la propria mission. Il sistema consente di sfogliare l'elenco completo degli Enti ovvero di selezionarli, tramite parola chiave o codice fiscale.

Coloro che fossero interessati ad aderirvi possono, autonomamente, compilare il form online "Inserisci un nuovo utente o associazione".

The screenshot shows a website layout with a 'FEED INFORMATIVI' section on the left, a central 'NOVITÀ' section with news items dated from July 3 to June 12, 2017, and a bottom navigation bar. A red arrow points from the text above to a button labeled 'REVISORI LEGALI E PRATICANTI REVISORI LEGALI' in the bottom right section of the page.

The screenshot shows a website layout similar to the first one, but with a different bottom navigation bar. A red arrow points from the text above to a button labeled '5xMILLE SUGGERISCI E SCEGLI A CHI DONARLO' in the bottom right section of the page.

**IN CENTRO
ALLA HOME PAGE**

AREA **CHI SIAMO**

AREA **NORME E REGOLAMENTI**

CHI SIAMO

Oltre alle indicazioni logistiche, ai contatti ed agli orari di apertura al pubblico della segreteria, trovate la

composizione della nostra governance e delle commissioni istituzionali. Evidenziamo la raccolta **"FARE ORDINE"**,

la rubrica che, in maniera schematica, ci aiuta a meglio monitorare la vita e le iniziative di Categoria.

The screenshot shows the homepage of the Order of Chartered Accountants and Tax Experts of Turin. A navigation menu is open, listing various sections. Two red arrows originate from the text blocks: one points to the 'CHI SIAMO' menu item, and the other points to the 'NORME E REGOLAMENTI' menu item. The homepage layout includes a search bar, a login section, a 'NEWS IN PRIMO PIANO' section, a 'MODULISTICA' section, a 'COME FARE PER...' section, a 'CONVEGNI' section, a 'CALENDARIO CONVEGNI' for June 2017, a 'Voci che scorrono' section, a 'FEED INFORMATIVI' section, a 'DAL CNLCEC' section, a 'NOVITÀ' section with updates from June 7, 2017, and a 'I PIÙ LETTI' section.

NORME E REGOLAMENTI

La raccolta, distinta per tematica, delle norme e regolamenti di rilievo istituzionale.

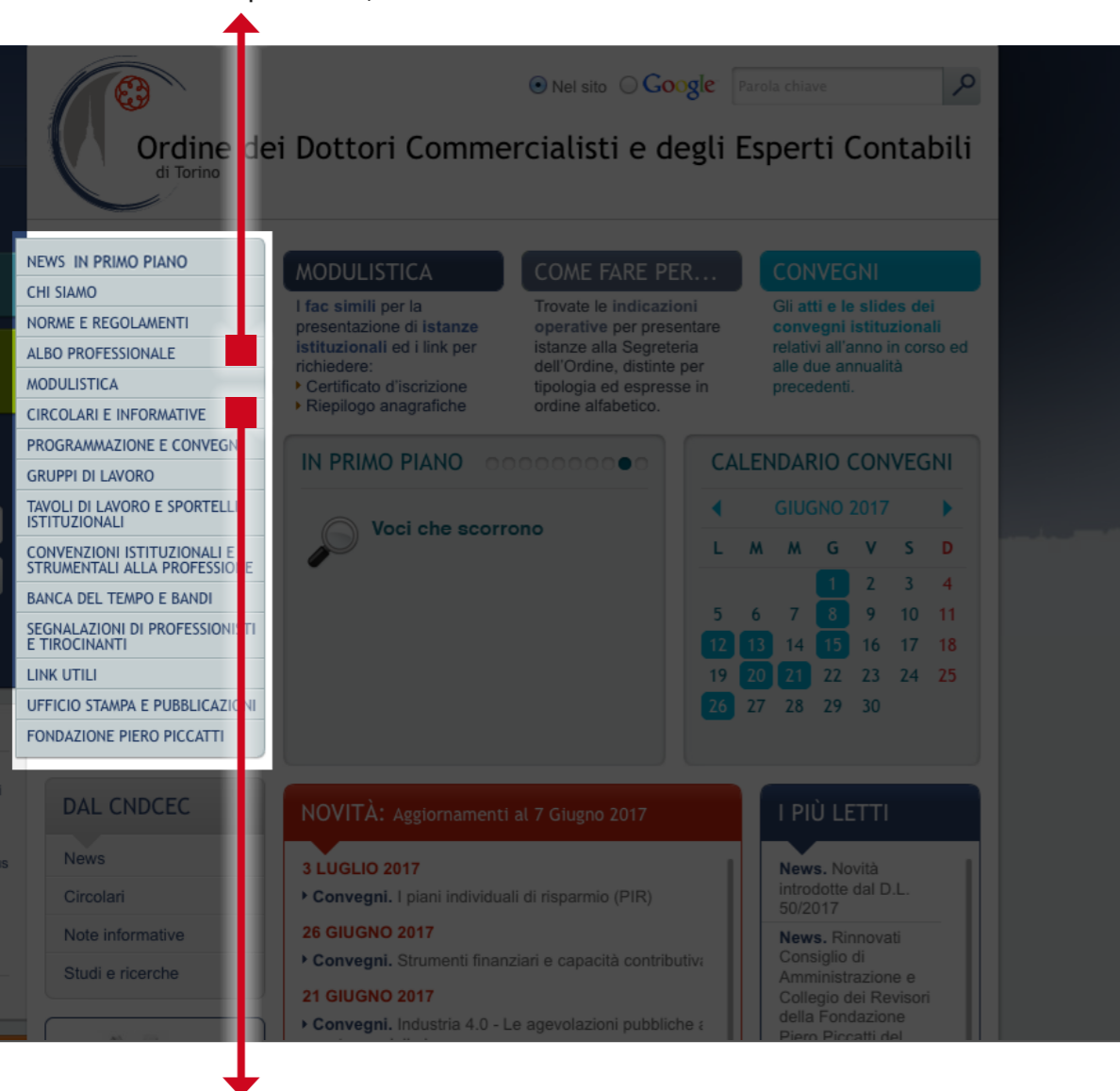
AREA ALBO PROFESSIONALE AREA CIRCOLARI ED INFORMATIVE

ALBO PROFESSIONALE
Quest'area consente la consultazione:

- dell'Albo Ordinario,
- dell'Elenco Speciale,
- dell'Elenco delle Associazioni Professionali,
- della Sezione Speciale STP,

utilizzando la maschera di ricerca.

È prevista l'opzione di selezione e stampa dell'intero Albo o di sua porzione.



CIRCOLARI ED INFORMATIVE

Sono evidenziate, in distinte raccolte:

- **Circolari** (cadenzialità almeno settimanale)
- **News online** CNDCEC e ODCEC

- (cadenzialità settimanale)
- **Circolari giuslavoristiche** (cadenzialità quindicinale)
- **Circolari sicurezza sul lavoro** (cadenzialità variabile)

- **Circolari finanza agevolata** (cadenzialità settimanale)

Per ogni informativa è pubblicato un sommario, per una consultazione ottimizzata delle tematiche.

AREA PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

PROGRAMMAZIONE E CONVEGNI

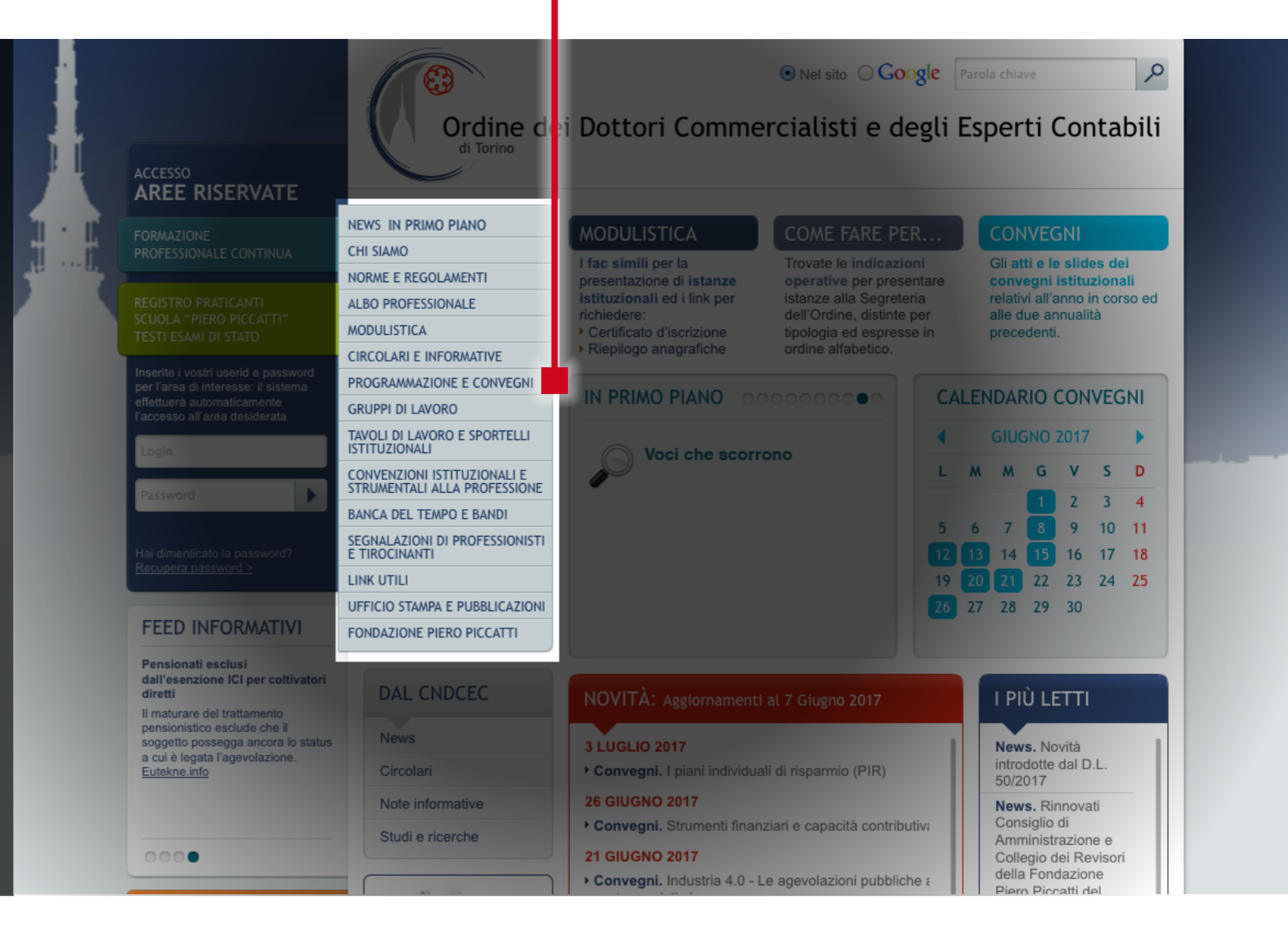
È l'area dedicata all'offerta formativa a beneficio degli Iscritti.

Essa comprende:

PROGRAMMAZIONE, con la raccolta delle agende del mese.

CALENDARIO, con il già illustrato rimando in home page.

CONVEGNI, con il già illustrato rimando in home page.



AREA GRUPPI DI LAVORO

AREA TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

GRUPPI DI LAVORO

Questa voce contiene:

- il regolamento di ammissione e funzionamento;
- la scheda di

adesione;

- l'elencazione dei Gruppi attivi
- la composizione dei Gruppi attivi;
- l'elencazione degli elaborati prodotti.

TAVOLI DI LAVORO E SPORTELLI ISTITUZIONALI

I tavoli di lavoro sono aggregazioni istituzionali di composizione mista, partecipati da rappresentanti

di Enti ed Istituzioni sul territorio oltre che di Categoria. il loro operato è rivolto al servizio a favore dell'iscritto. In un click, l'elencazione.

Gli sportelli istituzionali hanno l'obiettivo di fornire strumenti di supporto ai Colleghi e sono stati attivati in affiancamento ed a completamento della funzione di studio e di aggiornamento

realizzata dalle Commissioni istituzionali e dai Gruppi di Lavoro. In un click, l'elencazione.

AREA CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE

AREA BANCA DEL TEMPO E BANDI

CONVENZIONI ISTITUZIONALI E STRUMENTALI ALLA PROFESSIONE In un click l'elenco delle convenzioni attive a beneficio degli Iscritti.

BANCA DEL TEMPO Si tratta di un'iniziativa di colleganza di Categoria e consiste nella predisposizione di un elenco di Iscritti all'Ordine

che decidono di mettere la propria professionalità a disposizione di altro Collega, in temporanea difficoltà, oppure dei famigliari, in caso di intervenuti

decesso, infermità o incapacità dell'Iscritto. La prestazione è di natura professionale e prevede il riconoscimento di compenso.

In un click trovate il regolamento, le modalità di adesione e fruizione. **BANDI** Vengono pubblicati, entro 24 ore dalla ricezione, a cura

della Segreteria, gli avvisi di bandi e/o concorsi trasmessi all'Ordine, ai fini della relativa consultazione a beneficio degli Iscritti.



SEGNALAZIONI DI PROFESSIONISTI E TIROCINANTI cliccando si accede ad un servizio di

“BACHECA ON LINE”

riservato a:
 - Iscritti al nostro Ordine;
 - Iscritti ad altri Ordini Professionali;
 - Laureati;
 - Laureandi;
 - Potenziali collaboratori degli studi professionali.

Selezionando il **“MODULO DI SEGNALAZIONE”** è possibile compilare online il format scegliendo fra:

- segnalazioni Tirocinanti
- richiesta di collaborazione
- offerta di collaborazione
- richiesta di Tirocinanti
- ricerca di personale dipendente
- miscellanea
- lavoro subordinato/candidatura spontanee

L’annuncio disposto autonomamente, rimarrà online 30 giorni, salvo diversa richiesta e con facoltà di rinnovo.

Si ritiene utile precisare che tali segnalazioni vengono pubblicate sul portale nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, allo scopo di agevolare la colleganza e lo scambio nell’ambito del mondo professionale, senza alcuna preventiva analisi o selezione e senza che l’Ordine assuma in merito alcuna responsabilità, diretta od indiretta. Online è possibile visualizzare l’elenco delle segnalazioni abilitate, eventualmente disponendo una selezione per tipologia di categoria,

nonché proporre una, compilando il **MODULO DI SEGNALAZIONE** che il sistema invia, con automatismo, per la successiva abilitazione a cura della Segreteria dell’Ordine (disposta entro 24 ore).

Il sistema comunica sulla casella e-mail del proponente:

- conferma della avvenuta pubblicazione
- proposta di rinnovo, in prossimità del termine di scadenza della pubblicazione
- avvenuta disabilitazione su richiesta
- avvenuta disabilitazione per scadenza termini.

AREA LINK UTILI

AREA UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

LINK UTILI

Il collegamento diretto ai link di maggiore utilità e consultazione istituzionale.

The screenshot shows the website interface for the Order of Chartered Accountants and Tax Experts of Turin. The navigation menu is open, highlighting the 'LINK UTILI' option. A red arrow points from the 'LINK UTILI' text above to this menu item. The website content includes sections for 'MODULISTICA', 'COME FARE PER...', 'CONVEGNI', 'IN PRIMO PIANO', 'CALENDARIO CONVEGNI', 'NOVITÀ', and 'I PIÙ LETTI'.

UFFICIO STAMPA E PUBBLICAZIONI

Qui sono reperibili comunicati e rassegna stampa, pubblicazioni e loghi relativi ad iniziative ed attività istituzionali.